

Ata da Reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Medicina Veterinária (Clínica e Reprodução Animal). Aos dezessete dias do mês de dezembro de 2024, às 14h, o colegiado do Programa reuniu-se em sessão ordinária, realizada remotamente através do link: <https://meet.google.com/ead-enun-dbp>, sendo presidida pelo Prof. Felipe Zandonadi Brandão. Compareceram à reunião os seguintes professores: Aline Emerim Pinna, Aline Moreira de Souza, Alynne da Silva Barbosa, Ana Maria Reis Ferreira, Andréa Regina de Souza Baptista, Juliana da Silva Leite, Luciana dos Santos Medeiros, Marcelo Abidu Figueiredo, Michel José Sales Abdalla Helayel, Naiara Zoccal Saraiva, Nayro Xavier de Alencar, Yuri Karaccas de Carvalho e a representante dos discentes Anna Carolina Simonin Affonso de Miranda. O Coordenador iniciou a sessão com a **INCLUSÃO DE ITENS NA PAUTA**: inclusão aceita. 1. formação de banca processo seletivo 2025: após consulta foi aprovada a seguinte banca: Mestrado = Felipe Brandão, Alynne Barbosa, Aline Pinna, Juliana Leite. Doutorado = Felipe Brandão, Joanna Fabjan, Andrea Baptista, Alynne Barbosa, Juliana Leite. Prova de inglês: Luciana e Yuri (mestrado) e Andrea (doutorado) e Alynne (espanhol). 2. Solicitação de defesa de dissertação (Luis Felipe – 25/02/2025; Anna Carolina 25/02/2025) e tese (Bianca Cascardo – 20/02/2025) – o senhor Coordenador apresentou os documentos dos alunos, todas foram aprovadas. **1. Aprovação das atas das reuniões ordinárias de outubro e novembro** - correção ata de outubro a pedido da Profa. Ana Ferreira. Atas foram aprovadas. **2. Aprovação ad referendum bancas de qualificação: Natan Cruz e Yohany** - O senhor Coordenador falou que, como não houve reunião em novembro, ele teve que aprovar a banca de qualificação do aluno Natan, que foi em outubro e do aluno Yohany, que vai acontecer agora este mês, que o Prof. Nayro pediu antecipação da qualificação do discente, devido a necessidade de o aluno fazer o processo seletivo para a bolsa PDSE. O Sr. Coordenador apresentou os documentos apresentados. **3. Aprovação ad referendum de Edital para concessão de bolsa de PDSE/Capes** – o senhor Coordenador informou que tinha avisado de forma informal na última reunião, que não teve quórum, que ele ia mandar para os colegas opinarem sobre o Edital e houve somente uma consideração, que foi para ajustar uma data de divulgação que estava muito próxima, então ele aprovou o edital, que já foi publicado e disponibilizado para os alunos. **4. Solicitação de defesa de tese de doutorado da discente Marina Galindo (24/02/2025)** – o senhor Coordenador apresentou os documentos da aluna. Banca aprovado pelo colegiado. **5. Aprovação de calendário de reuniões do colegiado no ano de 2025** – As reuniões do colegiado fixas, seguindo a orientação da direção da Unidade, com exceção das duas primeiras, ficou sempre para a segunda quinta-feira do mês, às duas horas da tarde, pois assim permite que todos os alunos consigam marcar as suas defesas para fevereiro. Calendário aprovado. **6. Aprovação de calendário letivo para o ano de 2025** – O senhor Coordenador falou que trouxe de novo, esse ano, a tentativa de fazer um calendário letivo para o primeiro semestre, onde ele coloca para o Colegiado até quando terão que informar quem vai dar disciplina no primeiro semestre, o período de inscrição de alunos externos, então quem souber de alunos externos já pode avisar, o período de matrícula do alunos do Programa, o período de inscrição em disciplina, e o início das disciplinas do primeiro semestre, que esse calendário é justamente a tentativa de evitar atropelos no início do semestre, quando não tem diário, que o aluno não fez matrícula, o aluno externo, então ele está propondo isso. Informou que já contatou as Profas. Leila e Juliana Almeida, que dão duas disciplinas obrigatórias, elas já passaram suas disponibilidades, então ele vai enviar para o Colegiado o tradicional calendário para marcar as disciplinas, e terão até o dia quatorze de fevereiro para informar as disciplinas que irão oferecer. O senhor Coordenador perguntou se poderiam aprovar e falou que até o dia quatorze de fevereiro os colegas que tiverem interesse, e ele lembra que tem professores que não dão aula no Programa há muitos anos, que tem professor que nunca deu, ele vai cobrar, porque o Programa é avaliado quanto a isso, então ele quer que todos fiquem atentos a isso aí

