



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL – ESR
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

ATA DA 06ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

1 Aos doze dias do mês de julho de dois mil e vinte e três, às nove horas (horário de Brasília), na
2 sala cento e sete do Bloco H, aconteceu a 06ª Reunião Ordinária do Departamento de Serviço
3 Social de Campos - SSC. Estiveram presentes na reunião, sob a presidência da Professora
4 Marilene Parente Gonçalves, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os seguintes
5 membros: Adriana Soares Dutra, Alessandra Genú Pacheco, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Cláudia
6 Mara Barboza dos Santos Alvarenga, Érica Terezinha Vieira de Almeida, Isabel Cristina Chaves
7 Lopes, Juliana Desiderio Lobo Prudencio, Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, Leda Regina de
8 Barros Silva, Maria Clélia Pinto Coelho, Matheus Thomaz da Silva, Neusa Cavalcante Lima, Valter
9 Martins, Verônica Gonçalves Azeredo, Viviane Aparecida Siqueira Lopes. A Prof.ª Marilene,
10 Presidente da Plenária, abriu a sessão informando as ausências justificadas dos professores
11 Carlos e Isabela. Em seguida passou aos informes. A Presidenta informou ausência justificada do
12 Prof. Carlos. Havendo justificativa de ausência também da professora Isabela, na sequência
13 iniciou os informes. O primeiro informe foi o registro extemporâneo de licença médica da
14 docente Isabela, que somente no último dia de licença foi liberado para visualização no SOU.GOV,
15 que compreendeu o período de 18 de maio a 22 de junho de 2023. O segundo informe foi a
16 renovação da licença médica da Profa. Amanda, de 25 de junho de 2023 a 19 de junho de 2023.
17 O terceiro informe foi a publicação, no BS da UFF, de prorrogação de validade de Concurso
18 Público Edital n.169/2019, por mais dois anos, pela Resolução CEPEX/UFF n.2039, de 28 de junho
19 de 2023. Em seguida a Presidenta informou que para esta plenária não foi aplicado na pauta a
20 continuidade de aperfeiçoamento da metodologia de rodízio devido as discussões do quadro de
21 horários 2.2023, mas que na plenária de agosto haverá o retorno das discussões. Relembrou a
22 todos sobre o prazo final para as inserções das notas discentes, 10 de agosto de 2023. Informou
23 sobre o período de férias da chefia do SSC: docente Marilene, no período de 24 de julho de 2023
24 a 07 de agosto de 2023; docente Alessandra, de 08 de agosto de 2023 a 25 de agosto de 2023.
25 Por fim, informou já ter ocorrido o repasse de todos os arquivos da Coordenação de Pesquisa do
26 SSC à nova Coordenadora, professora Isabel, em reunião realizada no dia 06 de julho de 2023, na
27 qual estiveram presentes a Presidente, as professoras Isabel e Alessandra, e o professor Valter,
28 coordenador anterior. Houve, inclusive, o repasse por e-mail, das mensagens de e-mails
29 recebidos de projetos de docentes para registro, além de Quadro de Carga Horária docente
30 1.2023, para posterior verificação. Em seguida passou a palavra à Coordenadora de curso,
31 professora Cláudia, que comunicou que a mudança curricular foi aprovada na reunião do CEPEX
32 de 28 de junho e publicada no Boletim de Serviço do dia do dia 07 de julho de 2023. A Prof.ª
33 Viviane, coordenadora de estágio, informou que fará plantão na Coordenação de Estágio nos dias
34 13 e 20 de julho para receber as folhas de frequência. Ela também informou que 4 alunos de

