



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 542ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1.** Aprovação da ATA da 541ª Reunião Ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2.** Aprovação da ATA da 154ª Reunião Extraordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **3.** Aprovação dos Responsáveis de Disciplina 2025.2 – Relator: Chefe do MND; **4.** Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Gabrielle de Souza Rocha para fins de progressão - Relator: Chefe do MND; **5.** Indicação e aprovação da Banca para avaliação de trabalhos da Semana de Monitoria – Relatora: Coordenadora do Programa de Monitoria MND; **6.** Aprovação de atividade externa remunerada docente – Relatora: Profa. Aline Aguiar; **7.** Discussão e apreciação sobre a mudança de período das disciplinas de Metodologia e Técnicas de Pesquisa em Nutrição III e Políticas de Saúde no Brasil - Relator: Chefe do MND; **8.** Aprovação de Membros para Comissão de Patrimônio e Agentes patrimoniais da Unidade - Relator: Chefe do MND; **9.** Aprovação de atividade externa remunerada docente – Relator: Prof. Sergio Girão; **10.** Aprovação de atividade de extensão Mostra Fotográfica "Amor Primeiro", vinculada ao programa de extensão “Apoio Online à População Materno-Infantil: Grupo Mulheres Apoiando Mulheres na Amamentação” – Profa. Rosane Rito.

Ao vigésimo segundo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/wie-dnpo-fzw>, a quingentésima quadragésima segunda Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do professor Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes docentes: Aline Silva de Aguiar; Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Carolina Pinto de Carvalho Martins; Celia Cohen; Denise Mafra; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Karen Salve Coutinho Wolino; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; e Sergio Girão Barroso. Foi justificada a ausência das professoras Agnes Ciafrino Castro da Silva; Ana Lúcia Pires Augusto; Glauciane Lacerda Miranda; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o professor Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes sobre a possibilidade de incluir dois pontos de pauta. A plenária concordou, ficando a ordem que se apresenta nesta ata. Sem mais alterações, iniciou-se a discussão dos presentes pontos de pauta. O professor Anderson Teodoro sugeriu a **aprovação em bloco dos seguintes pontos: 1. Aprovação da ATA da 541ª Reunião Ordinária do MND; 2. Aprovação da ATA da 154ª Reunião Extraordinária do MND; 3. Aprovação dos Responsáveis de Disciplina 2025.2; 4. Aprovação do RAD parcial 2025 da Profa. Gabrielle de Souza Rocha para fins de progressão; 6. Aprovação de atividade externa remunerada da docente Aline Aguiar.** A plenária concordou com a sugestão. Desses pontos, houve destaque para o primeiro, solicitado por e-mail pela professora Nara Xavier Moreira, já tendo sido feito o ajuste; e para o terceiro, mediante o apontamento da professora Celia Cohen para inclusão da disciplina optativa Terapia Nutricional, oferecida em 2025.2, que também foi

atendida. Segue abaixo o quadro com os respectivos representantes de disciplinas de 2025.2 devidamente atualizado:

Código	Nome	Coordenador
MND00023	Nutrição Experimental	Renata Frauches Medeiros Coimbra
MND00025	ESNC	Ludmila Ferreira M. de França Cardozo
MND00034	Nutrição e Dietética IV	Milena Barcza Stockler Pinto
MND00039	Nutrição Clínica I	Grazielle Vilas Boas Huguenin
MND00040	Nutrição Clínica II	Denise Mafra
MND00041	Nutrição Clínica III	Sergio Girão Barroso
MND00042	PIUCA	Carolina Pinto de Carvalho Martins
MND00043	PIUH	Rosane Valéria Viana Fonseca Rito
MND00044	Técnica Dietética II	Carolina Pinto de Carvalho Martins
MND00045	Nutrição Clínica Infantil	Ana Lúcia Pires Augusto
MND00046	Nutrição e Dietética II	Manuela Dolinsky
MND00047	Técnica Dietética III	Nara Xavier Moreira
MND00051	Bromatologia	Anderson Junger Teodoro
MND00052	Fundamentos Nutricionais e Dietéticos para o Cuidado em Saúde I	Mariana Sarto Figueiredo
MND00053	Alimentos Funcionais I	Manuela Dolinsky
MND00055	Tópicos em insegurança alimentar materno-infantil	Ana Lúcia Pires Augusto
MND00056	Introdução à nutrição	Mariana Sarto Figueiredo
MND00054	Prática em Atendimento Nutricional	Mariana Sarto Figueiredo
MND00060	Iniciação Científica VIII	Anderson Junger Teodoro
MND00061	Terapia Nutricional Enteral e Parenteral	Célia Cohen

