

Ata da 486ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1)** Aprovação da ata nº 485; **2)** Aprovação da prorrogação do Concurso de Professor MND 40h DE na Área de Nutrição Clínica, homologado em 28 de fevereiro de 2019; **3)** Planejamento do semestre letivo 2020.2; **4)** Alteração de carga horária da disciplina Nutrição e Dietética IV, transferindo 30h da parte teórica para prática, referente ao módulo 3; **5)** Aprovação do Projeto de Extensão “Atendimento ambulatorial de pessoas transgêneros – Dietética e Alimentos funcionais na promoção de saúde e prevenção de doenças crônicas não transmissíveis (DCNT)”, coordenado pela profa. Manuela Dolinsky, vinculada ao edital CHAMADA PARA FOMENTO À EXTENSÃO – 2020. Relatoria: Profa. Renata Frauches; **6)** Criação das turmas práticas AB e AC de Técnica Dietética II.

Ao vigésimo sétimo dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às treze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/fyk-fras-qrs>, a quaddingentésima octogésima sexta Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência da Profª. Rosane Valéria Viana Fonseca Rito, com a presença dos seguintes professores: Ana Lúcia Pires Augusto; Celia Cohen; Denise Mafra; Gabrielle de Souza Rocha; Grazielle Vilas Bôas Huguenin; Manuela Dolinsky; Maria Thereza Baptista Wady; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra; Sérgio Girão Barroso; Sílvia Maria Custódio das Dores; Wanise Maria de Souza Cruz; e o assistente em administração Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas as ausências dos professores: Andrea Cardoso de Matos; Alexandra Anastácio Monteiro Silva; Juliana dos Santos Vilar; Vânia Mayumi Nakajima. Havendo quórum, a Profa. Rosane Valéria Viana Fonseca Rito iniciou a reunião. **1) Aprovação da ata nº 485.** A Profa. Rosane Rito consultou os demais docentes sobre a necessidade de se fazer alguma alteração na ata nº 485. Não havendo alteração, a plenária concordou com o conteúdo da ata, a qual foi aprovada por unanimidade. **2) Aprovação da prorrogação do Concurso de Professor MND 40h DE na Área de Nutrição Clínica, homologado em 28 de fevereiro de 2019.** A Profa. Rosane Rito informou a existência de banco de candidatos referente ao concurso citado e propôs aos professores que deliberassem sobre a possibilidade de prorrogação da validade do concurso, que prescreverá em fevereiro de 2021. A plenária deliberou pela aprovação da prorrogação do Concurso de Professor MND 40h DE, na Área de Nutrição Clínica, por unanimidade. **3) Planejamento do semestre letivo 2020.2.** A fim de contextualizar os professores sobre o planejamento, a Profa. Rosane Rito deu as seguintes informações: a previsão de início das aulas do segundo semestre de 2020 será em 02 de fevereiro e terminará no dia 10 de maio de 2021; a previsão é de continuidade do Estágio Supervisionado em Nutrição Clínica (ESNC) no Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP), de forma presencial, mediante observação do Novo Plano de Contingenciamento do HUAP frente à Pandemia da COVID-19, a ser descrito nos informes dessa reunião. A seguir, solicitou que o Prof. Sergio Barroso projetasse a planilha de carga horária do Setor de Nutrição Clínica. O Prof. Sergio projetou a planilha e deu outros esclarecimentos. A Profa. Rosane lembrou à plenária que assumirá a disciplina Prática Integrada em Unidade Básica de Saúde junto com a Profa. Renata Frauches, devido à saída da Profa. Andrea Matos para gozar sua licença à gestante. O Prof. Sergio informou que o setor propôs a chamada de candidatos aprovados na última seleção de professor substituto realizada para Nutrição Clínica mediante a licença da Profa. Gabrielle Rocha para acompanhamento de cônjuge tão logo seja liberado o código de vaga. O mesmo procedimento foi proposto para a substituição da Profa. Denise Mafra, que teve seu afastamento para realização do pós-doutorado no exterior, na Universidade de Glasgow – Escócia, aprovado na reunião MND 485. A Profa. Maria Thereza enfatizou a necessidade de mais professores para a supervisão presencial no ESNC em função do número de alunos previstos (40) para o próximo semestre letivo. A Profa. Rosane passou a palavra para a Profa. Nara Xavier para apresentação da carga horária referente ao setor de Ciência dos Alimentos. A Profa. contextualizou a atual situação que contará com o retorno das professoras Vânia Nakajima e Juliana Villar da licença maternidade, mas salientou que ambas têm impedimentos para atuarem nas aulas práticas presenciais. Referiu também a participação limitada da Profa. Alexandra Silva, que está como Pró-Reitora de Graduação. A profa. Rosane passou a palavra à Profa. Milena Barcza para que esta apresentasse a planilha de carga horária do setor de Ciências da Nutrição. A Profa. Milena contextualizou sua situação, destacando que não assumiu a coordenação da Pós-Graduação no período passado em função da verba PROAP, onde a mudança de coordenação comprometeria o recebimento da verba pelo Programa, e informou que assumirá formalmente a coordenação da Pós-Graduação, devido ao afastamento da Profa.

