



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

1 Em quinze de maio de dois mil e vinte e três, os membros do Colegiado do Mestrado  
2 Profissional em Administração do Programa de Pós-Graduação em Administração, do  
3 ICHS/UFF/VR, reuniram-se ordinariamente, através de videoconferência às 14h00m,  
4 para a realização da nonagésima sexta reunião ordinária do Colegiado. Dentre os  
5 membros, participaram, em ordem alfabética, os seguintes professores: André Ferreira,  
6 Marcelo Gonçalves do Amaral, Márcio Moutinho Abdalla, Raphael Jonathas da Costa  
7 Lima e Ualison Rébula de Oliveira. O Coordenador, professor Márcio Moutinho Abdalla,  
8 iniciou a reunião destacando os pontos da pauta: **1) Aprovação da ata da reunião anterior;**  
9 **2) Aprovação de bancas de defesa; 3) Homologação de resultado de banca de defesa; 4)**  
10 **Aprovação do edital do processo seletivo de ampla concorrência 2023; 5) Criação da**  
11 **comissão de heteroidentificação; 6) Criação de comissão para revisão do Regimento e**  
12 **demais documentos do PPGA; 7) Aprovação da oferta de disciplinas para 2023-2; 8)**  
13 **Informe sobre a proposta de aceitação do teste de proficiência da UFMT; 9) Atualização**  
14 **sobre a proposta de evento comemorativo de 10 anos do programa; 10) Informes da RASI;**  
15 **11) Informes da Coordenação; 12) Assuntos gerais. Ponto 1 – Aprovação da ata da**  
16 **reunião anterior:** foi aprovada por unanimidade a Ata da nonagésima quinta (95ª)  
17 Reunião, realizada no dia dezessete de abril de dois mil e vinte e três. **Ponto 2 -**  
18 **Aprovação de bancas de defesa:** foi submetida a análise da plenária a realização da  
19 banca de defesa do discente Vinícius Amaral Guimarães, que será realizada no dia vinte  
20 e quatro de maio de dois mil e vinte e três e composta pelos professores: Raphael  
21 Jonathas da Costa Lima (orientador - UFF), Júlio Cesar Andrade de Abreu (titular interno  
22 – UFF), Tadeu Gomes Teixeira (titular externo - UFMA), André Ferreira (suplente interno  
23 – UFF) e Marina Cordeiro (suplente externo – UFRRJ). Também foi submetida a análise  
24 da plenária a realização da banca de defesa da discente Patrícia Maragoni Machado de  
25 Almeida, que será realizada no dia vinte e nove de junho de dois mil e vinte e três e  
26 composta pelos professores: Márcio Moutinho Abdalla (orientador – UFF), André Ferreira  
27 (titular interno – UFF), Virgílio César Silva e Oliveira (titular externo - UFJF), Júlio Cesar  
28 Andrade de Abreu (suplente interno – UFF) e Leonel Gois Lima Oliveira (suplente externo  
29 ESMEC). As bancas de defesa foram aprovadas por unanimidade. **Ponto 3 -**  
30 **Homologação de resultado de banca de defesa:** foi submetido a análise o resultado da  
31 banca de defesa do discente Daniel de Almeida e Souza, realizada no dia vinte e seis de  
32 abril de dois mil e vinte e três. O Prof. Márcio, que participou da banca examinadora,  
33 informou que o aluno foi aprovado sem restrições. O resultado foi homologado por  
34 unanimidade. **Ponto 4 - Aprovação do edital do processo seletivo de ampla**  
35 **concorrência 2023:** foi submetido à análise o edital do processo seletivo de ampla  
36 concorrência, para ingresso de alunos regulares no segundo semestre de dois mil e vinte  
37 e três. O Prof. Márcio discorreu brevemente sobre alguns pontos do edital e salientou que  
38 serão oferecidas quatorze vagas distribuídas conforme a capacidade de cada orientador.  
39 As inscrições ocorrerão no final do mês de junho e as aulas do Curso de Formação Básica  
40 terão início no mês de agosto. O edital foi aprovado por unanimidade pela plenária e em  
41 breve será encaminhado para a apreciação da PROPP. **Ponto 5 – Criação da comissão**  
42 **de heteroidentificação:** o professor Márcio salientou sobre a necessidade da criação de  
43 comissão com objetivo de analisar as autodeclarações dos candidatos que estiverem  
44 concorrendo as vagas de políticas afirmativas. Os professores Márcio e André se  
45 prontificaram a compor a referida comissão, que foi aprovada por unanimidade. O  
46 professor Márcio enfatizou que se posteriormente algum outro docente manifestar  
47 interesse em participar da comissão, poderá ser incluído sem impedimentos. **Ponto 6 -**  
48 **Criação de comissão para revisão do Regimento e demais documentos do PPGA:** o  
49 Prof. Márcio salientou sobre a necessidade da revisão do Regimento Interno do PPGA e  
50 outras normas, como o Credenciamento e Descredenciamento de Docentes. Tais  
51 atualizações contribuirão para o bom andamento do APCN e do programa em geral, e  
52 para executá-las será necessária a criação de uma comissão. Após breve discussão  
53 sobre o tema, ficou definindo que todos os professores serão consultados para verificar