Não havendo mais colocações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou em bloco a Ata da 541ª Reunião Ordinária do MND; a Ata da 154ª Reunião Extraordinária do MND; os Responsáveis de Disciplina 2025.2; o RAD parcial 2025 da Profa. Gabrielle de Souza Rocha para fins de progressão; e a atividade externa remunerada da docente Aline Silva de Aguiar.

5. Indicação e aprovação da Banca para avaliação de trabalhos da Semana de Monitoria – Relatora: Coordenadora do Programa de Monitoria MND. O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a professora Nara Xavier, a qual informou a necessidade de três docentes para composição da banca do MNS. Também informou o prazo até nove de outubro para

inserção do plano de aula, termo de cessão de imagens e demais documentos pertinentes na turma do classroom. Segundo a professora Nara, devido ao quantitativo de alunos, serão dois turnos para apresentação dos projetos. As professoras Celia Cohen e Karen Coutinho se disponibilizaram para compor a banca de monitoria. Como nenhum outro docente se disponibilizou, e havendo a necessidade de três, o professor Anderson sugeriu a indicação de um professor substituto para a composição da banca. A plenária concordou com tal sugestão. Não havendo mais comentários, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a indicação das professoras Celia Cohen e Karen Salve Coutinho Wolino, assim como de um professor substituto para composição da Banca para avaliação de trabalhos da Semana de Monitoria. **7. Discussão e apreciação sobre a mudança de período das disciplinas de Metodologia e Técnicas de Pesquisa em Nutrição III e Políticas de Saúde no Brasil - Relator: Chefe do MND.** Após a contextualização do ponto pela chefia departamental, foi aberta a discussão para averiguar se haveria alguma outra proposta ou se o Departamento manteria a posição junto ao NDE, no caso de haver a necessidade de manifestação no Colegiado de Curso em relação à mudança de período das disciplinas mencionadas acima. A professora Renata Frauches, enquanto representante do NDE, justificou o porquê da posição contrária às mudanças, uma vez que, segundo seu comentário, poderia prejudicar os alunos, tendo em vista a Reforma Curricular, optando-se por esperar pela Reforma Curricular a fim de fazer as alterações supracitadas. A professora Aline Aguiar complementou o posicionamento do NDE, trazendo o contexto das discussões na Colegiado de Curso. Após as falas dos docentes, o professor Anderson ratificou a sugestão de opção entre a manutenção da posição do MND junto ao NDE ou se haveria outra proposta por parte dos docentes. Então, encaminhou para votação duas propostas: 1. seguir a proposta do NDE; 2. não seguir a proposta do NDE e autorizar a mudança de período das citadas disciplinas. Em regime de votação, a plenária aprovou a primeira proposta. Desse modo, o professor Anderson comentou que levará o encaminhamento do Departamento para a reunião do Colegiado de Curso. **8. Aprovação de Membros para Comissão de Patrimônio e Agentes patrimoniais da Unidade - Relator: Chefe do MND.** O professor Anderson Teodoro fez um breve resumo a respeito da discussão ocorrida na reunião extraordinária do Colegiado de Unidade ocorrida em setembro e, conforme ficou determinado por votação, será necessária a indicação de docentes do MND para a composição da comissão em questão, não havendo nomeação compulsória. A seguir, passou-se à discussão do quantitativo de professores a serem indicados, tendo sido sugerido três professores, portanto, um por setor. A plenária concordou com tal proposta. O professor Anderson perguntou se algum docente de cada setor se voluntariaria para compor a comissão. Do setor de Clínica, a professora Grazielle Huguenin se prontificou a participar. Não houve candidatos referentes aos demais setores. Então, o professor Anderson propôs que fossem nomeados os professores com base na menor carga horária em participação de comissões. Em regime de votação, a plenária concordou com essa proposta. Portanto, considerando os encaminhamentos propostos, foram indicados os seguintes docentes para compor a Comissão de Patrimônio e Agentes Patrimoniais da Unidade: Grazielle Vilas Boas Huguenin, do setor de Clínica; Milena Barcza Stockler Pinto, do setor de Ciências da Nutrição; e Carolina Pinto de Carvalho Martins, do Setor de Alimentos. Em regime de votação, a plenária aprovou as indicações feitas. **9. Aprovação de atividade externa remunerada docente – Relator: Prof. Sergio Girão.** A chefia departamental passou a palavra para o relator, que explicou tratar-se de um convite da professora Glorimar, da UFRJ, para fazer a regravação (atualização) de uma aula gravada. Segundo o professor Sergio, tal atividade não comprometerá seus compromissos na Faculdade de Nutrição por acontecer fora do horário das aulas. Explicou também que a parte síncrona ocorrerá no sábado à tarde, e que, portanto, não afetará suas atividades docentes na Nutrição. Não havendo dúvidas ou demais colocações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a atividade externa remunerada docente do professor Sergio Girão Barroso. **10.**