35 estágio do TJ repetirão a disciplina devido ao órgão alegar a inviabilidade do cumprimento das
36 120h de estágio, ocasionada pela data de assinatura do aditivo do convênio. Ressaltou que fez
37 um movimento de negociação com o TJ com o objetivo de equacionar a questão, mas que o órgão
38 foi inflexível. O terceiro informe da Prof.^a Viviane foi sobre uma aluna que está com estágio
39 suspenso no CRIAAD devido a uma ação violenta de um funcionário da instituição motivado por
40 questões raciais. Ela destacou que o DEGASE já tomou medidas administrativas com relação ao
41 funcionário e que está sendo feita uma negociação para que a aluna componha a carga horária
42 restante. Ela ainda informou que um campo de estágio desligou um estagiário alegando a
43 ausência de um comportamento adequado por parte dele. Ressaltou que os responsáveis pelo
44 campo consideraram inadequado o uso excessivo do celular e a falta de pontualidade. A Prof.^a
45 Juliana Mendes informou que a aluna Shakira foi premiada no Relato de Extensão em Niterói
46 como o melhor relato extensionista. Informou também sobre os trabalhos premiados na Mostra
47 do CONFLICT, orientados pelos professores Carlos, Érica e pela própria Juliana Mendes. Destacou
48 os seguintes alunos: Késsia, Tatiane, Ana Carolina e Pyllar. O **primeiro ponto de pauta** foi a
49 **aprovação da Ata de Plenária Ordinária Departamental de 10 de Maio de 2023; e de Ata de**
50 **Plenária Ordinária Departamental de 14 de Junho de 2023.** A Plenária Departamental aprovou
51 a Ata da Plenária Ordinária Departamental de 10 de Maio de 2023 e a Ata da Plenária Ordinária
52 Departamental de 14 de Junho de 2023. O **segundo ponto de pauta** foi a **aprovação de RAD**
53 **parcial 2023 das docentes Alessandra Genu Pacheco, e Neusa Cavalcante Lima, para fins de**
54 **encaminhamento de processo de Homologação de Estágio Probatório de Docente.** A Plenária
55 Departamental aprovou o RAD parcial 2023 das docentes Alessandra Genu Pacheco, e Neusa
56 Cavalcante Lima, para fins de encaminhamento de processo de Homologação de Estágio
57 Probatório de Docente. O **terceiro ponto de pauta** foi a **apreciação e aprovação de Parecer de**
58 **Progressão Funcional de Docente, da docente Adriana Soares Dutra, de Adjunto - Classe C -**
59 **Nível I para Adjunto - Classe C - Nível II, referente ao interstício 2021-2023, emitido pela**
60 **Comissão de Progressão do SSC.** A Plenária Departamental apreciou o parecer emitido pela
61 Comissão de Progressão do SSC e aprovou a Progressão Funcional da docente Adriana Soares
62 Dutra, de Adjunto - Classe C - Nível I para Adjunto - Classe C - Nível II, referente ao interstício
63 2021-2023. O **quarto ponto de pauta** foi o **registro de recebimento de Relatório de Estágio**
64 **Probatório Docente Final (32 meses) das docentes Alessandra Genu Pacheco, e Neusa**
65 **Cavalcante Lima, para encaminhamento à Comissão de Avaliação de Estágio Probatório de**
66 **Docente do SSC.** Foi registrado o recebimento do Relatório de Estágio Probatório Docente Final
67 (32 meses) das docentes Alessandra Genu Pacheco, e Neusa Cavalcante Lima, para
68 encaminhamento à Comissão de Avaliação de Estágio Probatório de Docente do SSC. O **quinto**
69 **ponto de pauta** foi a **apreciação e aprovação de Parecer da Comissão de Avaliação de Estágio**
70 **Probatório de Docente de 32 meses, Ano III (final), referente a outubro de 2022 até junho de**
71 **2023, da docente Marilene Parente Gonçalves.** A Plenária Departamental apreciou o parecer da
72 Comissão de Avaliação de Estágio Probatório Docente e aprovou o parecer e o Relatório de
73 Atividades de 32 meses, Ano III (final), referente a outubro de 2022 até junho de 2023, da
74 docente Marilene Parente Gonçalves. O **sexto ponto de pauta** foi a **Aprovação da Homologação**
75 **de Estágio Probatório de Docente, da docente Marilene Parente Gonçalves.** Considerando que
76 os Relatórios I, II e III foram aprovados, a Plenária Departamental aprovou a Homologação de
77 Estágio Probatório de Docente, da docente Marilene Parente Gonçalves. O **sétimo ponto de**
78 **pauta** foi a **Apreciação e aprovação de pareceres e de Projetos de Extensão – 2023.** A Plenária
79 Departamental apreciou os pareceres e aprovou os seguintes Projetos de Extensão – 2023:
80 "Influências das relações patriarcais de gênero na constituição de sujeitos protagonizados
81 como discentes-estagiários (as) de Serviço Social e, a incidência das mesmas, no trabalho social
82 com famílias, no campo da Política de Assistência Social", com previsão de desenvolvimento no

