



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DO NOROESTE FLUMINENSE DE EDUCAÇÃO SUPERIOR

**ATA DA 81<sup>a</sup> REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE COMPUTAÇÃO - LICENCIATURA**

1 Ao trigésimo dia do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e trinta  
2 minutos, através de videoconferência, reuniram-se os membros do Colegiado do curso  
3 de Computação: Gustavo Silva Semaan, Rodolfo Alves de Oliveira, Ricardo Silveira  
4 Sousa, Rodrigo Erthal Wilson, Geórgia Regina Rodrigues Gomes, Maurício Rodrigues  
5 Silva e a assistente administrativa Juliana Peixoto. Justificaram ausência: Mary  
6 Manhães e Tiago Figueira. Iniciaram-se os trabalhos sob Presidência do coordenador do  
7 curso de Licenciatura em Computação, Gustavo Silva Semaan, para tratar da seguinte  
8 pauta: **1) Informes; 2) Atas; 3) Renovação de Contrato do prof. Sávio Gurgel  
9 Ribas; 4) Demandas Discentes; 5) Assuntos Gerais; 1) Informes; 1.1) PPE I:** com o  
10 afastamento do prof. Marcelo Simão, por indicação do chefe de departamento prof.  
11 Luciano Medeiros, os alunos foram direcionados para a turma PPE I de Ciências  
12 Naturais, ministrada pelo professor Wendel Pompilho em horário noturno. O professor  
13 substituto Sávio Gurgel Ribas se colocou à disposição para ajudar com a turma no  
14 sentido de sanar eventuais dúvidas, analisar relatórios etc., em horários mais adequados  
15 aos alunos (manhã ou tarde), enquanto o prof. Wendel cuidaria das partes burocráticas  
16 com a instituições de ensino parceiras. O prof. Gustavo colocou os dois professores em  
17 contato para combinarem uma forma de trabalho. Destaca-se que desde a aposentadoria  
18 da profa. Margarida Pacheco, a vaga para tratar desta disciplina foi destinada à  
19 Matemática. **1.2) Relatório do SAI (Sistema de Avaliação Institucional):** a Comissão  
20 de Avaliação Local do INFES encaminhou por e-mail para a coordenação de curso no  
21 dia 11/04/25 um relatório com dados das avaliações referentes aos períodos 23.1, 23.2 e  
22 24.1. O documento foi disponibilizado no mesmo dia na área restrita do curso. O prof.  
23 Gustavo destaca a baixíssima participação discente (menos de 10% do corpo discente).  
24 **1.3) Colação de Grau Unificada (ata 80, subitem 1.6):** o instituto irá organizar uma  
25 cerimônia para colação de grau unificada, e a data foi alterada para o dia 28/05/25. **1.4)  
26 MIP VI (6<sup>a</sup> Maratona Interna de Programação):** com um formato novo, a  
27 competição novamente busca despertar nos alunos o interesse pelas disciplinas voltadas  
28 a área da programação, modelagem orientada a objetos, lógica e matemática, através de  
29 uma atividade que envolve desafio, engenhosidade e uma saudável competição. O tema  
30 dessa edição é Batalha Robocode, e serão premiadas as equipes em duas modalidades:  
31 (i) Batalha Robocode: vence o robô com melhor desempenho nos combates;  
32 (ii) Estratégia, Criatividade e Informações: serão avaliadas um relatório em formato  
33 livre (pdf, com até três páginas) e os comentários no código fonte. A Comissão  
34 Organizadora foi formada pelos professores Gustavo (presidente), Sávio Gurgel Ribas e  
35 Débora Alvernaz Corrêa (PUC-PR e Descomplica). A Banca avaliadora foi formada  
36 pelo prof. Rodrigo Erthal e discentes concluintes Eduardo Echternacht Pinheiro  
37 (campeão da MIP III) e Sarah Victoria Cardoso Machado (Ex-Presidente Diretório  
38 Acadêmico). Mais informações sobre o evento podem ser obtidas no Portal da