também. Que ele conta com a habitual colaboração da Profa. Luciana na disciplina de Seminários, que já podem até criar uma data para ficar redondinho para os alunos. **7. Aprovação do Edital de Bolsas para discentes de mestrado e doutorado** – o senhor Coordenador informou que sempre deixavam muito subentendido esta informação aos alunos, e era essa a intenção, quando ele formou a Comissão, justamente propor um edital e aperfeiçoar o barema. Como a comissão não realizou seu trabalho, tomou a iniciativa de fazer o Edital e alterar o barema conforme demanda. Estes documentos foram enviados para os docentes darem sugestões. O senhor Coordenador perguntou se havia algum comentário a mais sobre os documentos. O senhor coordenador lembro que os alunos de doutorado das turmas de 2024, 2023 e 2022 que possuem ou possuíam vínculo no último ano a inscrição era obrigatória caso pretendam manter a bolsa, lembrando que o aluno com vínculo só pode ficar com a bolsa um ano, depois ele é avaliado novamente, e todos os alunos matriculados no edital vigente agora, de 2025, esses são automaticamente inscritos nesse edital, o prazo, que habitualmente é em janeiro. Documentos aprovados. **8. Aprovação do relatório de pós-doutoramento da Dra. Jania Rezende** – o senhor Coordenador falou que era para ter sido avaliado na outra reunião, mas não teve quórum que ele mesmo avaliou esse relatório, e o senhor Coordenador apresentou os documentos da discente, que ele entende que a aluna cumpriu com o projeto que ela se propôs e deixou uma produção científica para o Programa, que por ele está aprovado. Perguntou se havia alguma dúvida. APROVADO. **9. Aprovação e cadastro de projetos de pós-doutoramento dos pesquisadores:** Priscila Del Aguila da Silva; Luiza Aymee; Samuel Rodrigues Bonamichi do Couto; Gabriela Leal – O senhor Coordenador falou que diante da saída da servidora Nicolle, ele mandou e-mail para os professores que tinham Pós-doc aprovado nesse edital, para que mandassem os projetos, todos mandaram os projetos, para serem aprovados os projetos, para desenvolverem seus Pós-doutoramentos, sendo a aluna Gabriela Leal é Pós-doutorado Sênior e os outros, Pós-doutorado Nota Dez, com exceção da aluna Luiza, que é Pós-doutorado sem bolsa. Que, como norma do Programa, tem que ser aprovado em reunião. APROVADO. **10. Aprovação do projeto de extensão:** PROEXTPG: Extensão em Medicina Veterinária: ações rurais e urbanas – 3 anos – o projeto de extensão tem que ser aprovado novamente, que é o que permite ao Programa usar o recurso da Capes, que houve alteração do sistema da PROEX. Que uma novidade é que a duração agora é de três anos, então certamente isso não vai mais precisar passar aqui, não vai mudar nada no projeto e assim que ele submeter e for aprovado, ele avisa aos outros colegas que já têm as suas ações de extensão vinculadas ao PROEXTPG, Profs. Aline, Nayro, a Alynne, ele próprio, Joanna, Andréa, ele avisa quando estiver aprovado e vão vinculando. A Prof.^a Alynne perguntou se agora, que vai ter o novo sistema de extensão, eles vão ter que cadastrar os projetos, e ela confessa que ainda não se apropriou do sistema, e perguntou se o senhor Coordenador iria cadastrar esse projeto e então terá que ser vinculado novamente. O senhor Coordenador respondeu que sim e perguntou se havia mais alguma dúvida. Projeto aprovado por três anos. **11. Informe Capes** – Instrução Normativa GAB 02 – 03/12/2024 - Diretrizes gerais para a implementação de processos híbridos de ensino e aprendizagem na Pós-Graduação stricto sensu presencial. - O senhor Coordenador falou que recebeu essa semana um informativo da Capes sobre a questão da atividade híbrida no âmbito das Pós-graduações, que ele enviou para o Colegiado, que é um documento da Capes que normatiza as atividades híbridas nos cursos presenciais, dizendo que aulas assíncronas não são permitidas, a oferta de disciplinas de percurso formativo completamente remota não é permitido, não podem ter disciplinas cem por cento on-line, mas que é importante manter processos híbridos, estimular a colaboração, compartilhar conteúdo, interação, os processos híbridos podem compreender atividades acadêmicas que sejam previstas no regimentos. A Prof.^a Andréa falou que acabou lendo o documento e parece que vai haver artigo interno da

