



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
CNPJ 28523215/0001-06
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 516ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1)** Aprovação da ATA da 515ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND; **2)** Apreciação das Normas para registros de projetos do MND – Relator: Chefe do MND; **3)** Aprovação do RAD PARCIAL – Relatora: Profa. Milena Barcza; **4)** Aprovação de disciplinas optativas para curso de Medicina – 2023.2 – Relator: Chefe do MND; **5)** Aprovação do quadro de horários, distribuição da carga horária docentes e quantitativo de vagas de 2023.2 – Relator: Chefe do MND; **6)** Indicação docente – Agenda Acadêmica 2023 – Representação CMN – Relator: Chefe do MND; **7)** Aprovação do projeto de pesquisa “Impacto do treinamento aeróbico sobre parâmetros vasculares e cardiometabólicos induzidos por estresse gestacional na prole machos e fêmeas” – Relatora: Profa. Renata Frauches.

Ao décimo segundo dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/vqr-djan-jmr>, a quingentésima décima sexta Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência do prof. Anderson Junger Teodoro, com a presença dos seguintes professores: Ana Lúcia Pires Augusto; Bárbara Elisabeth Teixeira Costa; Celia Cohen; Denise Mafra; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Jorge da Silva Pinho Junior; Livia de Almeida Alvarenga; Ludmila Ferreira Medeiros de França Cardozo; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Sergio Girão Barroso; Silvia Maria Custódio das Dores; e o assistente em administração Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas as ausências das professoras: Alexandra Anastácio Monteiro Silva; Aline Silva de Aguiar; Manuela Dolinsky; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, o prof. Anderson Teodoro iniciou a reunião, consultando a plenária quanto à pauta, se haveria alguma proposta de alteração. A profa. Livia Alvarenga solicitou alteração da ordem dos pontos de pauta, a fim de trazer para o segundo ponto a discussão acerca do quadro de horários e distribuição da carga horária, devido à prova que aplicaria às 14h, ficando a ordem da discussão conforme a disposição desta ata. A plenária concordou com a alteração da ordem dos pontos. Não havendo outras colocações, o prof. Anderson Teodoro procedeu à discussão dos pontos de pauta. **1) Aprovação da ATA da 515ª reunião ordinária do MND – Relator: Chefe do MND.** A ata em questão foi previamente enviada por e-mail aos docentes. O prof. Anderson consultou a plenária quanto a possíveis alterações. Não havendo, seguiu para regime de votação, e a Ata da 515ª Reunião Ordinária do MND foi aprovada. **2) Aprovação do quadro de horários, distribuição da carga horária docentes e quantitativo de vagas de 2023.2 - Relator: Chefe do MND.** O prof. Anderson compartilhou a tela com o conteúdo da planilha de horários e apontou as modificações feitas pelos setores do MND em relação aos horários e à distribuição dos

docentes nas disciplinas. Chamou a atenção para a situação da profa. Manuela Dolinsky, que por ainda se encontrar afastada de suas atividades docentes, teve a carga horária dividida entre os professores substitutos, ficando o prof. Jorge Pinho com Nutrição e Dietética II e o substituto que entrar na vaga da profa. Livia Alvarenga, cujo contrato findará em outubro, com Nutrição e Dietética IV. Também a disciplina Alimentos Funcionais terá sua carga horária dividida entre os professores substitutos. O prof. Anderson informou ainda a solicitação feita pela Coordenação, segundo a qual não se poderia ofertar disciplinas com menos de 41 vagas, referentes ao SiSU, assim como a necessidade de ampliação de vagas destinadas aos alunos repetentes. No caso do primeiro período, as vagas para repetentes seriam acrescidas às 41 vagas regulares. Segundo o prof. Anderson, como dificilmente algumas turmas chegam a 41 alunos, então, a fim de se verificar quais disciplinas atingiriam esse quantitativo máximo, foi proposta a abertura de 41 vagas para todas as disciplinas, sendo que fossem feitas divisões uniformes naquelas com turmas práticas. Desse modo, seria possível apresentar uma nova proposta à Coordenação a partir do levantamento feito em relação à lotação das turmas. As professoras Renata Frauches, Celia Cohen e Nara Xavier sinalizaram que já faziam um equacionamento nas turmas para equilibrá-las quanto ao número de inscritos. Não havendo outras manifestações, o prof. Anderson solicitou que a plenária deliberasse, e esta aprovou o quadro de horários, a distribuição da carga horária docentes e o quantitativo de vagas de 2023.2.