Vivian Wahrlich para tratamento de saúde. A Profa. Milena sinalizou que seu setor não terá condições de continuar ministrando a disciplina Prática Integrada em Unidade de Alimentação e Nutrição (PIUAN), já que as professoras Mariana Sarto e Manuela Dolinsky assumirão outras disciplinas. A Profa. Mariana comentou que sua ausência na disciplina será temporária em função dos diversos ajustes exigidos. A Profa. sugeriu que a PIUAN fosse ministrada apenas um professor do MND, seguindo com três professores em caráter de exceção. Diante do contexto exposto, a Profa. Rosane consultou a plenária sobre a possibilidade de convocação de professor substituto, o que teve total concordância. Também consultou a plenária acerca da consulta ao MNS em relação à proposta da Profa. Mariana, o que teve total concordância. A Profa. Rosane finalizou esse ponto destacando que esse é um momento de planejamento, sendo necessário que este ponto de pauta volte a ser discutido na reunião de dezembro. **4) Alteração de carga horária da disciplina Nutrição e Dietética IV, transferindo 30h da parte teórica para prática, referente ao módulo 3.**

A Profa. Rosane Rito passou a palavra à Profa. Milena Barcza, a qual fez uma breve explanação sobre o referido contexto. A Profa. Mariana Sarto deu outros esclarecimentos a respeito do módulo 3 (Prática do Planejamento Dietético). A Profa. Rosane salientou que a carga horária da disciplina é de 90h e que, dessas horas, 30h serão transferidas para a parte prática, ficando a teórica com 60h. A seguir, propôs que a plenária deliberasse a respeito da alteração de carga horária. A plenária aprovou por unanimidade a transferência de 30h para a parte prática da disciplina Nutrição e Dietética IV. **5) Aprovação do Projeto de Extensão “Atendimento ambulatorial de pessoas transgêneros – Dietética e Alimentos funcionais na promoção de saúde e prevenção de doenças crônicas não transmissíveis (DCNT)”, coordenado pela profa. Manuela Dolinsky, vinculada ao edital CHAMADA PARA FOMENTO À EXTENSÃO - 2020.** **Relatoria: Profa. Renata Frauches.** A Profa. Rosane Rito passou a palavra à Profa. Renata Frauches, que deu seu parecer, apontando a grande relevância e atualidade do projeto. Pediu esclarecimentos sobre o horário de funcionamento desse projeto. A Profa. Manuela Dolinsky complementou a contextualização do projeto, ao mencionar a parceria com a Profa. Úrsula Viana Bagni (MNS), salientando a participação voluntária de uma nutricionista trans e das mestrandas e doutorandas da UFF, além da futura atuação de uma médica no projeto. Esclareceu que o projeto será a princípio desenvolvido nos horários já utilizados no Ambulatório da FNEJF. Depois de consultar a plenária, a fim de saber se haveria alguma dúvida, a Profa. Rosane propôs que a plenária deliberasse. A plenária aprovou por unanimidade o projeto de extensão de responsabilidade da Profa. Manuela Dolinsky.

6) Criação das turmas práticas AB e AC de Técnica Dietética II. Foi proposto pela Profa. Nara Xavier a criação das seguintes turmas práticas de Técnica Dietética II: AB (terças, das 9h às 13h) e AC (sábados, das 8h às 12h), ambas com 38 vagas. A Profa. Rosane Rito propôs que os professores deliberassem a respeito da criação das turmas. A plenária aprovou a criação das turmas AB e AC de Técnica Dietética II por unanimidade. **INFORMES: 1) Planejamento de compras para 2021, prazo 30/11.** A Profa. Wanise Cruz comunicou que a Reitoria (PROAD) liberou verba para a compra de materiais diversos necessários para a realização de aulas práticas presenciais em 2020.2. Solicitou o planejamento dos pedidos de compras, esclarecendo que esses podem ser feitos pelos coordenadores das disciplinas de forma individual ou em conjunto com outros professores, com informações bem especificadas sobre os produtos solicitados, com atenção na justificativa das solicitações, no intuito de sensibilizar o Colegiado de Unidade quando forem elencadas as prioridades. Sugeriu a colaboração financeira dos projetos para a realização de serviços de melhoria da Unidade.

