

1 **UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**
2 **COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO**
3 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA de 11 de julho de 2018.**

4 **EMENTA: 1) Informes; 2) Pauta; 3) Palavra livre.**

5 Aos onze dias do mês de julho de dois mil e dezoito, às treze horas e trinta
6 minutos, na sala quinhentos e doze da Faculdade de Nutrição Emília de Jesus
7 Ferreiro, reuniu-se em Sessão Ordinária, o Colegiado do Curso, sob a presidência
8 da Coordenadora do Curso Professora Gabrielle de Souza Rocha e com a
9 presença dos seguintes professores: Maria Thereza Baptista (MND), Nara Xavier
10 (MND), Grazielle Huguenin (MND), Maristela Lourenço (MNS), Roseane Barbosa
11 (MNS), Patricia Henriques (MNS), Aida M^a Bittencourt (GQA), Rafael Braga Petito
12 (MPT) , Luciana Malheiros (MFL), Alice Gonçalves (MBO), Marcia Ribeiro p. Silva
13 (MIP), Pedro Netto Betalha (GQO), Aurelizia Lemos (GIM), Ana Luiza Bastos
14 (MMO) e o representante do diretório acadêmico (DALO), aluno Flávio Andrade
15 Camacho. Com faltas justificadas dos seguintes professores Luiz Guillermo e
16 suplente (GET), Adriana Q. Lobão (GBG), Claudia March (MPS) e André Lopes
17 Fuly (GCM). A Professora Gabrielle, com a anuência dos membros do Colegiado,
18 iniciou a reunião pelos informes: **1) Visita do MEC.** A professora Gabrielle
19 informou que a visita está agendada para o período de 02/09/2018 a 05/09/2018,
20 que haverá uma reunião no dia dia 17/07/2018 junto a PROGRAD; Após a reunião
21 iremos informar maiores detalhes sobre a avaliação do MEC e a documentação
22 exigida; **2) Encaminhamento dos alunos aos departamentos (dúvidas,**
23 **reclamações, sugestões, elogios):** A professora Gabrielle esclareceu que os
24 alunos serão orientados a levar esses tipos de assuntos ao professores
25 responsáveis pela disciplina e após aos chefes de departamento para que assim
26 a agilidade em se resolver qualquer situação seja maior; **3) Taxa de sucesso da**
27 **Graduação:** Foi informado sobre a planilha, que recebemos, da taxa
28 (porcentagem) de alunos diplomados em 2017, por curso, conhecida como Taxa
29 de Sucesso na Graduação (TSG) que no nosso curso foi 70,97%. A TSG impacta
30 o orçamento da universidade e é muito importante ações do curso para combater
31 a retenção e a evasão dos estudantes. A planilha será enviada por email aos
32 membros; **4) Captação de Vagas PEC-G 2019:** A professora Gabrielle esclareceu
33 que essas vagas são oportunidades de formação superior a cidadãos de países
34 em desenvolvimento com os quais o Brasil mantém acordos educacionais e
35 culturais e essas vagas não fazem parte das vagas oferecidas pelo Sisu. E como
36 todo anos são oferecidas quatro vagas, continuaremos para 2019 com a mesma
37 quantidade (importante ressaltar que não temos alunos atualmente matriculados
38 neste modelo); **5) Número de alunos Equivalentes por Curso:** Foi informado
39 que recebemos também a planilha sobre número de alunos equivalentes da UFF
40 em 2017 e este número é o principal indicador utilizado para fins de análise dos
41 custos de manutenção das Instituições Federais de Educação Superior. A planilha
42 será enviada por email aos membros para ciência. Terminados os informes, a
43 Professora Gabrielle passou aos seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da**
44 **ATA de 10 de abril de 2018:** Aprovada por unanimidade com algumas sugestões
45 na escrita que serão atendidas; **2) Processos Ad referendum:** A professora
46 Gabrielle explicou que os processos foram despachados *ad referendum* e que

