



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO

Ao décimo sétimo dia do mês de janeiro do ano de dois mil e dezessete às 13h 30 min, reuniram-se na Sala 413 os seguintes professores: Daniele Bastos, Daniele Mendonça, Lúcia Rosa de Carvalho, Maria das Graças Medeiros, Patricia Camacho, Vivian Wahrlich, Roseane Sampaio, Silvia Eliza Pereira, Luiz Antonio dos Anjos, Maristela Lourenço, Amina Costa, Ana Beatriz, Luciene Burlandy, Fernanda Brito e Camila Barbosa. A professora Roseane iniciou a reunião, que teve como pontos de **pauta**: 1. Alteração da data de monitoria; 2. Preenchimento da vaga da prof. Sheila (redistribuição Aina Innocencio – curriculum lattes <http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4764719P8>); 3. Escala de coordenação de estágio em Alimentação para Coletividade; 4. **Regulamentos de estágio – aprovação artigo XI**; 5. Aprovação das disciplinas que não estão obrigadas a realizar VS. Os **informes** foram: 1. Entrega (email e impresso): RAD, plano de trabalho e formulário 20; 2. Infomes MEC; 3. Simpósio; 4. Stricto Sensu; 5. Proposta de ampliação da Faculdade de Nutrição; 6. Provas com gabarito – revalidação de diploma; 7. Calendário 2017 e início de disciplinas (email para coordenação com cópia MNS. Foi realizada a leitura da ata anterior, que após correções foi aprovada. A professora Roseane informou que já é a nova Chefe do Departamento de Nutrição Social. Dando prosseguimento ao primeiro ponto, a maioria decidiu por não alterar as datas de seleção de monitoria, apenas as professoras de Gestão I e II ficaram de passar para a professora Silvia as novas datas do processo seletivo. No segundo ponto, a professora Roseane leu a carta de apresentação da professora Aina e um breve resumo de seu currículo. A plenária aprovou e aguardará a tramitação de redistribuição. No terceiro ponto, as professoras da área de Alimentação Institucional informaram que já criaram uma escala de **coordenação de estágio em Alimentação para Coletividade** para que haja rodízio nesta atribuição e decidem que este não foi um ponto de pauta e sim um informe Foi instituída uma fila, organizada por aqueles que serão os responsáveis pela atividade: Patrícia Henriques, Camila, Substituta de Lúcia ou a própria, Daniele Bastos, Maristela, Roseane, Maria das Graças. A atual gestão será realizada pelas professoras Maria das Graças e Lúcia e terá a duração de 2 semestres ( 2017 – 1 e 2). Com relação ao **quarto ponto**, a professora Camila pediu a palavra e leu os artigo 11, 12 e 13 do regulamento de estágio e o mesmo foi aprovado. O **quinto ponto**, tratou da aprovação das disciplinas que não estão obrigadas a realizar Verificação Suplementar (V.S.). No entendimento da plenária, a avaliação continuada é aquela que possui mais de duas avaliações por disciplina, portanto, a princípio, as Práticas Integradas (PIs) ficam isentas de V.S. Os dois primeiros informes foram dados. No terceiro, a professora Maristela pede a palavra e informa que já houve uma primeira reunião do Simpósio, definindo que o mesmo ocorrerá em 04 e 05/10 e contemplará uma comemoração do LABNE. O professor Sérgio coordena

temporariamente o laboratório. No primeiro dia, os temas a serem discutidos serão: ética e empreendedorismo em Nutrição. Haverá uma mesa redonda e palestra à tarde. O segundo dia contará com apresentação de trabalhos científicos e programação do LABNE. A professora Graça pede a palavra e informa que entrou na Comissão do Simpósio. No quarto informe, a professora Roseane informou que o mestrado começará no segundo semestre e já haverá edital em março. O quinto informe tratou da proposta de ampliação da Faculdade de Nutrição, o curso de administração propõe ceder o oitavo andar e informou que na reunião do colegiado de Unidade a plenária sugeriu que se elabore um histórico de todos os pactos que já foram feitos com relação a distribuição do prédio, e que o mesmo informe a atual situação das obras. A professora Roseane pede a palavra e no sexto ponto relembra às disciplinas que tem apresentar a coordenação de curso as provas com gabarito das mesmas para revalidar diplomas obtidos em outras instituições (prazo fevereiro). No sétimo ponto, a professora Roseane apresenta o calendário de 2017 já aprovado e solicita aos docentes que enviem e-mail ao departamento e a coordenação informando o início de suas disciplinas. O professor Luiz pede a palavra e informa que obteve dois projetos aprovados: 1) Caracterização da intensidade da atividade física e a eficácia de programa de exercício físico em idosos com e sem doença renal crônica e 2) Manutenção da Absorptiometria de Dupla Energia de Raio-X (DXA) para estudos de composição corporal em humanos e animais de pequeno porte na UFF. A professora Roseane incluiu como ponto de pauta a saída do Comitê de Ética da professora Vivian e a sua substituição pela professora Ana Beatriz. Finalizando, a professora Maria das Graça informa que entrara de férias 30/01, retornando em 10/03. E a professoras Luciene iniciará sua férias após 31 janeiro. Os outros informes foram dados e não havendo mais nada a tratar foi dada por encerrada a reunião da qual eu, profa. Roseane Sampaio Barbosa, lavrei a presente ata. Os outros informes foram dados e não havendo mais nada a tratar foi dada por encerrada a reunião da qual eu, profa. Roseane Sampaio Barbosa, lavrei a presente ata.