PROPI e outro ponto que ela pensou, só para dividir com os colegas. A Prof.^a Andréa falou que quando se fala híbrido imagina-se um membro externo, que foi chamado, entra on-line, e o resto presencial na UFF. Que ela entende que isso é o formato híbrido, porque tem gente lendo híbrido como on-line total e não é, que híbrido é alguém presencial, que ela entende que é eletivo, exceção, um membro externo on-line, porque não se tem verba para trazer membro externo, e para isso é necessário um sistema, que no Biomédico, por exemplo, não tem, o que dificulta bastante, só para fazer esse comentário, porque ela acha que como Programa poderia pedir à Proppi uma verba para implementar o sistema. O senhor Coordenador respondeu que foi isso que ele também entendeu, que a questão das defesas elas têm que ser, o híbrido, como a Prof.^a Andréa falou, facilitar a composição de banca examinadora, aulas, estudos, atividades relacionadas à orientação de pesquisa, estudo, pesquisa, prática de laboratório, bancas de qualificação e defesa de dissertação e tese, ou de outra modalidade. Que, quanto à estrutura física, esse ano com o Proap, ele comprou uma televisão de trinta polegadas, que ele já comprou o material para fazer o suporte, e uma câmera, que não é igual àquela da Agir, porque da Agir não tinha, então ele comprou uma câmera, que ele não teve tempo ainda para sentar e instalar, justamente para possibilitar esse tipo de defesa híbrida com um membro externo. Que se essa câmera não funcionar, uma coisa a Proppi vai ter que ajudar, nesse sentido. Ou seja, é como a Prof.^a Andréa já adiantou, certamente, da mesma forma que saiu uma Instrução Normativa com as bolsas da capes, deve sair essa também. Que ele está trazendo para o Colegiado o que vão ter pela frente, então ele acredita que as aulas não podem ser assim, aulas não podem ter totalmente seu conteúdo on-line, e as defesas podem ser híbridas, aqui e com gente de fora.

12. Demandas dos alunos – O senhor Coordenador perguntou se a representante dos discentes, Anna Carolina Simonin, tinha alguma demanda dos alunos, porém a aluna já tinha saído da reunião. **13. Assuntos gerais - informe de acúmulo de emprego e bolsa da discente Daphne** – o senhor Coordenador falou que já havia falado do assunto informalmente, mas agora estava falando de maneira formal, que a discente Daphne se inscreveu na disciplina no Biomédico, uma das justificativas que ela deu para cancelar a disciplina foi que ela estava dando aula em uma faculdade particular, que é até bom que a Prof.^a Andréa esteja presente porque ela participou dessa conversa. Que isso chamou sua atenção porque ele tinha um documento assinado pela aluna, que ela não tinha vínculo empregatício, que ele chamou a discente para conversar, ela explicou que ia sair do emprego, que não valia a pena, e o senhor Coordenador disse que ela não estava cumprindo o documento que assinou, e o documento é claro, que traria sanções, e como ele não tem aluno sem emprego e sem bolsa, ela permaneceu com a bolsa, mas que ele pediu que a discente enviasse os documentos para regularizar a sua situação, da mesma forma que um aluno chamado Paulo Vitor fez. A aluna não mandou o documento, depois ela mandou um e-mail dizendo que ela não tinha mais vínculo empregatício, ele agradeceu a informação, mas falou que em janeiro ela terá que concorrer novamente à bolsa, que não faria a alteração da bolsa dela nesse momento, porque não tem aluno sem emprego e sem bolsa, mas como ela adquiriu o vínculo empregatício ao longo desse ano, ela perdeu o direito de manter a bolsa, então, esse edital que acabou de ser aprovado, ela vai ter que se submeter a ele. Que ele