



Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada através de videoconferência em Campos dos Goytacazes, aos oito dias do mês de dezembro do ano dois mil e vinte e um, às nove horas.

1 Aos oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, através do portal
2 de videoconferência da Google, Google Meet, reuniram-se sob a presidência da Professora
3 Marilene Parente Gonçalves, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os docentes:
4 Adriana Soares Dutra, Alessandra Genú Pacheco, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Amanda
5 Guazzelli, Carlos Antônio de Souza Moraes, Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga, Érica
6 Terezinha Vieira de Almeida, Isabel Cristina Chaves Lopes, Juliana Desiderio Lobo Prudencio,
7 Juliana Thimóteo Nazareno Mendes, Ketnen Rose Medeiros Barreto, Leda Regina de Barros Silva,
8 Maria Clélia Pinto Coelho, Marilene Parente Gonçalves, Mirian de Freitas da Silva Ramos, Neusa
9 Cavalcante Lima, Valter Martins, Viviane Aparecida Siqueira Lopes. A professora Isabela Sarmet
10 de Azevedo justificou a ausência. A presidente, professora Marilene Parente, abriu a reunião
11 saudando a todos e em seguida passou aos **informes**. A Presidente deu boas-vindas a Prof.^a Mirian
12 de Freitas da Silva Ramos. Informou que ela assinou contrato na quarta-feira da semana anterior,
13 e que já houve uma reunião entre elas, com participação da Prof.^a Cláudia, coordenadora do curso,
14 e da Prof.^a Alessandra, subchefe do SSC. Ressaltou que a Prof.^a Mirian foi informada dos desafios
15 para o ano de 2022, da disciplina que assumirá hoje, que é ‘Instituições e Práticas Sociais’, da
16 Prof.^a Verônica, e da orientação de Monografia I que lhe será atribuída. A Presidente informou
17 também que, provavelmente, a Prof.^a Janaína assinará o contrato nessa semana. Disse que houve
18 um pequeno atraso no processo dela, devido à documentação. A Prof.^a Mirian agradeceu e se
19 colocou à disposição do Departamento de Serviço Social de Campos. A Presidente comunicou que
20 a Prof.^a Verônica necessitou de mais 30 dias de atestado. Frisou que o Instituto vem remanejando
21 as perícias de Niterói para Campos, onde a Prof.^a Verônica fará sua perícia, uma vez que já inseriu
22 toda a documentação pertinente no SIGEPE. Informou ainda que a Prof.^a Verônica solicitou a
23 retirada do seu nome da Comissão de Revisão de Distribuição de Carga Horária Docente, formada
24 no dia 10 de novembro, devido à incerteza de seu tempo de recuperação, o que poderia atrapalhar
25 os trabalhos da Comissão, segundo opinião da própria docente. Dessa forma, a Comissão de
26 Revisão de Distribuição de Carga Horária Docente será composta pelas docentes: Adriana Soares
27 Dutra, Ana Cláudia de Jesus Barreto, Juliana Thimóteo Nazareno Mendes e Marilene Parente
28 Gonçalves. A Presidente informou que entrou em contato com a Presidente da Comissão de

29 Progressão de Associados do Instituto para se certificar se existe ou não a necessidade de colocar
30 como ponto de pauta para a plenária departamental o comunicado de envio de solicitação de
31 progressão funcional de docente associado. Ressaltou que a Presidente da Comissão deixou em
32 aberto para que os departamentos decidissem, mas que, para fins de progressão, ela considerava
33 satisfatório o ponto de pauta ‘aprovação do RAD parcial para fins de progressão’ ou ‘para fins de
34 encaminhamento de progressão’. A Presidente, Prof.^a Marilene Parente, disse que, dessa forma,
35 isso constitui um único ponto, podendo encaminhar a aprovação do RAD parcial já informando a
36 finalidade de encaminhar para progressão. Por último, informou que identificou o uso de um
