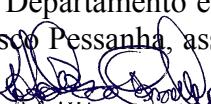


Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Geografia de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada através de videoconferência, aos vinte e seis dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às nove horas.

1 Aos vinte e seis dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, através da plataforma de 2 videoconferências *Google Meet*, reuniram-se sob a presidência da Professora **Elzira Lúcia de Oliveira** os 3 docentes: Adriana Filgueira Leite, Cláudio Henrique Reis, Danielle Pereira Cintra de Senna, Edimilson 4 Antonio Mota, Eduardo Manuel Rosa Bulhões, Erika Vanessa Moreira Santos, Glauco Bruce Rodrigues, 5 Gustavo Henrique Naves Givisiez, Leandro Bruno Santos, Marcelo Werner da Silva, Marco Antonio 6 Sampaio Malagoli, Maria Carla Barreto Santos Martins, Maria do Socorro Bezerra de Lima, Regina Célia 7 Frigério, Ricardo Abrate Luigi Junior, Sandra Fernandes de Andrade, Silvana Cristina da Silva, Tatiana 8 Tramontani Ramos e Thiago Pinto da Silva. O servidor técnico em laboratório Anadelson Martins 9 Virtuoso também esteve presente na reunião. A professora Elzira Lúcia de Oliveira, Chefe do 10 Departamento de Geografia de Campos, iniciou a reunião saudando os presentes e apresentando a ordem 11 do dia: **Primeiro item:** Aprovação do quadro de horários do primeiro semestre de 2022. O quadro de 12 horários, enviado previamente a todos, foi aprovado pela plenária; **Segundo item:** Calendário de 13 reuniões. A plenária departamental aprovou o seguinte calendário de reuniões departamentais para o ano 14 de 2022: 27 de abril, 25 de maio, 22 de junho, 27 de julho, 24 de agosto, 28 de setembro, 26 de outubro, 15 23 de novembro, e 21 de dezembro. Em resumo, a reunião acontecerá sempre na quarta quarta-feira dos 16 meses de abril a novembro. A exceção é o mês de dezembro, em que a reunião está prevista para a terceira 17 quarta-feira; **Terceiro item:** Aprovação do plano de monitoria 2022. A plenária aprovou o plano de 18 monitoria 2022, com os seguintes projetos aprovados: 1: Projeto de Monitoria em Geologia e 19 Geomorfologia; 2 Monitoria em Cartografia: adaptação de propostas para o ensino híbrido/presencial; 3 20 Novas Propostas para o Ensino das Disciplinas de Geotecnologias; 4 Monitoria em Geografia Urbana e 21 Geografia Política; 5 Monitoria em Pesquisa e Prática Educativa – Geografia; 6 Monitoria em História do 22 Pensamento Geográfico; 7 Multiculturalismo e Fundamentos do Ensino da Geografia; 8 Monitoria em 23 Formação Territorial Brasileira e Geografia Agrária; 9 Projeto de Monitoria em Climatologia; 10 24 Metodologias e práticas de pesquisa em Geografia; 11 Monitoria em Geografia Econômica e industrial; 25 12 Monitoria em Espaço e População; 13 Monitoria em Planejamento Urbano; 14 Monitoria em 26 Estatística Aplicada à Geografia; 15 Monitoria em Pedologia; 16 projeto de monitoria em socioecologias 27 e geograficidades; 17 Processos Hidrogeomorfológicos: projeto de monitoria em Geografia Ambiental; 18 28 Práticas Pedagógicas inovadoras no ensino de Geografia; **Quarto item:** Pedido de licença para 29 capacitação da Professora Erika Vanessa Moreira Santos, no período de 01 a 30 de julho de 2022, para 30 estágio na PUC-Chile, sob supervisão do Prof. Dr. Rodrigo Hidalgo Dattwyler e no período de 01 de 31 dezembro de 2022 a 29 de janeiro de 2023 na BUAP, Puebla, México, sob supervisão da Profa Dra María 32 Isabel Angoa Pérez. A plenária aprovou o pedido de licença para capacitação da Professora Erika Vanessa 33 Moreira Santos; **Quinto item:** Pedido de licença para capacitação do Professor Leandro Bruno Santos, no 34 período de 01 a 30 de julho de 2022 na PUC - Chile, Santiago de Chile, para estágio sob supervisão do 35 Prof. Dr. Johannes Rehner e, no período de 01 de dezembro de 2022 a 29 de janeiro de 2023, na BUAP, 36 Puebla, México, sob supervisão da Profa Dra María Isabel Angoa Pérez. A plenária aprovou o pedido de 37 licença para capacitação do Professor Leandro Bruno Santos; **Sexto item:** Aprovação e cadastro do 38 Projeto Temático "A reestruturação da indústria de petróleo e gás natural nas regiões produtoras e as 39 transformações na economia e no território fluminense", contemplado no Edital FAPERJ Programa de 40 Apoio a Projetos Temáticos no Estado do Rio de Janeiro – 2021, sob a coordenação do Prof. Dr. 41 Leandro Bruno Santos (UFF) e colaboração dos professores Prof. Dr. Henrique Rego Monteiro da Hora 42 (IFF Campos), Prof. Dr. Heitor Soares Mendes (CEFET/RJ), Profa. Dra. Marta Lucia Azevedo Ferreira 43 (CEFET/RJ), Profa. Dra. Ludmila Gonçalves da Matta (UCAM), Prof. Dr. Robson Santos Dias (IFF Cabo

