



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL – ESR
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

ATA DA 08ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

1 Aos treze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, às nove horas (horário de Brasília),
2 no Auditório do Bloco C, aconteceu a 08ª Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social
3 de Campos - SSC. Estiveram presentes na reunião, sob a presidência de Alessandra Genú
4 Pacheco, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os seguintes membros: Adriana
5 Soares Dutra, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Amanda Guazzelli, Carlos Antonio de Souza
6 Moraes, Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga, Isabel Cristina Chaves Lopes, Leda Regina
7 de Barros Silva, Maria Clélia Pinto Coelho, Marilene Parente Gonçalves, Matheus Thomaz da
8 Silva, Neusa Cavalcante Lima, Verônica Gonçalves Azeredo, Viviane Aparecida Siqueira Lopes.
9 A Prof.ª Alessandra, Presidente da Plenária, abriu a sessão informando a ausência justificada
10 dos professores Juliana Lobo, Valter Martins, Juliana Mendes, Isabela Sarmet e Ketnen Rose.
11 Em seguida passou aos informes. A coordenadora do curso, Prof.ª Cláudia, informou que a
12 reunião de apresentação do Novo Currículo para os alunos de 1º ao 4º período ocorrerá na
13 segunda-feira, dia 18 de setembro, a partir das 18h, no Auditório da Unidade. Além disso, ela
14 e o Prof. Matheus realizarão uma reunião com os representantes de turma e com o Centro
15 Acadêmico ainda hoje, na qual pedirão reforço na divulgação do evento. A Prof.ª Cláudia
16 também informou sobre a disciplina TCC I, dizendo que alocará os discentes de TCC I de acordo
17 com a listagem enviada pelo Departamento, além do formulário construído e enviado pelo
18 Prof. Matheus aos alunos matriculados na referida disciplina. A Prof.ª Isabel, coordenadora de
19 pesquisa, informou sobre o agendamento da reunião no dia 27 de setembro com os professores
20 e mencionou que já existem diversas manifestações acerca da participação dos mesmos. Ela
21 também atualizou os presentes sobre o Projeto de Pesquisa intitulado “Conflitos e resistências
22 dos sujeitos periféricos em Campos dos Goytacazes/RJ na entrada do século XXI: o caso dos
23 catadores do lixo e dos moradores da favela da Margem da Linha”, coordenado pela Prof.
24 Érica Terezinha e financiado pela FAPERJ, cuja finalização foi estendida para o dia 31 de outubro
25 de 2023. Ainda tratando sobre Projetos de Pesquisa, a Prof.ª Isabel informou que o Projeto
26 intitulado “Assistência Social e a proteção à criança e ao adolescente: uma análise dos
27 programas, projetos e serviços no município de Campos dos Goytacazes/RJ”, coordenado pela
28 Prof.ª Juliana Mendes, foi encerrado (período de outubro de 2021 até julho de 2023). Além
29 disso, ela destacou os produtos gerados pelo Projeto da Prof.ª Juliana Mendes. A Prof.ª
30 Marilene, coordenadora de monitoria, informou que a Semana de Monitoria terá sua primeira
31 etapa realizada no dia 16 de outubro, de forma presencial, no município de Campos dos
32 Goytacazes. A segunda etapa ocorrerá no dia 19 de outubro, de forma online. A professora
33 lembrou aos docentes orientadores que os planos de aula devem ser entregues até o dia 06 de
34 outubro. O Prof. Matheus, coordenador de extensão, informou que o prazo para inscrições dos