37 formulário para incluir registros de projetos de pesquisa, sendo um instrumento que facilita
38 sobremaneira o trabalho do secretário. Ressaltou que conversou com a coordenadora de pesquisa,
39 a Prof.^a Ketnen, sobre a possibilidade de atualização deste formulário, conforme sugerido pelo
40 Prof. Valter; a docente Ketnen sinalizou também que não há previsão de um formulário enquanto
41 instrumento da Política de Pesquisa. A Prof.^a Ketnen informou ainda que a atualização deste
42 formulário de pesquisa não é para 2021, e sim para 2022. Informou também que o Encontro de
43 Pesquisa e Extensão foi confirmado para os dias 12 e 13 de janeiro de 2022. Ressaltou que ainda
44 hoje será enviado um e-mail para os professores preencherem o formulário atual. Comunicou que
45 recebeu do Prof. Valter um projeto de pesquisa intitulado “Capacidade estatal e perfil da
46 implementação na política de assistência social: pesquisa para construção de indicadores e análise
47 de casos selecionados”, que foi aprovado por banca externa. Ressaltou que se trata de um projeto
48 financiado pela FEC, pelo período de 2021 a 2022. O Prof. Valter informou que o referido projeto
49 prevê pesquisa que será realizada em 7 municípios do estado do RJ; ressaltou que faz parte de um
50 programa de pesquisa desenvolvido no Programa de Pós-Graduação em Política Social e que seu
51 objetivo é identificar a capacidade institucional e o perfil dos profissionais que atuam na política
52 de assistência social no estado do Rio de Janeiro. A coordenadora do curso, Cláudia Alvarenga,
53 informou que a Resolução do CEPEX sobre a curricularização da extensão foi publicada no
54 Boletim de Serviço do dia 01 de dezembro de 2021. Ressaltou que está aguardando reunião do
55 NDE para realização de sugestões e alterações no ‘quadro de atividades acadêmicas curriculares,
56 que já foi esboçado, mas que necessita do acréscimo de algumas atividades que podem também
57 ser apresentadas como atividades de extensão. Informou também que a minuta do Projeto de
58 Resolução do CEPEX 2022 sobre o retorno do ensino presencial e híbrido, será apresentada hoje
59 no CEPEX, às 16 horas. A coordenadora de extensão, Prof.^a Adriana, pontuou que, após a leitura
60 da Resolução do CEPEX sobre a curricularização da extensão e do regulamento anexo, observou
61 que foi retirada a ‘prestação de serviços’, que era uma polêmica que a professora Isabel vinha
62 sinalizando como um item de resistência, inclusive para que a minuta fosse aprovada, por vários
63 coletivos, vários movimentos. Ressaltou que a questão do protagonismo estudantil continua

64 presente no documento, mas que há uma explicação introdutória que, no seu entendimento, suaviza
65 um pouco a ideia do protagonismo. Reiterou as datas para envio dos projetos, aos docentes que
66 pretendem pleitear bolsas no próximo ano. Pediu aos professores que enviem os projetos até o dia
67 15, para que eles sejam apresentados na primeira reunião de janeiro. Por fim, informou que as
68 reuniões da Comissão de Direito à Cidade, do CRESS, retornaram. A coordenadora do estágio,
69 Prof.^a Maria Clélia, informou que existem aproximadamente 169 alunos retidos para realizarem o
70 Estágio IV, e que alguns movimentos prévios precisam acontecer entre dezembro de 2021 e
71 fevereiro de 2022. Ressaltou que, ao todo, são 169 alunos para o Estágio IV, 24 alunos para o
72 Estágio V e 18 alunos para o Estágio VI. **O primeiro ponto foi a aprovação das Atas da reunião**
73 **departamental dos dias 21 de outubro e 10 de novembro de 2021.** A Plenária Departamental
74 aprovou as atas dos dias 21 de outubro e 10 de novembro de 2021. **O segundo ponto de pauta foi**
