

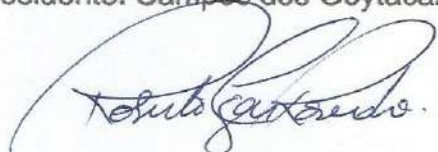
Ata da Reunião Ordinária de Colegiado de Unidade - Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional da UFF, realizada no dia vinte e seis de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas.

1 Aos vinte e seis dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas,
2 em videoconferência realizada por meio do aplicativo *Google Meet*, reuniram-
3 se sob a presidência do professor Roberto Cezar Rosendo Saraiva da Silva os
4 seguintes docentes conselheiros: Cláudia Mara Barboza dos Santos Alvarenga,
5 Erick Quintas Conde, José Colaço Dias Neto, Mayra Silva de Souza, Patrícia
6 de Melo Abrita, Luiz Cláudio Duarte. Os técnicos conselheiros: Thaís Castro
7 Koch. Os discentes conselheiros: Diego Abreu Paes, Johnatann França de
8 Assis e Pamela Kimmemgs. Os demais participantes: os docentes Alan
9 Figueiredo de Aredes, Francisco Estácio Neto, Gisele Estácio, Júlio Cesar
10 Mendonça Gralha, Ketnen Rose Medeiros Barreto, Leonardo Soares dos
11 Santos, Luana da Silveira, Santiago Martinich, Tatiana Tramontani Ramos. Os
12 técnicos administrativos: Kátia Cristiane Vomero Pereira, Micheli Marques
13 Borowsky, Judith Esther dos Santos Farias, Alessandra de Muros Xavier. Os
14 discentes: Aline Fonsi, Beatriz de França, Christian Dias, Fernanda Figueiredo
15 de Souza, Igor Gonçalves, Isabela Gasse, Isadora de Castro, Laís Pessanha
16 Simão, Maria Julia Eccard, Rafaela Bassetto, Vitória Ariel. O Diretor Roberto
17 Rosendo iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e tratou dos
18 seguintes pontos de pauta: **1. Informes**- apresentou a Instrução de Serviço nº
19 005 da PROPI que dispõe sobre o desenvolvimento das atividades
20 acadêmico-científicas relacionadas aos cursos de pós-graduação e pesquisa
21 no período de pandemia do Coronavírus e revoga a Instrução de Serviço
22 PROPI nº 002. Esclareceu que toda demanda de acesso ao ESR está sendo
23 autorizado por uma comissão criada para apreciar as demandas
24 encaminhadas. Informou que recebeu carta de desligamento dos professores
25 Ronney Muniz Rosa e Leda Regina de Barros da Comissão Avaliadora de
26 Progressão Docente do ESR. Agradeceu todos os membros pela participação
27 na referida comissão, de maneira especial ao prof. Ronney Muniz, que atuou

28 como presidente da comissão por dez anos. Foi feita a leitura da carta de
29 desligamento do prof. Ronney Muniz para ciência dos presentes. Prof.
30 Francisco Estácio propôs moção de agradecimento pela participação do prof.
31 Ronney Muniz ao longo de todos esses anos como presidente da comissão de
32 progressão docente. A referida moção foi aprovada pela plenária. A prof^a Leda
33 Regina se dispôs a fazer a transição dos encaminhamentos e dos processos
34 de progressão docente que estão sendo concluídos e à disposição para auxiliar
35 os próximos membros da comissão avaliadora no que se fizer necessário.
36 Registrou seu agradecimento e informou as progressões que foram
37 recentemente iniciadas no SEI e estão em processo de tramitação:
38 **Márcio Soares** - do nível 1, para o nível 2 da classe de professor associado;
39 **Fabrina Magalhães Pinto**- do nível 1, para o nível 2 da classe de professor
40 associado. **Érica Terezinha Vieira de Almeida** - do nível 3, para o nível 4 da
41 classe de professor associado. **Leda Regina de Barros Silva** - do nível 3, para
42 o nível 4 da classe de professor associado. Processos originalmente físicos
43 que estão tramitando no SEI: Leonardo Soares – do nível 1, para o nível 2 da
44 classe de professor associado; Viviane Aparecida Siqueira - do nível 1, para o
45 nível 2 da classe de professor associado. Eloiza Dias Neves - do nível 4 da
46 classe de professor adjunto, para o nível 1 da classe de professor associado.
47 Prof. Roberto Rosendo esclareceu que o Termo de Referência da obra estará
48 concluído esta semana o que permite o início do processo de licitação da obra.
49 A pedagoga Micheli Marques questionou sobre a necessidade de trabalho dos
50 funcionários terceirizados que recentemente retornaram ao trabalho presencial.
51 Prof. Rosendo informou que o retorno dos terceirizados da limpeza era
52 necessária pela questão contratual e que o retorno estava ocorrendo em
53 horário reduzido. Prof. Erick solicitou informações sobre os processos de
54 promoção docente, visto que estes ainda não estão disponíveis no SEI e
55 dependem da data do parecer da banca para tramitar. Sugeriu a possibilidade
56 de que este tipo de processo seja analisado pela comissão docente do ESR
57 neste momento. **2- Aprovação da ata da reunião ordinária do mês de julho** -
58 a ata da reunião foi aprovada pela plenária. **3 - Convênio Institucional**
59 **UFF/UENF** - Prof^a Elis deu informes sobre o Convênio firmado entre a UFF e
60 UENF em que um dos benefícios é a possibilidade de os alunos do ESR
61 utilizarem o restaurante universitário da UENF. Prof. Roberto Rosendo propôs