54 se há interesse na participação e a comissão será aprovada na próxima reunião do  
55 colegiado. **Ponto 7 - Aprovação da oferta de disciplinas para 2023-2:** o Prof. Márcio  
56 apresentou o quadro de horários preliminar do segundo semestre de 2023 e o mesmo foi  
57 aprovado por unanimidade pela plenária. **Ponto 8 - Informe sobre a proposta de**  
58 **aceitação do teste de proficiência da UFMT:** o Prof. Márcio salientou sobre a demanda  
59 apresentada pelos discentes da UFMT para que o teste de proficiência da referida  
60 universidade seja aceito, porém foi constatado que o mesmo não possui as métricas de  
61 avaliação exigidas pelo programa, desta forma foi decidido que não será aceito. Neste  
62 sentido, continuarão válidos somente os testes previstos pela Instrução de Serviço PPGA  
63 nº 01/2020. **Ponto 9 - Atualização sobre a proposta de evento comemorativo de 10**  
64 **anos do programa:** o Prof. Márcio informou que o evento comemorativo de 10 anos do  
65 programa já está sendo programado e sugeriu que ocorra no mês de agosto, para que  
66 todos os docentes participem, em especial o Prof. Murilo, que teve uma grande  
67 contribuição para o sucesso do programa ao longo deste tempo. A plenária teve uma  
68 breve conversa acerca do evento e decidiu que o mesmo precisa ser divulgado aos  
69 demais docentes do programa, a fim de captar novas e ideias e otimizar o evento. **Ponto**  
70 **10 – Informes da RASI:** o professor Marcelo informou que a edição de maio já está no  
71 ar, a edição de setembro está com cinco trabalhos aprovados e praticamente montada,  
72 porém preferiram publicar com seis. Informou ainda que a RASI está no *fast track* de um  
73 evento internacional e que está verificando a possibilidade de elaborar alguma edição  
74 especial, porém dependerá da qualidade do material. O referido evento ocorrerá na Suíça,  
75 abordará finanças, marketing e operações para negócios sustentáveis e também ocorrerá  
76 de forma *online*. O Prof. Ualison, que assumirá a edição da RASI em junho, disse achar  
77 interessante formalizar a revista em um projeto de extensão e o Prof. Marcelo se  
78 disponibilizou a auxiliá-lo neste processo. Para finalizar, o Prof. Marcelo informou que a  
79 RASI está em um bom andamento, que em breve iniciará a transição da editoração e que  
80 está tudo sob controle. **Ponto 11 – Informes da Coordenação:** o Prof. Márcio informou  
81 os seguintes itens: a) Representação discente – será necessária a indicação e aprovação  
82 da representação discente na próxima reunião, tendo em vista que a única representante  
83 está prestes a concluir o curso. Salientou ainda que, além do colegiado, estes  
84 representantes discentes deverão compor também a comissão de autoavaliação; b)  
85 Atualização do site e *Power BI*: ressaltou que, juntamente com o setor de informática,  
86 continua trabalhando na atualização do site e no desenvolvimento da ferramenta que  
87 utilizará o *Power BI* para a obtenção de dados de maneira mais rápida e precisa, o que  
88 será de grande contribuição para o planejamento estratégico e nos processos de tomada  
89 de decisão no âmbito do programa; c) RepTec - o Prof. Márcio ressaltou que, juntamente  
90 com o setor de informática, continua trabalhando no desenvolvimento do sistema RepTec,  
91 que funcionará como repositório de produtos tecnológicos e que pretende apresenta-lo  
92 na próxima reunião; d) Questionário egressos – em breve será enviado um questionário  
93 para *feedback* de egressos; e) Planejamento Estratégico – a comissão necessita da  
94 divulgação do PDI e do retorno de questionário enviado aos docentes, tendo estes  
95 documentos iniciará os trabalhos; f) Revisão de ementas – salientou sobre a revisão das  
96 ementas das disciplinas do programa e destacou que o prazo final para o envio foi  
97 prorrogado até o dia vinte e dois de maio; g) APCN do doutorado - o Prof. André informou  
98 que a elaboração do APCN está caminhando bem e grande parte da redação do  
99 documento já foi finalizada; h) Turma regular 2023 – o edital foi aprovado, o CFB ocorrerá  
100 em agosto e as matrículas em março de dois mil e vinte e quatro; i) Edital SEEDUC – está  
101 tudo encaminhado e agora é preciso aguardar a finalização da tramitação do processo;  
102 m) Férias – a Secretária Thamires estará de férias no período de vinte e quatro de maio  
103 a dois de junho e por isso, a secretaria não realizará atendimentos neste período; n)  
104 Cartas de apoio ao APCN – o APCN já recebeu cartas de apoio do deputado Jari e  
105 também do IFMT, continuam trabalhando para a obtenção de mais apoios; o) SPPA UFMT  
106 – salientou sobre a realização do seminário na UFMT em junho e informou que os alunos