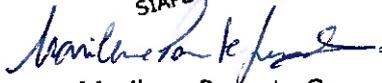
83 período de agosto à dezembro de 2023, sob Coordenação da Prof^a Dr^a Verônica Gonçalves
84 Azeredo; "**Diagnóstico do Programa Bolsa Família no município de Campos dos Goytacazes**",
85 que será desenvolvido em parceria com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e
86 Social, do município de Campos dos Goytacazes, sob Coordenação do Prof. Dr. Valter Martins.
87 Docentes colaboradoras: Ketnen Rose Medeiros Barreto, Marilene Parente Gonçalves, Neusa
88 Cavalcante Lima. O **oitavo ponto de pauta** foi a **Apreciação e aprovação da disciplina optativa**
89 **"QUESTÃO AMBIENTAL NA VIDA SOCIAL", 60h, a ser ofertada pelo Núcleo da Vida Social, para**
90 **fins de encaminhamento de cadastramento e composição do Quadro de Horários 2023.2 do**
91 **SSC.** A Plenária Departamental apreciou e aprovou a disciplina optativa "QUESTÃO AMBIENTAL
92 NA VIDA SOCIAL", 60h, a ser ofertada pelo Núcleo da Vida Social, para fins de encaminhamento
93 de cadastramento e composição do Quadro de Horários 2023.2 do SSC. O Prof. Matheus foi
94 indicado pelo Núcleo da Vida Social para ministrar a disciplina no semestre letivo 2023.2. Após a
95 manifestação da Plenária Departamental, a presidente registrou a necessidade de encaminhar
96 no futuro a formalização de processos e fluxos para criação de novas disciplinas. O **nono ponto**
97 **de pauta** foi **Conclusão de formação de Comissão de Revisão da Política de Pesquisa do SSC e**
98 **sua aprovação.** Após breve discussão na qual tiveram as considerações de: não necessidade de
99 haver uma comissão específica devido inclusive pela sobrecarga de trabalho, ficando a cargo do
100 Coordenador apresentar uma proposta de documento revisado; necessidade sim de uma
101 comissão para garantir as discussões dentro de um viés coletivo de análises e encaminhamentos;
102 e de reflexão de se pensar, a priori, no lugar da Pesquisa para o curso de Serviço Social; seguiu-
103 se ao encaminhamento de realização de uma reunião chamada pela coordenação de Pesquisa,
104 para decidir os caminhos que vão ser construídos para o processo de revisão da Política de
105 Pesquisa do SSC; e ficou suspenso o referido ponto de pauta. O **décimo ponto de pauta** foi
106 **Apreciação e aprovação de Quadro de Horários 2.2023 do SSC e alocação docente.** A Presidente,
107 Prof.^a Marilene Parente, iniciou a apresentação do Quadro de Horários 2.2023 e explanou que,
108 dada a publicação de aprovação da mudança curricular, no último dia 07 de julho de 2023, se
109 reuniu com a coordenadora de curso, conjuntamente com a professora Alessandra, subchefe do
110 SSC, no dia 10 de julho de 2023, e recebeu da professora Cláudia, diretrizes de como proceder à
111 organização do referido quadro, a partir das decisões do NDE, sendo: (1) implementação de
112 currículo novo para os 1º, 2º, 3º e 4º períodos, já com as ementas novas, inclusive com a
113 contagem de carga horária de extensão para discentes do primeiro período, devido à
114 implementação da curricularização da extensão; havendo necessidade de oferta de duas turmas
115 de Economia Política, uma no 1º e outra 2º período; sendo a mesma situação para a disciplina
116 Política Social I, no 3º e 4º período; não oferta de Antropologia em 2.2023; e retirada de oferta
117 de Estatística Aplicada a Investigação Social. A Presidente assegurou ter encaminhado por e-mail
118 no dia anterior, aos Departamentos que ofertam disciplinas ao SSC, os formulários das disciplinas
119 do Currículo Novo e que fará o envio também aos docentes do SSC que estarão com suas
120 disciplinas nesses períodos de implementação do referido currículo. E que em reunião com a
121 equipe do WebSite do SSC, ficou acertada uma atualização do site com as informações dos
122 currículos do curso, o que facilitará para todo o corpo docente e comunidade interna e externa,
123 o acesso à informação sobre o currículo novo do Serviço Social. (2) continuidade da aplicação do
124 Currículo atual do 5º ao 10º período, sem sistema de equivalência ou correspondência.
125 Comunicou aos docentes do SSC que na alocação dos docentes foram considerados a
126 participação da docente Érica na Pós-graduação com uma turma em sala de aula; a permanência
127 dos mesmos docentes supervisores de Estágio no acompanhamento do avanço de suas
128 respectivas turmas de estágio; ressaltando que neste semestre de 2.2023, os demais docentes
129 que ministram aula na Pós-graduação estarão somente com orientações, não havendo ensino
130 em sala de aula. Após a apreciação do referido Quadro, a plenária decidiu alterar o período de