35 trabalhos na Semana da Extensão (SEMEXT) se encerrará na próxima terça-feira. Além disso,
36 ele destacou que o prazo para inscrição no Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (Conepe)
37 do IFF se encerrará amanhã. O Prof. Matheus também informou que ainda não há data definida
38 para encerramento das inscrições da Mostra de Extensão da UENF, uma vez que o site
39 apresentou problemas, o que impediu a inscrição de diversos participantes. Por fim, ressaltou
40 a importância da apresentação dos trabalhos de extensão nos eventos que ocorrerão entre
41 setembro e novembro de 2023. **O primeiro ponto de pauta** foi a **aprovação da Ata de Plenária**
42 **Ordinária Departamental de 30 de agosto de 2023**. A Plenária Departamental aprovou a Ata
43 da Plenária Ordinária Departamental realizada em 30 de agosto de 2023. **O segundo ponto de**
44 **pauta** foi a **indicação de parecerista para o Projeto de Pesquisa para 2023, intitulado “Resgate**
45 **histórico da experiência de gestão do estágio profissional em Serviço Social na UFF-SSC**
46 **voltada à integração entre ensino, pesquisa e extensão”, da docente Isabel Chaves**. A
47 Presidente se colocou à disposição e a Plenária Departamental aprovou a sua indicação como
48 parecerista para o Projeto de Pesquisa intitulado “Resgate histórico da experiência de gestão
49 do estágio profissional em Serviço Social na UFF-SSC voltada a integração entre ensino,
50 pesquisa e extensão”, da docente Isabel Cristina Chaves Lopes. **O terceiro ponto de pauta** foi
51 **a Apreciação e Aprovação de Projeto de Extensão para 2023, intitulado: GETEPSS - Grupo de**
52 **Estudos em Ética Profissional e Serviço Social”, da Docente Isabel Chaves**. A Plenária
53 Departamental apreciou e aprovou o Projeto de Extensão para 2023, intitulado: GETEPSS -
54 Grupo de Estudos em Ética Profissional e Serviço Social”, da Docente Isabel Cristina Chaves
55 Lopes. **O quarto ponto de pauta** foi a **Apreciação e Aprovação de Projeto de Extensão para**
56 **2023, intitulado “Arte, experiências de vida e subjetividades de adolescentes das classes**
57 **subalternas: assessoria e consultoria à sociedade civil e política e realização de pesquisa**
58 **ação”, da docente Isabel Chaves**. A Plenária Departamental apreciou e aprovou o Projeto de
59 Extensão para 2023, intitulado “Arte, experiências de vida e subjetividades de adolescentes
60 das classes subalternas: assessoria e consultoria à sociedade civil e política e realização de
61 pesquisa ação”, da docente Isabel Cristina Chaves Lopes. **O quinto ponto de pauta** foi a **Ordem**
62 **de saída para usufruto de licença capacitação: troca entre Carlos Moraes e Juliana Mendes**.
63 A Plenária Departamental aprovou a troca da ordem de saída para usufruto da licença
64 capacitação entre os professores. Consequentemente, a Prof.^a Juliana Mendes sairá para
65 usufruto de sua licença no segundo semestre de 2024 e o Prof. Carlos usufruirá de seu direito
66 no primeiro semestre de 2025. Além disso, os docentes Adriana, Leda, Isabel e Matheus
67 manifestaram o desejo de serem incluídos na lista de saída para usufruto da licença
68 capacitação. A Prof.^a Adriana manifestou o interesse em usufruir a licença capacitação no
69 primeiro semestre de 2024, caso não haja docente para usufruir de tal licença nesse período.
70 **O sexto ponto de pauta** foi o **Compartilhamento da Coordenação de Estágio**. A Prof.^a Viviane
71 apresentou o estágio atual dos trabalhos inerentes à Coordenação de Estágio. Ela destacou o
72 trabalho desenvolvido até a presente data e ressaltou que muito desse trabalho foi
73 desenvolvido durante suas férias, pois, caso contrário, não seria possível dar conta de todas as
74 atividades que foram desenvolvidas. A Presidente da reunião ordinária consultou a Prof.^a
75 Isabel, que havia manifestado a possibilidade de compartilhamento de tal Coordenação na
76 reunião anterior. A partir da resposta negativa da Prof.^a Isabel, devido a questões de saúde, a
77 Presidente consultou a Prof.^a Viviane quanto à continuidade do processo de escolha de um
78 docente para compartilhamento da Coordenação de Estágio. A Prof.^a Viviane informou que
79 caso a Coordenação não seja compartilhada, ela não poderá aumentar o tempo de seu plantão
80 de atendimento aos discentes na Universidade. Além disso, ela sinalizou que continuará à
81 frente da Coordenação de Estágio apenas até dezembro de 2023. A Prof.^a Clélia manifestou a
82 possibilidade de assumir a Coordenação de estágio em 2025. O ponto de pauta retornará na

83 próxima reunião. **O sétimo ponto de pauta** foi a **Gestão 2023-2024 da Coordenação de**
84 **Extensão**. A Presidente informou que o Prof. Matheus continuará à frente da Coordenação de
85 Extensão apenas até a próxima Plenária Departamental. Ela destacou a importância de que
86 alguém se coloque à disposição para assumir tal gestão, aproveitando esses 30 dias de
87 transição. Após contribuição dos professores, a Presidente perguntou se há interesse de algum
88 membro da Plenária em assumir tal Coordenação. Entretanto, não houve manifestações e o
89 ponto retornará na próxima plenária. **O oitavo ponto de pauta** foi a **discussão sobre a**
90 **Comissão Anual de Eventos e a Semana Acadêmica**. A Plenária Departamental realizou um
91 debate acerca da inclusão da Semana Acadêmica 2023 na Comissão Anual de Eventos. Uma
92 parcela dos membros entendia que o evento comporia já em 2023 as atribuições da Comissão
93 em questão e outra parte manifestou o entendimento de que a Semana Acadêmica de 2023
94 não estaria incluída entre os trabalhos da Comissão no presente ano. Após as argumentações,
95 ficou definido que a Semana Acadêmica 2023 fará parte dos eventos organizados pela
96 Comissão Anual de Eventos. A Prof.^a Amanda se colocou à disposição e a Plenária aprovou o
97 seu nome para compor a Comissão Anual de Eventos. A Prof.^a Amanda destacou que, após a
98 realização da Semana Acadêmica de 2023, reavaliará sua permanência na Comissão. **Palavra**
99 **franqueada**. A **Prof.^a Adriana** informou que na próxima semana estará presente na Jornada
100 Internacional de Políticas Públicas (JOINPP), que ocorrerá no Maranhão. Ela estará
101 acompanhada por duas alunas, uma de extensão e outra voluntária de Iniciação Científica, que
102 apresentarão trabalhos. A Prof.^a Adriana havia pleiteado recursos do programa de pós-
103 graduação, mas até o momento não obteve sucesso. Apesar disso, ela e as alunas irão ao
104 evento, que será a primeira participação das alunas em um congresso internacional. Ela
105 também informou que a inscrição para a Mostra de Extensão foi prorrogada até o dia 30 de
106 setembro. Ressaltou que houve um problema no site, o que gerou confusão, pois as inscrições
107 aparecem como encerradas. A Comissão de Extensão já reportou o problema para a UENF, que
108 é responsável por administrar essa etapa do evento com a empresa. A Comissão de Extensão
109 também está aguardando o número de alunos inscritos na UFF para solicitar transporte. A
110 proposta da Comissão é um novo formato para este ano, em que os trabalhos serão
111 apresentados em um sistema de feira, em vez de apresentação oral em sala. Quanto à Feira do
112 Jardim São Benedito, ela mencionou que a Comissão de Extensão está fechando o formulário
113 para enviar para os professores. A UFF terá um estande na Feira. As pessoas que possuem
114 projetos podem se inscrever com horário determinado para apresentar seus trabalhos e
115 representar a UFF. A Prof.^a Adriana informou que a Proex lançou o edital da SEMEXT sem
116 diálogo com as comissões de extensão das unidades de ensino da UFF. Destacou que, de acordo
117 com o edital, todos os trabalhos seriam presenciais. Isso gerou muitos problemas, pois os
118 alunos e professores estão envolvidos em outras atividades, e possuem dificuldades com
119 alimentação e transporte (para sair do município de Campos). A Direção do ESR solicitou uma
120 reunião com a Proex, que ocorreu na mesma semana. Na reunião, a Proex informou que
121 também não havia previsão de transporte e que faria uma consulta para todos os institutos,
122 pois essa questão já havia aparecido em outras unidades do interior. A Proex solicitou que o
123 ESR optasse pelo formato híbrido ou presencial em Niterói ou presencial em Campos. Em
124 diálogo com a comissão de extensão, o ERS optou pelo formato híbrido, pois o formato
125 presencial em Campos isola os alunos e não permite contato com outros. A Comissão solicitou
126 à direção que formalizasse essa resposta à Proex para realizar a SEMEXT nesse formato.
127 A opção foi formalizada junto à PROEX. A Prof.^a Adriana apresentou um relato sobre o Encontro
128 Nacional do Conjunto CFESS/CRESS, que ocorreu na última semana em Brasília. A professora
129 permaneceu na capital federal de segunda-feira até o domingo, mas precisou estender sua
130 estadia até a segunda-feira seguinte, pois seu voo foi cancelado. Ela relatou que foram

131 apresentadas 400 propostas de todos os CRESS no Encontro Nacional, o que causou grande
132 preocupação, uma vez que a gestão do conjunto tem duração de três anos, mas na prática se
133 resume a dois anos completos (2024/2025). A equipe precisou se esforçar para debater e
134 encontrar formas de transformar as 400 propostas em um número menor. Ao final, foram
135 selecionadas 103 propostas. Ela destacou que o encontro foi muito intenso. Ressaltou a
136 proposta de reedição do curso de pós-graduação do CFESS com a Abepss. Além disso, foram
137 selecionados dois seminários nacionais para serem realizados durante a gestão: o Seminário
138 Anticapacitista e o Seminário de Diversidade Trans. A **Prof.ª Isabel** requisitou a palavra para
139 encaminhar uma reparação, na forma de pedido de desculpas, às docentes Verônica e Isabela,
140 quanto à forma com que se dirigiu às mesmas, em uma plenária departamental, na qual
141 estavam ausentes, e onde se discutiam questões relacionadas à ocupação de vagas de
142 coordenações acadêmicas e administrativas do curso. A professora relatou que realizou uma
143 intervenção impulsiva e crítica a pessoas que não estavam presentes, e que o ocorrido se deu
144 em função dos debates ali desenvolvidos a rememorem situações do período em que esteve
145 ocupando os cargos de vice-coordenação de curso e coordenação de estágio, atravessado por
146 algumas dificuldades geradas, entre outros, pelo fato de alunos chegarem às coordenações
147 com informações distorcidas acerca de deliberações e encaminhamentos destas instâncias. A
148 docente informou que estava procurando formas de realização desta retratação. Pensou
149 inicialmente em encaminhar um texto, com este teor, à lista de docentes do SSC, mas não
150 chegou a concluí-lo. Pensou em fazer a intervenção sobre o assunto, na plenária departamental
151 anterior, mas o horário de sua finalização a impediu de concluir o intento, que, no entanto, foi
152 possível na plenária de 13/09. Ela finaliza sua utilização do tempo, destinado à palavra
153 franqueada, informando que mantém suas críticas, apesar do reconhecimento da forma
154 incorreta de expô-las e talvez até da não necessidade de tê-las apresentado, destacando que
155 muitos professores resistem à ocupação destes cargos muitas vezes por temerem passarem
156 por experiências análogas e que, portanto, é importante dar atenção a esta forma de cultura
157 no espaço das relações profissionais acadêmicas. A **Prof.ª Alessandra** iniciou o informe com
158 uma atualização sobre a distribuição de TCC I. Ela mencionou que ela e o Prof. Matheus estão
159 consultando os professores para a distribuição. A soma de TCC II com TCC I, Monografia e
160 Orientações de mestrado e doutorado está dando quase 90 orientações, o que dá uma média
161 de 5 a 6 orientações por professor. Ressaltou que a carga horária, a gestão, a vice gestão, a
162 vice chefia, os projetos mais volumosos de pesquisa, extensão e coordenação de estágio estão
163 sendo considerados. Salientou que a distribuição está ocorrendo no momento. Destacou que
164 há um número de 7 alunos que ainda não foram distribuídos porque não retornaram o
165 formulário. Disse que ainda há vagas para as professoras Janaína e Ketnen. Concluiu afirmando
166 que a distribuição está sendo finalizada e um e-mail será enviado. A **Prof.ª Ana Claudia** pediu
167 aos professores que participem da votação referente à escolha dos avatares da revista do
168 Departamento de Serviço Social. Ela reforçou, para aqueles que ainda não o fizeram, a
169 importância de votar. Destacou que a votação pode ser realizada por meio de um QR code, que
170 pode ser acessado pelo telefone. A professora ressaltou que a revista não deve ser vista como
171 algo distante da realidade discente e que a escolha dos avatares da revista é uma ação com o
172 objetivo de aproximar os alunos do universo da publicação. Ela salientou que a bolsista já está
173 em contato com alguns Núcleos de Pesquisa e os professores devem receber paulatinamente
174 um convite para socializar e falar sobre tais grupos nas redes sociais. E nada mais havendo a
175 tratar, a reunião foi encerrada às 12 horas, da qual foi lavrada a presente Ata, para constar,
176 que vai por mim assinada, Secretário, pela Senhora Presidente da Plenária Departamental, e
177 pelos membros presentes.

Alessandra Genú Pacheco
Chefe do Departamento SSC

Gabriel Baptista Nunes
Secretário(a)

Adriana Soares Dutra
Professor(a)

Carlos Antonio de Souza Moraes
Professor(a)

Ana Cláudia de Jesus Barreto
Professor(a)

Isabel Cristina Chaves Lopes
Professor(a)

Amanda Guazzelli
Professor(a)

Maria Clélia Pinto Coelho
Professor(a)

Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
Professor(a)

Marilene Parente Gonçalves
Professor(a)

Leda Regina de Barros Silva
Professor(a)

Neusa Cavalcante Lima
Professor(a)

Matheus Thomaz da Silva
Professor(a)

Verônica Gonçalves Azeredo
Professor(a)

Viviane Aparecida Siqueira Lopes
Professor(a)