deixou isso muito claro, explicou à aluna, no e-mail, e que isso está bem documentado, então, ele está trazendo esse informe ao Colegiado para dizer o seu procedimento, que ele não pode fechar os olhos se ele recebe um e-mail onde a aluna, que diz que não tinha vínculo, justifica a sua saída de uma disciplina por estar dando aula em uma faculdade particular, que ele não poderia ter agido de forma diferente. - **informe de denúncia na ouvidoria da Universidade** – O senhor Coordenador falou que a denúncia foi de uma aluna, servidora da Universidade, e que tinha bolsa, no mesmo dia ela respondeu, sem problema algum, a servidora quando foi chamada para receber bolsa disse que tinha emprego, não recebeu bolsa naquele momento, foi receber bolsa

somente me novembro, quando sobrou bolsa, que aí foi seguida a norma da UFF, se tem bolsa ociosa, quem tem vínculo, e a norma da UFF é bem clara, que funcionário da Instituição tem prioridade sobre outros funcionários, mas como só tinha ela nessa situação, ela recebeu a bolsa, então, a Capes avisada, os documentos da Capes todos preenchidos e assinados, ele pegou os documentos, tudo que ele tinha, mandou, e não teve nenhum problema, então isso só mostra a importância de se manter os documentos organizados e ter essas informações, porque na hora que chega uma denúncia dessas, possa-se responder sem problema algum. - **Processo de autoavaliação** – O senhor Coordenador falou que já mandou os documentos para a Comissão, quinta-feira eles se reúnem, ele vai conversar com eles, tirar alguma dúvida de documentos, para o sistema acontecer. - **Edital Bolsa PQ – CNPq e Universal** – o senhor Coordenador falou que os editais foram prorrogados, que era só para trazer essa informação e abriu os assuntos gerais, caso alguém quisesse falar alguma coisa. Ninguém falou nada e o senhor Coordenador falou que só queria falar um pouquinho sobre o relatório da Sucupira de 2024, que muitos dos membros do Colegiado estão sendo cobrados diretamente pela Paula, que ele agradece quem está respondendo, que a maioria está respondendo prontamente, quem não responde prontamente em seguida responde, que todas as dissertações e teses, defendidas esse ano, foram entregues e devidamente cadastradas, todos os alunos foram cadastrados, que ele agora vai lançar os produtos, que ele precisa atualizar as bibliografias, e que ele já começou a fazer o relatório da quadrienal, e em janeiro, fevereiro e março ele estará por conta disso, que 2024 é o último ano da avaliação do Programa, que são 2024, 2023, 2022 e 2021, os três anos anteriores já foram enviados, esse ano ele manda 2024, que ele quer chegar até o final desse mês com 2024 pronto, produção toda pronta, janeiro só puxar alguma produção que deva ter entrado agora em dezembro, e continuar com o relatório, que são mais de vinte e quatro documentos que ele tem que preencher. Que podem ter certeza que em janeiro, fevereiro e março ele vai pedir auxílio ao Colegiado em algumas informações. Que essa semana deu uma atualizada no site do Programa, que infelizmente alguns docentes não organizaram o site dos seus laboratórios, que é algo que o Programa tem sido muito cobrado, que ele já pediu algumas vezes, então alguns laboratórios não vão aparecer no site, mas ela tem adequado o site para deixar mais organizado, para em seguida traduzir para o inglês e o espanhol, que é outra coisa que vai ser cobrada. Que a Prof.^a Aline perguntou sobre o número de orientados, que o Colegiado viu que nas últimas reuniões ele tentou fazer isso mas não conseguiu, porque sempre tem uma pessoa insatisfeita, então o que ele pode dizer quanto ao número de orientados, é que cada um sabe a sua produção, que ano que vem é ano de credenciamento, quem não for credenciado irá perder a orientação. O senhor Coordenador se despediu desejando um Feliz Natal, um Próspero Ano Novo, e que em 2025 todos tenham muita saúde e paz, agradeceu pela colaboração de todos e que todos tenham um 2025 tranquilo. Nada mais havendo a ser dito, eu, Felipe Zandonadi Brandão, lavro a presente ata, que assino. Niterói, 17/12/2024. Prof. Dr. Felipe Zandonadi Brandão