

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
CNPJ 28523215/0001-06
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 498ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1)** Aprovação da Ata da 497ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética; **2)** Aprovação das Atas 134ª, 135ª, 136ª e 137ª das Reuniões Extraordinárias Remotas do MND; **3)** Aprovação do Calendário de Reuniões do MND 2022; **4)** Aprovação do RAD parcial 2021 Andrea Matos para fins de progressão; **5)** Criação de Comissão (professores MNS e MND) para elaboração de Instrução Normativa que regulamente as atividades de ensino, pesquisa e extensão da FNEJF no RU, COLUNI e creche - 3 professores do MND; **6)** Aprovação do projeto de pesquisa intitulado “Intervenção alimentar na modulação do sono em mulheres em tratamento do câncer de mama”, coordenado pela professora Aline Silva de Aguiar e relatoria da professora Celia Cohen; **7)** Aprovação do projeto de pesquisa intitulado “Influência do consumo de mix de frutas secas e oleaginosas e chocolate 70% cacau no perfil inflamatório e antioxidante de tabagistas em tratamento para a cessação tabágica”, coordenado pela professora Aline Silva de Aguiar e relatoria do professor Sergio Girão Barroso; **8)** Aprovação da progressão funcional da Professora Renata Frauches Medeiros Coimbra; **9)** Aprovação do Edital e dos pontos para seleção de professor substituto do MND; **10)** Aprovação do projeto de pesquisa intitulado "Consumo de adoçantes artificiais: Impacto nas alterações metabólicas da Doença Renal Crônica", coordenado pela professora Milena Barcza, aprovado no CEUA e com fomento.

Ao décimo terceiro dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e um, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/brp-ohzx-wzi>, a quadringentésima nonagésima oitava Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência da Profa. Mariana Sarto Figueiredo, com a presença dos seguintes professores: Aline Silva de Aguiar; Ana Lúcia Pires Augusto; Andrea Cardoso de Matos; Celia Cohen; Grazielle Vilas Bôas Huguenin; Lívia Alvarenga; Manuela Dolinsky; Maria Thereza Baptista Wady; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Sergio Girão Barroso; Sílvia Maria Custódio das Dores; e o assistente em administração Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas as ausências das professoras: Alexandra Anastácio Monteiro Silva; Denise Mafra; Gabrielle de Souza Rocha; Juliana Cordeiro Dias Rodrigues; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, a Profa. Mariana Sarto Figueiredo iniciou a reunião. **1) Aprovação da Ata da 497ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética.** A profa. Mariana Sarto consultou os docentes sobre alguma necessidade de correção. Não havendo, a plenária aprovou a ata da 497ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética. **2) Aprovação das Atas 134ª, 135ª, 136ª e 137ª das Reuniões Extraordinárias Remotas do MND.** Após breve contextualização do conteúdo das atas, a profa. Mariana Sarto propôs que a plenária se manifestasse, caso houvesse alguma sugestão de correção. A profa. Grazielle Huguenin recomendou que se incluísse um segundo suplente na banca de Seleção Simplificada para professor substituto para o MND, conforme conteúdo da ata da 136ª Reunião Extraordinária do Departamento de Nutrição e Dietética. Foi indicado o nome da profa. Ana Lúcia Pires Augusto para segundo suplente e a plenária concordou com a alteração da citada ata. **3)**

Aprovação do Calendário de Reuniões do MND 2022. A profa. Mariana projetou o calendário e solicitou que os docentes apontassem possíveis alterações. Em razão da semana de defesas de TCCs que ocorrerá em janeiro de 2022, os professores sugeriram que a reunião de janeiro fosse transferida do dia 25 para o dia 18. Feita a alteração no calendário proposto, a plenária aprovou o Calendário de Reuniões do MND 2022.

4) Aprovação do RAD parcial 2021 Andrea Cardoso de Matos para fins de progressão. A profa. Mariana Sarto informou que toda a documentação enviada pela profa. Andrea está em ordem e consultou a plenária para que esta deliberasse. A plenária aprovou o RAD parcial 2021 da professora Andrea Cardoso de Matos.

