



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL – ESR
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS - SSC

1 Aos oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às nove horas (horário de Brasília),
2 através do portal de videoconferência da Google, Google Meet, aconteceu a 5ª Reunião Ordinária
3 do Departamento de Serviço Social de Campos - SSC. Estiveram presentes na reunião, sob a
4 presidência da Professora Marilene Parente Gonçalves, Chefe do Departamento de Serviço Social
5 de Campos, os seguintes membros: Adriana Soares Dutra, Alessandra Genú Pacheco, Ana Cláudia
6 de Jesus Barreto, Amanda Guazzelli, Carlos Antônio de Souza Moraes, Cláudia Mara Barboza dos
7 Santos Alvarenga, Érica Terezinha Vieira de Almeida, Juliana Desiderio Lobo Prudencio, Juliana
8 Thimóteo Nazareno Mendes, Ketnen Rose Medeiros Barreto, Leda Regina de Barros Silva, Maria
9 Clélia Pinto Coelho, Mirian de Freitas da Silva Ramos, Neusa Cavalcante Lima, Valter Martins,
10 Verônica Gonçalves Azeredo, Viviane Aparecida Siqueira Lopes. A Prof.ª Isabela Sarmet de
11 Azevedo justificou a sua ausência. Dando início à reunião, a presidente, professora Marilene
12 Parente, saudou a todos e em seguida passou aos Informes. Inicialmente informou que a Planilha
13 de salas extras do SSC já está atualizada no *Drive*, e em breve será feita a atualização do mês de
14 julho para a marcação de reserva de salas para a realização das bancas de defesa de monografia.
15 Não houve informes relativos ao PDU. A docente Cláudia Alvarenga, Coordenadora de Curso,
16 informou que foi enviado um e-mail, na semana passada, sobre a Portaria UFF nº 68.362, de 31
17 de maio de 2022, que estabelece orientações quanto à utilização de máscara nos *campi* da
18 Universidade Federal Fluminense; destacou que foram poucas as alterações trazidas pela
19 portaria, mas que a partir de tal documento, e do informe técnico do GT COVID da UFF, e
20 mediante aos casos de COVID recentemente comprovados na Unidade, o Conselho de Retorno
21 se reuniu e promoveu a reafirmação das regras, além de algumas alterações; dentre elas estão:
22 (1) caso sejam detectados mais de 3 alunos com COVID na mesma turma, haverá a interrupção
23 das aulas presenciais por 10 dias, e não 15, como anteriormente acordado; (2) uso obrigatório
24 de máscaras dentro dos espaços fechados e a recomendação do uso nos espaços abertos. A
25 docente Adriana, Coordenadora de Extensão, informou que ocorreu na semana passada o XIV
26 Encontro de Bolsistas de Extensão da UFF, onde foi lançado o ebook contendo os depoimentos
27 dos discentes que participaram do I Concurso de Depoimento Extensionista, ocorrido em 2019;
28 destacou que também foram divulgados os vencedores do II Concurso, que aconteceu em 2022;
29 informou que a Comissão de Extensão tem se reunido para planejar a Mostra de Extensão;
30 ressaltou que a Mostra mantém o calendário nacional da Semana de Ciência e Tecnologia, que
31 por vezes coincide com o calendário da Agenda Acadêmica da UFF, ocasionando um
32 esvaziamento da participação da UFF na referida Mostra; outro informe da Prof.ª Adriana, foi
33 quanto à Comissão de Extensão do Instituto, que finalizou o levantamento das ações de
34 extensão; ressaltou que o próximo passo será a apresentação do relatório das referidas ações na

