

Universidade Federal Fluminense
Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional

Ata da Reunião Ordinária de Colegiado de
Unidade - Instituto de Ciências da Sociedade e
Desenvolvimento Regional da UFF, realizada à
Rua José do Patrocínio, nº 59, Centro, Campos
dos Goytacazes/RJ, no dia 06/04/2016, às 14
horas.

1 Aos seis dias do mês de abril de dois mil e dezesseis, às quatorze horas, no
2 auditório, reuniram-se, na sede do Instituto de Ciências da Sociedade e
3 Desenvolvimento Regional da Universidade Federal Fluminense, os seguintes
4 docentes: Hernán Armando Mamani, Carlos Eugênio Soares de Lemos,
5 Francisco Estácio Neto, Luiz Claudio Duarte, Ronney Muniz Rosa, Vanuza da
6 Silva Pereira Ney, Graciela Aparecida Profeta, Leda Regina de Barros Silva,
7 Maria do Socorro Bezerra de Lima, Elis de Araújo Miranda, Andréa Lúcia da
8 Silva de Paiva; os servidores técnico-administrativos Murilo Alvares Vieira,
9 Gustavo Antonio Pessanha Monteiro, Vinicius Faria de Souza e Thiago de
10 Miranda Fernandes Ribeiro; e os discentes Mariana de Freitas Fagundes e
11 André Luiz Castro e Silva. Justificaram ausência o Prof. Walter Luiz Carneiro de
12 Mattos Pereira e a pedagoga Micheli Marques Borowsky. O Senhor Presidente,
13 Prof. Hernán Armando Mamani, deu início à reunião, tratando dos seguintes
14 assuntos constantes da pauta: **1- INFORMES:** 1.1– Festividades estudantis –
15 O Prof. Hernán informou que estas estão a cargo de nossa Coordenadora
16 Cultural, Prof^a Elis Miranda, acrescentando que a nossa discussão sobre festas
17 foi postergada pela Decisão do CUV, criando a centralização desta na PREUNI.
18 Comentou, ainda, sobre a festa ocorrida no último sábado, a melhor até agora
19 em termos de organização, na medida em que providenciaram a limpeza do
20 Galpão e do terreno e utilizaram banheiro químico. Porém, nesta última
21 segunda-feira, a rádio Educativa noticiou o problema de barulho dessa festa na
22 vizinhança. A Prof^a Elis Miranda relatou que, há algum tempo, vem sido
23 discutida a proposta da abertura à comunidade do Galpão Cultural do novo
24 campus; assim, tem buscado aproximação com os coletivos culturais da cidade
25 e procurando uma parceria para atender as demandas culturais. Em
26 contrapartida está a necessária limpeza e visibilidade desse espaço, já que o
27 Galpão está fechado e seu telhado caindo, o que oferece perigo, razão pela
28 qual está sendo utilizado o espaço externo para as festividades, a exemplo do
29 evento do último sábado – Grito Rock– que ocorreu no horário das quatorze à
30 uma hora da manhã. Mencionou, ainda, que continua a busca por
31 financiamento para reforma de restauração do galpão, preservando suas linhas
32 arquitetônicas, aliada ao projeto de ação dos movimentos culturais. Em
33 resposta ao questionamento do Prof. Luiz Cláudio sobre a verba destinada a
34 essa reforma, no ano passado, o Prof. Hernán explicou que houve um erro de
35 procedimento e esse recurso não foi liberado, porém, com a emenda
36 parlamentar do final do ano passado, espera fazer alguns pequenos reparos
37 com essa verba, estando prevista para o mês de julho a apresentação de um
38 plano mais consistente sobre essa matéria. O administrador Vinicius sugeriu a
39 compra de telhas para a reforma; 1.2 – Obras do novo campus – O Senhor
40 Presidente citou que essa questão entrou em pauta na Reitoria, e do