3) Aprovação do RAD PARCIAL – Relatora: Profa. Milena Barcza. O prof. Anderson Teodoro comentou a necessidade de aprovação do RAD da profa. Milena Barcza para fins de sua progressão funcional. A profa. Milena ratificou tal necessidade e o prof. Anderson consultou a plenária para o caso de haver algum comentário. Não havendo manifestações, solicitou que a plenária deliberasse, e esta aprovou o RAD PARCIAL 2023 da profa Milena Barcza.

4) Apreciação das Normas para registros de projetos do MND – Relator: Chefe do MND. O prof. Anderson Teodoro compartilhou a tela contendo a minuta das novas normas para registros de projetos, contextualizando-a, e em seguida passou a palavra para a plenária. Não havendo manifestações, o prof. Anderson solicitou que a plenária deliberasse, e esta aprovou as novas normas para registros de projetos do MND.

5) Aprovação de disciplinas optativas para curso de Medicina – 2023.2 – Relator: Chefe do MND. O prof. Anderson Teodoro consultou a plenária, a fim de saber se haveria propostas de cursos a serem ofertados. O prof. Sergio Barroso informou que não havia disciplinas optativas da Nutrição Clínica ofertadas para cursos diferentes da Nutrição, em função de, para serem criadas, haveria a necessidade de haver pré-requisitos que inviabilizariam a disponibilidade para Medicina e outros cursos, como por exemplo o conhecimento de Nutrição Normal, algo que não existe na grade curricular dos referidos cursos. O prof. Anderson sugeriu que o setor de Nutrição Clínica verificasse se haveria disciplinas cadastradas no projeto pedagógico da Medicina e se essas faziam menção aos pré-requisitos, a fim de seguirem com as necessárias atualizações, se fosse o caso, sugeriu que o representante do setor entrasse em contato com a Coordenação de Medicina para modificar a estrutura da disciplina apresentada. Quanto às demais disciplinas do MND ofertadas no plano pedagógico da Medicina, o prof. Anderson informou que aquelas que não estão sendo oferecidas e ainda não foram formalmente excluídas e que, por isso, é necessário o posicionamento dos professores representantes delas, para que o Departamento proceda à exclusão, quando for o caso. A Profa. Ana Lúcia informou que já havia comunicado o departamento nesse sentido, mas o professor Anderson Teodoro lembrou que isso precisa ser formalizado administrativamente e se colocou à disposição para auxiliar no levantamento das disciplinas. A profa. Milena Barcza informou que a disciplina Nutrição Experimental disponibilizaria 5 vagas para Medicina / Biomedicina. Nesse caso, o prof. Anderson argumentou que essas vagas serão ofertadas se as destinadas para o curso de Nutrição não forem preenchidas. Não havendo outras manifestações, o ponto entrou em regime de votação a

oferta da disciplina da disciplina de Nutrição Experimental. O prof. Anderson solicitou opinião da plenária e todos concordaram com a recomendação feita quanto à disciplina optativa de nutrição experimental para o curso de Medicina, em 2023.2. O professor Anderson fará o levantamento das disciplinas e encaminhará ao setor de clínica/responsáveis.

6) Indicação docente – Agenda Acadêmica 2023 – Representação CMN – Relator: Chefe do MND. O prof. Anderson Teodoro avisou que recebeu um e-mail da Direção da Unidade, o qual foi encaminhado para todos, solicitando a indicação de um professor do MND para compor a organização da Agenda Acadêmica 2023 no que diz respeito à interlocução com a Coordenação do evento, a fim de repassar as atividades do presente Departamento. A seguir, consultou a plenária. A profa. Silvia Custódio se prontificou a participar. O prof. Anderson se dirigiu aos docentes sobre a indicação feita, perguntando se alguém se oporia. Não havendo comentários, solicitou que a plenária deliberasse, e esta aprovou a indicação da profa. Silvia Custódio.

