

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
CNPJ 28523215/0001-06
FACULDADE DE NUTRIÇÃO EMÍLIA DE JESUS FERREIRO
DEPARTAMENTO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Ata da 482ª Reunião Ordinária Remota do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)

EMENTA: **1)** Aprovação da ata nº 481; **2)** Discussão sobre o início do Estágio Supervisionado de Nutrição Clínica (ESNC) presencial a partir da aprovação do Calendário Escolar 2020.1; **3)** Discussão sobre fluxo para realização de atividades acadêmicas complementares; **4)** Discussão sobre as disciplinas a serem oferecidas em 2020.1, de forma remota, inclusive Práticas Integradas; **5)** Planejamento de marcação de férias, mediante proposta de novo calendário UFF; **6)** Discussão sobre modelo de compartilhamento das coordenações de laboratórios e ambulatório entre MND e MNS.

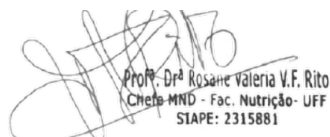
Ao décimo sexto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, foi realizada remotamente na plataforma *Google Meet*, sob o link de acesso <https://meet.google.com/oxu-wpjh-ggb>, a quadringentésima octogésima segunda Reunião Ordinária do Departamento de Nutrição e Dietética, sob a presidência da Profª. Rosane Valéria Viana Fonseca Rito, com a presença dos seguintes professores: Alexandra Anastácio Monteiro Silva; Ana Lúcia Pires Augusto; Andrea Cardoso de Matos; Celia Cohen; Denise Mafra; Gabrielle de Souza Rocha; Grazielle Vilas Boas Huguenin; Juliana dos Santos Vilar; Manuela Dolinsky; Mariana Sarto Figueiredo; Milena Barcza Stockler Pinto; Nara Xavier Moreira; Renata Frauches Medeiros Coimbra, e o assistente em administração Fábio Santana Pessanha. Foram justificadas as ausências dos professores: Maria Thereza Baptista Wady; Sérgio Girão Barroso; Sílvia Maria Custódio das Dores; Vânia Mayumi Nakajima; Wanise Maria de Souza Cruz. Havendo quórum, a Profª. Rosane Valéria Viana Fonseca Rito iniciou a reunião. **1) Aprovação da ata nº 481.** A plenária aprovou a ata nº 481 por unanimidade. **2) Discussão sobre o início do Estágio Supervisionado de Nutrição Clínica (ESNC) presencial a partir da aprovação do Calendário Escolar 2020.1.** A Profa. Rosane Rito iniciou sua fala informando que vários fóruns têm debatido sobre o planejamento para a retomada do Calendário Escolar de 2020, mas que há necessidade de se aguardar a decisão do CEPEX. A Profa. Alexandra Silva contextualizou o movimento feito pelo Curso de Medicina para pressionar o retorno das atividades de estágio no HUAP. Esclareceu que, a partir dessa demanda, foi estabelecido o GT HUAP com representação do Hospital, coordenadores de curso, professores e alunos dos cursos que utilizam essa instituição como campo de estágio. O GT ficou responsável pela elaboração de plano visando o retorno das atividades presenciais, que resultou na proposição da minuta que “Dispõe sobre as Diretrizes para a realização das atividades de estágio obrigatório para os estudantes dos cursos de graduação em Enfermagem, Farmácia, Medicina e Nutrição da Universidade Federal Fluminense (UFF) no âmbito do Hospital Universitário Antônio Pedro da Universidade Federal Fluminense-HUAP-UFF/EBSERH durante e após o período de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do COVID19”, deixando claro que as atividades elencadas no referido documento seguiram as orientações da Portaria 544 do MEC e serão apreciadas pelo CEPEX. A Profa. Rosane Rito relatou o esforço que está sendo feito para o oferecimento, de forma remota, das disciplinas do MND, inclusive das Práticas Integradas que estão sendo adaptadas. Também serão oferecidas as turmas teóricas das disciplinas Bromatologia, Técnica Dietética II e III. A Profa. Alexandra Silva comentou que a PROGRAD vem travando amplas discussões a respeito do Calendário Escolar, ao considerar as especificidades dos cursos. Afirmou ainda que não existe no âmbito da universidade um movimento de retomada das atividades presenciais, apesar do posicionamento da Faculdade de Medicina, e esclareceu que a postura de tal faculdade tem a ver com a singularidade de sua extensa carga horária, além da necessidade de formar mais médicos em função da pandemia. Foi retomada a discussão sobre a realização do ESNC e foi apontada pela plenária a necessidade de uma reunião do Setor de Clínica sobre o assunto. A Profa. Mariana Sarto frisou que o GT-COVID 19 está à disposição para consultas. **3) Discussão sobre fluxo para realização de atividades acadêmicas complementares.** A Profa. Rosane Rito comentou que, segundo apontamento do Colegiado de Curso, os professores preferencialmente devem criar novas turmas no *Classroom* para a realização das atividades acadêmicas complementares, que devem ser amplamente divulgadas para que outros alunos

possam participar. Também comentou que os professores devem registrar tais atividades nas reuniões departamentais. A Profa. Celia Cohen comentou que na criação das diretrizes do Curso de Nutrição, o ensino remoto não foi contemplado, então haveria dúvidas quanto à avaliação por prova no período remoto. Comentou sobre suas propostas de discussão no NDE a respeito dos modos de avaliação e averiguação de presença dos alunos durante o período de atividades remotas. A profa. Mariana Sarto reforçou que as atividades complementares terminarão em 31 de agosto de 2020 e que elas não terão nota e nem cômputo de presença. **4) Discussão sobre as disciplinas a serem oferecidas em 2020.1, de forma remota, inclusive Práticas Integradas.** A Profa. Rosane Rito confirmou junto à plenária que as disciplinas do MND, com carga horária teórica, serão oferecidas de forma remota no período escolar 2020.01. A Profa. Nara Xavier esclareceu que serão abertas as turmas com carga horária teórica de Bromato, Técnica Dietética II e III, ficando as turmas práticas para serem oferecidas quando do retorno presencial. Apesar do esforço para a realização de todas as Práticas Integradas, os professores envolvidos referiram que o assunto ainda está em discussão. Dessa forma, a Profa. Rosane Rito propôs que se fizesse uma reunião extraordinária do MND, a fim de levar uma decisão coletiva a respeito do ESNC e das Práticas Integradas para a reunião ampliada do NDE, que ocorrerá no dia 06 de agosto. **5) Planejamento de marcação de férias, mediante proposta de novo calendário UFF.** Após ampla discussão na plenária, ficou decidido que os professores esperarão a aprovação pelo CEPEX do novo calendário escolar da UFF para marcarem suas férias. **6) Discussão sobre modelo de compartilhamento das coordenações de laboratórios e ambulatório entre MND e MNS.** Em reunião de Unidade realizada no dia 8 de julho de 2020, ficou deliberado que os departamentos discutiriam sobre o modelo de compartilhamento das coordenações dos espaços da Faculdade. A Profa. Rosane Rito esclareceu que essa discussão já havia sido feita na última reunião de departamento, ocorrida em 26 de junho, e que o departamento havia encaminhado proposta de criação de Comitê Gestor para auxiliar a Direção da Faculdade e os coordenadores dos espaços na administração desses. Os fatos que levaram a tal proposta foram as constantes dificuldades que os coordenadores, atualmente professores do MND, enfrentavam para aprovação de recursos financeiros para a gestão dos referidos espaços. A plenária retomou a discussão e ratificou o modelo de Comitê Gestor, apontando para o fato que tais espaços da faculdade são da responsabilidade de todos os envolvidos nas atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão da Faculdade. A partir conhecimento do Extrato de Ata de 13 de julho de 2020 do MNS, enviado pela Direção da Faculdade, a plenária do MND realizou debate a fim de elaborar os devidos esclarecimentos aos argumentos apontados em tal documento. A saber, está apontado aqui trecho do referido extrato de ata: “2. Coordenação compartilhada pelos Departamentos (MNS e MND) dos laboratórios (LABDI, LABAS, LABAL, LABNE, LANUFF, Informática, EME, Biotério) e ambulatórios da FNEJF. [...] após manifestação de quase todos os membros da plenária, ficou deliberado que a plenária não tinha elementos para concordar com a obrigatoriedade de compartilhamento de coordenações entre os Departamentos. As principais questões apontadas envolvem: 1) Dúvida se os professores tinham conhecimento técnico do espaço e equipamentos específicos de cada laboratório; 2) Responsabilidade financeira e administrativa; 3) Os laboratórios possuem vínculos com algumas disciplinas específicas; 4) Mudança nos Regulamentos. 5) Urgência de se fazer essas alterações em um período atípico, considerando a pandemia. 6) Existe a necessidade de ser uma regra obrigatória? Talvez possa haver uma mudança nos regulamentos de que todos os docentes são candidatos para assumir o posto de coordenador ou vice coordenador, principalmente considerando as afinidades dos docentes em cada laboratório. Dessa forma, o encaminhamento da plenária foi a solicitação de uma reunião entre as chefias de Departamentos, coordenadores atuais dos laboratórios e ambulatórios, e direção para dirimir diversas dúvidas e preocupações apontadas pela plenária, e, em um segundo instante, caso seja necessário, solicitar uma reunião ampliada de Colegiado de Unidade para que essa decisão seja institucional”. A seguir apresenta-se a resposta do MND aos respectivos pontos levantados: 1) Todos os professores são plenamente capacitados para assumir a gestão de todos os espaços de formação da graduação em Nutrição; 2) Compartilhar as responsabilidades administrativa e financeira é relevante para tomada de decisões sobre a aplicação de recursos financeiros da Unidade. Como foi anteriormente exposto, todos serão beneficiados, uma vez que os espaços em questão necessitam das verbas da Unidade a fim de garantir seu bom funcionamento e segurança dos usuários; 3) Os laboratórios são espaços usados por diversas disciplinas de ambos os departamentos. Por exemplo, a PI de Educação Infantil usa a sala de Avaliação

Nutricional e o LABDI. A maioria são disciplinas obrigatórias, além das disciplinas em que a carga horária prática é obrigatoriamente realizada no LANUFF, LABDI, LABAS e LABNE. De forma complementar, as atividades práticas realizadas nos laboratórios são parte fundamental da formação discente e impactam nas disciplinas dos períodos subsequentes, as quais necessitam dessa prática como pré-requisito. 4) A respeito dos regulamentos, essa questão não seria um empecilho para a realização de um comitê gestor. Os regulamentos podem ser reorientados para atender às necessidades da Unidade e da Graduação. O MND sugere a elaboração de um regimento geral para os laboratórios da Faculdade de Nutrição a fim de padronizar questões administrativas, visto que atualmente todos estão vinculados à Unidade. 5) Todos estão em trabalho remoto, organizando-nos para um novo tempo, e isso torna esse momento ainda mais adequado e importante para realizar mudanças e ajustes, com vistas às novas demandas e ao cenário acadêmico que se estabelece. 6) Em detrimento da reorganização estrutural da Unidade, e da subordinação dos laboratórios à Direção, faz-se necessária a participação dos seus departamentos na construção de um regimento geral. Foi deliberado pela plenária que a Chefia de Departamento enviasse extrato de ata com esse ponto de pauta para ser discutido na próxima reunião de Colegiado de Unidade.

Informes. Procedeu-se à leitura dos seguintes informes: **1)** Atividades Acadêmicas Complementares: "Nutrição Clínica III", oferecida pelo Prof. Sergio Barroso; "Seminários em Nutrição e Doenças Inflamatórias Intestinais", vinculados ao projeto de extensão "Atendimento nutricional de pacientes ambulatoriais com o diagnóstico de Doença Inflamatória Intestinal", de responsabilidade das professoras Thereza Wady e Grazielle Huguenin; "Tópicos em nutrição: Nasceu! E agora?", realizado pelas professoras Rosane Rito, Ana Lúcia e Celia Cohen; ""Sessões Clínicas Virtuais", coordenado pela Profa. Silvia Custódio e participação dos professores do Setor de Clínica. **2)** Convite para a professora Celia Cohen escrever um capítulo de livro sobre hemoglobinopatias em parceria com a profa. Claudia Cople. **3)** Convite para a professora Celia Cohen realizar a revisão técnica da 5ª edição do livro *McArdle | Nutrição para o Esporte e o Exercício Físico*, da editora GEN. **4)** Informes do GT HUAP pelo Prof. Sergio Barroso.

Palavra livre: não houve pronunciamento. Não tendo mais quem quisesse fazer uso da palavra, foi dada por encerrada a reunião e eu, Fábio Santana Pessanha, encerro a presente ata, que será assinada pela presidente da reunião. Niterói, 16 de julho de 2020.



Prof. Dra. Rosane Valéria V.F. Rito
Chefe MND - Fac. Nutrição- UFF
SIAPE: 2315881

Rosane Valéria Viana Fonseca Rito
Chefe do Departamento de Nutrição e Dietética (MND)
SIAPE 2315881