Aprovação de atividade de extensão Mostra Fotográfica "Amor Primeiro", vinculada ao programa de extensão "Apoio Online à População Materno-Infantil: Grupo Mulheres Apoiando Mulheres na Amamentação" – Profa. Rosane Rito. O professor Anderson Teodoro passou a palavra para a professora Rosane, e esta informou que tal atividade será realizada durante a Agenda Acadêmica 2025, nos espaços de grande circulação do Hospital Universitário Antônio Pedro, em parceria com o Banco de Leite Humano-HUAP. A docente informou também que a Mostra ocorrerá entre 20 e 24 de outubro de 2025. Não havendo dúvidas ou colocações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a Mostra Fotográfica "Amor Primeiro", vinculada ao programa de extensão "Apoio Online à População Materno-Infantil: Grupo Mulheres Apoiando Mulheres na Amamentação", da Profa. Rosane Valéria Viana Fonseca Rito.

Informes: I. Representantes de Comissão (PDU, Planejamento, NGPD). A professora Grazielle Huguenin comentou a respeito do PDU, do avanço da relação universidade-sociedade, onde foram discutidos, mediante a perspectiva da matriz FOFA, pontos fortes, fracos, oportunidades, desafios, limitações, fatores internos e externos. Já em relação à Universidade, referente ao setor empresarial, público, sociedade civil organizada, sociedade em geral, promoção do acesso à arte e à cultura, discutiu-se sobre a questão da responsabilidade social, tratando da assistência estudantil e acessibilidade, dentre outras questões. A professora Grazielle informou também que a próxima reunião será no dia dois de outubro, às 14h, convidando a plenária a participar. A professora Grazielle comentou ainda que solicitará à Direção o envio de mais materiais, a fim de que os membros da Unidade que não puderem participar da reunião possam contribuir de forma online, através do preenchimento de formulários. Sobre a Agenda Acadêmica, a professora Grazielle informou que recebeu o convite da Direção para substituir a professora Silvia Custódio neste ano e convidou a quem se interessar para fazer parte da respectiva Comissão para a organização de tal evento em 2026. Também enfatizou a necessidade de preenchimento do respectivo formulário online no caso de algum docente realizar atividades extramuros, dentro dos seus projetos de extensão ou até dentro da universidade, que demande uso de infraestrutura (mesa, cadeira, espaço físico etc.) a fim de a Direção poder dar o suporte adequado, e se colocou à disposição no caso de haver alguma adequação a ser feita no formulário. Quanto à Comissão da Reforma Curricular, a professora Aline Aguiar informou que o primeiro encontro ocorrerá no dia 29 de setembro, às 14h, no auditório da Faculdade de Nutrição, reforçando a importância da participação de todos e todas. Quanto ao Grupo Técnico de Aleitamento Materno, a professora Rosane Rito informou que foi realizado um curso específico para a Secretaria Municipal de Niterói, com 10 unidades básicas, e que há um planejamento para realização de um curso da Iniciativa Hospital Amigo da Criança, havendo a integração de toda a rede, portanto, a maternidade do HUAP, a maternidade Alzira Reis e o Hospital Estadual Azevedo Lima. A professora Nara Xavier informou que o sistema para avaliação das disciplinas e de infraestrutura continua aberto até o dia 30 de setembro.

