



1  
2  
3  
4  
5  
6  
7

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
ESCOLA DE ENGENHARIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO TEP REALIZADA EM 07/10/2025**

8 Às quatorze horas do dia 05 de novembro de 2025, utilizando a plataforma Google Meet, teve  
9 início a Reunião Ordinária do TEP do mês de Novembro, tendo como seu presidente a subchefe  
10 do departamento, profa. Lidia Angulo Meza com a presença dos(as) professores(as) Anna  
11 Sophia Piacenza Moraes, Antônio Carlos Magalhães da Silva, Artur Alves Pessoa, Carlos  
12 Francisco Simões Gomes, Diogo Ferreira de Lima Silva, Fernando Oliveira de Araujo, Fernando  
13 Toledo Ferraz, Gilson Brito Alves Lima, Helder Gomes Costa, Helton Luiz Santana Oliveira, José  
14 Geraldo Lamas Leite, José Kimio Ando, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Marcelo Maciel  
15 Monteiro, Marcos Costa Roboredo, Nissia Carvalho Rosa Bergiante, Paulo Roberto Pfeil Gomes  
16 Pereira, Ruben Huamanchumo Gutierrez. Tiveram sua ausência justificada os(as) professores(as)  
17 Elaine Aparecida Araujo, José Rodrigues de Farias Filho, Júlio César Bispo Neves, Mara Telles  
18 Salles, Rodrigo Arcuri Marques Pereira, Suzana Dantas Hecksher e Valdecy Pereira. Com  
19 ausência não justificada, os(as) professores(as) Eduardo Uchoa Barboza, Emmanuel Paiva de  
20 Andrade, Marco Aurélio Cabral Pinto, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Sérgio José Mecena da  
21 Silva Filho e Sílvia dos Reis Alcântara. Dando início à reunião, a profa. Lidia Angulo Meza  
22 comunicou que dado que o chefe de departamento, o professor Júlio Bispo, estava afastado  
23 para participar de um congresso, seria a presidente da reunião. Assim, deu as boas-vindas,  
24 solicitou o registro de presença no chat e informou que o formulário de votação estaria  
25 disponível durante a reunião, então leu a ordem dos assuntos a serem tratados: **1) Deliberação**  
26 - **Aprovação: texto da Ata da Reunião Ordinária de 07/10/2025. 2) Deliberação - Aprovação:**  
27 **texto da Ata da Reunião Extraordinária de 28/10/2025. 3) Deliberação - Ratificação: Aprovação**  
28 **ad referendum da Ação de Extensão I Jornada Internacional de Resiliência de Sistemas,**  
29 **Ergonomia & Fatores Humanos, organizada pelo LARS, com participação presencial da Profa.**  
30 **Catherine Burns (University of Waterloo, Canadá). 4) Deliberação - Ratificação: Aprovação ad**  
31 **referendum da Ação de Extensão “Projeto Integrador: Ciclo Palestras sobre Agricultura**  
32 **Familiar, Tecnologia e Associativismo”. 5) Informe: Submissão de Projetos PID e Monitoria**  
33 **2026, coordenador prof. Marcos Roboredo. Dado início às deliberações: 1) Deliberação -**  
34 **Aprovação: texto da Ata da Reunião Ordinária de 07/10/2025.** Com a palavra, a Profa. Lídia  
35 Meza informou que documento PDF da ata foi encaminhado a todos e perguntou se alguém  
36 desejava fazer algum comentário ou observação no texto da ata e não tendo tido nenhuma  
37 observação adicional, a ata foi aprovada por maioria tendo 3 abstenções. **2) Deliberação -**  
38 **Aprovação: texto da Ata da Reunião Extraordinária de 28/10/2025.** Seguindo para o segundo  
39 ponto da pauta, novamente a professora questionou se algum docente desejava fazer algum

