

Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada através de videoconferência em Campos dos Goytacazes, aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois, às nove horas.

1 Aos doze dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e dois, às nove horas, através do portal
2 de videoconferência da *Google*, *Google Meet*, reuniram-se sob a presidência da Professora
3 Marilene Parente Gonçalves, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os docentes:
4 Adriana Soares Dutra, Alessandra Genú Pacheco, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Amanda
5 Guazzelli, Carlos Antônio de Souza Moraes, Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga, Érica
6 Terezinha Vieira de Almeida, Isabel Cristina Chaves Lopes, Isabela Sarmet de Azevedo, Janaína
7 Mandú, Juliana Desiderio Lobo Prudencio, Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, Ketnen Rose
8 Medeiros Barreto, Leda Regina de Barros Silva, Maria Clélia Pinto Coelho, Mirian de Freitas da
9 Silva Ramos, Neusa Cavalcante Lima, Valter Martins, Viviane Aparecida Siqueira Lopes. A
10 presidente, professora Marilene Parente, abriu a reunião saudando a todos e todas e desejando um
11 ano novo de muito sucesso e saúde. Em seguida passou aos **Informes**. Inicialmente informou que
12 a professora substituta Janaína Mandú assinou contrato de um ano, em 08 de dezembro de 2021,
13 dando especial boas-vindas a ela. Comunicou que lhe foram atribuídas orientação de monografia
14 e disciplina de Desenvolvimento e Desigualdades Regionais, que seria da docente Verônica
15 Gonçalves, revelando então o próximo informe de que essa referida docente continua em licença
16 médica por mais 30 dias, no mês de janeiro de 2022, tendo perícia agendada para o dia 19 de
17 janeiro de 2022. Em seguida, comunicou que, a partir dessa plenária, todas as reuniões
18 departamentais que se realizarão ao longo de 2022 terão informes acerca do processo de construção
19 do Plano de Desenvolvimento de Unidade (PDU) do ESR; relatou que a Comissão de PDU do
20 ESR, da qual faz parte como suplente, vem se reunindo mensalmente e estabeleceu uma divisão
21 de trabalho em GTs, conforme estrutura do PDU; os GTs estão responsáveis pela coleta de
22 informações e pela elaboração de propostas para o PDU, as quais serão posteriormente discutidas
23 e debatidas por todos os membros da comissão e apresentadas para todos os docentes, discentes e
24 técnicos do ESR; além disso, as informações que cada GT julgar necessárias serão solicitadas aos
25 departamentos e respectivas instâncias; entre outros aspectos, foi também reforçada a necessidade
26 de construção de uma política de comunicação com a Unidade, discutida no GT de Mobilização,
27 o qual planeja realização de encontros e *lives* para esclarecimentos e debates; a organização
28 atualizada em GTs é: GT 1 - Histórico: Histórico da Unidade, Histórico de Implantação,

29 Desenvolvimento da Unidade; GT 2 - Perfis: Cursos de Graduação e Pós-Graduação, Graduação
30 Presencial e à Distância (EaD), Pós-Graduação Stricto Sensu, Pós-Graduação Lato Sensu, Perfil
31 do Corpo Discente, Perfil do Corpo Docente, Perfil do Corpo Técnico; GT 3 - Gestão: Organização
32 Administrativa, Proposta de alteração da estrutura administrativa, Infraestrutura Física, estruturas
33 de apoio às atividades acadêmicas, pesquisa e extensão, Laboratórios de Ensino e Pesquisa,
34 Relação dos projetos e programas (ensino, pesquisa, extensão, outros); GT 4 - Planejamento:
35 Planejamento, Planejamento Tático, Missão, Visão, Valores Institucionais, Diagnóstico da
36 Unidade, Identificação, Observação e Análise dos Problemas; GT 5 - Mobilização. Ainda não há
37 previsão de distribuição de salas no novo prédio. Após intervenções de alguns docentes, foi
