



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 532ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1.** Aprovação da ATA 531ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2.** Discussão e encaminhamentos da disciplina de Iniciação Científica – Relator: Chefe do MND; **3.** Aprovação dos projetos de Monitoria 2025 – Relator: Chefe do MND e Coordenação de Monitoria; **4.** Discussão e encaminhamentos do Novo Plano de Gestão da Unidade – Relator: Chefe do MND; **5.** Aprovação da Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes – RAD-MND/2024.

Ao décimo oitavo dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/drh-cxia-czw>, a quingentésima trigésima segunda Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do professor Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes docentes: Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Carolina Pinto de Carvalho Martins; Celia Cohen; Denise Mafra; Glauciane Lacerda Miranda; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Jorge da Silva Pinho Júnior; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Sergio Girão Barroso; Silvia Maria Custódio das Dores. Foram justificadas a ausência dos professores: Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o professor Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando os docentes se haveria alguma inclusão a ser feita. Não houve inclusões, mas antes de proceder à discussão dos presentes pontos de pauta, em nome do Departamento, o professor Anderson Teodoro deu as boas-vindas à professora Carolina Martins, que tomou posse em oito de novembro e entrou em exercício no dia 11 do mesmo mês; e à professora Milena Barcza, que retornou de seu estágio pós-doutoral, retomando as atividades no MND no dia primeiro de novembro. As professoras Carolina e Milena agradeceram pela recepção e acolhida. Dadas as boas-vindas, iniciou-se a discussão dos presentes pontos de pauta. **1. Aprovação da ATA 531ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** Não havendo alterações, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a ata da 531ª reunião ordinária do MND. **2. Discussão e encaminhamentos da disciplina de Iniciação Científica – Relator: Chefe do MND.** Após contextualização do ponto, considerando-se o calendário e feriados, e conforme o acordo previamente feito entre os docentes do Departamento para que a apresentação dos trabalhos desenvolvidos na disciplina de Iniciação Científica se realizasse num único dia, o professor Anderson Teodoro sugeriu que se fizesse tal apresentação no dia 24 de janeiro, a partir das 14h, na qual os alunos teriam entre 10 e 15 minutos para sua apresentação. Não havendo outras sugestões de dia ou horário, a plenária entrou em regime de votação e aprovou a data de 24 de janeiro, a partir das 14h, para apresentação dos trabalhos da disciplina de Iniciação Científica. **3. Aprovação dos projetos de**

Monitoria 2025 – Relator: Chefe do MND e Coordenação de Monitoria. Após esclarecimentos da chefia departamental, referentes aos projetos que sofreram alteração ou foram excluídos, foi compartilhada a tela com os projetos aprovados. A seguir, passou-se a palavra para a professora Nara Xavier Moreira, mencionando haver tanto projetos com bolsa quanto de monitoria voluntária. Informou também que segundo a Divisão de Monitoria os projetos serão avaliados, independente de serem permanentes ou anuais, e que o quantitativo de bolsas para o MND será determinado possivelmente em março de 2025, quando será necessária uma reunião para estabelecimento dos critérios de seleção, considerando-se as ações afirmativas e a ampla concorrência. O professor Anderson Teodoro consultou os professores, se haveria mais alguma alteração. Não havendo, a plenária entrou em regime de votação e aprovou os seguintes projetos de monitoria para 2025: MNDP0031 - Alimentos Seguros: Estratégias Pedagógicas no Controle de Qualidade e Comercialização; MNDP0029 - Aplicação de instrumento didático para o atendimento ao paciente pediátrico enfermo; MNDP0028 - Estudo de alimentos funcionais como complemento à formação profissional do nutricionista; MNDP0027 - Planejamento dietético como ferramenta de trabalho do nutricionista; MNDP0026 - Abordagem didática de Nutrição Experimental: da teoria à prática; MNDP0025 - Práticas pedagógicas inovadoras para o ensino de Bromatologia; MNDP0022 - Desenvolvimento de recurso didático: farinhas, féculas e amidos isentos de glúten; MNDP0021 - Elaboração e implementação de material didático para a disciplina de técnica dietética; MNDP0020 - Protocolo nutricional para doenças oncológicas, hematológicas, imunes e neuro-locomotoras; MNDP0019 - Guias práticos de dietoterapia para pacientes com doenças crônicas e agudas; MNDP0018 - Aplicação de instrumento didático para utilização no atendimento ao paciente internado.

4. Discussão e encaminhamentos do Novo Plano de Gestão da Unidade – Relator: Chefe do MND. Após contextualizar o assunto, o professor Anderson Teodoro compartilhou a tela com o Plano de Entregas dos técnicos administrativos dos laboratórios e da secretaria acadêmica, fez apontamentos e propôs aos docentes que contribuíssem com sugestões de alterações, se necessário. Em atenção às dúvidas da plenária, esclareceu que a Direção é quem se responsabiliza pela avaliação dos Planos de Entrega, embora os docentes possam sugerir alterações, as quais serão discutidas nas oportunas reuniões do Colegiado de Unidade. A professora Aline Aguiar fez apontamentos referentes à atuação das técnicas administrativas que trabalham mais diretamente em atividades da Coordenação de Curso, a fim de que as sugestões feitas sejam integradas ao Plano de Entregas dos técnicos administrativos, e informou que estão em contato contínuo para aprimoramento dessas atividades. Após ampla discussão, o professor Anderson sugeriu os seguintes encaminhamentos: a. O estabelecimento da Comissão de Avaliação dos Planos de Entrega, composto por representantes dos demandantes (Departamento, ambulatório e laboratório); b. Publicidade das escalas para todos os três setores de técnicos administrativos (secretaria, laboratórios e ambulatório); c. Encaminhamento do Plano de entrega das Nutricionistas; d. Decisão sobre o trabalho 100% presencial ou não, referente aos técnicos de laboratórios, assim como a necessidade de conhecer as especificidades das respectivas atividades dos técnicos do laboratório. A plenária concordou com os encaminhamentos sugeridos.

5. Aprovação da Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes – RAD-MND/2024. O professor Anderson Teodoro comentou que a Comissão formada em 2023 por representantes de cada setor mais a chefia departamental teve uma atuação muito satisfatória, então, considerando a qualidade do trabalho realizado em um ano, sugeriu que se mantivesse para Comissão de Avaliação do Relatório Anual de Docentes de 2024 mesma Comissão de 2023, formada pelos professores Anderson Junger Teodoro, Manuela Dolinsky, Ana Lúcia Pires Augusto e Bárbara Elisabeth Teixeira Costa. Os professores citados confirmaram sua indicação e a plenária concordou com a composição indicada. A seguir, passou-se aos **Informes**:

I. Representantes de comissões. Pela Comissão de Biossegurança, a professora Mariana Sarto

informou que não há atualizações. Pela Residência Multiprofissional, o professor Sergio Girão informou que embora já tenha ocorrido sua seleção pelo ENARE, ainda há vagas para os outros cursos da Residência Multiprofissional e Uniprofissional pela própria UFF e que a prova de seleção ocorrerá no dia 02 de fevereiro de 2025, com previsão de divulgação do edital no site da COSEAC em breve. Pela Comissão Extensionista, a professora Ana Lúcia divulgou o link de acesso ao SIAEX UFF, a saber, www.uff.br/11-11-2024/conheca-o-novo-sistema-de-acoes-de-extensao-da-uff, e o link para solicitações de ajuda: app.uff.br/siaex/ajuda. **II.** Aprovação dos Regulamentos dos Laboratórios. O professor Anderson informou que os Regulamentos foram aprovados na última reunião do Colegiado de Unidade e serão encaminhados aos docentes quando forem publicados. **III.** Sistema da Proex - SIAEX - Novembro 2024. Foi informado pela chefia departamental que o SIAEX estará disponível na semana seguinte a esta reunião e que nele serão cadastrados os projetos de extensão. Recomendou-se que os professores acessassem e baixassem seus projetos e relatórios do sistema antigo, a fim de servirem como modelo para o novo sistema. **IV.** Renovação de contrato de professores substitutos. A chefia departamental informou que os contratos dos professores Jorge da Silva Pinho Júnior e Glauciane Lacerda Miranda foram renovados até maio de 2025. **V.** Afastamento da Profa. Mariana Sarto para o 3rd International Congress on Bioactive Compounds, de 10 a 11 de dezembro de 2024. **VI.** Afastamento da Profa. Aline Aguiar para o XX Congresso Brasileiro do Sono em São Paulo, de 04 a 07 de dezembro de 2024; e para o VIII Simpósio de Pesquisa e Inovação da FGV no Rio de Janeiro, de 25 a 27 de novembro de 2024. **VII.** Reunião de Dezembro com representantes de setores. A chefia departamental informou que serão discutidos os critérios de distribuição de bolsa de monitoria e a carga horária docente de 2025.1. O professor Anderson Teodoro sugeriu que na reunião sejam discutidas apenas as mudanças e que estas, se existirem, sejam enviadas previamente por e-mail, a fim de dar celeridade à reunião. **VIII.** Projeto cadastrados. A chefia departamental informou que em novembro foram cadastrados no RAD os seguintes projetos de pesquisa: “BioEscala - Desenvolvimento de Sistemas em Micro e Nano-escalas de Base Biológica para Alimentos Inovadores”, coordenado pela professora Bárbara Costa; “Parâmetros nutricionais e risco de óbito em pacientes com câncer colorretal”, coordenado pela professora Celia Cohen; “Como anda a sua saúde gastrointestinal?”, coordenado pela professora Celia Cohen; “Avaliação de um protocolo intensivo multidisciplinar de mudança do estilo de vida para pacientes com doenças crônicas do trato digestivo e fígado assistidos em um hospital universitário”, coordenado pela professora Grazielle Huguenin; “O papel sexo dependente dos tecidos adiposos na função vascular de ratos wistar submetidos a estresse gestacional em diferentes etapas da vida”, coordenado pela professora Renata Frauches. **Palavra livre.** A professora Manuela Dolinsky informou que coordenará a Comissão Organizadora do Encontro dos Conselhos Profissionais do Brasil, que ocorrerá nos dias 26 e 27 de novembro de 2024. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião.
Niterói, 18 de novembro de 2024.