



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 543ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1.** Aprovação da ATA da 542ª Reunião Ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2.** Aprovação da ATA da 155ª Reunião Extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **3.** Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Grazielle Huguenin para fins de progressão - Relator: Chefe do MND; **4.** Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Renata Frauches para fins de progressão - Relator: Chefe do MND; **5.** Aprovação da substituição da Profa Manuela Dolinsky pela Profa. Milena Barcza na Comissão de Reforma Curricular - Relator: Chefe do MND; **6.** Aprovação da renovação do contrato de professor substituto (Agnes Ciafrino Castro da Silva) - Relator: Chefe do MND; **7.** Aprovação do *ad referendum* sobre alteração de período de afastamento da Prof. Milena Barcza (09/11/2025 a 05/12/2025) - Relator: Chefe do MND; **8.** Aprovação do *ad referendum* sobre aprovação da ação extensionista Exposição de Artes "Mãe Terra, Fios do Solo", coordenado pela Rosane Valéria Viana Fonseca Rito - Relator: Chefe do MND; **9.** Apreciação sobre a participação da Profa. Manuela Dolinsky na Presidência do CFN – Relatores: Chefe do MND e Profa. Manuela Dolinsky; **10.** Aprovação das datas e horários dos Seminários da disciplina de Iniciação Científica VIII - Relator: Chefe do MND; **11.** Aprovação da Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes – RAD-MND/2025 - Relator: Chefe do MND; **12.** Aprovação do projeto de extensão Promoção da Saúde e Segurança Alimentar no CAPSad na Perspectiva da Redução de Danos – Vigência 29/10/2025 a 31/12/2027 – Relatora: Profa. Aline Aguiar; **13.** Aprovação de indicação de docente para Comissão de Avaliação Local - Relator: Chefe do MND; **14.** Discussão e Apreciação do Plano de Monitoria 2026 (MND) - Relator: Chefe do MND.

Ao vigésimo nono dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/cze-aedv-coa>, a quingentésima quadragésima terceira Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do professor Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes docentes: Agnes Ciafrino Castro da Silva; Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Carolina Pinto de Carvalho Martins; Celia Cohen; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Karen Salve Coutinho Wolino; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; e Rosane Valéria Viana Fonseca Rito. Foi justificada a ausência das professoras Denise Mafra; Sergio Girão Barroso; e Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o professor Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes sobre a possibilidade de incluir três pontos de pauta. A plenária concordou, ficando a ordem que se apresenta nesta ata. Sem mais alterações, iniciou-se a discussão dos presentes pontos de pauta. O professor Anderson Teodoro sugeriu a **aprovação em bloco dos seguintes pontos de pauta: 1. Aprovação da ATA da 542ª Reunião Ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; 2. Aprovação**

da ATA da 155ª Reunião Extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **3. Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Grazielle Huguenin para fins de progressão** - Relator: Chefe do MND; **4. Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Renata Frauches para fins de progressão** - Relator: Chefe do MND; **5. Aprovação da substituição da Profa. Manuela Dolinsky pela Profa. Milena Barcza na Comissão de Reforma Curricular** - Relator: Chefe do MND; **6. Aprovação da renovação do contrato de professor substituto (Agnes Ciafrino Castro da Silva)** - Relator: Chefe do MND; **7. Aprovação do *ad referendum* sobre alteração de período de afastamento da Prof. Milena Barcza (09/11/2025 a 05/12/2025)** - Relator: Chefe do MND; **8. Aprovação do *ad referendum* sobre aprovação da ação extensionista Exposição de Artes "Mãe Terra, Fios do Solo"**, coordenado pela Rosane Valéria Viana Fonseca Rito - Relator: Chefe do MND. Não havendo destaques, tampouco qualquer outra manifestação dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou os oito pontos de pauta iniciais. **9. Apreciação sobre a participação da Profa. Manuela Dolinsky na Presidência do CFN – Relatores: Chefe do MND e Profa. Manuela Dolinsky.