35 reunião do Colegiado de Unidade. A Prof.^a Adriana deu continuidade aos seus informes, dizendo
36 que, no dia 24 de junho, haverá uma reunião na parte da manhã, onde os departamentos
37 poderão apresentar propostas e tirar dúvidas sobre a curricularização da extensão. Ressaltou a
38 participação do Prof. Gilmar, que integrou o Fórum da PROGRAD, e abordou a curricularização
39 da extensão; destacou que é um movimento feito junto aos coordenadores de extensão dos
40 departamentos e que o convite será estendido aos coordenadores de curso e à chefia de
41 departamento; ainda discorrendo sobre a reunião do dia 24 de junho, a Prof.^a Adriana disse que
42 as propostas dos programas e dos projetos interdepartamentais também serão abordadas. A
43 Coordenadora de Pesquisa, docente Ketnen, por dificuldades de conexão solicitou à presidente,
44 profa. Marilene, que realizasse o informe da abertura do Edital FAPERJ nº 06, de Bolsa de
45 Iniciação Científica, com prazo até 29 de junho, vigência da bolsa de até 12 meses. A docente
46 Amanda, Coordenadora de Estágio, informou que tem ocorrido o processo de definição do
47 cumprimento do estágio obrigatório em Serviço Social nos mesmos campos de estágio em que
48 se dá o estágio não obrigatório, conforme discussões realizadas nas duas últimas reuniões.
49 Destacou que, das 6 alunas que fizeram a seleção para o estágio não obrigatório na prefeitura, 4
50 foram convocadas, e que essas alunas não estão inscritas na disciplina de Estágio Supervisionado,
51 porque não foram previstas porque não havia vagas de estágio obrigatório em Serviço Social nos
52 campos de estágio; informou também que na última reunião de estágio houve um
53 encaminhamento para a realização de um mapeamento da carga horária dos alunos, com uma
54 previsão de cumprimento de carga horária até o dia 1º de agosto. Ela informou ainda que o
55 mapeamento está sendo realizado. Antes de iniciar os pontos de Pauta, a Presidente solicitou a
56 inclusão de ponto de pauta de indicação de dois docentes para assumir as vagas de conselheiros
57 (titular e suplente) no Conselho Municipal de Assistência Social, para gestão 2022-2023,
58 justificando que há uma certa urgência, pois o Conselho reduziu o prazo de envio das
59 representações, que será até o dia 10 de junho. A Plenária Departamental aprovou a inclusão do
60 ponto de pauta '**Indicação de dois docentes para assumir as vagas de conselheiros (titular e
61 suplente) no Conselho Municipal de Assistência Social, para gestão 2022-2023**', que se
62 constituiu no ponto de pauta de número 7. O **primeiro ponto de pauta** foi a **aprovação da Ata
63 de Reunião Ordinária de 11 de maio de 2022**. A Plenária Departamental aprovou a Ata de
64 Reunião Ordinária de 11 de maio de 2022. O **segundo ponto de pauta** foi a **Apreciação e
65 aprovação de pedido de usufruto de Licença Capacitação (curta duração - 90 dias) do docente
66 Valter Martins, para realização de Estágio de Pesquisa (modalidade 'ação de
67 desenvolvimento')**, na qualidade de 'Pesquisador em estágio de pesquisa', que será
68 desenvolvido por meio de parceria com pesquisadores do Programa de Mestrado em Serviço
69 Social/Núcleo de Estudos, Pesquisas e Extensão Comunitária em Serviço Social (NEPESS), do
70 Instituto Superior de Serviço Social do Porto (Portugal), no período a ser usufruído de 2 de
71 setembro de 2022 a 30 de novembro de 2022. A Plenária Departamental aprovou o usufruto de
72 Licença Capacitação (curta duração - 90 dias) do docente Valter Martins para realização de
73 Estágio de Pesquisa (modalidade ação de desenvolvimento), na qualidade de Pesquisador em
74 estágio de pesquisa, que será desenvolvido por meio da parceria com os pesquisadores do
75 Programa de Mestrado em Serviço Social/Núcleo de Estudos, Pesquisas e Extensão Comunitária
76 em Serviço Social (NEPESS), do Instituto Superior de Serviço Social do Porto, no período a ser
77 usufruído de 2 de setembro de 2022 a 30 de novembro de 2022. O **terceiro ponto de pauta** foi a
78 **Designação de supervisores acadêmicos para o estágio curricular não-obrigatório, para o
79 período letivo 2022.1**. Após esclarecimentos de que se trata de um grupo de 6 alunas para a
80 supervisão acadêmica de estágio não-obrigatório, não inscritas na disciplina de Estágio
81 Supervisionado, mas que foram convocadas pela Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes
82 a partir de Edital de Estágio remunerado com bolsa, tendo sua condição reconhecida no

83 Colegiado de Curso, necessitando, neste sentido, de supervisão acadêmica; foram indicadas as
84 docentes Alessandra Genú e Neusa Cavalcante para esse acompanhamento, com metodologia
85 ser pensada a partir da Coordenação de Estágio. A Plenária Departamental aprovou a designação
86 das docentes Alessandra Genú e Neusa Cavalcante como supervisoras acadêmicas do estágio
87 curricular não-obrigatório, para o período letivo 2022.1. O **quarto ponto de pauta** foi a **Discussão**
88 **prévia do Quadro de Horários do SSC para 2.2022: decisão sobre novas disciplinas optativas a**
89 **serem ofertadas e alocação de docentes nas disciplinas em geral.** A presidente expôs que essa
90 discussão é necessária para a preparação do referido quadro, havendo a necessidade, para sua
91 definição, de algumas considerações e de articulação com o quinto ponto de pauta, acerca do
92 'Quadro de Horários para 2.2022 da Pós-Graduação Stricto Sensu'. Inicialmente pediu desculpas
93 aos docentes por ter feito a proposta prévia do Quadro de Horário, em conjunto com a subchefia,
94 sem ter realizado contato prévio com todos os docentes, justamente pelo curto tempo que teve
95 para trazer a referida proposta nesta Plenária. As considerações iniciais foram: (1) direcionar
96 uma ou duas optativas novas para o turno da noite, devido ao término das optativas noturnas
97 IDENTIDADE E CONDIÇÃO FEMININA e DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA, neste semestre
98 acadêmico de 2022.1; (2) proposta de oferta de disciplina optativa à tarde, da profa. Clélia, para
99 encerrar o ciclo de sua oferta, pois falta apenas um semestre para sua finalização, sendo a
100 disciplina A POLÍTICA DE SAÚDE MENTAL E O SERVIÇO SOCIAL; (3) realocar as docentes Adriana
101 e Juliana Lobo, devido ao término de suas optativas neste semestre; (4) alocar o docente
102 Matheus, que retornará no próximo semestre; (5) necessidade de reagrupar as turmas de Estágio
103 V que vão para Estágio VI, para liberar alguns docentes para as turmas do Estágio IV; (6) alocar 4
104 docentes para as turmas de Estágio IV, sendo que, se houver necessidade de mais uma turma,
105 precisará haver alocação de docente, ainda que isso represente desequilíbrio temporário na
106 distribuição de carga horária em relação ao coletivo de docentes, com o objetivo último de
107 enfrentar o problema de retenção de alunos aptos para realização de estágio; (7) considerar a
108 licença capacitação do prof. Valter e a subsequente necessidade de alocar um docente para sua
109 disciplina; (8) consideração de docentes que estarão na turma de extensão da pós-graduação
110 stricto sensu. Neste momento foi repassada a palavra ao prof. Carlos que apresentou o **quinto**
111 **ponto de pauta que foi 'Pós-Graduação Stricto Sensu: Quadro de Horários para 2.2022'**. O Prof.
112 Carlos discorreu sobre a Pós-Graduação Stricto Sensu, informando que, até o mês de maio, havia
113 quatro professores cadastrados no quadro permanente, cadastro esse que passou a contar com
114 o ingresso da professora Juliana Desiderio Lobo Prudencio no referido mês, a partir da aprovação
115 da ata na última reunião do colegiado da Pós-Graduação *Stricto Sensu*. O professor destacou a
116 necessidade, enquanto Programa para o mestrado, de ofertar no mínimo seis disciplinas no
117 primeiro ano do curso, o que indicaria uma relação de seis disciplinas para cinco professores,
118 sendo as disciplinas divididas no quadro de horários, para o primeiro semestre, da seguinte
119 maneira: (1) serão ofertadas duas disciplinas obrigatórias e uma optativa pelo programa; (2) uma
120 disciplina obrigatória, na terça-feira, das 18h às 21h, Política Social no Brasil, ofertada pelo Prof.
121 Carlos; (3) a disciplina Estado Sociedade e Cidadania, obrigatória, ofertada na quarta-feira, das
122 18h às 21h, pela Prof.^a Juliana Mendes; (4) a disciplina optativa, Tópicos Especiais e Políticas
123 Sociais, ofertada na terça-feira, das 14h às 17h, pela Prof.^a Juliana Lobo. O Prof. Carlos, ressaltou,
124 que, considerando que a Profa. Juliana Lobo não estaria com uma disciplina optativa na
125 graduação, e a necessidade de ofertar pelo menos uma disciplina optativa pelo Programa de
126 Mestrado por semestre, foi conversado com a mesma que, ao se cadastrar no Programa, a
127 participação na turma de extensão de Campos, nos primeiros dois anos, será apenas para a oferta
128 de disciplina, devido ao fato do edital do processo seletivo ter sido lançado, antes do seu
129 cadastramento, no qual constaria a previsão de orientações. Ainda sobre o mesmo tópico, ele
130 destacou que foi aberta a possibilidade de a Prof.^a Érica abrir vagas para os alunos do Programa

131 na disciplina optativa que ofertará no PPGDAP no segundo semestre, sendo essa uma quarta
132 opção. Informou que que essa proposta de quadro de horários também será apreciada pelo
133 Colegiado do PPG. Quanto ao segundo semestre, pontuou o processo de mudança do currículo
134 como um fator de possível alteração na proposta do quadro. Em seguida, apresentou o quadro
135 do segundo semestre, referente a 1.2023: (1) disciplina Avaliação de Políticas Sociais, obrigatória,
136 ofertada na segunda-feira, das 18h às 21h, pelo Prof. Valter; (2) disciplina Sujeitos Sociais e
137 Proteção Social, obrigatória, ofertada na terça-feira, das 18h às 21h, pela Prof.^a Adriana; (3)
138 disciplina optativa a definir, ofertada na terça-feira, das 14h às 17h, por um professor a ser
139 definido. Após esclarecimentos e diálogos, foram realizados os seguintes encaminhamentos
140 aprovados pela Plenária Departamental, considerando o ponto de pauta de número 4: sobre a
141 decisão de oferta de uma disciplina optativa nova, ficará à cargo do Núcleo de fundamentos da
142 formação sócio-histórica brasileira a indicação de qual deve ser a disciplina a ser ofertada, sendo
143 decidido a oferta de três disciplinas optativas à noite: continua a disciplina Conservadorismo e
144 Serviço Social, em dia de terça-feira, com a profa. Amanda; oferta da disciplina A Política de Saúde
145 Mental e o Serviço Social em dia de segunda-feira, com a profa. Maria Clélia; e a terceira optativa,
146 que será a nova, será em dia de sexta-feira, havendo disponibilidade das docentes Janaína ou
147 Verônica em ministrar, o que também será indicado pelo referido Núcleo. As Turmas de Estágio
148 VI ficarão com a Profa. Amanda (sua turma e também a turma da Profa. Isabel, ambas advindas
149 do estágio V), a Profa. Marilene (turma advinda de Míriam ou Neusa) e Profa. Adriana (turma
150 advinda de Míriam ou Neusa). As Turmas de Estágio V ficarão com a Profa. Alessandra, a Profa.
151 Janaína, Profa. Ketnen e Profa. Leda (turma advinda da profa. Verônica, pela incompatibilidade
152 de horário). As Turmas de Estágio IV ficarão com o Prof. Matheus, a Profa. Isabel e a Profa. Neusa
153 (com necessidade de inversão de dia entre as disciplinas 'Fundamentos IV' e 'Processo de
154 Trabalho', no 5º período: de terça para quinta e vice-versa, respectivamente, liberando a profa.
155 Neusa para o dia de terça-feira, em Estágio IV). A alocação do docente Matheus, além de estágio
156 IV, também compreende a disciplina de Dinâmica Capitalista e Questão Social e a disciplina de
157 Fundamentos H.T.M. do serviço Social II, neste último caso, para cobrir o período de licença
158 capacitação do prof. Valter. Considerando o ponto de pauta número 5, foi realizado o seguinte
159 encaminhamento aprovado pela Plenária Departamental: ficou assegurada a carga horária da
160 profa. Juliana Desiderio Lobo Prudencio para assumir a disciplina optativa da Pós-graduação
161 stricto sensu, estando com a disciplina de Política Social II na graduação, além da carga horária já
162 prevista para a pós stricto sensu, dos docentes Juliana Mendes e Carlos. O quadro de horários do
163 SSC de 2022.2, retornará na plenária de julho para aprovação final, com a definição de qual
164 disciplina optativa nova e qual docente ministrará, com os devidos ajustes que forem
165 necessários. A profa. Viviane solicitou a realização do rodízio do dia de sexta-feira de sua
166 disciplina Política de Seguridade Social II: Saúde, demanda ainda não contemplada desde sua
167 solicitação feita no semestre anterior, o que ficou acordado para ser viabilizado para 1.2023. O
168 **sexto ponto de pauta** foi a **apreciação e aprovação de solicitação da docente Ana Cláudia de**
169 **Jesus Barreto, de realização de atividade remunerada em aula de curso de especialização lato**
170 **sensu, que não exceda 30hs anuais, nos termos do Art. 21, da Lei nº 12.772, de 28 de**
171 **DEZEMBRO de 2012.** A Plenária Departamental apreciou e aprovou a solicitação da docente Ana
172 Cláudia de Jesus Barreto, de realização de atividade remunerada como docente de curso de
173 especialização lato sensu (curso de pós-graduação *lato sensu* em Gestão de Políticas Públicas de
174 Serviço Social, da Universidade do Estado de Minas Gerais, disciplina Território e Política Nacional
175 de Assistência Social, carga horária de 22h, período a ser definido), que não exceda 30hs anuais,
176 nos termos do Art. 21, da Lei nº 12.772, de 28 de DEZEMBRO de 2012. O **sétimo ponto** de pauta
177 foi a **indicação de dois docentes para assumir as vagas de conselheiros (titular e suplente) no**
178 **Conselho Municipal de Assistência Social, para gestão 2022-2023.** A Prof.^a Érica fez

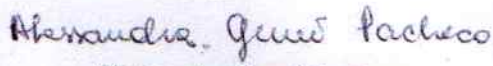
179 considerações acerca do histórico de participação da UFF no Conselho Municipal de Assistência
180 Social e da importância da manutenção de representantes no referido conselho, além de propor
181 a composição de um projeto de extensão do Departamento de Serviço Social, em que os núcleos
182 discutam a política de assistência social, visando a contribuição no que toca a relação da
183 Universidade com os conselhos, em especial com o Conselho Municipal de Assistência Social e
184 com o Conselho Municipal de Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente. O Prof. Valter
185 se dispôs a assumir a vaga de suplente no Conselho Municipal de Assistência Social. Foram
186 indicados para ocupar as vagas de conselheiros a Prof.ª Érica, como titular, e o Prof. Valter, como
187 suplente. A Plenária Departamental aprovou a indicação dos docentes Érica Terezinha Vieira de
188 Almeida (Titular) e Valter Martins (Suplente), para assumir as vagas de conselheiros no Conselho
189 Municipal de Assistência Social, para gestão 2022-2023. **Palavra franqueada.** A **Prof.ª Ana**
190 **Claudia**, através do chat, informou que a Revista Goitacá lançará nesse mês o seu primeiro
191 volume. A **Prof.ª Neusa** informou que a UNITI, enquanto projeto de extensão, foi registrada no
192 SIGPROJ e que o programa está em processo de retomada das suas atividades regulares, com
193 retorno integral previsto para 2023. Destacou as seguintes tarefas assumidas: (1) rediscutir o
194 projeto pedagógico; (2) realizar a organização curricular; (3) desenvolver atividades de
195 mobilização e eventos que irão até o final do ano. Ela também ressaltou que um dos primeiros
196 trabalhos na reorganização curricular está sendo uma atividade de planejamento participativo
197 envolvendo ex-alunos da UNITI, com uma agenda de oficinas, onde eles participarão da
198 reorganização curricular, que será organizada por eixos. A docente apontou que os eixos
199 estruturariam a grade curricular, de forma que dialogassem e tivessem uma unidade temática.
200 Informou também que os eixos são os seguintes: Corpo, Arte e Cultura; Memória, Patrimônio e
201 História; Educação, Direitos e Cidadania; e Temas Contemporâneos. Por fim, destacou que já tem
202 a indicação da participação de professores dos cursos de Geografia, Psicologia, Ciências Sociais e
203 Economia. A **Prof.ª Leda** informou que ocorreu a posse dos novos integrantes do CIAMP, com
204 muitos registros de problemas nos últimos 5 meses. Ressaltou que tem sido diferente da última
205 gestão, devido ao fato de estarem sendo montadas comissões específicas para trabalhar ações
206 estratégicas. Destacou também a dificuldade de diálogo com o governo municipal. E nada mais
207 havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12 horas e 30 minutos, da qual, para constar, foi
208 lavrada a presente Ata, que vai por mim assinada, Secretário, pela Senhora Presidente da Plenária
209 Departamental, e pelos membros presentes.