131 oferta da disciplina Violência e Criminalização da Pobreza, do 9º período para o 4º período, em
132 janela que estava disponível no dia de sexta-feira, devido os acertos da implementação de novo
133 currículo. A Plenária departamental aprovou o Quadro de Horários 2.2023 do SSC.

134 **Palavra franqueada. A Presidenta** informou que ao retornar de sua licença médica, a docente
135 Verônica Gonçalves Azeredo foi inserida na disciplina Violência e Criminalização da Pobreza, com
136 direcionamento de carga horária para ela. O **Prof. Valter** informou que vem enfrentando
137 dificuldades com a atualização do site do SSC em função da atualização do software do site pelo
138 STI. A atualização implica no bloqueio da função Slide Show sendo acessada apenas pelos
139 técnicos do STI, denominados superadministradores. Informou ainda que a UFF adquiriu nova
140 versão do software WordPress que não permite a migração de sites antigos à nova versão. A
141 migração do site para a nova versão do WordPress exige construir um novo site para acesso de
142 novas funcionalidades. A **Prof.ª Juliana Mendes** informou que continua como representante no
143 Conselho da Criança e que foi eleita para ir para a Conferência Estadual. Destacou que o Conselho
144 Estadual está enfrentando dificuldades para realizar a conferência estadual dos direitos da
145 criança e do adolescentes, a princípio agendada para acontecer no mês de agosto, na cidade do
146 Rio de Janeiro. Ela também compartilhou com a Plenária que nesse semestre fez pela primeira
147 vez uma visita técnica com os alunos do primeiro período. Ressaltou os benefícios de tal
148 atividade, mas alertou que há uma resolução da UFF que limita essas visitas em caso de corte de
149 recursos, sendo garantidas apenas em casos de inclusão no Projeto Pedagógico do curso.
150 Destacou a importância de incluir a visita técnica, em um processo de ajuste do currículo, como
151 uma ação da disciplina de Introdução ao Serviço Social, a fim de garantir que seja custeada pela
152 UFF. Relatou a avaliação positiva dos alunos quanto a visita mencionada. Na sequência a Prof.ª
153 Juliana Mendes sugeriu a possibilidade de uma agenda trimestral para as reuniões dos núcleos,
154 garantido uma quarta-feira para cada núcleo. Por último propôs a marcação de uma reunião no
155 dia 30 ou 31 de agosto para que a Comissão de Carga Horária Docente apresente a proposta para
156 os professores. A Plenária optou pelo dia 30 de agosto. A **Prof.ª Claudia**, a partir de uma
157 solicitação da Prof.ª Neusa, informou que o Núcleo do Trabalho Profissional fez uma reunião com
158 a presença do professor Fábio Py, que falou sobre religião e religiosidade. Ela destacou que foi
159 uma demanda apresentada na reunião do Núcleo de Trabalho Profissional. Disse que a proposta
160 é que o Núcleo organize um novo encontro, uma reunião ampliada e que também leve a
161 discussão para eventos, até que seja possível a formulação de uma nova disciplina optativa com
162 essa temática. A **Prof.ª Adriana** A Prof.ª Adriana informou a entrada da Prof.ª Érika Moreira, do
163 curso de Geografia, na Comissão de Extensão do Instituto. Ressaltou que a Prof.ª Érika está
164 acompanhando o planejamento da Mostra de Extensão, que está agendada para ocorrer entre
165 os dias 17 a 19 de outubro. A **Prof.ª Érica** informou que hoje ocorrerá a abertura da XV
166 conferência Municipal de Assistência Social, na Universidade Candido Mendes. A **Prof.ª Leda**
167 informou que a Circunscrição Norte dos Conselhos Superiores está criando estratégias visando a
168 incorporação de vagas docentes para os campi do interior, uma vez que 40 vagas entrarão em
169 pauta para os campi e para a sede. Ela falou sobre a demanda reprimida do interior e destacou
170 algumas possibilidades estratégicas para pleitear algumas vagas. Após a palavra franqueada os
171 docentes agradeceram e parabenizaram as professoras Marilene e Alessandra pelo fim do
172 mandato à frente do Departamento de Serviço Social e desejaram sucesso no novo ciclo que será
173 iniciado com a professora Alessandra assumindo a chefia e a professora Marilene assumindo a
174 subchefia. As professoras Alessandra e Marilene, agradeceram. E nada mais havendo a tratar, a
175 reunião foi encerrada às 12 horas, da qual, para constar, foi lavrada a presente Ata, que vai por
176 mim assinada, Secretário, pela Senhora Presidente da Plenária Departamental, e pelos membros
177 presentes.