38 endossada (1) a importância do acompanhamento do processo de construção do PDU do ESR, na
39 defesa de diretrizes e interesses relevantes para o SSC; (2) a construção da uma primeira versão
40 do Plano de forma dialogada; (3) além da necessidade de construção coletiva de uma proposta,
41 trazendo para a própria plenária departamental o debate das questões mais importantes; após
42 entendimento coletivo da necessidade de conhecimento do Plano de Desenvolvimento
43 Institucional (PDI) e amadurecimento das questões que envolvem a construção de um PDU, ficou
44 acordado o ponto de pauta sobre a construção do PDU e contribuições do SSC na plenária do mês
45 de maio de 2022, mediante envio prévio pela chefia de PDI vigente e manual de PDU. A
46 presidente, seguindo a sequência de informes, cientificou a plenária da pendência de um ponto da
47 reunião ordinária de dezembro de 2021, que é a retificação do quadro de Carga Horária (CH) de
48 2021.2, para aprovação, da docente Ana Maria Almeida da Costa, que recebeu comunicação sobre
49 a necessidade de retificação e elucidações quanto a sua carga horária na Direção do ESR, mas não
50 retornou até a data da plenária. Lembrou a todos sobre solicitação do período aquisitivo e de
51 vigência para licença capacitação, e envio ao Departamento até o dia 08 de abril, para que seja
52 levado como ponto de pauta à plenária do dia 13 de abril de 2022, para organização de ordem de
53 saída para o usufruto da referida licença. E informou solicitação da docente Isabel, por meio de e-
54 mail enviado ao SSC no dia 11 de janeiro de 2022, de retirada do ponto de pauta nº 09, de seu
55 interesse, pois ainda há pendências na documentação inserida no SEI. A docente Cláudia
56 Alvarenga, Coordenadora de Curso, ressaltou que o NDE deu prosseguimento ao debate sobre
57 Curricularização após publicação da Resolução CEPEX/UFF Nº 567, de 24 de novembro de 2021,
58 a mais recente sobre o assunto, observando e sugerindo a continuidade dos trabalhos da Comissão
59 de Curricularização, para discutir a operacionalização das propostas elencadas no Documento
60 Final entregue, mediante algumas necessidades de alterações que foram identificadas a partir da
61 Resolução supracitada. Respondeu ao questionamento recebido sobre quando passará a vigorar a
62 nova composição do Colegiado de Curso, afirmando estar faltando somente um componente
63 suplente do SFC, mas que iria tentar encaminhar a questão para fevereiro de 2022, mesmo sem o

referido suplente, caso o SFC não designe docente para a função em tempo; e que a pró-temporalidade do NDE seguiu na pró-temporalidade da coordenadora do curso, tendo o fim do mandato (NDE), previsto para o mês de fevereiro de 2022. A docente Adriana, Coordenadora de Extensão, informou sobre o trabalho da Comissão de Extensão do ESR, a qual integra. No dia 21 de janeiro haverá uma reunião da comissão com os coordenadores de extensão dos Departamentos. Há uma demanda da direção para o conhecimento das ações de extensão desenvolvidas no ESR. Além disso, foi levado à Direção às dificuldades de contato com a PROEX. Após levantamento das informações sobre as ações de extensão, a Comissão e a Direção do ESR, buscarão estratégias para melhorar o diálogo com o setor. Vê, na ação conjunta com o ESR, a possibilidade de alcance de possíveis soluções para as dificuldades que vêm sendo enfrentadas, incluindo as inserções dos projetos no SIGPROJ. A Coordenadora de Pesquisa, docente Ketnen, comunicou o início, no dia de hoje, do I Encontro de Pesquisa e Extensão, às 17h e agradeceu a todos e todas que apoiaram e contribuíram na realização da programação; informou que enviará e-mail para os docentes que tiverem seus projetos de pesquisa com necessidade de renovação