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO

107 já foram direcionados em como proceder; p) Comissão eleitoral – o professor Márcio  
108 destacou a necessidade de se pensar na formação de uma comissão eleitoral, já que o  
109 mandato de sua chapa, juntamente com o professor André Ferreira, se encerra em  
110 dezembro do ano corrente. Como ambos pretendem se candidatar à reeleição, não  
111 poderão fazer parte da aludida comissão. **Ponto 12 – Assuntos gerais:** o professor  
112 Marcelo informou os seguintes itens: a) Congresso da *International Association of*  
113 *Management of Technology* (IAMOT) – participou do IAMOT 2023 em Porto Alegre; b)  
114 ENANPAD – ocorrerá em setembro de dois mil e vinte e três na Universidade Mackenzie.  
115 Informou ainda que o mandato do comitê na área de TE da ANPAD está terminando e irá  
116 verificar se algum docente do programa deseja substituí-lo; c) *Triple Helix* – continua  
117 trabalhando na organização da *Triple Helix Conference*. O professor Márcio informou que  
118 já está trabalhando na organização do CASI 2023 e que a plataforma está bastante  
119 estruturada. Sem mais a ser tratado, deu-se por encerrada a reunião às 15h e 30min e  
120 eu, Thamires Domingos Paredes, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que  
121 após lida e aprovada, será assinada digitalmente por mim e por todos os membros  
122 presentes do Colegiado.

---

André Ferreira

---

Marcelo Gonçalves do Amaral

---

Márcio Moutinho Abdalla  
(Coordenador)

---

Raphael Jonathas da Costa Lima

---

Ualison Rébula de Oliveira

---

Thamires D. Paredes  
(Assistente em Administração)