Marilene Parente Gonçalves
Chefe do Departamento de
Serviço Social de Campos
SIAPE 3207671 ESR/UFF

Classificação Documental: 013.2



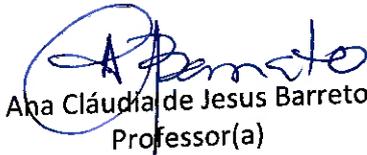
Marilene Parente Gonçalves
Chefe do Departamento SSC

Gabriel Baptista Nunes
Gabriel Baptista Nunes
Secretário(a)



Adriana Soares Dutra
Professor(a)

Alessandra Genú Pacheco
Alessandra Genú Pacheco
Professor(a)



Ana Cláudia de Jesus Barreto
Professor(a)

Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
Professor(a)



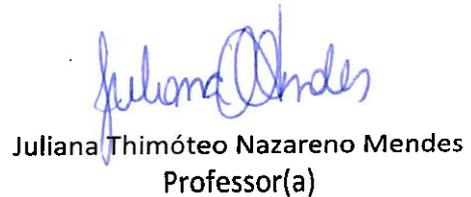
Érica Terezinha Vieira de Almeida
Professor(a)



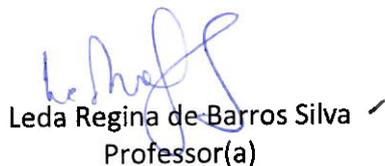
Isabel Cristina Chaves Lopes
Professor(a)



Juliana Desiderio Lobo Prudencio
Professor(a)



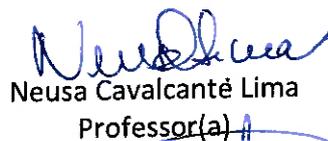
Juliana Thimóteo Nazareno Mendes
Professor(a)



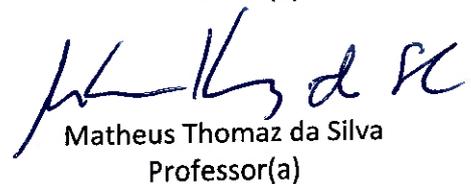
Leda Regina de Barros Silva
Professor(a)



Maria Clélia Pinto Coelho
Professor(a)



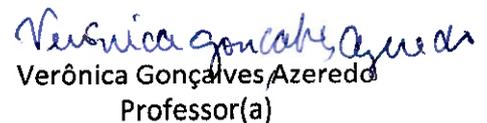
Neusa Cavalcanté Lima
Professor(a)



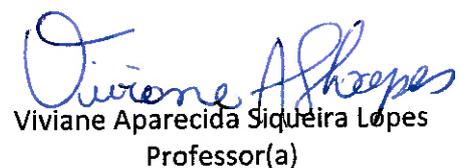
Matheus Thomaz da Silva
Professor(a)



Valter Martins
Professor(a)



Verônica Gonçalves Azeredo
Professor(a)



Viviane Aparecida Siqueira Lopes
Professor(a)