62 a criação de uma comissão com representações docente e discente dos
63 departamentos e dos cursos de pós-graduação do ESR para acompanhar os
64 desdobramentos deste convênio. Prof^a Elis sugeriu, primeiramente, identificar
65 as demandas do ESR e buscar algum professor que dê encaminhamento aos
66 termos aditivos específicos. Prof. José Colaço parabenizou os colegas que
67 estão á frente deste convênio e reforçou o posicionamento da prof^a Elis sobre a
68 importância de se identificar as demandas do ESR num primeiro momento.
69 Encaminhamento: informar aos chefes de departamentos sobre o convênio
70 entre a UFF e UENF e reunir as demandas de seus departamentos para que
71 sejam apresentadas na próxima reunião. Elis esclareceu que este acordo entre
72 as instituições tem o prazo de validade de cinco anos e pode ser prorrogado. **4**
73 **– Agenda Acadêmica 2020 –** Prof. Roberto Rosendo relatou como ocorreu a
74 Agenda Acadêmica 2019 e informou ter solicitado aos membros da comissão
75 que permanecessem à frente da organização da Agenda Acadêmica deste ano,
76 informando que ano passado a professora Maria do Socorro foi a
77 Coordenadora da referida comissão e que este ano poderá alternar com um
78 outro coordenador. A prof^a Cláudia relatou o desafio que foi a elaboração das
79 atividades do evento e salientou a importância do levantamento dos projetos
80 realizados no Instituto para que sejam apresentados na Agenda Acadêmica
81 deste ano. **5 - Execução orçamentária da Livre Ordenação do ESR 2020 –**
82 prof. Roberto Rosendo informou que o valor da Livre Ordenação para o ESR
83 neste ano é de duzentos e três mil reais com prazo de empenho até outubro.
84 Apresentou as fotos da limpeza feita no terreno do novo campus, além das
85 fotos da área do Galpão Cultural informando quais são as obras necessárias
86 para o reparo da estrutura do telhado do galpão, que envolve a troca de
87 caibros, ripas, telhas e tratamento das estruturas metálicas que dão suporte ao
88 telhado, além do beiral que necessita ser integralmente refeito. Ressaltou a
89 possibilidade de construção de banheiros aproveitando estruturas de alvenaria
90 já existentes. Informou que uma empresa foi realizar a vistoria no Galpão
91 Cultural para elaborar orçamento considerando a troca de caibros, ripas,
92 tratamento da estrutura metálica e troca de telhas de 1/3 da cobertura do
93 Galpão. O administrador Vinícius Faria apresentou as fotos da guarita do novo
94 campus em que os vigilantes trabalham. **6-Planejamento do primeiro**
95 **semestre letivo 2020 –** a assistente social Alessandra de Muros falou sobre a

96 importância do Acolhimento Estudantil para os alunos e que a Coordenação de
97 Assistência Estudantil pensou em algumas alternativas de encontro virtual
98 ampliado no *Google Meet* para marcar o início do ano letivo com todos os
99 alunos ingressantes para apresentação e acolhimento dos estudantes no
100 próximo dia 14 de setembro. Prof. Cláudia Alvarenga informou que num
101 primeiro momento se reunirá com alunos ingressantes, após, com alunos
102 regulares. Profª Patrícia Abrita informou que fará uma *live* com alunos
103 regulares do curso com explicação do funcionamento do período remoto e
104 outra com alunos ingressantes. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi
105 encerrada às dezoito horas. E, para constar, eu, Sandra Ribeiro de Azevedo,
106 Secretária Executiva, redigi a presente ata que assino junto com o Senhor
107 Presidente. Campos dos Goytacazes, vinte e seis de agosto de dois mil e vinte.



Sandra Ribeiro de Azevedo