em 2022, solicitando que apresentem seus projetos para renovação até o dia 30 de janeiro, para inclusão como ponto de pauta na próxima plenária departamental, no mês de fevereiro. A Presidente complementou os informes da Coordenação de Pesquisa, ressaltando a necessidade de que todos os projetos tramitem inicialmente via Coordenação de Pesquisa, com informação explícita de todos os membros da equipe do projeto, seja docente colaborador do SSC ou de outro Departamento, discente bolsista (se houver), e técnicos, no sentido de terem assegurados todos os nomes relacionados para aprovação/renovação do Projeto de pesquisa em plenária departamental e, consequentemente, obterem os devidos registros em Ata e no sistema; tal orientação é apenas uma ratificação dos procedimentos já constantes na Política de Pesquisa do SSC. A docente Maria Clélia, Coordenadora de Estágio, informou sobre reunião ampliada com supervisores acadêmicos de estágio, no dia 05 de janeiro de 2022, na qual se discutiu sobre a oferta da disciplina Estágio em Serviço Social IV para 2022.1; devido à pandemia, existem 169 alunos que precisam se matricular nesta fase do Estágio IV para poderem avançar no curso; considerando a impossibilidade de 169 vagas em campo de estágio exclusivamente para Estágio IV, a um só tempo, os docentes discutiram - na referida reunião - critérios de prioridade para efetivação de matrícula, que culminou na adoção dos critérios já estabelecidos para a inscrição *on line* nas disciplinas, conforme Regulamento dos Cursos de Graduação (Resolução CEPEX/UFF n.001/2015), ou seja, (1) maior carga horária cursada (CH), (2) maior coeficiente de rendimento (CR), (3) maior participação em atividades excepcionais. A matrícula na disciplina de estágio IV será oferecida on-line, para todos os alunos que estejam aptos a cursar a disciplina e a Coordenação de Curso irá, com base nos critérios acima, homologar as inscrições de acordo com o número de vagas disponíveis; foi acordado que o curso

99 aceitará vagas de estágio conquistadas pelos próprios alunos; três pontos ficaram pendentes para
100 debate na próxima reunião de supervisores de estágio, a ocorrer no dia 02 de fevereiro de 2022:
101 (1) se a supervisão acadêmica será organizada em turmas inteiras ou em pequenos grupos de
102 supervisionandos, (2) se pediremos ao CRESS flexibilização da regra de 1 estagiário a cada 10h
103 de CH semanal de trabalho, (3) se o pré-requisito para matrícula em Monografia I será quebrado,
104 permitindo que alunos do Estágio V já possam se matricular; a Presidente da reunião elucidou que
105 é fator limitante para decisão do ponto 1 a organização do espaço da UFF para o retorno presencial,
106 o que ainda está em processo de definição pelo ESR. O **primeiro ponto de pauta** foi o **registro**
107 **de entrega de Relatórios de Estágio Probatório de 24 meses, referentes a janeiro de 2021 até**
108 **janeiro de 2022, das docentes Amanda Guazzelli, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Juliana**
109 **Desiderio Lobo Prudencio, e encaminhamento à Comissão de Estágio Probatório do SSC.** O
110 **segundo ponto de pauta** foi a **aprovação da Ata de reunião ordinária do dia 08 de dezembro**
111 **do SSC.** A Plenária Departamental aprovou a Ata da reunião ordinária do dia 08 de dezembro de
112 2021. O **terceiro ponto de pauta** foi a **aprovação de RAD parcial 2021 dos (as) docentes**
113 **Amanda Guazzelli, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Juliana Desiderio Lobo Prudencio e**
114 **Carlos Antônio de Souza Moraes, para fins de encaminhamento de processo de Progressão**
115 **Funcional.** A Plenária Departamental aprovou o RAD parcial 2021 dos (as) docentes Amanda