5) Criação de Comissão (professores MNS e MND) para elaboração de Instrução Normativa que regulamente as atividades de ensino, pesquisa e extensão da FNEJF no RU, COLUNI e creche - 3 professores do MND. A profa. Mariana Sarto contextualizou a questão, informando também sobre a terceirização do RU e seus desdobramentos para a Faculdade de Nutrição. A fim de se compreender como se daria o processo de terceirização do RU e de solicitar esclarecimentos sobre o impacto dessa ação nas atividades de ensino, foi feita uma reunião com a participação das representações das Pró-Reitorias de Graduação (PROGRAD), de Assuntos Estudantis (PROAES), do Setor de Compras e Contratos da Reitora, do Diretor do RU Thiago Soares da Silveira, das professoras Mariana Sarto Figueiredo (representante do MND), Daniele Bastos Soares (representante do MNS), assim como das professoras Manoela Pessanha, Maristela Soares Lourenço, Maria das Graças Medeiros, Roseane Moreira Sampaio Barbosa e Patrícia Camacho Dias. Dessa reunião, regeu-se uma minuta e foi proposta a elaboração de uma Instrução Normativa que elencasse as atividades realizadas no RU. Para a composição de tal IN, foi sugerida a criação de uma Comissão de professores, da qual haveria a participação de três docentes do MND. Assim posto, a profa. Mariana se colocou à disposição de possíveis esclarecimentos. Após ampla discussão, foram indicados os nomes das professoras Aline Silva de Aguiar, Manuela Dolinsky e Ana Lúcia Pires Augusto. A profa. Mariana solicitou que a plenária se manifestasse, e esta aprovou as indicações feitas.

6) Aprovação do projeto de pesquisa intitulado “Intervenção alimentar na modulação do sono em mulheres em tratamento do câncer de mama”, coordenado pela professora Aline Silva de Aguiar e relatoria da professora Celia Cohen. A profa. Mariana Sarto passou a palavra para a profa. Celia Cohen e esta fez a relatoria do projeto citado. A profa. Aline de Aguiar complementou com alguns comentários e agradeceu pela relatoria feita. A profa. Mariana solicitou que a plenária deliberasse e esta aprovou o projeto de pesquisa da profa. Aline Silva de Aguiar.

7) Aprovação do projeto de pesquisa intitulado “Influência do consumo de mix de frutas secas e oleaginosas e chocolate 70% cacau no perfil inflamatório e antioxidante de tabagistas em tratamento para a cessação tabágica”, coordenado pela professora Aline Silva de Aguiar e relatoria do professor Sergio Girão Barroso. A profa. Mariana Sarto passou a palavra para o prof. Sergio e este fez a relatoria do projeto de pesquisa da profa. Aline de Aguiar. Esta complementou com algumas informações e agradeceu pela relatoria feita. Não havendo outras manifestações, a profa. Mariana Sarto solicitou que a plenária deliberasse e esta aprovou o projeto de pesquisa coordenado pela profa. Aline Silva de Aguiar.

8) Aprovação da progressão funcional da Professora Renata Frauches Medeiros Coimbra. A profa. Silvia Custódio fez a leitura do parecer da Banca Examinadora, tendo em vista a progressão funcional de professor Classe C, nível 1 para professor classe C, nível 2, regime de 40DE, da profa. Renata e aprova sua progressão funcional. A plenária endossa a aprovação feita pela Banca Examinadora, referente à aprovação da progressão funcional da profa. Renata Frauches Medeiros Coimbra.

9) Aprovação do Edital e dos pontos para seleção de professor substituto do MND. A profa. Mariana Sarto informou aos docentes que de acordo

com o Regulamento de 2015 do CEPEX o edital e os pontos não precisariam ser aprovados em reunião departamental, mas por se tratar de um concurso que abrange os três setores do MND, considerou-se prudente trazer tal aprovação para apreciação da plenária. Como não houve sugestões de correção, a profa. Mariana solicitou que a plenária deliberasse e esta aprovou o Edital e os pontos para seleção de professor substituto do MND. **10) Aprovação do projeto de pesquisa intitulado "Consumo de adoçantes artificiais: Impacto nas alterações metabólicas da Doença Renal Crônica", coordenado pela professora Milena Barcza, aprovado no CEUA e com fomento.** A profa. Mariana Sarto informou que não houve relatoria por se tratar de um projeto com aprovação no Conselho de Ética no Uso de Animais e por já ter fomento aprovado. A profa. Milena Barcza comentou que o referido projeto foi contemplado com a bolsa Jovem Cientista do Nosso Estado – FAPERJ. A profa. Mariana consultou os professores, perguntando se haveria alguma dúvida, mas não foi feita nenhuma observação nesse sentido. Posto em votação, o projeto de pesquisa "Consumo de adoçantes artificiais: Impacto nas alterações metabólicas da Doença Renal Crônica", coordenado pela professora Milena Barcza, foi aprovado pela plenária. **INFORMES: 1) Marcação de férias 2022.** A profa. Mariana informou que segundo o calendário lançado pelo CEPEX, o primeiro semestre de 2022 irá de 28 de março a 30 de julho; e o segundo semestre, de 22 de agosto a 22 de dezembro. Então sugeriu aos docentes que planejassem suas férias para serem gozadas dentro de 2022, salvo casos excepcionais. A profa. Mariana informou ainda que no caso de necessidade de alteração do primeiro período de férias já marcadas, a modificação deverá ser feita com dois meses de antecedência. **2) Preenchimento do RAD 2021.** A profa. Mariana Sarto informou que os RADs serão conferidos com antecedência, considerando a data de fechamento do RAD no dia 24 de fevereiro de 2022. Informou ainda a necessidade de se cadastrarem os projetos de extensão como tais, não se aceitando mais serem inseridos como atividades especiais. Daí, solicitou aos professores que conferissem em seus RADs e verificassem se os projetos de pesquisa, ensino e extensão, assim como as cargas horárias, estão devidamente registrados, a fim de se corrigir qualquer equívoco com antecedência. **3) Projetos de extensão - aprovação na reunião de janeiro de 2022.** A profa. Mariana Sarto lembrou a necessidade da aprovação anual dos projetos de extensão pelo Departamento e sugeriu que os professores organizassem seus projetos para a reunião de janeiro de 2022, a fim de serem cadastrados na plataforma da PROEX. **4) Planejamento e divisão de carga horária docente - reunião de janeiro de 2022.** A profa. Mariana Sarto informou a necessidade de organizar com antecedência o planejamento da carga horária, a fim de se obter celeridade nessa demanda. **5) Processos no SEI UFF.** A profa. Mariana Sarto informou a necessidade de os docentes acompanharem seus processos no SEI, já que o Departamento não recebe atualizações da tramitação processual por e-mail. **6) Terceirização do RU/UFF.** A profa. Mariana Sarto reforçou o que foi discutido anteriormente sobre a terceirização do RU, frisando a importância da criação da Comissão de professores para elaboração da Instrução Normativa que regulamentará as atividades de ensino, pesquisa e extensão no que disser respeito ao RU. **7) Criação do email: secretariaacademica.cmn@id.uff.br (receber todos os documentos com relação ao TCC).** A profa. Mariana Sarto comentou que depois de uma grande quantidade de reuniões, foram elencados dois secretários para coordenar o recebimento e preparo de toda documentação referente ao TCC. Informou ainda que foi criado um e-mail exclusivo para assuntos relacionados ao TCC (secretariaacademica.cmn@id.uff.br) e que os alunos terão pastas exclusivas nas quais serão salvos todos os documentos de cada um. **8) Participação no Núcleo de Estudos de Sustentabilidade em Alimentação Coletiva.** A profa. Mariana Sarto informou que a profa. Maristela Soares Lourenço inscreveu um projeto no Programa de Desenvolvimento de Projetos Aplicados (PDPA), mas ele não foi

contemplado. Mesmo assim, a profa. Maristela dará continuidade ao projeto, que é voltado para sustentabilidade, e iniciará a criação do Núcleo de Estudos de Sustentabilidade e Alimentação Coletiva. A profa. Maristela pediu à profa. Mariana que trouxesse este informe e que divulgasse à plenária a disponibilidade de participação dos professores do MND que se interessarem pelo referido núcleo de estudos. **Palavra livre.** A profa. Mariana Sarto reconheceu o empenho dos docentes mediante as dificuldades enfrentadas em 2021 e desejou um feliz natal a todos, na esperança de que 2022 seja um ano melhor. Os professores agradeceram à profa. Mariana pelo trabalho desempenhado na chefia departamental e trocaram mensagens de afeto, com o desejo de que 2022 seja realmente um ano bem melhor. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 13 de dezembro de 2021.

Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND
Profa. Dra. Mariana Sarto Figueiredo
SIAPE: 2549484