II. Andamento dos processos de seleção simplificada e concurso docente. O professor Anderson Teodoro informou que as inscrições vão até o dia 29 de setembro e que já foi encaminhada toda a documentação referente ao processo para concurso de professor efetivo, oriundo da vaga de aposentadoria da professora Silvia Custódio, já tendo sido recebida pela CPPD. Segundo o chefe departamental, assim que a documentação for apreciada ele voltará com mais informações do concurso.

III. Semana Acadêmica - 20 a 24 de outubro. O professor Anderson Teodoro informou a importância de incorporar tal atividade no plano de atividades das disciplinas 2025.2.

IV. VII Simpósio da Faculdade de Nutrição - 25 a 26 de setembro. O professor Anderson Teodoro informou a importância de incorporar no plano de atividades das disciplinas 2025.2 e da liberação dos alunos para acompanhamento das atividades.

V. Questionário - Comissão de Revisão do Regimento do MND. A chefia departamental informou que até o momento apenas cinco docentes responderam e frisou a relevância da opinião dos docentes para construção do documento a ser enviado à PROPLAN. O prazo para resposta é até

três de outubro e, ainda conforme o professor Anderson, após a PROPLAN retornar o documento, este será levado ao Colegiado de Unidade para aprovação. **VI.** Planejamento e Avaliação do MND. O chefe departamental informou que está aguardando a definição dos objetivos estratégicos da Comissão do PDU em discussão no Colegiado de Unidade para que as propostas de planejamento dos Departamentos estejam integrados e, assim, o MND possa propor o planejamento interno do Departamento em harmonia com o que ficar estabelecido pelo PDU de forma coletiva. **VII.** Projetos de pesquisa e de ensino cadastrados no RAD. Foram informados os seguintes projetos de pesquisa: “Ouvindo o alimento: preferências da audiência e temáticas em um podcast de nutrição e ciência”, da professora Aline Silva de Aguiar; “Nutrição e Saúde Mental: proposta de orientação híbrida para uso de substâncias psicoativas e melhora do sono de universitários”, da professora Aline Silva de Aguiar; “Estudo do impacto metabólico da suplementação com diferentes partes do cacau em ratos saudáveis e submetidos ao estresse variável”, da professora Renata Frauches Medeiros Coimbra. Foi informado o seguinte projeto de ensino: “MNDP0031 - Alimentos Seguros: Estratégias Pedagógicas no Controle de Qualidade e Comercialização”, da professora Bárbara Elisabeth Teixeira Costa. Após, o professor Anderson Teodoro lembrou aos docentes para verificarem as datas de conclusão dos projetos, pois o RAD arquiva automaticamente aqueles que atingiram o ano corrente, sendo necessário reabrir o projeto com nova data de conclusão, caso o projeto ainda esteja ativo. **VIII.** Alteração do período de afastamento da professora Milena Barcza. O professor Anderson Teodoro informou que foi necessário fazer uma pequena alteração nos prazos. Mas, para não atrasar o andamento do processo, foi feita de forma imediata a correção da ata da 541ª reunião ordinária do MND, alterando o prazo de 10 de novembro a 8 de dezembro para o período de 10 de novembro a 10 de dezembro deste ano. **Palavra livre.** A professora Mariana Sarto informou que representará o Programa de Pós-Graduação de Ciências da Nutrição da FNEJF de 20 a 22 de outubro de 2025 com sua participação no XXII Encontro do Fórum Nacional de Coordenadores de Programas de Pós-Graduação em Alimentação e Nutrição (PPG A&N), em Vitória (ES). Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 22 de setembro de 2025.

Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro – SIAPE: 1809309
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND