



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DA ESCOLA DE ENGENHARIA DE PETRÓPOLIS

**ATA DA 85ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO DA
ESCOLA DE ENGENHARIA DE PETRÓPOLIS**

Ao décimo dia do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às onze horas e seis minutos (Horário de Brasília) em modelo remoto, através da plataforma do Google Meet, através do link meet.google.com/qmo-rasv-xri, aconteceu a 85ª Reunião Departamental Ordinária do Departamento de Engenharia de Produção da Escola de Engenharia de Petrópolis (PDE), sob a Presidência da Prof.ª Ana Carolina Scanavachi Moreira Campos, Chefe de departamento. Compareceram à reunião os seguintes professores efetivos: Alexandre Silva Pinheiro, Ana Carolina Rios Coelho, Anibal Alberto Vilcapoma Ignácio – Diretor da Escola de Engenharia de Petrópolis, Bruno Guimarães Torres, Carmen Lucia Campos Guizze, Ercilia de Stefano, Luiz Heleno Moreira Duque, Mateus Pereira Martin, Moacyr Amaral Domingues Figueiredo – Coordenador do Curso de Engenharia de Produção de Petrópolis e Wagner Figueiredo Sacco; os professores substitutos: Douglas de Souza Rodrigues, Douglas Vieira Barboza, Gabriela Gonçalves Blatt Stumpf, Marcelle Feitoza Bassi Costa e Reginaldo Carreiro Santos. Não compareceu à reunião o Prof. Efetivo Fábio Ribeiro Cerqueira. E esteve presente a Servidora Técnico-Administrativa Daísia Fernandes de Faria Fones. A Presidente da reunião colocou a seguinte pauta para deliberação da plenária departamental: **1)** Informes; **2)** Referendo da aprovação *ad referendum* da Ata da 84ª reunião departamental ordinária, realizada em 02/05/2022; **3)** Referendo do ato de aprovação *ad referendum* a solicitação de renovação do contrato da professora substituta de Física Mariana Alves Alcoforado por mais seis meses; **4)** Aprovação da solicitação de renovação do contrato do professor substituto de Marketing, Qualidade e Engenharia de Métodos Douglas de Souza Rodrigues por mais seis meses; **5)** Aprovação do Relatório Anual Docente - RAD 2021; **6)** Programa de Monitoria 2022 do PDE; 7) Assuntos Gerais. Seguindo-se cada um dos itens anteriores, a Presidente da reunião iniciou por **1) Informes:** a Prof.ª Ana Carolina Campos informou a chegada do Allison, novo servidor técnico-administrativo também realizará suas atividades junto ao departamento. A Chefe do PDE informou também que foram realizados os dois Processos Seletivos Simplificados para contratação de professores substitutos do PDE e a documentação encaminhada à CPD para homologação e andamento das convocações, o EDITAL/UFF Nº 69/2022, na área de Cálculo, Física e Eletricidade Aplicada, teve dois candidatos habilitados, sendo o primeiro candidato Rafael de Souza Lima. Já para o EDITAL/UFF Nº 66/2022, na área de Processos de Produção e Engenharia Econômica, teve dois candidatos habilitados, sendo o primeiro candidato Gustavo Santos Dias Barreto. A Prof.ª Ana Carolina Campos comunicou que foram disponibilizadas três vagas em turmas de disciplinas do PDE para a Coordenação do Curso de Engenharia de Produção à Distância (VPD), conforme solicitado e disponibilidade de vagas nas turmas de PDE00014 – Eletricidade Aplicada, 1 vaga, de PDE00029 – Gestão de Projetos, 1 vaga, e de PDE00032 – Ergonomia, disciplinas alocadas às professoras Mariana, Ercilia e Carmen, respectivamente. A Chefe do PDE reforçou, que de acordo com a Resolução CEPEX/UFF N.º 637/2022, Art.s 37 e 38. – “... fica autorizado: I – o registro de frequência do discente nos componentes

curriculares práticos que envolvam laboratórios especializados, o desenvolvimento de habilidades específicas, estágios curriculares e trabalhos de campo, a partir do primeiro semestre letivo de 2022; ...” e “.... A frequência prevista para o estudante, nos termos desta Resolução, deve se referir à carga horária de atividades acadêmicas presenciais, dentro ou fora dos espaços de aprendizagem, com ou sem a mediação tecnológica, devidamente orientada pelo docente. ...”. E ainda que a aferição da frequência das atividades presenciais e práticas deverão ser registrada através do Diário de classe mensal, disponível no Sistema Quadro de Horários da UFF ou caso desejem, solicitar a impressão dos diários junto ao departamento, e então entregá-los, devidamente assinados após o preenchimento. Então a Presidente da reunião, passou a palavra ao Prof. Anibal para informes da Direção da Unidade. Assim o Prof. Anibal informou que a Unidade agora conta com veículo de transporte de quatro lugares e motorista (Maicon) e para saber as normas de utilização os interessados poderão entrar em contato com a Thais ou Luiz. Ele continuou dizendo que os professores que quiserem solicitar o reembolso de passagens intermunicipais deverão abrir processo através do SEI e entregar os bilhetes devidamente organizados para a Saandra no protocolo do *campus*. O Diretor da PEP, lembrou que o uso de máscaras no *campus* continua sendo obrigatório nos locais fechados. Ele disse também que divulgou lista de contatos dos setores da Unidade, por e-mail e nos murais do *campus*. O Prof. Anibal disse ainda que os docentes que quiserem acesso às salas ou Laboratórios trancados deverão solicitar as chaves na portaria, sendo necessária a devida identificação. Ele lembrou que a Consulta Eleitoral para Reitor da UFF 2022 está com Edital lançado, que as três chapas candidatas poderão afixar propagandas pelo campus, elas agendarão reuniões com a comunidade da PEP, que ocorrerá debate hoje às dezoito horas e que a Consulta ocorrerá de forma presencial nos dias 21, 22 e 23 de junho de 2022. Aí, passada a palavra ao Prof. Moacyr para informes da Coordenação do PCE. O Prof. Moacyr informou que um projeto das Incubadoras da UFF foi aprovado pela FAPERJ, que a verba recebida foi dividida para cada Unidade da UFF e aqui no *campus* será utilizada para reforma do prédio Anexo para instalação de cinco empresas nas áreas de empreendimentos de base tecnológicas ou empreendedorismo social. Ele informou que os novos alunos estão muitos satisfeitos e animados em retornar as atividades presenciais, agradecendo ao Diretor da PEP pelo trabalho de estruturação do campus na retomada das atividades presenciais. Ele pediu aos docentes que cobrem aos alunos a atenção e participação durante as aulas remotas e que comuniquem ao Departamento e Coordenação as alterações dos combinados nos planos de disciplinas no início do semestre. Aí, a Prof.^a Ana Carolina Campos destacou que as alterações precisam ter o “de acordo” de todos os alunos inscritos na disciplina. Então a Chefe do PDE, agradeceu ao Prof. Reginaldo pelo excelente trabalho realizado nestes seis meses de contrato de professor substituto, que terminará dia 15 de maio de 2022 e também pela sua disponibilidade em auxiliar o departamento durante o período de transição e chegada do novo professor. Já o Prof. Reginaldo agradeceu pela ótima experiência de participar do PDE, desejando sucesso a todos. Passado ao ponto **2) Referendo da aprovação *ad referendum* da Ata da 84ª reunião departamental ordinária, realizada em 02/05/2022**, a Chefia do departamento apresentou a Ata da 84.ª reunião departamental a ser referendada pela plenária, ato em anexo (ANEXO I), justificando a necessidade de rápida aprovação, visando dar celeridade no encaminhamento da documentação do processo de Nº 23069.156328/2022-12 que se trata de pedido de redistribuição da Prof.^a do Magistério Superior Ercilia de Stefano, matrícula SIAPE 3020401 do PDE para a Universidade Federal de Juiz de Fora, tendo como contrapartida de vaga a permuta com a Prof.^a do Magistério Superior Sueli Mello Braga, matrícula SIAPE 2300629. Posto isto, **a aprovação da Ata da 84.ª reunião departamental ordinária do PDE foi referendada por unanimidade.** A Prof.^a Ana Carolina Campos

apresentou o ponto **3) Referendo do ato de aprovação *ad referendum* a solicitação de renovação do contrato da professora substituta de Física Mariana Alves Alcoforado por mais seis meses**, com o Ato assinado em 03/05/2022 (ANEXO II), informando que a Prof.^a Mariana está lecionando as disciplinas de Física I, II, III e Eletricidade aplicada, justificando a necessidade de rápida solicitação, o curto prazo de envio da documentação de renovação à CPD que era até 03/05/2022, data anterior ao desta reunião. Posto isto, **o ato foi referendado por unanimidade**. Prosseguindo ao ponto de pauta **4) Aprovação da solicitação de renovação do contrato do professor substituto de Marketing, Tópicos Especiais em Engenharia da Qualidade, Tópicos Especiais em Gestão da Inovação e Engenharia de Métodos Douglas de Souza Rodrigues por mais seis meses** a Chefe do departamento disse que o atual contrato de professor substituto do Prof. Douglas Rodrigues tem prazo de término previsto para 27/06/2022, que estão alocadas quatro disciplinas do PDE ao Prof. Douglas Rodrigues e que o professor vem desenvolvendo um bom trabalho, indicando a prorrogação de seu contrato por mais seis meses. Posto isto, **a solicitação de renovação do contrato do professor substituto de Marketing, Tópicos Especiais em Engenharia da Qualidade, Tópicos Especiais em Gestão da Inovação e Engenharia de Métodos Douglas de Souza Rodrigues por mais seis meses, foi aprovada por unanimidade**. No próximo ponto de pauta, **5) Aprovação do Relatório Anual Docente - RAD 2021** a Chefe do departamento apresentou os RAD's 2021 dos professores Ana Carolina Rios Coelho, Bruno Guimarães Torres, um referente ao período que foi professor substituto e outro de professor efetivo, Fábio Ribeiro Cerqueira e Wagner Figueiredo Sacco, indicando a aprovação. Posto isto, **os RAD's 2021 dos professores referidos professores foram aprovados por unanimidade**. Avançando na reunião a Chefe do PDE apresentou o ponto **6) Programa de Monitoria 2022 do PDE**, a Chefe de departamento passou a palavra ao Prof. Bruno, novo Coordenador de Monitoria do departamento. Então o Prof. Bruno informou que as seleções para monitores bolsistas do PDE ocorreram entre os dias 2 e 6/05/2022 e que para os projetos PDEA0002 - Monitoria para apoio pedagógico na disciplina Modelos Probabilísticos e PDEA0003 - Monitoria para apoio pedagógico à disciplina de Cálculo I os monitores serão os alunos Rafael Fernandes de Farias e Hugo Vinicius Hensoldt, respectivamente, mas para os outros dois projetos não tiveram candidatos aprovados. Assim o Prof. Bruno propôs então que fossem reabertos os Editais de seleção para os mesmos projetos já aprovados anteriormente, os projetos PDEA0004 - Monitoria para apoio pedagógico à disciplina de Física I e PDEA0005 - Monitoria para apoio pedagógico à disciplina de Álgebra Linear, e que as composições das bancas avaliadoras fossem mantidas, uma vez que o departamento já havia decidido por contemplar estes projetos com monitores bolsistas. Posto isto, **a plenária decidiu por unanimidade que os projetos PDEA0004 - Monitoria para apoio pedagógico à disciplina de Física I; PDEA0005 - Monitoria para apoio pedagógico à disciplina de Álgebra Linear serão os contemplados com monitores bolsistas do PDE no Programa de Monitoria UFF 2022, sendo necessário fazer novas seleções**, o mais breve possível e com maior divulgação. Por último, passando ao ponto **8) Assuntos Gerais**, o Prof. Bruno pediu mais informações sobre a utilização dos laboratórios temáticos e de Informática, propondo que o agendamento de horários para utilização destes fosse realizado através de uma planilha colaborativa disponível aos docentes. Então o Prof. Anibal informou que o agendamento poderá ser feito junto a Thaís, na Direção da PEP. E nada havendo mais a tratar, a Prof.^a Ana Carolina Campos encerrou a reunião às 12h40min, agradecendo a presença de todos, da qual, para constar, eu, Daísia Fernandes de Faria Fones, lavrei esta ata, que vai pela presidente da plenária assinada.