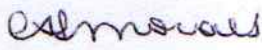
Marilene Parente Gonçalves
Chefe do Departamento SSC

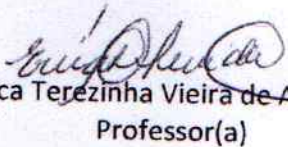
Gabriel Baptista Nunes
Secretário(a)

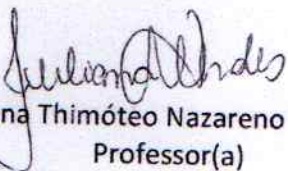
Adriana Soares Dutra
Professor(a)

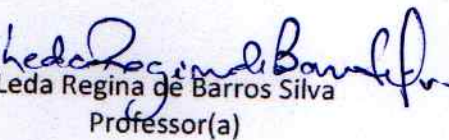
Ana Cláudia de Jesus Barreto
Professor(a)

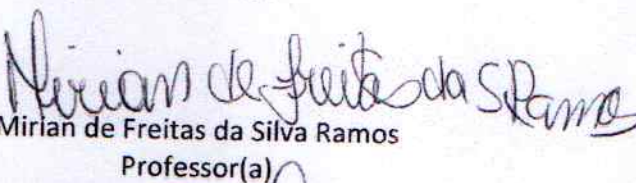

Alessandra Genú Pacheco
Professor(a)

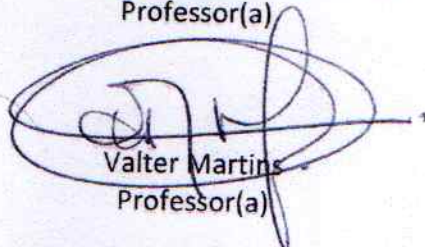

Carlos Antônio de Souza Moraes
Professor(a)

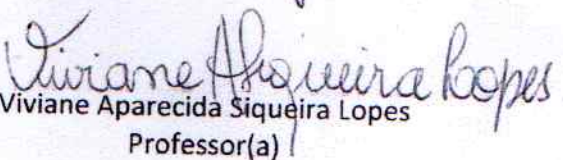

Érica Terezinha Vieira de Almeida
Professor(a)

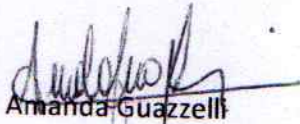

Juliana Thimóteo Nazareno Mendes
Professor(a)

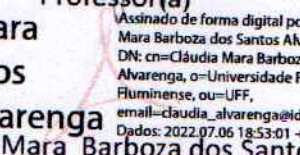

Leda Regina de Barros Silva
Professor(a)


Mirian de Freitas da Silva Ramos
Professor(a)

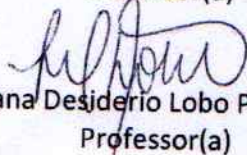

Valter Martins
Professor(a)



Viviane Aparecida Siqueira Lopes
Professor(a)

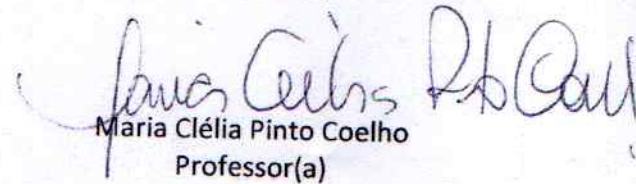

Amanda Guazzelli
Professor(a)

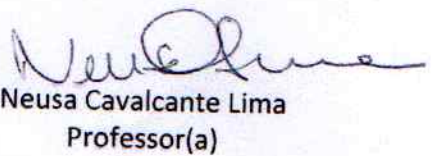

Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
Professor(a)

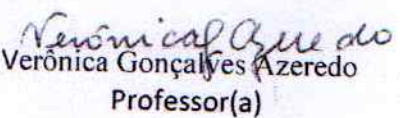
Assinado de forma digital por Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga
DN: cn=Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga, o=Universidade Federal Fluminense, ou=UFF,
email=claudia_alvarenga@id.uff.br, c=BR
Dados: 2022.07.06 18:53:01 -03'00'


Juliana Desiderio Lobo Prudencio
Professor(a)


Ketnen Rose Medeiros Barreto
Professor(a)


Maria Clélia Pinto Coelho
Professor(a)


Neusa Cavalcante Lima
Professor(a)


Verônica Gonçalves Azeredo
Professor(a)