2) Fórum PROGRAD com Chefes de Departamento e Coordenadores de Curso (24/11/2020). A Profa. Rosane Rito compartilhou com a plenária os pontos discutidos no Fórum PROGRAD, salientando os seguintes: a. Quanto à situação da pandemia, a ciência do Reitor em relação à segunda onda da Covid aumentando ainda com a primeira em curso; b. Retomada das atividades práticas, de forma presencial, necessárias à formação das habilidades profissionais específicas. Entrave/responsabilidade da comunidade UFF (Docentes/Técnicos/Discentes) para a retomada progressiva das atividades presenciais; c. Aquisição de EPI e materiais para aulas práticas presenciais com recursos da Reitoria; d. Continuidade de oferecimento remoto de conteúdos práticos, desde que preservada a qualidade da formação acadêmica; e. Discussão sobre o oferecimento de disciplinas teóricas de forma remota até 2022; f. Monitoramento das atividades remotas; g. Ausência de discussão sobre aglutinação de semestres em 2021; h. Previsão do início de 2021.1 para junho; i. RAD 2020: a princípio mantido o prazo de fechamento em janeiro de 2021; j. Sugestão de revisão dos conteúdos e materiais de atividades assíncronas em função da queixa generalizada dos alunos, registrada pelas Coordenações de Curso.

3) Proposta Conjunta Estágios Supervisionados MND e MNS. A referida proposta é articulada pelo Grupo de Trabalho sobre os estágios de Saúde Pública, Alimentação Coletiva e Nutrição Clínica. Tal GT é composto pelas Profas. Amina Chain, Clarissa Magalhães, Kátia Ayres, Manoela Pessanha, Maristela Lourenço, Rosane Valéria V. F. Rito e Maria Thereza B. Wady. Também conta com a participação da discente Amanda Freitas. O presente grupo de trabalho elaborou um documento com objetivo de mapear as condições atuais de ofertas vagas, possibilidades futuras de aberturas de novos campos, entre outros aspectos referentes aos estágios supervisionados obrigatórios.