116 Guazzelli, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Juliana Desiderio Lobo Prudencio e Carlos Antônio de
117 Souza Moraes, para fins de encaminhamento de processo de Progressão Funcional à Comissão de
118 Progressão do SSC, que será realizado pela Presidente. O **quarto ponto de pauta** foi a **aprovação**
119 **de Projetos de Pesquisa - vigência 2022:** (1) *"Mapeamento das áreas segregadas no espaço*
120 *urbano da cidade de Campos dos Goytacazes/RJ: o dilema entre o acesso à moradia x o direito*
121 *à cidade"*, coordenado pela docente Ana Cláudia de Jesus Barreto; (2) *"Política de Drogas e*
122 *Comunidades Terapêuticas na Região Norte Fluminense do Estado do Rio de Janeiro"*,
123 **coordenado pela docente Juliana Desiderio Lobo Prudencio.** O projeto de pesquisa
124 *"Mapeamento das áreas segregadas no espaço urbano da cidade de Campos dos Goytacazes/RJ:*
125 *o dilema entre o acesso à moradia x o direito à cidade"*, coordenado pela docente Ana Cláudia de
126 Jesus Barreto, foi aprovado pela Plenária Departamental. O Projeto de Pesquisa *"Política de*
127 *Drogas e Comunidades Terapêuticas na Região Norte Fluminense do Estado do Rio de Janeiro"*,
128 coordenado pela docente Juliana Desiderio Lobo Prudencio, foi aprovado pela Plenária
129 Departamental. O **quinto ponto de pauta** foi a **aprovação de Projetos de extensão 2022, Novos**
130 **projetos:** (1) *"18 anos do Grupo Interdisciplinar de Estudo e Pesquisa em Cotidiano e Saúde*
131 *(GRIPES) e as contribuições para o debate do trabalho de assistentes sociais na saúde"*,
132 **coordenado pelo docente Carlos Antônio de Souza Moraes;** (2) *"Natureza ético-moral do*
133 *Serviço Social: formas de objetivação no trabalho e formação profissional"*, coordenado pela

134 **docente Amanda Guazzelli; e Projetos a serem renovados: (1) "A agenda antirracista",**
135 **coordenado pela docente Juliana Desiderio Lobo Prudencio; (2) "Aonde foi parar o meu**
136 **lixo?", coordenado pela docente Adriana Soares Dutra; (3) "Infâncias, juventudes e políticas**
137 **públicas: desenvolvendo ações dialógicas", coordenado pela docente Juliana Thimóteo**
138 **Nazareno Mendes; (4) "Racismo e Serviço Social: por um exercício profissional qualificado**
139 **na direção de uma sociabilidade livre de racismo", coordenado pela docente Ana Cláudia de**
140 **Jesus Barreto; (5) "Website Departamento de Serviço Social", coordenado pelo docente Valter**
141 **Martins.** O Projeto de extensão *"18 anos do Grupo Interdisciplinar de Estudo e Pesquisa em*
142 *Cotidiano e Saúde (GRIPES) e as contribuições para o debate do trabalho de assistentes sociais*
143 *na saúde"*, coordenado pelo docente Carlos Antonio de Souza Moraes, foi aprovado pela Plenária
144 Departamental. O Projeto de extensão *"Natureza ético-moral do Serviço Social: formas de*
145 *objetivação no trabalho e formação profissional"*, coordenado pela docente Amanda Guazzelli,
146 foi aprovado pela Plenária Departamental. A renovação do Projeto de extensão *"A agenda*
147 *antirracista"* – coordenação da docente Juliana Desiderio Lobo Prudencio, foi aprovada em
148 Plenária Departamental. A renovação do Projeto de extensão *"Aonde foi parar o meu lixo?"* –
149 coordenação da docente Adriana Soares Dutra, foi aprovada em Plenária Departamental. A
150 renovação do Programa de extensão *"Infâncias, juventudes e políticas públicas: desenvolvendo*
151 *ações dialógicas"* – coordenação da docente Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, foi aprovada em
152 Plenária Departamental. A renovação do Projeto de extensão *"Racismo e Serviço Social: por um*
153 *exercício profissional qualificado na direção de uma sociabilidade livre de racismo"* –
154 coordenação da docente Ana Cláudia de Jesus Barreto, foi aprovada em Plenária Departamental.
155 A renovação do Projeto de extensão *"Website Departamento de Serviço Social"* – coordenação do
156 docente Valter Martins, foi aprovada em Plenária Departamental. A docente Adriana,
157 Coordenadora de Extensão, solicitou aos docentes que atentem, quando forem elaborar os seus
158 projetos, para as datas de vigência dos mesmos (sobretudo os projetos em renovação),
159 considerando os prazos dos editais (que geralmente são de vigência até 31 de dezembro do ano no
160 qual será executado); além disso, pede atenção também à Carga Horária total do projeto, que deve
161 corresponder à somatória de tudo que está distribuído nas atividades do projeto; todos esses ajustes
162 são importantes para evitar 'retorno' do projeto; solicitou ainda o envio dos Relatórios dos Projetos
163 de extensão (no modelo da PROEX), executados em 2021, para fins de registro em seu Relatório
164 de fim de gestão, a ser entregue ao Departamento ao final de seu mandato; dessa forma, esses
165 relatórios precisam ser enviados até no máximo dia 08 de abril de 2022. A aprovação em bloco
166 realizada, com disponibilização prévia dos pareceres dos Projetos de Pesquisa e Extensão acima
167 apreciados e aprovados, suscitou por parte de um docente a reflexão sobre a necessidade de
168 retomada da dinâmica de leitura individualizada, em plenária, de todos os pareceres. Ficou

169 acordado que esse formato de aprovação em bloco, deliberado recentemente, será ponto de pauta
170 - no que se refere à aprovação de projetos de pesquisa - da próxima Plenária Departamental. O
171 **sexto ponto de pauta** foi a **aprovação de prorrogação de contrato da professora substituta**
172 **Mirian de Freitas da Silva Ramos, de 01 de março até 17 de julho de 2022, devido à**
173 **prorrogação de afastamento no país do docente Matheus Thomaz da Silva, para o mesmo**
174 **período citado.** A Plenária Departamental aprovou a prorrogação de contrato da professora
175 substituta Mirian de Freitas da Silva Ramos, de 01 de março até 17 de julho de 2022. O **sétimo**
176 **ponto de pauta** foi a **definição de docentes para comporem a suplência na Comissão de**
177 **Progressão do SSC.** A Plenária Departamental aprovou as docentes Juliana Thimóteo Nazareno
178 Mendes, Neusa Cavalcante de Lima e Marilene Parente Gonçalves para comporem a suplência na
179 Comissão de Progressão do SSC. O **oitavo ponto de pauta** foi a **apreciação e aprovação de**
180 **proposta da Comissão de Progressão do SSC, acerca de alteração na metodologia de**
181 **avaliação para a progressão funcional docente.** A Comissão de Progressão do SSC propõe o
182 uso exclusivo do Relatório Anual de Docentes (RAD) para fins de Progressão; após diálogos e
183 reflexões acerca da (1) necessidade de alteração da metodologia vigente - que pontua atividades
184 docentes em um modelo de Relatório próprio, atualmente considerado desnecessário; e da (2)
185 necessidade de ajustes no texto da proposta apresentada, com detalhamento sobre a exclusividade
186 do uso do Relatório Anual de Docentes (RAD) para fins de Progressão, e incorporação de
187 sugestões de complementação: no eixo Administrativo, incluir membro titular e suplente do
188 Colegiado de Curso e NDE; inclusão de referência à LDB/1996, quanto à carga horária mínima
189 semanal de 8 horas em sala de aula. Após essas contribuições, deliberou-se: aprovação do RAD
190 como relatório exclusivo a ser apresentado para Progressão Funcional no SSC, além de demais
191 procedimentos para solicitação de Progressão Funcional, já formalizados pela CPPD;
192 reapresentação do documento da proposta na Plenária de fevereiro de 2022, como ponto de pauta,
193 para aprovação final, no formato de Instrução Normativa, a ser encaminhada para publicação no
194 Boletim de Serviço/UFF, sendo a data de publicação o marco temporal para sua vigência. **Palavra**
195 **franqueada.** A docente Neusa Cavalcante, na condição de presidente da Comissão Eleitoral
196 Local para a organização do processo de escolha de Coordenador e Vice Coordenador do curso de
197 Serviço Social, informou que não houve inscrição de chapas para concorrer na eleição de nova