47 precisam ser referendados pelos membros. Processos de **Reingressos**
48 INDEFERIDOS *ad referendum*: 23069.041136/2018 -18 – Pedagogia – Francisca
49 da Silva Brito Rodrigues, 23069.041135/2018-73 - Pedagogia – Maria de Fatima
50 Brito e Silva, 23069.021794/2018-93 – Tecnólogo de Segurança Pública e Social –
51 Marcos Alan da Silva, 23069.021782/2018-69 - Tecnólogo de Segurança Pública e
52 Social – Júlio Cesar Mota Duarte. Processo de **Transferência Interinstitucional** –
53 DEFERIDO *ad referendum*: 23069.004788/2018-71 – Bruna Eduarda lemos Vaz –
54 UFRJ -MACAÉ – 1º período, Processos de Rematrícula: 23069.041130/2018-41 –
55 Esther Guida Chagas – INDEFERIDO *ad referendum* e 23069041097/2018-59 –
56 Pamela Rocha B. Silva – DEFERIDO *ad referendum* e processos de
57 **Trancamento especial** DEFERIDOS *ad referendum*: 23069041019/2018-54 -
58 MELINA DOS SANTOS BITENCOURT , 23069.041077/2018-88 - ANA LUIZA DE
59 SOUZA DOZOL FARIAS, após leitura de cada conteúdo dos processos foi aberto
60 a votação aos membros e cada processo foi referendado por unanimidade. A
61 professora Gabrielle informou que processos com solicitação de trancamento
62 especial por motivo de saúde passarão pela perícia da UFF, não cabendo mais ao
63 colegiado decidir sobre este deferimento. **3) Processo de revalidação de**
64 **diploma:** Foi informado que recebemos o processo: 23069.005784/2018-19 -
65 Alejandra Cecilia Cardozo e que deverá ser formada uma comissão de
66 equivalência para realizar a validação deste diploma, como nenhum membro se
67 disponibilizou a professora Gabrielle ficou de entrar em contato com as
68 professoras Manuela e Josiane (por sugestão do colegiado), que participaram da
69 comissão de revalidação de diploma de processo anterior, a fim de que ambas
70 possam ajudar na avaliação deste processo, visto que a coordenação e o NDE
71 estarão envolvidos com as questões relacionadas a avaliação *in loco* que será
72 realizada pelo MEC. **4) Solicitação de aprovação da Disciplina optativa de**
73 **Imunologia: Tópicos Especiais em Imunologia e Nutrição GIM00044 no rol**
74 **de disciplinas optativas de nosso Curso:** Após explicação da professora
75 Aurelizia, responsável pela disciplina e apreciação do formulário 13 da disciplina
76 pelos membros, a solicitação foi aprovada por unanimidade; **5) Avaliação**
77 **continuada das disciplinas de Ética e Exercício Profissional MGN00009 e**
78 **Alimentos Funcionais MND00053:** Foram solicitadas que estas duas disciplinas
79 a partir do segundo semestre de 2018 sejam de avaliação continuada, após
80 apreciação dos formulários 13 de cada disciplina pelos membros, as solicitações
81 foram aprovadas por unanimidade; **6) DECANO:** A professora Gabrielle falou
82 sobre a necessidade de precisarmos da atuação do Decano na coordenação do
83 curso devido a licença sem vencimentos, por dois anos, da vice-coordenadora,
84 profa Camila Favaretto. Foi decidido pelo colegiado de curso que um email será
85 enviado para que o decano possa se manifestar quanto ao interesse em participar
86 desta vice-coordenação por mais um ano de mandato, que se encerrará em julho
87 de 2019; **7) Solicitações de Quebra de pré-requisitos:** As alunas **Juliana Vieira**
88 **de Castro Mello 113009015 e Ana Clara Reis Silva 112009043** solicitaram
89 realizar a disciplina de Prática de TCC I juntos com os Estágios e,
90 conseqüentemente, inverter a ordem dos estágios iniciando no segundo semestre
91 de 2018 pelo Estágio de Saúde Pública. Após lido o relato de cada aluna e suas
92 particularidades as solicitações foram aprovadas por unanimidade desde que haja
93 vaga no estágio de saúde pública para recebê-las; **8) Membros do NDE:** Foi

94 explicado que as professoras Josiane Roberto Domingues, Silvia Pereira e Camila
95 Favaretto não farão parte da composição do NDE. Sendo assim, foi solicitado aos
96 departamentos a indicação de novos nomes para nova composição do NDE. A
97 professora Marcia Ribeiro P. Silva do Departamento de Microbiologia e
98 Parasitologia (MIP) se disponibilizou. O MNS solicitará dois professores na
99 próxima reunião departamental a serem indicados para compor o NDE. Terminado
100 os pontos de pauta, foi aberta a palavra livre: A professora Aída falou sobre o
101 calendário escolar e sobre a dificuldade que algumas disciplinas enfrentarão, pois
102 para algumas a quantidade de semanas foram reduzidas para 13 devido aos
103 feriados. A professora Gazielle divulgou a II Jornada de Nutrição do HUAP/UFF
104 que ocorrerá no dia 15/08/2018. A professora Gabrielle também divulgou a
105 semana da Agenda Acadêmica que será entre os dias 16 e 19 de outubro e que
106 nestes dias não poderá haver aulas. A professora Maristela falou sobre a
107 importância da Avaliação Institucional para que os professores façam a avaliação
108 e estimulem seus alunos a fazê-la e, assim, tenhamos um número mais
109 expressivo de avaliações. Não havendo quem mais quisesse fazer uso da palavra
110 a professora Gabrielle agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião
111 lavrando esta ata a qual data e assina. Niterói, onze de julho de dois mil e dezoito.