7) Aprovação do projeto de pesquisa “Impacto do treinamento aeróbico sobre parâmetros vasculares e cardiometabólicos induzidos por estresse gestacional na prole machos e fêmeas” – Relatora: Profa. Renata Frauches. O prof. Anderson Teodoro passou a palavra para a profa. Renata Frauches, coordenadora do projeto, e que também fez a relatoria. Assim, a referida professora informou que o projeto conta com a atuação de uma bolsista CAPES de doutorado e de um bolsista CAPES de mestrado. Também avisou que o projeto recebe verba da FAPERJ e possui aprovação do CEP. O prof. Anderson passou a palavra para a plenária. Não havendo manifestação, iniciou o regime de votação, solicitando que a plenária deliberasse. Os docentes endossaram a aprovação do CEP, referente ao projeto de pesquisa “Impacto do treinamento aeróbico sobre parâmetros vasculares e cardiometabólicos induzidos por estresse gestacional na prole machos e fêmeas”, da profa. Renata Frauches. Terminados os pontos de pauta, seguiu-se para os **INFORMES**.

1. Representantes de comissões. A profa. Mariana Sarto informou que foi repactuada sua permanência na Comissão de Biossegurança por mais 4 anos, conforme a publicação da Portaria 68.549, do dia 22 de junho deste ano. Informou ainda que além da Comissão de Biossegurança representada por ela, haverá a Comissão de Biossegurança relacionada a Organismos Geneticamente Modificados (OGM), a qual estará sob a presidência do prof. Helvécio Póvoa, da Faculdade de Odontologia da UFF, em Nova Friburgo, e vice-presidência da profa. Izabel Paixão, do Instituto de Biologia da UFF. A profa. Celia Cohen informou que foram abertas as inscrições para o Simpósio da Faculdade de Nutrição, tanto para participação quanto para envio de trabalhos científicos. As inscrições e o envio de resumos de trabalhos serão feitos pela plataforma da PROEX. A profa. Celia também informou que a página da Faculdade de Nutrição foi atualizada com o link para o Laboratório Multidisciplinar de Educação em Saúde, cujo acervo digital já se encontra disponível para consulta. A profa. Silvia Custódio comentou a respeito da avaliação institucional, referente ao segundo semestre de 2022, frisando a importância da participação de toda a comunidade acadêmica. O prof. Sergio Barroso informou que estão abertas as inscrições para o ENARE 2023 e sinalizou que a Residência Multiprofissional não participará do edital da COREMU, e sim do edital do ENARE. O prof. Anderson Teodoro informou que foi aprovada no Colegiado de Curso a criação das disciplinas Seminários Avançados em Ciências da Nutrição I e II.

2. Informe MND 4 e 5. O prof. Anderson informou que os docentes do MND receberão em seu e-mail as notícias publicadas no âmbito da UFF, seja em relação às pesquisas recentes ou outras que forem pertinentes à Nutrição.

3. Pasta Compartilhada Docentes – demandas comuns e normativas MND. O prof. Anderson reforçou a informação sobre a existência da pasta compartilhada do Departamento com seus docentes, salientando a necessidade de os professores apontarem na planilha de projetos do RAD salva na referida pasta compartilhada seus projetos concluídos ou não.

4. Atualização projetos de Pesquisa RAD. A partir da planilha mencionada no informe anterior, os projetos de pesquisas dos docentes do MND estão sendo atualizados no sistema do RAD. Daí, o

prof. Anderson ressaltou a importância de os professores acessarem a planilha a apontarem quais projetos foram concluídos. **5.** Lançamento de notas. O prof. Anderson informou o prazo para lançamentos de notas, que vai até 10 de agosto, conforme disposto no Calendário Administrativo da UFF, e reforçou a necessidade de envio dos Diários de Classe. Também comentou que seria importante os professores começarem a se organizar para envio do planejamento para 2023.2, haja vista o iminente período de férias. **6.** O prof. Anderson informou a aprovação do seu credenciamento como membro permanente do Programa de Pós-Graduação em Ciências Aplicadas a Produtos para a Saúde, da UFF. **Palavra livre:** O prof. Anderson agradeceu a todos pela participação, desejando boas férias a quem entrar nesse período. Também agradeceu à profa. Mariana Sarto em relação à disciplina prática de Bromatologia, mediante seus esforços para que as atividades acontecessem no LABNE. E desejou um bom parto para a profa. Renata Frauches. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pelo presidente da reunião. Niterói, 12 de julho de 2023.

Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND
Prof. Dr. Anderson Junger Teodoro
SIAPE: 1809309