** O professor Anderson Teodoro fez a devida apreciação, ressaltando a importância de ter uma docente do Departamento presidindo o CFN, assim como apontou os desafios dessa condição para o MND. Desse modo, fez-se a contextualização para discussão e possível aprovação da liberação da carga horária de algumas atividades departamentais e didáticas para que a professora Manuela Dolinsky possa cumprir suas responsabilidades junto ao CFN. Passada a palavra para a professora Manuela, ela destacou alguns pontos importantes: a visibilidade que a referida função de presidência dá à UFF; o cuidado em não deixar que os alunos tenham algum prejuízo em sua formação, sendo mantidas todas as orientações; a continuidade de sua participação em todas as comissões de que participa, exceto da Reforma Curricular, para a qual solicitou substituição; comprometimento junto ao Departamento em relação ao enfrentamento do desafio de simultaneamente exercer o cargo de presidência do CFN e manter as atividades acadêmicas. Por fim, a professora Manuela se colocou à disposição da plenária. A professora Mariana Sarto parabenizou a professora Manuela por sua representação no Conselho e perguntou como ficaria a dinâmica de divisão de carga horária nos momentos de afastamento, considerando-se os professores substitutos. O professor Anderson justificou que são afastamentos inferiores a 15 dias, portanto, sem necessidade de substituição, ficando acordado o já citado comprometimento entre a professora Manuela e o MND quanto à cobertura das atividades acadêmicas. A professora Aline Aguiar também parabenizou a então presidente do CFN, mencionou a participação dela na Comissão de Reforma Curricular e perguntou como ficaria a relação entre a carga horária DE da UFF e a do seu exercício no Conselho. A professora Manuela informou que muitas atividades são resolvidas de forma online, via SEI, e que precisa obrigatoriamente presidir uma reunião plenária, a qual acontece uma vez por mês, sábado e domingo, havendo a possibilidade de ser substituída por seu vice nos devidos casos. A professora Manuela citou também diversas atividades do CFN que resultarão em leis, das quais participa; e quanto às Diretrizes Curriculares, comentou que serão feitas oficinas de implementação das Diretrizes no Brasil inteiro, em 2026, tendo participado da Comissão Especial que escreveu as Diretrizes. Observou ainda que conseguiu que a UFF fosse a primeira a receber essas oficinas. Não havendo mais comentários, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a participação da professora Manuela Dolinsky na Presidência do CFN, com liberação de carga horária. **10. Aprovação das datas e horários dos Seminários da disciplina de Iniciação Científica VIII - Relator: Chefe do MND.** O relator apresentou a sugestão dos dias 05 e 12 de dezembro, sextas-feiras, para a apresentação dos Seminários da disciplina Iniciação Científica VIII. A professora Mariana Sarto chamou a atenção para a possibilidade do choque de horário de algumas disciplinas e coincidência de defesas de TCC nessas datas. A professora Grazielle Huguenin solicitou que seus alunos se apresentassem no dia 05 para que ela pudesse acompanhá-los, tendo em vista sua iminente licença à gestante. A professora Milena Barcza