44 Frio) e Prof. Dr. Romeu e Silva Neto (IFF Campos). A plenária aprovou o cadastro do projeto; **Sétimo**
45 item: Aprovação do formulário 13 da disciplina optativa Tópicos Especiais em Métodos Quantitativos. A
46 plenária aprovou o formulário, e o Departamento providenciará o cadastro da disciplina no IdUff; **Oitavo**
47 item: Saída da Professora Regina Célia Frigério da coordenação do curso de licenciatura. A Professora
48 Regina Célia Frigério apresentou reflexões que motivaram a sua renúncia ao cargo de coordenadora da
49 licenciatura. A plenária acatou o seu pedido. A Professora Maria Carla Barreto Santos Martins manifestou
50 sua intenção em assumir a coordenação da licenciatura até a eleição da próxima chapa, após o processo
51 eleitoral. A plenária manifestou concordância com o encaminhamento; **Nono item:** Em decorrência do
52 ponto anterior, a plenária aprovou a criação da comissão eleitoral local (CEL), nos termos do artigo 14 do
53 RGCE da UFF, para eleição de coordenador e vice coordenador da Licenciatura em Geografia. A plenária
54 aprovou a Comissão Eleitoral Local (CEL) com os seguintes docentes: Titulares: Marco Antonio Sampaio
55 Malagoli (presidente), Erika Vanessa Moreira Santos, Maria do Socorro Bezerra de Lima; Suplentes:
56 Leandro Bruno Santos e Adriana Filgueira Leite. Integrantes discentes: Titular: Mylena de Jesus Castelo
57 Branco, matrícula 118067068; Suplente: Lucas da Silva Pessanha, matrícula 119067030; **Décimo item:**
58 Saída do Professor Ricardo Abrate Luigi Junior da coordenação do programa de tutoria. A plenária
59 constatou que esse ponto deverá ser discutido e deliberado no colegiado da pós graduação; **Décimo**
60 primeiro item: PDU do GRC matriz SWOT. A plenária decidiu pela discussão do formulário da matriz
61 SWOT como primeiro ponto de pauta da próxima reunião, que ocorrerá em abril. A Professora Elzira
62 Lúcia de Oliveira enviará o formulário da matriz SWOT para todos os docentes. **Informes.** A Professora
63 Elzira Lúcia de Oliveira informou sobre dificuldades na elaboração do quadro de horários. Informou
64 também sobre a importância do acompanhamento por parte dos interessados nos processos no SEI.
65 Informou também que está previsto período letivo no mês de julho, alertando aqueles que têm férias
66 marcadas para aquele mês; O Professor Edimilson Antonio Mota apresentou síntese da reunião de
67 Extensão realizada em 21/01/22, com a nova coordenação do ESR; Terminados os trabalhos, inexistindo
68 qualquer outra manifestação, a Professora Elzira Lúcia de Oliveira, Chefe do Departamento e Presidente
69 desta Reunião, deu por encerrada a Reunião Departamental, e eu, Rafael Velasco Pessanha, assistente em
70 administração, assino a presente ata, juntamente com a Presidente da Reunião.



Rafael Velasco Pessanha
Assistente em Administração
Matrícula SIAPE 175568
PUCG/UFF