

Serviço Público Federal
Ministério da Educação

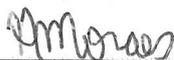


**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ - ICM
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE DE MACAÉ - MCT**

1 Às quatorze horas e quinze minutos do dia 25 de agosto de 2020, por meio remoto
2 através da plataforma *Google Meet*, foi realizada **Reunião Ordinária Conjunta entre o**
3 **Departamento de Contabilidade de Macaé e o Colegiado do Curso de Graduação em**
4 **Ciências Contábeis de Macaé** com a presença dos seguintes professores: Gabriel
5 Augusto de Sousa, Chefe do Departamento de Contabilidade de Macaé (MCT) e
6 Presidente da Reunião, Dário Bezerra de Andrade, Erica Jann Velozo-Coordenadora e
7 presidente do Colegiado do Curso de Graduação em Ciências Contábeis de Macaé,
8 Angelo Mario do Prado Pessanha, Jonathas Coelho Queiroz da Silva, Mauro Silva
9 Florentino, Maycon Peter da Rosa, Roberto Pires Soares Júnior, Flávio Marcos Silva
10 Sarandy, Sylvio Merhy de Carvalho e as discentes representantes do Diretório Acadêmico
11 : Lara Gobira e Bianca Alves Ferreira Lyra para deliberarem sobre: **1. Apreciação e**
12 **deliberação sobre a ata da reunião do mês anterior; 2. Apreciação e deliberação**
13 **sobre a minuta de Instrução de Serviço Departamental para o período letivo em**
14 **modo remoto; 3. Apresentação de informações referentes ao período letivo 2020/01;**
15 **4. Apreciação e deliberação sobre as solicitações apresentadas por discentes para**
16 **quebra de requisito; 5. Apreciação do processo de progressão funcional, de**
17 **Assistente I para Assistente II, do professor Jonathas Coelho Queiroz da Silva; 6.**
18 **Outros assuntos.** Conferido o número de presentes e havendo quórum o Presidente da
19 reunião agradeceu a todos pelo comparecimento à reunião e deu início a mesma
20 chamando os pontos da pauta, quais sejam: **1. Apreciação e deliberação sobre a ata da**
21 **reunião do mês anterior:** O professor Sylvio solicitou que fosse registrado na ata que o
22 discente bolsista que atuará nos projetos de Atividades Não Presenciais também poderá
23 colaborar com atividades de monitoria em outras disciplinas por solicitação do professor
24 orientador. O professor Gabriel lembrou que esse registro já foi feito na ata da Reunião
25 extraordinária do Departamento de Contabilidade de Macaé em 20 de agosto de 2020.
26 Após esse registro, a Plenária deliberou sobre o assunto e aprovou por unanimidade a ata
27 referente à Reunião da Plenário Departamental do mês anterior; **2. Apreciação e**
28 **deliberação sobre a minuta de Instrução de Serviço Departamental para o período**
29 **letivo em modo remoto:** O professor Gabriel agradeceu aos membros da Comissão
30 instituída pelo Departamento de Contabilidade - MCT para elaboração da Minuta da
31 Instrução de Serviço sobre o período acadêmico 2020/01 em modo remoto pois apesar de
32 prazos e dificuldades impostos até mesmo pela própria Universidade, a Comissão
33 conseguiu juntar material e elaborar a minuta da Instrução de Serviço. Essa minuta foi
34 enviada por *email*, na semana anterior, conforme acordado na reunião realizada na
35 semana anterior, a todos os professores do Departamento a fim de que pudessem
36 apreciar e apresentar contribuições e considerações. Após isso haveria uma consolidação
37 dessas considerações e contribuições numa proposta final que seria apreciada na reunião
38 conjunta de hoje. Como, até o prazo final dado para o recebimento de sugestões, não
39 houve por parte dos professores manifestação de sugestões a serem incluídas ou
40 modificadas na redação original da minuta, foi posta em votação para aprovação na
41 Plenária a redação original da mesma. A Plenária aprovou a Minuta da Instrução de
42 Serviço sobre o período acadêmico 2020/01 em modo remoto feita pela Comissão
43 instituída pelo Departamento de Contabilidade- MCT. A professora Erica apresentou

44 alguns questionamentos referentes a procedimentos quando ocorrer, como por exemplo,
45 dificuldade de realização de avaliações em modo remoto na modalidade síncrona. O
46 professor Gabriel propôs enviar mensagem por *e-mail* aos professores do Departamento
47 solicitando que aqueles que forem realizar avaliações na modalidade síncrona proponham
48 alternativas para dificuldades de avaliações em modo remoto. Os professores devem
49 enviar informações como: nome da Disciplina que terá instrumento de avaliação na
50 modalidade síncrona; tipo de instrumento de avaliação que pretende ser realizada;
51 proposta/alternativa de avaliação que poderá ser adotada pelo docente para substituir a
52 avaliação síncrona em caso de impossibilidades técnicas ou outras. Com base nessas
53 respostas será criada uma normativa que será submetida à análise de todos os
54 professores do Departamento que pretendem utilizar avaliação síncrona no semestre em
55 modo remoto. Após essa análise, esses procedimentos poderão então ser utilizados pelos
56 docentes do Departamento de Contabilidade quando forem utilizar avaliação síncrona; **3.**
57 **Apresentação de informações referentes ao período letivo 2020/01:** O professor
58 Gabriel informou que após contatos com os diversos Chefes de Departamento e
59 Coordenadores de Cursos da Universidade Federal Fluminense, recebeu a confirmação
60 de que docentes do curso de Atuária da Universidade Federal Fluminense de Niterói irão
61 ministrar para o nosso Curso no semestre a ser iniciado em setembro/2020. Os docentes
62 e as disciplinas são, respectivamente: Cesar Frederico dos Santos Von Dollinger - Cálculo
63 Atuarial Aplicado – MCT00145, Miriam Assunção de Souza Lepsch -Contabilidade Pública
64 - MCT00093, Patrícia Levin de Carvalho Cidade - Fundamentos do Direito do Trabalho-
65 MCT00136, Francisco Mario Fonseca de Asevedo - Introdução à Economia -MCT00108 e
66 Leonardo Bruno Vana - Métodos Quantitativos Aplicados à Contabilidade -MCT00117. O
67 professor Gabriel agradeceu a colaboração desses professores e também aos
68 professores deste Departamento: professor Roberto, professor Mauro e professora Erica
69 que, além das disciplinas que estavam a cargo deles, irão ministrar, respectivamente,
70 Planejamento e Orçamento e Teoria da Contabilidade, Gestão Pública e Sistemas Fiscais
71 e Legislação Empresarial. O professor Gabriel agradeceu também ao professor Jonathas
72 que juntamente com o professor João irão ministrar Contabilidade Avançada. Embora o
73 professor João esteja de licença se prontificou a colaborar remotamente. Com isso foi
74 garantido aos alunos do curso de Graduação em Ciências Contábeis terem todas as
75 disciplinas da grade disponíveis para cursarem. O professor Gabriel agradeceu ainda aos
76 professores que ministraram disciplinas remotas nesse período pois possibilitaram aos
77 discentes formandos concluírem o curso e poderem entrar no mercado de trabalho com a
78 conclusão de suas graduações; **4. Apreciação e deliberação sobre as solicitações**
79 **apresentadas por discentes para quebra de requisito:** A professora Érica, presidente
80 do Colegiado do Curso apresentou as solicitações dos discentes e a plenária deliberou e
81 aprovou sobre a solicitação da aluna Lara Gobira Monteiro de inclusão da disciplina
82 Economia Brasileira em seu quadro de horários desse semestre. A plenária deliberou e
83 aprovou sobre a solicitação da aluna Fernanda Santos da Silva de inclusão da disciplina
84 Custos II em seu quadro de horários desse semestre. A plenária deliberou e aprovou
85 sobre a solicitação da aluna Larissa Gouveia Alves de inclusão da disciplina Métodos
86 Quantitativos em seu quadro de horários desse semestre. A plenária deliberou e aprovou
87 sobre a solicitação do aluno Diego Heleoterio Deveza de inclusão da disciplina Economia
88 Brasileira I em seu quadro de horários desse semestre. **5. Apreciação do processo de**
89 **progressão funcional, de Assistente I para Assistente II, do professor Jonathas**
90 **Coelho Queiroz da Silva:** após a apresentação do parecer pela Comissão de avaliação
91 funcional, o qual foi favorável ao pedido de progressão, a Plenária deliberou e aprovou o
92 parecer da Comissão de avaliação da progressão funcional, o processo de progressão
93 funcional e a progressão funcional do professor Jonathas Coelho Queiroz da Silva
94 referente a progressão funcional de Assistente I para Assistente II; **6. Outros assuntos:**
95 A representante do Diretório Acadêmico Lara Gobira convidou os professores presentes a
96 participarem às 19:00h de uma *live* com os professores Gabriel e Erica que irão tirar
97 assuntos, sem que houvesse mais nenhuma manifestação dos presentes e devido a

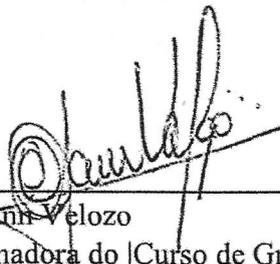
98 problemas técnicos na transmissão do sinal de *internet*, o presidente da reunião professor
99 Gabriel Augusto de Sousa não pode dar por encerrada a mesma. A professora Erica
100 então pediu licença aos presentes, agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a
101 reunião e, eu, Nilma de Fatima Bezerra de Moraes, lavrei esta ata que vai por mim, pelo
102 presidente da reunião e pela professora Erica- Coordenadora do Curso de Graduação em
103 Ciências Contábeis assinada.



Nilma de Fátima Bezerra de Moraes
Secretária do Departamento de Contabilidade -
ICM/Macaé



Gabriel Augusto de Sousa
Chefe de Departamento do Curso de
Contabilidade - ICM/Macaé



Erica Jani Velozo
Coordenadora do Curso de Graduação em
Ciências Contábeis-ICM/Macaé