40 comentário ou observação na ata e não tendo nenhuma observação, a ata foi aprovada por  
41 maioria tendo 2 abstenções. **3) Deliberação - Ratificação: Aprovação ad referendum da Ação**  
42 **de Extensão I Jornada Internacional de Resiliência de Sistemas, Ergonomia & Fatores**  
43 **Humanos, organizada pelo LARS, com participação presencial da Profa. Catherine Burns**  
44 **(University of Waterloo, Canadá).** A profa. Lídia Meza informou que o projeto de extensão sob  
45 responsabilidade do prof. Rodrigo Arcuri, já apresentado em reunião anterior, recebeu um  
46 parecer favorável da Comissão de Extensão e posteriormente foi aprovado *ad referendum* pelo  
47 prof. Julio, devido ao prazo do projeto, esse já tendo sido realizado antes da reunião ordinária  
48 de novembro. Dessa forma foi colocado em votação pela ratificação do projeto, sendo aprovado  
49 por unanimidade. **4) Deliberação - Ratificação: Aprovação ad referendum da Ação de Extensão**  
50 **“Projeto Integrador: Ciclo Palestras sobre Agricultura Familiar, Tecnologia e Associativismo”.** A  
51 profa. Lídia Meza informou que o projeto de extensão de responsabilidade do Prof. Fernando  
52 Ferraz, se encontrava em uma situação semelhante à ratificação anterior, o projeto recebeu  
53 parecer favorável da comissão de extensão, mas por questões de prazo, foi aprovado por *ad*  
54 *referendum* pelo prof. Julio, portanto a ratificação da aprovação do projeto foi colocada em  
55 votação, sendo aprovado por unanimidade. **5) Informe: Submissão de Projetos PID e Monitoria**  
56 **2026, coordenador prof. Marcos Roboredo.** A profa. Lídia Meza passou a palavra para o prof.  
57 Marcos Roboredo, coordenador de monitoria do departamento, o mesmo informou que o  
58 processo de submissão dos projetos seria aberto e sofreria algumas mudanças. Informou que  
59 atualmente o processo tem início com a submissão dos projetos pelos docentes, por meio de  
60 um formulário eletrônico fornecido pelo prof. Marcos Roboredo. Os projetos são então  
61 submetidos ao sistema de Monitoria pelo próprio prof. Marcos Roboredo, sendo necessário  
62 agora que os docentes submetam seus próprios projetos no sistema de Monitoria, além de  
63 anexá-los ao formulário interno. A submissão será aberta a partir do dia 10 de novembro e  
64 ficará aberta até o dia 21 de novembro, coincidindo com o prazo do sistema de monitoria. O  
65 prof. Marcos Roboredo enviará um formulário, e também um link com o Google Drive contendo  
66 os projetos do ano passado para servirem de base. Ele também gravará um vídeo de tutorial  
67 sobre a submissão. Ao ser questionado sobre o número de bolsas de monitoria, o prof.  
68 informou que em média têm sido aprovadas pela Prograd cerca de 10 bolsas de monitoria.  
69 Também informou que ainda não recebeu nenhum informe oficial, mas acredita que a  
70 modalidade de 50% das bolsas reservadas para alunos que entraram por ações afirmativas  
71 continuará. O prof. Marcelo Figueiredo e a profa. Lidia Meza agradeceram o Professor Marcos  
72 pelo trabalho extraordinário e essencial para o departamento. **Assuntos Gerais:** O Professor  
73 Helton Santana consultou o departamento sobre a existência de algum regimento interno para  
74 integrar uma banca examinadora de instituição externa, a profa. Lídia Meza e o técnico  
75 administrativo Carlos Vinicius esclareceram que o departamento não exige autorização prévia  
76 ou preenchimento de formulário para participar de bancas, a não ser que haja necessidade de  
77 afastamento, o que implica realizar os procedimentos já normatizados. Além disso, se o docente  
78 for receber GECC (Gratificação por Encargo de Curso ou Concurso), é necessário preencher um  
79 termo de compromisso de compensação de horas a ser depositado no TEP. O prof. Paulo Pfeil  
80 sugeriu que o prof. Helton Santana, após a participação na banca, registrasse o evento nos  
81 "Assuntos Gerais" da próxima reunião para que os colegas pudessem ter ciência das atividades

82 e interações que ele está desenvolvendo fora do TEP. Nada mais havendo a ser tratado, a Profa.  
83 Lidia Angulo Meza verificou o resultado da votação, sendo todos os pontos de deliberação  
84 APROVADOS; agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. E para constar, eu,  
85 Ricardo Merlim Pinheiro Soares, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelo  
86 presidente.

87

88

89

90

91

**Ricardo Merlim Pinheiro Soares**

92

Assistente em Administração

93

94

95

96

97

**Lidia Angulo Meza**

98

Subchefe do Departamento de Engenharia de Produção