41 orçamento da UFF de duzentos milhões de reais, setenta e seis milhões são
42 destinados a capital, o que significa que nossa situação, em termos
43 orçamentários, está melhor neste ano, e que supostamente entramos na linha
44 de prioridade. Contudo, explicou que devemos pressionar e negociar com o
45 Reitor para o pagamento da dívida com a construtora de oito milhões de reais,
46 referente ao que foi construído até agora, e pedir um adiantamento de treze
47 milhões de reais, considerando que a primeira etapa da obra foi orçada em
48 trinta e dois milhões, estando conclusa em trinta e cinco por cento. Afirmou que
49 temos urgência em garantir essa obra para este ano. Acrescentou, em seguida,
50 que a ocupação da área previa, na 1ª fase, a construção dos dois prédios e
51 aquisição de pouco mobiliário; na segunda fase, a ocupação dos prédios, muro,
52 paisagismo, estacionamento e restaurante universitário; também há um outro
53 projeto de restauração do prédio antigo do ESR, onde funcionarão as
54 atividades do SPA. Dessa forma, é preciso a garantia do Reitor para a
55 conclusão da 1ª fase, propondo agendar uma reunião com o mesmo, incluindo
56 os Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso, para solicitar uma
57 maior prioridade nesse sentido. A Profª Maria do Socorro propôs ao Sr.
58 Presidente a convocação de uma reunião com os alunos e professores do ESR
59 para articular essa ação; 1-3 – Seminário de Pesquisa da PROPP – O Sr.
60 Presidente comunicou, conforme reivindicação antiga do Prof. Carlos Eugênio
61 Lemos, que esse evento será realizado amanhã e, considerando que as Profªs
62 Antenora Siqueira e Gláucia Mouzinho não poderão comparecer, pediu para
63 verificar quem poderia prestigiar o evento; 1-4 – Agenda Acadêmica – O Prof.
64 Hernán informou que a reunião para a organização da Agenda será no dia 14
65 próximo, na Reitoria, devendo comparecer um representante desta Unidade.
66 Mencionou a importância da questão da descentralização das atividades,
67 lembrando que tal pedido já foi encaminhado várias vezes e propôs fazer uma
68 reunião prévia para elaborar a proposta a ser apresentada; 1-5 – Estatuto do
69 ESR – A Profª Leda Barros, presidente da Comissão Estruturante do ESR,
70 informou que estão fazendo o levantamento dos estatutos das novas Unidades,
71 que internamente são técnicos, na medida em que o regimento praticamente
72 reproduz o estatuto. A comissão está reunindo-se sistematicamente, para uma
73 futura discussão em reunião ampliada de Colegiado, citando que a proposta é
74 aprovar nosso regimento ainda neste ano, e que brevemente serão
75 contactadas as pessoas para os espaços de discussão; 1.6 – Espaços – O Sr.
76 Presidente noticiou que, quanto à questão do SPA, foi resolvida a pendência
77 junto à empresa AMPLA, e que, no momento, estamos aguardando o aumento
78 de carga de energia para ocupação total do espaço, compreendendo os dois
79 andares superiores. Para tanto, está reconvocando a Comissão Gestora de
80 Distribuição de Espaços para retomar os trabalhos, de forma que, em maio
81 próximo, tenhamos essa política definida. Também comentou que
82 representantes da empresa NHJ nos visitaram hoje, prometendo que será
83 realizada, em breve, a manutenção dos containeres. 1.7 – PIBIC e Extensão – A
84 Profª Vanuza informou que esses eventos apresentam problemas por conta da
85 premiação e que, por termos esses eventos aqui, os trabalhos podem ser
86 mandados para aqueles em Niterói e fazer aqui a premiação. Explicou, ainda,
87 que a Mostra PET do ano passado foi realizada aqui com grande êxito, já que o
88 evento foi cancelado por eles dois dias antes de sua realização, o que causou
89 surpresa para os organizadores, pois realizamos o mesmo sem verba. O Prof.
90 Carlos Eugênio comentou que aqui o aluno tem a possibilidade de fazer a

