

**Ata da 495ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)**

EMENTA: **1)** Aprovação da Ata da 494ª Reunião ordinária do MND; **2)** Aprovação do planejamento de carga horária docente 2021-2; **3)** Aprovação do RAD parcial 2021 da professora Juliana dos Santos Vilar.

Ao vigésimo terceiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e um, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/zvy-ztfj-myt>, a quadringentésima nonagésima quinta Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência da Profa. Mariana Sarto Figueiredo, com a presença dos seguintes professores: Ana Lúcia Pires Augusto; Andrea Cardoso de Matos; Celia Cohen; Grazielle Vilas Bôas Huguenin; Juliana Cordeiro Dias Rodrigues; Juliana dos Santos Vilar; Manuela Dolinsky; Maria Thereza Baptista Wady; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Rosane Valéria Viana Fonseca Rito; Sergio Girão Barroso; Sílvia Maria Custódio das Dores; Vânia Mayumi Nakajima; Wanise Maria de Souza Cruz; e os assistentes em administração Bruno de Melo Rodrigues e Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas as ausências das professoras: Alexandra Anastácio Monteiro Silva; Denise Mafra e Gabrielle de Souza Rocha. Havendo quórum, a Profa. Mariana Sarto iniciou a reunião. **1) Aprovação da Ata da 494ª Reunião ordinária do MND.** A profa. Mariana Sarto solicitou à plenária que deliberasse. Foram apontadas algumas correções ainda necessárias e a ata foi aprovada. **2) Aprovação do planejamento de carga horária docente 2021-2.** A profa. Mariana Sarto apresentou as planilhas dos setores do MND e, feitos os devidos esclarecimentos, a plenária foi solicitada a deliberar. Feita a votação, o planejamento de carga horária docente 2021-2 foi aprovado. **3) Aprovação do RAD parcial 2021 da professora Juliana dos Santos Vilar.** A Profa. Mariana Sarto consultou a plenária e esta deliberou, aprovando o RAD parcial de 2021 da professora Juliana dos Santos Vilar para fins de Progressão Funcional. Foram dados os seguintes **INFORMES:** **1) Instrução Normativa PROGEPE Nº 11, de 15/09/2021.** Foi informado sobre o conteúdo da IN 11, que trata do retorno presencial gradual e os desdobramentos no cotidiano dos servidores. **2) GT CMN COVID-19.** Foi informado sobre o questionário enviado aos alunos, feito para averiguar o mapeamento da condição vacinal deles, além de outros quesitos quanto à biossegurança. Também foi informado que o GT se posicionou positivamente em relação à infraestrutura da Faculdade de Nutrição, sendo reiterado que o retorno não será imediato. A seguir, a profa. Mariana Sarto projetou o questionário e as respostas dadas. **3) Coordenação e vice-coordenação dos espaços da CMN.** Foi informada a publicação da DTS CMN nº 09, de 20 de setembro de 2021, com a nomeação dos coordenadores e vice-coordenadores dos espaços da CMN. **4) Convocação do professor substituto - Livia de Almeida Alvarenga.** Foi informado que a profa. Livia entrará na vaga da profa. Gabrielle de Souza Rocha, com posse marcada para o dia 04 de outubro de 2021. **5) Aprovação do Afastamento para o Exterior da professora Rosane Valéria Viana Fonseca Rito.** Foi informada a publicação no Diário Oficial do respectivo afastamento da profa. Rosane, referente à realização de pós-doutorado na Escola Nacional de Saúde Pública de Lisboa – Universidade Nova de Lisboa, no período de 01/03/ 2022 a 28/02/2023 (12 meses). **6) Semana Acadêmica da UFF - Juliana Cordeiro.** Foi informado que a profa. Juliana Cordeiro será a representante do MND na Semana Acadêmica da UFF. Foi-lhe passada a palavra e ela chamou atenção para uma planilha criada, a fim de organizar a ordem de apresentação das atividades docentes durante o evento. Foi informado ainda o seguinte cronograma: Cadastro de Atividades pelos coordenadores – 30/08 a 24/10/2021; Início das Inscrições de participantes – 20/09 a 25/10/2021; Agenda Acadêmica – 02/10 a 29/10/2021; Encerramento – 29/10/2021. **7) A professora Manuela Dolinsky deixou a presidência do CRN-4 e foi eleita membro da Diretoria do CFN.** Dado o informe, a palavra foi passada para a profa. Manuela, a qual comentou sobre as eleições do CFN e reafirmou seu compromisso com a Faculdade de Nutrição, uma vez que suas atividades na Diretoria do CFN não comprometerão seu exercício docente. **8) Professores para auxiliar o professor Sérgio Girão sobre o preparo das questões da REMU.** A profa. Mariana Sarto passou a palavra para o prof. Sergio, que comentou sobre alguns procedimentos na elaboração das questões e solicitou aos interessados que

sinalizassem sua intenção de participação. Informou também que o prazo para envio das questões é até 20 de outubro de 2021. Ainda comentou que a construção do edital para 2022 está em andamento. **9) Prazos do MND emissão de documentos e cadastro de projetos.** A profa. Mariana Sarto contextualizou o assunto e informou os prazos a seguir: Solicitações ao MND (emissão de certificados, declarações e assinatura de documentos) - 5 a 10 dias úteis a partir da solicitação; Cadastro de projetos (ensino e pesquisa) no RAD - 10 dias úteis a partir da aprovação em Ata departamental. **Palavra livre.** A profa. Grazielle Huguenin informou sobre a XXIII Semana de Monitoria, salientando as seguintes datas, já informadas por ela via e-mail ao Departamento: A primeira etapa será realizada nos dias 25 e 26/10/2021, em salas do Google Classroom, criadas pelas Comissões Organizadoras Locais, congregando os Departamentos e os Cursos situados em cada Unidade. A segunda etapa ocorrerá no dia 28/10/2021, de forma remota em salas do Google Classroom criadas pela Comissão de Monitoria, e as apresentações da segunda etapa serão divulgadas no canal de Youtube do PROIAC PROGRAD UFF. A profa. Grazielle informou ainda a composição das bancas de monitoria: Banca MNS/MGN: Avaliador 1 (Professor do MND): Célia Cohen; Avaliador 2 (Professor do MND): Wanise Cruz; Avaliador 3 (Professor do MNS): Silvia Pereira; Suplente (Professor do MND): Grazielle Vilas Bôas Huguenin. Banca MND: Avaliador 1 (Professor do MNS): Amina Chain; Avaliador 2 (Professor do MNS): Enilce Sally; Avaliador 3 (Professor do MND): Juliana Cordeiro Dias Rodrigues; Suplente (Professor do MNS): Katia Ayres Monteiro. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 23 de setembro de 2021.

---

Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética – MND

Profa. Dra. Mariana Sarto Figueiredo

SIAPE: 2549484