solicitou que seus alunos se apresentassem no dia 12 para que ela pudesse acompanhá-los, tendo em vista o período de seu afastamento. Tendo sido considerados dos dias 05 e 12 de dezembro como os mais favoráveis e não havendo mais comentários, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a realização dos Seminários da disciplina de Iniciação Científica VIII nos dias 05 e 12 de dezembro, a partir das 14h. **11. Aprovação da Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes – RAD-MND/2025 - Relator: Chefe do MND.** O relator fez os devidos esclarecimentos introdutórios e consultou os docentes sobre o interesse de participação na Comissão em questão. Após discussão, foram indicados os docentes Ana Lúcia Pires Augusto, Anderson Junger Teodoro, Bárbara Elisabeth Teixeira Costa e Manuela Dolinsky. Não havendo mais manifestações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou os docentes indicados para compor a Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes – RAD-MND/2025. **12. Aprovação do projeto de extensão Promoção da Saúde e Segurança Alimentar no CAPSad na Perspectiva da Redução de Danos – Vigência 29/10/2025 a 31/12/2027 – Relatora: Profa. Aline Aguiar.** Não havendo manifestação dos docentes, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o projeto de extensão “Promoção da Saúde e Segurança Alimentar no CAPSad na Perspectiva da Redução de Danos”, coordenado pela professora Aline Silva de Aguiar. **13. Aprovação de indicação de docente para Comissão de Avaliação Local - Relator: Chefe do MND.** O relator fez os devidos esclarecimentos introdutórios e consultou os docentes sobre o interesse de participação na referida Comissão em questão. A professora Rosane Rito se candidatou. Não havendo outras manifestações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a indicação da professora Rosane Valéria Viana Fonseca Rito para integrar a Comissão de Avaliação Local. **14. Discussão e Avaliação do Plano de Monitoria 2026 (MND) - Relator: Chefe do MND.** Ao considerar o edital do Programa de Monitoria 2026, o professor Anderson Teodoro frisou que o período para cadastro dos planos na plataforma será entre 10 e 26 de novembro. Também apontou a possibilidade de um novo projeto ser cadastrado como permanente, sendo a avaliação feita por um conjunto de avaliadores a partir da proposição do Departamento. Havendo a necessidade de aprovação dos projetos em plenária departamental, o professor Anderson fez a leitura dos projetos vigentes do MND, sendo mantidos os projetos permanentes atualmente cadastrados. São estes: (MNDP0028) Estudo de alimentos funcionais como complemento à formação profissional do nutricionista, coordenado pela professora Manuela Dolinsky; (MNDP0027) Planejamento dietético como ferramenta de trabalho do nutricionista, coordenado pela professora Manuela Dolinsky; (MNDP0026) Abordagem didática de Nutrição Experimental: da teoria à prática, coordenado pela professora Renata Frauches Medeiros Coimbra; (MNDP0025) Práticas pedagógicas inovadoras para o ensino de Bromatologia, coordenado pelo professor Anderson Junger Teodoro; (MNDP0022) Desenvolvimento de recurso didático: farinhas, féculas e amidos isentos de glúten, coordenado pela professora Carolina Pinto de Carvalho Martins; (MNDP0021) Elaboração e implementação de material didático para a disciplina de técnica dietética, coordenado pela professora Nara Xavier Moreira; (MNDP0020) Protocolo nutricional para doenças oncológicas, hematológicas, imunes e neuro-locomotoras, coordenado pelo professor Sergio Giraó Barroso; (MNDP0019) Guias práticos de dietoterapia para pacientes com doenças crônicas e agudas, coordenado pela professora Denise Mafra; (MNDP0018) Aplicação de instrumento didático para utilização no atendimento ao paciente internado, coordenado pela professora Grazielle Vilas Boas Huguenin; (MNDP0031) Alimentos Seguros: Estratégias Pedagógicas no Controle de Qualidade e Comercialização, coordenado pela professora Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; (MNDP0029) Aplicação de instrumento didático para o atendimento ao paciente pediátrico enfermo, coordenado pela professora Ana Lúcia Pires Augusto. Mediante consulta à professora Mariana Sarto Figueiredo, que coordena o projeto (MNDA0001) Nutrição: uma ciência multidisciplinar, ficou acordado que tal projeto será alterado de anual para permanente. A seguir, o professor Anderson Teodoro consultou a plenária, se