91 apresentação com mais calma. O Sr. Presidente solicitou, então, que os
92 Departamentos indiquem os nomes para a criação, em maio próximo, da
93 Comissão Local de Organização. **2 – ASSUNTOS – 2.1 – Orçamento/2016**
94 **(Livre Ordenação e Infra-Unidade)** – O Sr. Presidente comunicou que, neste
95 ano, a LO será no valor de R\$ 67.000,00 (sessenta e sete mil reais), verba
96 destinada à manutenção da Unidade, e o Infra-Unidade de R\$ 10.000,00 (dez
97 mil reais) para o PDI, explicando que a UFF recebeu o recurso de dois milhões
98 para dividir entre suas Unidades e que, caso haja mais verba, no segundo
99 semestre, existe a possibilidade de recebermos mais recursos, lembrando que
100 anteriormente a nossa verba total chegava a cento e noventa mil reais. Neste
101 ano, os Diretores de Unidade esperam poder estabelecer os critérios e valores
102 para destinar a diárias de campo e laboratórios. Apresentou a seguinte
103 proposta para utilização dos recursos da LO: R\$ 50.000,00 para material de
104 consumo, R\$ 10.000,00 para o cartão corporativo e R\$ 7.000,00 para diárias.
105 Fez a distribuição das planilhas, contendo o levantamento de estoque de
106 papelaria para as secretarias, elaborado pela equipe técnica, bem como o
107 material para a manutenção, já que a PREUNI não viabiliza o mesmo, como o
108 material elétrico. Definiu como prioritária a manutenção da parte elétrica e a
109 pintura do prédio antigo. Quanto aos recursos do Capital, está sendo priorizada
110 a aquisição de mobiliário. O Prof. Francisco Estácio exigiu, então, prioridade
111 para a aquisição de cortinas, destinadas ao segundo andar deste Bloco C, o
112 que foi acatado pelo Prof. Hernán, sendo solicitado imediatamente ao
113 administrador Vinicius para orçá-las, com prazo até o dia 15 próximo. O Sr.
114 Presidente lembrou ao Prof. Francisco Estácio que deveremos pedir recursos à
115 parte para órgão suplementar, no caso do SPA, na medida em que estamos
116 sem verba, inclusive, para custear os trabalhos de campo. Ponderou, também,
117 que a UFF tem contratos de manutenção, mas estes não nos contemplam e
118 que está sendo fechado um acordo para manutenção, no valor de quinze mil
119 reais. Comprometeu-se a fazer alguns cortes para viabilizar as cortinas, do tipo
120 blackout, nas salas do lado poente dos blocos C e G e no vidro do SPA, na
121 medida em que temos de ajustar no valor exato do orçamento, já que essa é a
122 primeira versão da proposta, de modo a incorporar as novas necessidades. A
123 Prof^a Graciela informou desaproveitar o orçamento apresentado e juntamente
124 com a Prof^a Vanuza, sugeriu a compra de novos quadros, tendo o Prof. Hernán
125 explicado a demanda existente também para a aquisição de armários. O
126 servidor Thiago Ribeiro explicou sobre alguns procedimentos administrativos,
127 no site de compras, pois a UFF padroniza alguns itens que já possuem pregão
128 aberto, que nem sempre contemplam a especificação do material desejado,
129 tendo o servidor Vinicius afirmado que o presente orçamento foi elaborado a
130 partir da leitura dos pedidos recebidos. O Prof. Francisco Estácio propôs a
131 criação de uma Comissão de Orçamento e Finanças para atuar nessa questão,
132 alegando que a forma de construir o orçamento deve mudar, já que este deve
133 ser participativo, a partir de conversas preliminares para fazer o planejamento
134 das necessidades do Instituto, sem atropelos. A Prof^a Leda comentou sobre os
135 parâmetros existentes, como a padronização do material, que pode acarretar
136 perdas nesse processo, caso a demanda existente não se enquadre no
137 modelo. Considerou que uma mudança desse processo só é possível com a
138 Gestão Plena, concordando que algumas questões postas no orçamento
139 contemplam a nossa necessidade. Foram apresentadas, ainda, pelos
140 presentes, as seguintes sugestões: a) Prof^a Maria do Socorro - Informou que a

141 demanda de necessidades destinadas à Agenda Acadêmica e à Semana de
142 Extensão devem ser apresentadas no final do ano, conforme foi orientada pelo
143 servidor Vinicius, mencionando a falta de datashow ou de lâmpada para o
144 mesmo; para as salas de aula, nobreak, extensão e adaptadores de tomada,
145 cabo HDMI para VGA. O servidor Murilo opinou que, como esses adaptadores
146 se perdem, seria mais indicado trocar as tomadas; b) Prof^a Leda - Apontou
147 algumas questões relacionadas às salas de aula, como a necessidade de
148 dispor de cadeiras escolares para canhotos e para pessoas obesas, pontos
149 que já apresentou no Setor de Acessibilidade; c) Prof. Luiz Claudio – Pediu a
150 limpeza dos quadros, reclamando da disposição dos aparelhos de datashow,
151 causando problema de luminosidade com a projeção nos quadros, sendo
152 explicado, pelo servidor Vinicius, que o posicionamento desse equipamento foi
153 feito no projeto. O Sr. Presidente propôs os seguintes encaminhamentos: 1-
154 Formar uma Comissão de Orçamento Participativo, articulada à Administração
155 e à Direção do ESR, objetivando a apresentação de propostas na UFF ao final
156 do ano. Este ficou definido como ponto de pauta da próxima reunião deste
157 Colegiado; 2 – Incorporação de novos itens ao Orçamento: aquisição de
158 cortinas do tipo blackout, cadeiras e quadros. Informou que será feito esse
159 ajuste, já que o orçamento foi concluído ontem, pedindo desculpas por não ter
160 havido tempo hábil para enviar com antecedência aos conselheiros. Pediu que
161 o Curso de Psicologia elabore um pedido de necessidades para o SPA, e que
162 também seja apresentada a proposta de diárias de campo pelos interessados.
163 Sendo questionado pela Prof^a Maria do Socorro se haverá recursos para o
164 CONFLICT e a Semana de Extensão, o Prof. Hernán respondeu negativamente,
165 mas pediu-lhe para apresentar brevemente o pedido de canetas, blocos e
166 material descartável para os eventos, que é possível atender. Concluindo,
167 comprometeu-se a finalizar o Orçamento até a próxima sexta-feira e enviar a
168 todos. **2.2 – Proposta de Regulamento para Uso do Estacionamento do**
169 **ESR** – O servidor técnico Thiago Ribeiro explicou que a proposta é de
170 disponibilizar 5 ou 6 vagas para alunos com deficiência, no espaço do
171 estacionamento da Av. 28 de Março, informação confirmada pela Prof^a Leda
172 Barros, já que é prevista em lei a reserva de um percentual de vagas para
173 idosos e deficientes, e que pretendem demarcar as vagas no período de
174 recesso escolar, mencionando o caso de pessoas não autorizadas que usam
175 nosso estacionamento à revelia. Por esse motivo, será implantado o cadastro,
176 inclusive com cópia do documento do veículo dos servidores, de forma a inibir
177 uma possível prática ilícita de aluguel de vaga para outros. O Prof. Hernán
178 comunicou que tem prioridade de vagas os docentes e técnico-administrativos,
179 com a devida identificação, e que as demandas especiais devem ser
180 apresentadas à Direção para análise. O Prof. Francisco Estácio pediu
181 prioridade para as vagas de Chefes e Coordenadores, tendo o servidor técnico
182 Gustavo Antônio afirmado que, independentemente de cargo, todos os
183 servidores terão direito à vaga, condicionado ao uso de adesivo próprio. O
184 regulamento foi aprovado pela plenária. **2.3 – Palavra Franqueada** - Fizeram
185 uso da palavra: 1 – Prof. Luiz Cláudio Duarte – Apresentou sugestões quanto à
186 dinâmica da página do Instituto na internet, como a inclusão de links com os
187 laboratórios e atividades dos departamentos. Quanto ao Setor de Audio-Visual,
188 considerou que poderia ter outro tipo de funcionamento, como a
189 disponibilização de vídeos e filmes para utilização em sala de aula, citando que
190 existe um acervo de filmes, dispostos numa caixa, cujas cópias poderiam estar

191 sendo utilizados para fins didáticos. 2 – Profª Vanuza – Concordou com essa
192 observação, sugerindo a possibilidade de treinamento de um bolsista para
193 preparar esse tipo de material, já que tínhamos o servidor Alexandro Florentino,
194 naquele setor, habilitado para tal. 3 – Servidor Murilo Vieira – Explicou, quanto
195 ao assunto anterior, que apesar da saída do servidor Alexandro, temos,
196 naquele setor, o servidor Pedro Henrique Ferreira e, quanto ao site, colocou-se
197 disponível para que seu setor publique as matérias enviadas, sugerindo
198 também o envio de uma comunicação aos Chefes e Coordenadores,
199 solicitando informações sobre os professores para publicar no site. 4- Prof.
200 Hernán – Comentou que apesar do servidor Alexandro ter se engajado em
201 projetos, faltou organicidade, e o Setor de Audio-Visual nunca teve
202 infraestrutura adequada, sugerindo que o Prof. Luiz Cláudio procure o servidor
203 Pedro Henrique para construir esse projeto. Quanto à questão da
204 comunicação, mencionou que esta nunca funcionou adequadamente, apesar
205 dos profissionais que foram contratados desde a implantação do Polo, e que o
206 Setor de Informática tem funcionado como colaborador nessa atividade. 5 –
207 Prof. Francisco Estácio – Agradeceu o empenho do Prof. Hernán em viabilizar
208 uma secretária permanente para a Coordenação de Psicologia, considerando a
209 necessidade de dispor de um servidor permanente no setor. Finalizando a
210 reunião, o Prof. Hernán indicou, como ponto de pauta para a próxima reunião,
211 a formação de uma Comissão de Comunicação, nos moldes do trabalho
212 desenvolvido por ele e pela Profª Ana Maria Almeida, no Caderno Terceiro
213 Milênio. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerrou a reunião,
214 agradecendo a presença de todos. E, para constar, eu, Elizabeth Rueb Lacerda
215 de Araujo, Assistente em Administração, redigi a presente ata que assino junto
216 com o Senhor Presidente, Campos dos Goytacazes, seis de abril de dois mil e
217 dezesseis.

