

Ata da Reunião de Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Medicina Veterinária (Clínica e Reprodução Animal). Ao dia vinte do mês de abril de 2023, às 14:00 horas, o colegiado do Programa reuniu-se em sessão ordinária, realizada remotamente através do link <https://meet.google.com/bst-ubby-zkq>, sendo presidida pelo Prof. Felipe Zandonadi Brandão. Compareceram à reunião os seguintes professores: Joanna Maria Gonçalves de Souza Fabjan, Juliana da Silva Leite, Aline Moreira de Souza, Luciano Antunes Barros, Kássia Valéria Gomes Coelho da Silva, Marcelo Abidu Figueiredo, Maria de Lourdes Gonçalves Ferreira, Michel José Sales Abdalla Helayel, Nayro Xavier de Alencar, Walter Lilenbaum, e as representantes dos discentes, Luiza Aymée e Júlia Elia. Justificaram ausência os professores: Daniel Augusto Barrosa Lessa, Luciana dos Santos Medeiros, Marcela Freire Vallim de Mello e Nathalie Costa da Cunha. O Coordenador iniciou a sessão com a seguinte ordem do dia: inclusão de itens de pauta: **Inclusão de laboratórios vinculados ao PPG no Progem – Recurso Faperj:** o Prof. Walter fez uma explanação sobre os objetivos do Progem, falando dos pontos negativos e positivos. O senhor coordenador propôs usar recurso do Edital da Faperj para construção dos sites dos laboratórios interessados em aderir ao Progem, assim resolveria dois problemas, ter os laboratórios no Progem e também disponibilizar os sites na home-page do Programa, algo bem-visto na avaliação da Capes. Após a explanação, a proposta foi aprovada. **Apresentação dos resultados da pesquisa que foi realizada com os discentes sobre a visão deles para com os orientadores e o PPG.** A representante dos discentes, Luiza Aymée fez uma apresentação com os resultados da pesquisa. O senhor Coordenador respondeu que está ciente das situações e vai tomar as devidas providências aos itens que competem à coordenação do Programa. **Solicitar a criação de uma comissão para a criação de uma nova DTS, referente ao trabalho dos alunos bolsistas:** representante dos discentes solicitou a criação de comissão para avaliação da possibilidade dos discentes que possuem bolsa possam desenvolver atividades remuneradas. Sendo assim foi definida uma comissão formada pelas representantes dos discentes Luiza e Julia e pelos Professores Felipe Brandão, Marcelo Abidu e Juliana Leite. **1. Leitura e aprovação da ata da última reunião:** foi solicitada a inclusão dos nomes dos alunos aprovados na seleção da bolsa nota 10 da Faperj. A ata foi aprovada após a realização destas correções. **2. Alteração e aprovação da banca de avaliação do Prêmio Capes e divulgação de resultado:** O Sr. Coordenador solicitou a inclusão do nome Prof. Nayro devido a necessidade do atendimento ao Edital da Capes, que solicita a participação de três docentes na comissão. A tese selecionada pela comissão foi da discente Isabel Oliveira Cosentino. **3. Divulgação da pontuação dos itens e divulgação das notas do ranqueamento de bolsas do PPG:** após explanação do coordenador sobre a necessidade de dar transparência ao processo de concessão de bolsa no âmbito do PPG, foi aprovado que a pontuação de cada item do barema, bem como a pontuação obtida pelo candidato à bolsa será divulgado. Ficou decidido que será formada uma comissão de avaliação dos currículos e do barema, sendo estas formadas por docentes, alunos e funcionário. **4. Aprovação de relatório de atividades do Pós-doutorando Gabriel Mendes.** Foi apresentado a avaliação do relatório de atividades do pesquisador e sendo este aprovado. **5. Alteração de datas de defesa de mestrado:** foram apresentados pedidos de alteração de data de defesa dos seguintes discentes: Fernanda Blasquez (atestado médico), Liana Gouveia (falta de artigo publicado) e Jéssica Ugalde (atraso no preparo da dissertação). Todos os pedidos foram aprovados. **6. Formação de comissão permanente de Heteroidentificação do PPG:** Ficou decidido que será feita uma comissão temporária de Heteroidentificação para atender o Edital Carrefour e haverá um aperfeiçoamento de como a comissão permanente irá atuar. Sendo esta constituída pelas seguintes pessoas: Stella Fracho (representante dos funcionários), Luiza Aymée (representante dos discente) e os professores Kássia e Nayro. **7. Formação de comissão para avaliação de documentos para concessão da Bolsa do Carrefour:** constituída por Stela Fracho (representante dos técnicos), Julia Elia (representante dos discentes) e Luciana Medeiros (representante dos docentes). **8. Apresentação e aprovação da minuta do novo currículo do PPG:** o senhor coordenador apresentou documento final de alteração das disciplinas do PPG,

sendo este aprovado. **9. Apresentação e aprovação da logomarca do PPG:** o senhor Coordenador apresentou a logomarca desenvolvida pela empresa juntamente com a comissão estabelecida pelo Colegiado. Após explicações a mesma foi aprovada por todos. **10. Demandas dos alunos:** autorização de fazer disciplina obrigatória em outro PPG. A solicitação do discente foi para realizar uma disciplina em um PPG Profissional e não Acadêmico, sendo assim não foi aceito por contrariar o regimento do curso. **11. Assuntos gerais:** informes do andamento do preenchimento do relatório Sucupira 2022, o senhor coordenador passou as atividades já realizadas e as faltantes. Agradeceu aos docentes que tem enviado as informações solicitadas. O senhor coordenador informou da realização do Seminário de Meio termo a ser realizado em Brasília em outubro nos dias 15 e 16. O senhor coordenador informou dos editais da Proppi para concessão de bolsas de PIBIC e PIBIT, informou da importância dos docentes demandarem bolsas, pois este aluno de PIBIC que poderá ser o nosso aluno. Reunião PESAGRO, o senhor coordenador informou que participou de uma reunião com o Presidente da Pesagro e informou que a empresa está disponível para parcerias. Situação de bolsas: o senhor coordenador atualizou da situação das bolsas do PPG. Informou que todas as bolsas da Capes tanto para o mestrado como para o doutorado já foram implementadas. Informou que as bolsas de mestrado do CNPq somente estão disponíveis até o término do projeto. Informou que já divulgou o processo seletivo da bolsa Carrefour para os discentes e apenas um discente se enquadrou nos requisitos. Nada mais havendo para ser debatido, eu, Felipe Zandonadi Brandão, lavro a presente ata, que assino. Niterói, 20/04/2023. Prof. Dr. Felipe Zandonadi Brandão