Cabe destacar que o cenário pode se modificar a qualquer momento, e que existe o contato constante com os setores responsáveis pelos campos de estágio e com a divisão de estágios da UFF. A proposta do grupo foi encaminhada por email a todos os professores. A Profa. Rosane Rito detalhou o planejamento do ESNC para 2020.2: A demanda de vagas é de 40 alunos, sendo 20 alunos para a primeira turma (01/02 a 19/03/2021) e 20 para a segunda turma (23/03 a 07/05/2021). Serão 10 alunos no turno da manhã (7 às 13h) e 10 no da tarde (13 às 19h), divididos nas clínicas: Médica, Cirúrgica e Pediatria. A carga horária diária será de 8h (6h síncronas e 2h assíncronas), cumprindo a carga horária necessária em 198h síncronas e em 48h assíncronas. O planejamento dos estágios será levado ao Colegiado de Curso. **4) Banco de professor substituto setor de Clínica e Ciências dos Alimentos.** A Profa. Rosane Rito informou que existem três candidatos no banco de substitutos do Setor de Clínica, os quais podem ser convocados até maio de 2021, e que no Setor de Alimentos há uma candidata, podendo ser convocada até fevereiro de 2021. **5) Novo Plano de Contingência/HUAP.** A Profa. Rosane informou que em vista do aumento do número de casos de COVID-19, segundo a realidade epidemiológica, consequentemente haverá áreas de diminuição do “não-COVID”. O Prof. Sergio Barroso informou que, devido ao Plano de Contingência citado, os ambulatórios foram novamente fechados. A Profa. Grazielle Huguenin ressaltou que as atividades presenciais do estágio vão até 10 de dezembro e após essa data, terão sessões clínicas. **6) Avaliação acerca do ensino remoto realizada junto aos alunos pela Coordenação de Curso.** A Profa. Rosane Rito comentou a respeito da consulta realizada pela Coordenação de Curso, durante a Agenda Acadêmica 2020, junto aos alunos sobre o ensino remoto. Constatou-se a queixa dos alunos em relação ao excesso de trabalhos avaliativos, grande quantidade de conteúdo e pouco tempo de prazo para entrega dos trabalhos assíncronos e aulas síncronas caracterizadas como conteudistas e que extrapolavam a carga horária planejada. Em contrapartida também ficou registrado o reconhecimento de muitos alunos em relação ao ensino remoto, com elogios ao empenho dos professores. **7) No período de 11 a 15 de janeiro de 2021, a Profa. Mariana Sarto realizará atividades de pesquisa, relacionadas aos projetos de mestrado de suas alunas (Ana Clara e Lumena Isis), vinculados ao PPGCN.** A Profa. Mariana Sarto comunica a possibilidade de ir à UNICAMP para atividades de pesquisa, se não houver restrição imposta pelos protocolos de saúde, devido à segunda onda de COVID. **8) Encaminhamento dos comprovantes de atividades juntamente com o RAD 2020.** A Profa. Rosane Rito solicitou que os professores enviem os comprovantes das atividades incluídas no RAD 2020. Também informou que o MND pediu esclarecimentos da PROPLAN, cuja resposta foi: “a equipe de gestão do RAD está sugerindo que os relatórios anuais dos docentes sejam preenchidos até a data prevista, 12/01/2021, com todas as atividades desenvolvidas pelos docentes durante o ano de 2020, exceto as atividades de ensino referentes ao segundo semestre de 2020. Na primeira semana de fevereiro, quando a carga horária do segundo semestre de 2020 já será plenamente conhecida, será aberto um período especial para ajuste do RAD, com incorporação da carga horária de ensino do segundo semestre de 2020 e outros pequenos ajustes. Salientamos que ao preencher o RAD 2020 o docente deve atentar para o fato de que ele deverá relatar o cumprimento de 1840 horas de atividade durante o ano (docentes DE ou 40 horas de atividades semanais) ou 920 horas (docentes com carga horária semanal de 20 horas), incorporada nesta carga horária a carga horária de ensino referente ao segundo semestre de 2020, que será cumprida apenas em 2021. Ou seja, as atividades incluídas no RAD até o dia 12/01/21 deverão somar um número menor do que os citados acima, que será complementado em fevereiro com a carga horária de ensino.” **9) Apreciação das solicitações de quebra de pré-requisitos pelos professores do MND.** A Profa. Rosane Rito contextualizou o caso, esclarecendo que a Coordenação de Curso a fim de adiantar a apreciação de tais solicitações tem enviado para o departamento as solicitações dos alunos. O MND por sua vez encaminha aos professores responsáveis pelas disciplinas a serem cursadas para que esses possam emitir suas considerações. Esses pareceres deverão ser enviados para a Coordenação que os levará para a aprovação no Colegiado de Curso, instância de competência de tal ato. O Prof. Sergio Barroso complementou com informações mais específicas dos casos em que são possíveis ou não de haver a quebra de pré-requisitos. A Profa. Grazielle Huguenin acrescentou que os professores deverão dar seu parecer, mas quem decidirá será o Colegiado de Curso. A Profa. Maria Thereza esclarece ainda que é sempre o Colegiado de Curso quem delibera e que este tem por preceito a consulta aos professores envolvidos no assunto. **10) Projeto de extensão no CASIC.** A Profa. Renata Frauches explanou sobre a situação do CASIC e informou que não se encontra mais condições de ficar na coordenação do projeto. Então, propôs que outro professor ocupasse a coordenação. Durante a discussão na plenária, cogitou-se a possibilidade de oferecer a coordenação ao MNS. **11) Comissão de Avaliação Local (CAL).** A Profa. Sílvia Custódio comunicou que ao entrar em contato com a Comissão Permanente de Avaliação (CPA), foi informada que não haverá avaliação institucional em 2020.1. Então, sugeriu que os professores fizessem algum tipo de avaliação interna com os alunos das respectivas disciplinas. **12) Edital de concurso do Programa de Residência.** O Prof. Sergio Barroso informou que a seleção para a Residência será presencial, em 07 de fevereiro de 2021. Informou ainda que não haverá provas de títulos e que serão 40

questões em vez de 60, a fim de reduzir o tempo de permanência em prova, devido aos protocolos de saúde referentes à Pandemia de COVID-19. Ocorrendo a publicação do edital, será encaminhado aos professores para ampla divulgação. **13) Prorrogação do prazo do Programa de Monitoria.** A Profa. Grazielle Huguenin informou que foi prorrogada a data do fim do Programa de Monitoria, segundo a Instrução de Serviço nº 23, publicada em 25 de novembro de 2020. Conforme a referida IS, a nova data de finalização será 01 de maio de 2021. **14) Pós-doutorado da Profa. Denise Mafra:** A Profa. Denise Mafra informou que a realização de seu pós-doutorado na Universidade de Glasgow, Escócia, está prevista para o período de 31/05/2021 a 31/05/2022. **Palavra livre:** A Profa. Renata Frauches comentou a respeito do procedimento de regulamentação do Estágio Probatório e Aceleração de Progressão Funcional Docente, nos quais o docente interessado pode dar entrada simultaneamente. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 27 de novembro de 2020.



Prof. Dra. Rosane Valéria V.F. Rito
Chefe MND - Fac. Nutrição- UFF
SIAPE: 2315881

Rosane Valéria Viana Fonseca Rito
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)
SIAPE 2315881