algum docente gostaria de propor algum outro projeto. A professora Ana Lúcia Pires Augusto se manifestou em relação ao projeto (MNDA0003) Instrumentos didáticos para o ensino da insegurança alimentar materna e infantil, o qual coordena, a fim de ser incluído no rol de projetos de Monitoria de 2026. O professor Anderson sugeriu o seguinte cronograma interno para o MND: cadastro de projetos no sistema - até 12 de novembro; possíveis modificações - até 23 de novembro; submissão dos projetos - 24 de novembro. Como o prazo final de submissão é até 26 de novembro, haveria dois dias para resolução de quaisquer intercorrências que porventura surgissem. Não havendo mais esclarecimentos, a plenária entrou em regime de votação e aprovou o Plano de Monitoria 2026 do MND. **Informes: I. Representantes de Comissões.** Pela Comissão de Progressão, a professora Nara Xavier informou o novo e-mail da Comissão Departamental Para Avaliação de Progressão Funcional e Estágio Probatório (progressao.mnd.comissao@id.uff.br). Informou também que a Comissão se reunirá para avaliar a documentação das solicitações de progressão feitas. Já referente à Coordenação de Monitoria, parabenizou os avaliadores dos projetos de modo geral e em especial pela menção honrosa que as bolsistas da professora Renata Frauches receberam. Também parabenizou a professora Denise Mafra pela indicação ao Prêmio UFF de Excelência 2025; assim como os professores Anderson Teodoro, Denise Mafra, Aline Aguiar e Renata Frauches, agraciados com a Bolsa Cientista do Nosso Estado. A professora Ana Lúcia Augusto agradeceu à professora Glauciane Lacerda pelo trabalho desenvolvido no MND. Sobre a Extensão, lembrou da necessidade de envio dos relatórios finais até o último dia de dezembro. Frisou que aqueles que tiveram a ata aprovada por três anos não precisará renovar o projeto, embora possa ser editado a qualquer momento. Sobre a Comissão de Biossegurança, a professora Mariana Sarto informou não ter novidades; mas em relação à Comissão principal, informou que está em fase final o diagnóstico dos locais visitados. Também comentou que a disciplina de Biossegurança em Pesquisa, vinculado ao Programa de Pós-Graduação, teve 40 alunos inscritos, vindos de diversos lugares devido à ampla divulgação feita pela PROPI, atraindo o interesse de pesquisadores também de fora da UFF. A professora Rosane Rito agradeceu ao Departamento pela rápida resposta em função do ad referendum para aprovação da exposição “Mãe terra, fios do solo”, no HUAP, a qual teve o prazo de exposição estendido, convidando a todos e todas para visita na exposição e na mostra fotográfica. Segundo a professora Rosane, tais ações extensionistas contaram com a presença do Reitor em sua inauguração. Também informou que o Grupo MAMA, o ANIMA e o ambulatório de nutrição infantil foram representados no projeto UFF nas Praças, contando com a presença da professora Enilce Sally. A professora Rosane frisou a importância desse projeto na facilitação do diálogo entre Departamentos de Ensino da UFF. Sobre a Comissão de Reforma Curricular, a professora Aline Aguiar comentou a participação externa à Faculdade de Nutrição, tais como do Instituto de Química, de Patologia, da Farmácia, do MFL, conforme o levantamento dos questionários respondidos. Comentou também que as reuniões serão mescladas entre presenciais e online, a fim de facilitar tanto a participação de todos quanto a interação pessoal entre os participantes. Segundo a professora Aline, a próxima etapa será a abertura de novo questionário para participação discente e de egressos, com encaminhamento ao NDE. Por fim, comentou que o objetivo em 2025 era fazer o rastreamento desses dados e seguir com as reuniões em 2026. Em relação ao PDU, agradeceu à participação do MND, com 11 respostas. A professora Bárbara Costa, enquanto integrante da Comissão do NPGD, informou que foram feitas algumas reuniões e que será encaminhado aos professores e servidores da Faculdade de Nutrição um formulário para ser respondido em novembro, a fim de ser feito um diagnóstico a respeito do funcionamento do Plano de Gestão e de Desempenho dos técnicos administrativos. Pela Comissão de Ética, a professora Celia Cohen informou que foi aprovada a legislação referente à ética em pesquisa em humanos, a qual, segundo a professora Celia, desconstruiu o Sistema CEP/CONEP ao propor uma nova infraestrutura com a coordenação de um novo órgão, sob uma