39 Computação. **1.5) Status - Redistribuição do prof. Gustavo:** com a palavra, o prof.  
40 Informa que seu processo está pautado para análise das câmaras especializadas do  
41 Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPEx de hoje, dia 30/04/25 às 16h. **1.6)**  
42 **Status – Remoção do Prof. Mateus Amaral:** processo ainda em trâmite, enviado em  
43 03/04/25 pelo REG (Departamento de Engenharia) para a DGLD/CPD. **1.7)**  
44 **Mobilidade EAD:** encaminhamos o Ofício nº 008/2025 CGDA/PROGRAD/UFF que  
45 divulga as orientações para a solicitação de inscrição em disciplinas CEDERJ  
46 – MOBILIDADE EAD 2025.2, para análise encaminhamentos pertinentes. Solicito a  
47 atenção da *Comissão Disciplinas CEDERJ*. **1.8) PIBIC Ensino Médio:** a PROPPI  
48 anunciou a publicação do edital 05/2025 para a concessão de bolsas de Iniciação  
49 Científica PIBIC Ensino Médio, conforme estabelecido pelo Programa Institucional do  
50 CNPq (PIBIC 2025-2026). **1.9) Ponto Facultativo em 02/05/25:** haverá ponto  
51 facultativo na próxima sexta-feira, 02 de maio de 2025, conforme autorizado pela  
52 Portaria MGI nº 3.197/2023, que permite a adoção de decretos estaduais e municipais  
53 por instituições federais. **2) Atas:** não recebemos solicitações de alterações na ata GCU  
54 nº 80. **Encaminhamento:** Aprovação da ata da reunião extraordinária do colegiado de  
55 curso de Licenciatura em Computação nº 80 de 26/03/25. **Em votação:** aprovada. **3)**  
56 **Renovação de Contrato do prof. Sávio Gurgel Ribas (ata GCU 78, subitem 1.2,):**  
57 em 10/04/25 o PEB foi consultado sobre a situação do contrato do professor Sávio. No  
58 mesmo e-mail foi formalizada a solicitação de renovação de contrato, visto o processo  
59 de remoção do prof. Mateus Carvalho Amaral ainda estar em andamento. O professor  
60 Gustavo, portanto, solicita a ratificação de sua decisão *ad referendum*.  
61 **Encaminhamento:** aprovar a renovação de contrato do professor substituto Sávio  
62 Gurgel Ribas. **Em votação:** aprovado. O departamento informou que a renovação deve  
63 ocorrer mensalmente. **4) Demandas Discentes:** **4.1) Quebras de pré-requisitos:**  
64 durante o período de ajustes as solicitações de quebras de pré-requisitos foram  
65 analisadas pelos professores de turmas que irão receber os alunos solicitantes. O aluno  
66 Fábio Soares de Almeida teve um pedido indeferido pelo prof. Ricardo. Ele foi  
67 reprovado em PPE2 em 2024.2 (por infrequência) e gostaria de cursar PPE3 neste  
68 semestre para, no próximo semestre, cursar PPE 2 e 4 concomitantemente (co-  
69 requisito). Foi explicado a forma de trabalho em relação as solicitações de quebra. Com  
70 a palavra o prof. Ricardo explicou as especificidades dos PPEs do curso. O prof.  
71 Ricardo se colocou à disposição para, se ainda for possível, abrir uma turma de PPE2  
72 específica para atendimento ao aluno. O Gustavo reforçou que isso culminaria na  
73 demanda por oferta de PPE3 no próximo semestre ou a quebra de pré-requisito (PPE4  
74 antes de cursar o PPE3). O prof. Gustavo ficou de analisar o caso com o prof. Ricardo e  
75 entrar em contato com o discente. **4.2) Estágio não obrigatório:** a discente Ana Letícia  
76 Xavier solicitou assinatura do coordenador de curso para a realização de um Estágio  
77 Não Obrigatório na empresa VSoft, localizada em João Pessoa – PB. Trata-se de um  
78 estágio remoto, em que embora no contrato de estágio conste um horário fixo, a equipe  
79 trabalha em horários que permitem a discente cursar as disciplinas. O prof. Gustavo  
80 consultou os demais coordenadores de curso em relação a eventuais conflitos de  
81 horários e entrou em contato com a senhora Joseane Miranda, líder de equipe da  
82 empresa. Esclarecida a situação o contrato foi assinado em 07/04/25. **4.3) Consulta**  
83 **sobre abono de faltas e serviço militar:** o discente Francisco Barros Abril consultou o  
84 vice-coordenador, prof. Rodolfo, sobre a possibilidade de abono de faltas visto o  
85 conflito de horários de seu serviço militar. O prof. Gustavo já enviou e-mail ao aluno  
86 para que o assunto seja tratado. Acredita-se ser um caso semelhante ao apresentado na  
87 ata GCU nº 65, item 2. **5) Assuntos Gerais:** **5.1) Alerta sobre infrequência (profa.**  
88 **Georgia):** a professora formalizou junto à coordenação de curso sua preocupação

89 quanto a infrequência de um aluno, em específico. Com apenas mais uma falta, ele seria  
90 reprovado por infrequência, o que pode ocasionar problemas inclusive com eventual  
91 cancelamento de bolsa(s). O Gustavo entrou em contato com ele, oferecendo desde  
92 Orientação Acadêmica até a mudanças em seu Plano de Estudo, mesmo após o término  
93 do período para os discentes – quando ainda era possível ajustes por atos  
94 administrativos da coordenação de curso. Mesmo após as orientações e avisos sobre a  
95 gravidade da situação, o discente decidiu por permanecer com seu plano de estudos.  
96 Nada mais havendo a tratar, eu, coordenador do curso de Licenciatura em Computação,  
97 Gustavo Silva Semaan juntamente com a assistente administrativa Juliana Peixoto,  
98 damos por encerrada a reunião, e lavramos a presente ata, a qual datamos e assinamos.  
99 Santo Antônio de Pádua, 30 de abril de 2025.

Prof. Gustavo Silva Semaan  
Coordenador de Curso

Juliana Peixoto  
Assistente Administrativa