198 gestão da coordenação de Curso, até o encerramento do prazo, no dia 11 de janeiro de 2022, tendo
199 já sido publicada esta informação no site do SSC. A docente Juliana Thimoteo comunicou que
200 ocorreu, no dia 20 de dezembro de 2021, o Fórum Municipal da Sociedade Civil de Promoção dos
201 Direitos das Crianças e dos Adolescentes, quando foram escolhidos os membros da sociedade civil
202 que irão compor a gestão do Conselho Municipal de Promoção dos Direitos das Crianças e dos
203 Adolescentes (CMPDCA) para o biênio 2022-2023. A UFF está representada pela professora Érica

204 de Almeida, que foi eleita para a cadeira destinada às entidades de Estudo e Pesquisa com Crianças
205 e Adolescentes. Como suplente da UFF, no dia 17 de janeiro de 2022, foi eleita a UENF. A
206 docente, então, informou que manifestou interesse em continuar na representação da UFF no
207 CMPDCA. Será feita a comunicação à direção do ESR, para que possa encaminhar o debate da
208 representação da UFF no referido conselho. Prosseguiu no uso da fala, informando que está
209 fazendo parte do GTP da ABEPPS "*Serviço Social, Geração e Classes Sociais*", que tem sido um
210 importante espaço de reflexão, no âmbito da formação, sobre as questões que envolvem as
211 gerações. O GTP está realizando uma ampla pesquisa, que tem como objetivo: "*Analizar como*
212 *vem se constituindo o debate acerca do tema gerações na produção do conhecimento e no ensino*
213 *em Serviço Social, a fim de contribuir com a construção de subsídios teóricos na perspectiva do*
214 *adensamento da direção crítica da profissão no debate geracional*". Comunicou ainda que a
215 FAPERJ aprovou o projeto: "*Infâncias campistas: proteção e participação das crianças*
216 *pequenas*", coordenado pela profa. Beatriz Corsino (departamento de Psicologia). Este projeto será
217 desenvolvido no âmbito do núcleo de pesquisa NIJUP (cadastrado SSC) e conta com a participação
218 da referida docente e da profa. Leda. Parte dos recursos obtidos através da FAPERJ serão usados
219 para equipar a sala do Núcleo. Por fim, declarou o término de sua gestão frente à Revista Mundo
220 Livre, que será assumida pelas docentes Cecília, do departamento de psicologia, e Mariele, do
221 Departamento de Ciências Sociais, além de Thúlio, bibliotecário do ESR. **A docente Amanda**
222 **Guazzelli** levantou algumas reflexões sobre o significado da informação de não ter tido chapa
223 inscrita para a nova gestão da Coordenação de Curso e ponderou sobre a necessidade de diálogo
224 sobre esta importante questão. **O docente Carlos Moraes** apresentou concordância com a docente
225 Amanda; além disso, informou estar preocupado com o desenvolvimento da próxima turma de
226 Pesquisa, em 2022.1, a qual exigirá novas estratégias para trabalhar com a possível diversidade de
227 condição dos alunos na disciplina - alguns realizando estágio e outros não; a preocupação se
228 justifica devido à articulação que a disciplina de pesquisa apresenta com o estágio supervisionado,
229 aproveitando questões da temática do estágio na discussão de possíveis temas motivadores para a
230 pesquisa. **A docente Leda Barros** informou que a nova composição do CIAMP para o Biênio
231 2021-2023 ainda não tomou posse, devido à falta de publicação no Diário Oficial, por parte da
232 Prefeitura Municipal de Campos. Sobre a questão colocada pelo docente Carlos Moraes, **a**
233 **Presidente** informou que irá verificar com a Coordenação de Curso a possibilidade de um
234 levantamento prévio dos alunos aptos a cursarem a disciplina de pesquisa e, entre esses, os que já
235 cumpriram estágio ou não, para ter uma dimensão da questão e poderem, juntos, pensar em
236 estratégias pedagógicas para essa circunstância adversa. Nada mais havendo a tratar, a Chefe de
237 Departamento e Presidente deu por encerrada a reunião. E para constar, eu, profa. Alessandra Genú

238 Pacheco (SIAPE 1491652), secretariei esta reunião e redigi a presente ata que assino junto com a
239 Presidente. Campos dos Goytacazes, doze de janeiro de dois mil e vinte e dois.