75 **a apreciação e aprovação de pedido de licença capacitação (curta duração) da profa. Isabel.**
76 A presidenta, profa. Marilene informou que, em 08 de novembro de 2021, a professora Isabel
77 formalizou, por e-mail enviado ao departamento, o pedido de licença para capacitação. Em seu
78 processo no SEI nº 23069.159968/2020-12, em 15/10/2020 solicitou ao DAC a contagem de
79 Tempo para fins de usufruto da licença capacitação, e, após todo o percurso dessa solicitação, em
80 29/03/2021 recebeu da DDV (Divisão de Direitos e Vantagens) parecer favorável da contagem do
81 tempo em que a docente “faz jus ao usufruto de 03 (três) meses de Licença para Capacitação,
82 referentes ao período aquisitivo de 28/04/2012 a 27/04/2017, com vigência de 28/04/2017 a
83 27/04/2022”. A docente em questão anexou, ao seu processo, a Declaração de matrícula no curso
84 de Pós-graduação lato sensu em Ciências Humanas: Sociologia, História e Filosofia, Online, da
85 PUC/RS, e os demais formulários necessários ao processo. Apesar desta referida Declaração de
86 matrícula, a docente expressou o interesse em e-mail enviado à Chefia de Departamento, de utilizar
87 o seu tempo de licença capacitação em parte do tempo destinado à realização do pós-doc na UERJ,
88 mas confirmou durante a plenária departamental, que iria dar encaminhamento ao curso de Pós-
89 graduação lato sensu para a licença de curta duração. A licença capacitação (curta duração) da
90 Prof.^a Isabel Cristina Chaves Lopes foi apreciada e aprovada pela Plenária Departamental. **O**
91 **terceiro ponto de pauta foi a apreciação e aprovação de pareceres dos Relatórios Parciais de**
92 **Estágio Probatório, do primeiro período de 12 meses, de outubro de 2020 a outubro de 2021,**
93 **das docentes Alessandra Genú Pacheco, Marilene Parente Gonçalves e Neusa Cavalcante**
94 **Lima.** A Comissão designada para Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório Docente
95 emitiu parecer favorável, através do Relatório de Atividades I, referente ao primeiro período de
96 Estágio Probatório da docente Alessandra Genú Pacheco, Matrícula SIAPE nº 1491652 (40
97 horas/DE); a Plenária Departamental aprovou o parecer. A Comissão designada para Avaliação de
98 Desempenho do Estágio Probatório Docente emitiu parecer favorável, através do Relatório de

99 Atividades I, referente ao primeiro período de Estágio Probatório da docente Neusa Cavalcante
100 Lima, Matrícula SIAPE nº 3209688 (40 horas/DE); a Plenária Departamental aprovou o parecer.
101 A Comissão designada para Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório Docente emitiu
102 parecer favorável, através do Relatório de Atividades I, referente ao primeiro período de Estágio
103 Probatório da docente Marilene Parente Gonçalves, Matrícula SIAPE nº 3207671 (40 horas/DE);
104 a Plenária Departamental aprovou o parecer. **O quarto ponto de pauta** foi a **apreciação e**
105 **aprovação de parecer sobre progressão funcional da Profa. Juliana Mendes, emitido pela**
106 **Comissão de Progressão do SSC.** A Comissão manifestou-se favorável e recomendou à Plenária
107 Departamental do SSC a aprovação da progressão funcional da Prof.^a Juliana Thimóteo Nazareno
108 Mendes, de Adjunto C, nível III, para Adjunto C, nível IV. A Plenária Departamental aprovou o
109 parecer emitido pela Comissão de Progressão Funcional. **O quinto ponto de pauta** foi a
110 **apreciação e aprovação de encaminhamento ao ESR, do nome da docente Juliana Mendes**
111 **como Representação da UFF no Fórum da Sociedade Civil de Promoção dos Direitos da**
112 **Criança e do Adolescente.** A Plenária Departamental aprovou o encaminhamento ao ESR, do
113 nome da docente Juliana Thimóteo Nazareno Mendes como Representação da UFF no Fórum da
114 Sociedade Civil de Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, onde serão escolhidos os
115 representantes da sociedade civil para as cadeiras do CMDCA para o biênio 2022/2023. **O Sexto**
116 **Ponto de pauta** foi a **apreciação de proposta de calendário para o processo de escolha de**
117 **Coordenação e vice- coordenação do curso de Serviço Social.** A Plenária Departamental
118 aprovou a proposta de calendário apresentada. **O sétimo ponto de pauta** foi a **apreciação e**
119 **aprovação de representação das docentes Juliana Mendes e Juliana Lobo na Comissão de**
120 **Formação e Trabalho Profissional do CRESS/RJ, com efeito imediato de contagem de carga**
121 **horária.** A Plenária Departamental aprovou que as docentes Juliana Thimóteo Nazareno Mendes
122 e Juliana Desiderio Lobo Prudencio representem o SSC na Comissão de Formação e Trabalho
123 Profissional do CRESS/RJ, com efeito imediato de contagem de carga horária. **O oitavo ponto de**
124 **pauta** foi a **aprovação do Quadro de distribuição de Carga Horária Docente para o semestre**
125 **2021.2.** A Prof. Ketnen registrou que, em 2021, não usufruiu do direito de flexibilização da Carga
126 Horária, uma vez que, em tal período, suas atividades docentes somaram aproximadamente 40h
127 semanais; a Presidente, Marilene Parente, informou que as professoras que solicitaram a
128 flexibilização da carga horária para o semestre de 2021.2 estão ministrando, além da disciplina de
129 60h, a disciplina de Estágio em Serviço Social V, devido a uma solicitação feita pelas próprias
130 docentes, para um melhor ajuste de carga horária. A Plenária Departamental aprovou o Quadro de
131 distribuição de Carga Horária Docente para o semestre 2021.2, com a ressalva de necessidade de
132 ajuste do Mapa de Carga Horária da profa. Ana Maria Almeida da Costa, a respeito da Carga
133 Horária destinada à Direção do ESR. **O nono ponto de pauta** foi a **vice-coordenação do projeto**

134 **de extensão Universidade para a Terceira Idade – UNIT.** A presidenta explicou que atualmente
135 a UNIT se configura como um Programa do ESR, com a oferta de cinco oficinas para os idosos; a
136 turma atual tem encontros semanais e a turma dos graduados têm encontros quinzenais. A
137 professora Neusa Cavalcante Lima se colocou à disposição para assumir a vice-coordenação do
138 Programa Universidade para a Terceira Idade – UNIT. Seu nome será encaminhado para direção
139 do Instituto. **Palavra franqueada.** A **Prof.^a Ketnen** informou que a gestão 2020/2021 do CNAS
140 se concluirá em dezembro. Disse que ainda não foi aberto um processo de fórum para participação
141 da sociedade civil. Ressaltou que quem faz a indicação é o Instituto. Frisou que não deseja
142 continuar na próxima gestão e que informará ao Instituto e ao Departamento, assim que o fórum
143 estiver organizado. A **Prof.^a Leda** informou que ocorreu o II Fórum da Sociedade Civil sobre o
144 Direito da População de Rua. Disse que foi titular junto com o Prof. Francisco, da Psicologia, na
145 primeira gestão. Ressaltou que a UFF foi a única universidade que esteve presente. Afirmou que
146 tem interesse em continuar na próxima gestão, mas não na titularidade, e caso alguém tenha
147 interesse em compor com ela em alguma posição (titular ou suplente), é possível fazer a mudança
148 após a posse. Nada mais havendo a tratar, a Chefe de Departamento e Presidente deu por encerrada
149 a reunião. E para constar, eu, Gabriel Baptista Nunes (matrícula SIAPE 1166264), secretariei esta
150 reunião e redigi a presente ata, que assino junto com a Presidente. Campos dos Goytacazes, oito
151 de dezembro de dois mil e vinte e um.