nova perspectiva. No entanto, não houve alteração em relação aos trâmites de submissão de projetos. **II.** Andamento dos processos de seleção simplificada e concurso docente. O professor Anderson Teodoro agradeceu à banca pela realização da seleção simplificada e comentou que apesar da intercorrência de alguns recursos, o processo seletivo ocorreu sem problemas. Em relação ao concurso para professor efetivo, compartilhou em tela o cronograma do concurso, comum para toda a UFF. **III.** Comissão de Revisão do Regimento - encerramento dos trabalhos. O professor Anderson agradeceu às professoras Grazielle Huguenin e Aline Aguiar, que integraram a citada Comissão e fez um resumo das atividades realizadas. Comentou ainda que aguarda o retorno da PLAP em para que se possa fazer a apreciação do Regimento na plenária departamental. **IV.** Horários de disciplinas - 2026.1 - enviar até 14/11 (não incluir substitutos). O professor Anderson solicitou aos representantes de disciplinas que enviassem até 14 de novembro uma prévia daquilo que poderá mudar no horário de cada professor efetivo, para possível aprovação em novembro. Solicitou também que os docentes ainda não considerassem os professores substitutos, já que estes serão rearranjados no Departamento em virtude da finalização do contrato de uns e do início da contratação de outros. A chefia departamental agradeceu à professora Glauciane Lacerda pelas atividades prestadas durante seus dois anos de exercício na Faculdade de Nutrição, mediante a iminência de término de seu contrato, e fez outros esclarecimentos em relação do rearranjo departamental em função da citada movimentação dos professores substitutos. As professoras Grazielle Huguenin e Rosane Rito também agradeceram à professora Glauciane por sua parceria e qualidade dos trabalhos desenvolvidos. **V.** Profa Celia Cohen participará nos dia 13 e 14 de novembro de 2025 no IX Congresso Brasileiro de Nutrição Oncológica. **VI.** Reuniões PDU e Reforma Curricular. Foi informado pela chefia departamental que as reuniões do PDU e a Reforma Curricular estão em andamento e que as próximas reuniões do PDU serão online e que a próxima oficina diagnóstica do PDU será no dia 15 de dezembro, sendo importante a participação dos professores. **Palavra livre.** A professora Mariana Sarto informou que participará do Simpósio Latino-Americano de Nutrição, de 17 a 19 de novembro. A professora Aline Aguiar informou que tem participado de bancas de promoção para professor titular, como da professora Eliane Filho (UFRJ), em 22 de outubro; e participará da banca da professora Jane de Carlos Santana Capelli (UFRJ - Macaé) em 17 de novembro, de forma remota. Informou também que no dia 19 de novembro terá a banca para promoção a docente titular da professora Daniele Mendonça (MNS), no auditório da Faculdade de Nutrição. O professor Anderson Teodoro parabenizou a professora Denise Mafra pelo Prêmio UFF de Excelência 2025; os professores aprovados no projeto da FAPERJ; a professora Renata Frauches, pela monitoria; a professora Bárbara Costa, cujo projeto de iniciação científica foi o único a passar para a segunda etapa; e a professora Celia Cohen, pelo Prêmio de Excelência em Docência 2025. A professora Bárbara comentou que seu projeto ficou entre os 10 da área de Ciências da Saúde e informou que participará do Simpósio Latino-Americano de Nutrição, de 17 a 19 de novembro. O professor Anderson Teodoro recomendou a indicação do servidor Fábio Pessanha ao Prêmio Servidor Emérito por sua contribuição nas atividades do MND. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 29 de outubro de 2025.

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro – SIAPE: 1809309
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND