



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
ESCOLA DE ENGENHARIA  
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

**Ata da Reunião Ordinária do TEP realizada em 13/12/2021**

1 Às quatorze horas e três minutos do dia 13 de dezembro de 2021, virtualmente utilizando o endereço  
2 <https://meet.google.com/vuz-bptm-ost> teve início Reunião Ordinária do TEP, tendo como seu  
3 presidente o chefe do TEP, professor Fernando Toledo Ferraz e que contou com as presenças dos  
4 professores Carlos Francisco Simões Gomes, Denise Alvarez, Diogo Ferreira de Lima Silva, Eduardo  
5 Uchoa Barboza, Elaine Aparecida Araujo, Emmanuel Paiva de Andrade, Gilson Brito Alves Lima,  
6 José Geraldo Lamas Leite, José Kimio Ando, José Rodrigues de Farias Filho, Júlio César Bispo Neves,  
7 Lidia Angulo Meza, Luis Ernesto Torres Guardia, Luiz Carlos Brasil de Brito Mello, Mara Telles  
8 Salles, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Marcelo Maciel Monteiro, Marco Aurélio Cabral Pinto,  
9 Marcos Costa Roboredo, Níssia Carvalho Rosa Bergiante, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Rodrigo  
10 Arcuri Marques Pereira, Sérgio José Mecena da Silva Filho, Sílvia dos Reis Alcântara e Suzana Dantas  
11 Hecksher. Tiveram suas ausências justificadas os professores Paulo Roberto Pfeil Gomes Pereira e  
12 Ricardo Bordeaux Rêgo. Faltaram à reunião os professores Antônio Carlos Magalhães da Silva, Artur  
13 Alves Pessoa, Fernando Oliveira de Araujo, Helder Gomes Costa, Ruben Huamanchumo Gutierrez e  
14 Valdecy Pereira. **1) Mensagem do diretor da Escola de Engenharia** – O professor José Rodrigues,  
15 diretor da Escola de Engenharia, iniciou com um agradecimento institucional a todos os docentes do  
16 TEP, pelos esforços feitos durante o ensino remoto na pandemia. Agradeceu também ao chefe do  
17 Departamento, prof. Fernando Ferraz; à profa. Suzana, que foi coordenadora do TGP; ao prof. Júlio,  
18 atual coordenador; ao prof. Uchôa, que assumiu a pós-graduação; ao prof. Simões, atual responsável  
19 pela pós-graduação; agradeceu ainda aos professores Níssia, Priscilla, Paulo Pfeil, Denise e Hélder.  
20 Falou também sobre o retorno gradual ao regime presencial de trabalho, e sobre a nova resolução do  
21 CEPEx que envolve este tema. Ressaltou que foi aprovado o passaporte vacinal, e que aguarda maiores  
22 orientações da reitoria sobre a forma de implementação. Falou ainda sobre a Comissão de  
23 Biossegurança da Escola de Engenharia, que está finalizando o plano de contingência para o retorno e  
24 a expectativa é de concluir em dezembro. Informou que está sendo retomada a ação de descupinização  
25 dos espaços da Escola, e pediu que fosse informado caso algum espaço do TEP ainda não tenha sido  
26 descupinizado; informou que estão sendo feitas melhorias no serviço de internet para as aulas híbridas  
27 e também diversas obras nos blocos D e E da Escola, de manutenção preventiva e corretiva, com  
28 previsão de que tudo esteja pronto até 28 de março de 2022, data estimada para o retorno presencial.  
29 Falou também sobre o projeto 70 anos da Escola em 2022, onde será editado um livro; a elaboração  
30 do novo Regimento Interno da Escola; o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU); recursos  
31 humanos e eleições departamentais.

32

33

34 **2) Aprovação do texto da ata da reunião ordinária do dia 12/11** – Pedido de retificação da  
35 professora Lidia: “*Solicito apenas uma correção no item 5: o apoio é para todos os professores do  
36 departamento, sem distinção entre os que pertencem ao TPP ou não. Também na parte da pergunta  
37 da professora Denise incluir após “... de cada docente interessado.” o seguinte trecho: “pois os  
38 recursos são limitados, mas que isso pode ser revisto a critério da plenária.”* Foram colocados em  
39 votação e aprovados o pedido de retificação e o texto da ata, ambos sem ressalvas. **3) Aprovação do**  
40 **texto da ata da reunião extraordinária do dia 25/11** – Pedido de retificação do professor Gilson:  
41 inclusão de justificativa de presença. Foi colocado em votação e aprovado sem ressalvas. **4)**  
42 **Aprovação do Projeto de Pesquisa do prof. Luis Torres: “Aprendizado de Máquina em Julia”** –  
43 O presidente passou a palavra ao professor Luis Torres, que fez um breve relato sobre o projeto. O  
44 prof. Júlio lembrou que o prof. Artur já trabalha com a linguagem Julia; o projeto foi colocado em  
45 votação e aprovado sem ressalvas. **5) Aprovação do Calendário das Reuniões de 2022** – O presidente  
46 apresentou a proposta de datas para as reuniões, ressaltando que foi utilizada a mesma sistemática do  
47 ano de 2021 para determinar as datas e colocou em discussão; o prof. José Geraldo lembrou que dia  
48 22/11 é aniversário de Niterói e possivelmente feriado, sugerindo alteração desta data. Prof. Ferraz

49 propôs então a data de 08/11 para a reunião de novembro. Foi colocado em votação o calendário, com  
50 a alteração sugerida, e aprovado sem ressalvas. **6) Informe sobre as submissões para o Projeto de**  
51 **Iniciação à Docência 2022** – O prof. Marcos Roboredo lembrou que o prazo de submissão de projetos  
52 do PID 2022 vai até o dia 13/01/2022, cinco dias antes da reunião do TEP de janeiro. Lembrou também  
53 que cada docente pode submeter mais de um projeto, porém com a limitação de um bolsista por projeto.  
54 Sugeriu que os professores que orientam projetos de Monitoria atualmente também submetam projetos  
55 PID, para maximizar as chances de conseguir bolsas. **7) Informe da Comissão de Compras sobre os**  
56 **gastos de 2021** – A profa. Lidia apresentou os gastos do TEP em 2021 e lembrou que os dados estão  
57 todos disponíveis no site do TEP, na aba restrita, assim como o planejamento de compras para 2022 e  
58 2023. Ressaltou que já há verba empenhada para assegurar o Programa de Iniciação à Docência do  
59 TEP para 2022 e 2023 e que pode ser desempenhado em caso de necessidade, e mostrou o gasto em  
60 cada categoria, lembrando que desde o segundo semestre de 2021 não se pode mais solicitar apoio do  
61 TEP para eventos internacionais, por decisão da PRORAD. Explicou também que alguns pedidos foram  
62 cancelados devido a aumento de preços, e que o departamento segue tentando comprar o compressor  
63 para o Laboratório de Automação. Lembrou novamente que a contratação de serviços para os gabinetes  
64 não pode ser feita com verba própria do Departamento, e que isto depende da SOMA, junto com o  
65 TCE. Relatou ainda sobre a nova fase de descupinização, que ocorrerá em breve e está a cargo do  
66 Francisco, do TCE, que por sua vez tem entrado em contato com os professores que solicitaram a  
67 descupinização. **8) Aprovação do Barema do Concurso para área “Engenharia do Trabalho e as**  
68 **Mudanças Sociotécnicas” e Banca Examinadora** – A professora Suzana iniciou seu relato  
69 ressaltando que o Barema não compõe o edital do concurso, mas estará disponível no site do TEP para  
70 os candidatos, e a proposta de banca poderá ser alterada em função dos candidatos inscritos.  
71 Apresentou então o Barema proposto, com as pontuações relativas a cada item/grupo. Apresentou  
72 também a proposta de Comissão Examinadora para o concurso, com os seguintes membros internos  
73 titulares: profa. Denise Alvarez e profa. Suzana Hecksher; membros internos suplentes: prof. Marcelo  
74 Figueiredo, prof. Júlio César e prof. Fernando Ferraz; membros externos titulares: João Alberto  
75 Camarotto (UFSCar), Simone Santos Oliveira (ENSP/FIOCRUZ) e Maria Christine Werba Saldanha  
76 (UFPB); membros externos suplentes: Ricardo José Matos de Carvalho (UFRN), Vicente Aguilar  
77 Nepomuceno de Oliveira (UNIRIO) e Ubirajara Aluízio de Oliveira Mattos (UERJ). O prof. Ferraz  
78 colocou em votação o Barema e a Comissão Examinadora, conforme propostos pela comissão do  
79 concurso, e ambos foram aprovados sem ressalvas. **9) Afastamento de curta duração da profa.**  
80 **Lidia, para intercâmbio na Universidade de Talca, Chile** – A profa. Lidia relatou seu pedido de  
81 afastamento, um projeto do CNPq iniciado antes da pandemia, de trabalho de campo e validação de  
82 resultados. Haverá também um congresso em Talca, no Chile, nos dias 6, 7 e 8 de março de 2022. O  
83 afastamento seria do dia 6 até o dia 25 de março. A profa. Priscilla lembrou que deve haver um  
84 intervalo mínimo entre dois afastamentos de um docente, e a profa. Lidia informou que afastamentos  
85 de curta duração, menores a 14 dias não necessitam de autorização do Departamento, e que seu  
86 afastamento não terá qualquer interferência nas aulas, pois será período de férias na universidade. Foi  
87 colocado em votação o afastamento da profa. Lidia e aprovado sem ressalvas. **10) Aplicação VR -**  
88 **ensino remoto: relato da profa. Priscilla** – A profa. Priscilla relatou sua situação, uma dúvida sobre  
89 procedimentos de avaliação, pois conforme a resolução 197/2020 em vigor, as avaliações assíncronas  
90 não podem ter VR; porém, ela havia colocado no plano de atividades e em um arquivo para os alunos  
91 com regras de avaliações, onde constam conteúdo, regras e respectivas datas. Um grupo de alunos não  
92 entregou uma avaliação assíncrona, e caso solicitem fazer a VR, a professora tem dúvida se poderia  
93 aplicar a prova, indo contra a resolução em vigor. O prof. Júlio sugeriu que a profa. Priscilla, para não  
94 prejudicar os alunos, mantenha a aplicação da VR neste momento e que a partir de então siga a  
95 resolução em vigor. A profa. Silvia indagou se haveria problema em ajudar os alunos, e a profa. Suzana  
96 vê como uma boa solução manter a VR e lembrou que ela substituirá apenas uma das avaliações,  
97 mesmo que o aluno deixe de fazer duas ou mais, e que o docente pode inclusive fazer uma avaliação  
98 extra, no intuito de ajudar aos alunos. O prof. Júlio concordou com a profa. Suzana, dizendo que não  
99 vê qualquer inconveniente em tomar ações que ajudem aos alunos, desde que seja feito de forma igual  
100 para todos. A profa. Priscilla terminou agradecendo pelas contribuições. **11) Assuntos Gerais** – Sobre  
101 as eleições departamentais do TEP, os professores Luiz Brasil, José Geraldo e a profa. Suzana  
102 parabenizaram o chefe e subchefe, professores Fernando Ferraz e Lidia, e a profa. Lidia lembrou que  
103 a definição das chapas e a eleição no TEP ficaram para o mês de janeiro de 2022. A profa. Suzana  
104 falou sobre o concurso de professor titular do TEP, lembrando que é 40 horas DE e da mesma área do  
105 prof. Rodrigo, que entrou recentemente no Departamento como 20 horas, e questionou se, caso ele  
106 tenha interesse em participar do concurso, poderia haver algum problema com a banca, por ser formada  
107 por colegas do Departamento, sobre um conflito de interesses por questões de amizade. Prof. Ferraz

108 lembrou que há possibilidade de um professor 20 horas solicitar aproveitamento como professor 40  
109 horas DE, e a profa. Suzana informou para isso o professor já deverá ter passado pelo estágio  
110 probatório. O prof. Ferraz disse que, caso o prof. Rodrigo manifeste interesse, o Departamento pode  
111 realizar uma consulta formal à Progepe e outros órgãos competentes para saber maiores informações  
112 sobre como proceder. O prof. Ferraz agradeceu a todos os servidores do TEP pela convivência e  
113 dedicação ao longo do ano, deu as boas-vindas aos dois novos docentes do TEP, profs. Diogo e  
114 Rodrigo, e pediu que todos continuem se cuidando contra a Covid. Terminou desejando Boas Festas e  
115 um bom descanso no recesso a todos. A reunião foi encerrada às dezesseis horas e três minutos.  
116 Excepcionalmente e por dificuldades técnicas, esta ata não será acompanhada pela lista de assinatura  
117 dos participantes. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Bruno Almeida Hortmann, lavrei a presente  
118 ata que vai assinada apenas pelo presidente.

Fernando Toledo Ferraz  
Chefe do Departamento de Engenharia de Produção