



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

Ata da Reunião Ordinária do TEP realizada em 13/12/2021

Às quatorze horas e três minutos do dia 13 de dezembro de 2021, virtualmente utilizando o endereço <https://meet.google.com/vuz-bptm-ost> teve início Reunião Ordinária do TEP, tendo como seu presidente o chefe do TEP, professor Fernando Toledo Ferraz e que contou com as presenças dos professores Carlos Francisco Simões Gomes, Denise Alvarez, Diogo Ferreira de Lima Silva, Eduardo Uchoa Barboza, Elaine Aparecida Araujo, Emmanuel Paiva de Andrade, Gilson Brito Alves Lima, José Geraldo Lamas Leite, José Kimio Ando, José Rodrigues de Farias Filho, Júlio César Bispo Neves, Lidia Angulo Meza, Luis Ernesto Torres Guardia, Luiz Carlos Brasil de Brito Mello, Mara Telles Salles, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Marcelo Maciel Monteiro, Marco Aurélio Cabral Pinto, Marcos Costa Roboredo, Níssia Carvalho Rosa Bergiante, Priscilla Cristina Cabral Ribeiro, Rodrigo Arcuri Marques Pereira, Sérgio José Mecena da Silva Filho, Sílvia dos Reis Alcântara e Suzana Dantas Hecksher. Tiveram suas ausências justificadas os professores Paulo Roberto Pfeil Gomes Pereira e Ricardo Bordeaux Rêgo. Faltaram à reunião os professores Antônio Carlos Magalhães da Silva, Artur Alves Pessoa, Fernando Oliveira de Araujo, Helder Gomes Costa, Ruben Huamanchumo Gutierrez e Valdecy Pereira. **1) Mensagem do diretor da Escola de Engenharia** – O professor José Rodrigues, diretor da Escola de Engenharia, iniciou com um agradecimento institucional a todos os docentes do TEP, pelos esforços feitos durante o ensino remoto na pandemia. Agradeceu também ao chefe do Departamento, prof. Fernando Ferraz; à profa. Suzana, que foi coordenadora do TGP; ao prof. Júlio, atual coordenador; ao prof. Uchôa, que assumiu a pós-graduação; ao prof. Simões, atual responsável pela pós-graduação; agradeceu ainda aos professores Níssia, Priscilla, Paulo Pfeil, Denise e Hélder. Falou também sobre o retorno gradual ao regime presencial de trabalho, e sobre a nova resolução do CEPEX que envolve este tema. Ressaltou que foi aprovado o passaporte vacinal, e que aguarda maiores orientações da reitoria sobre a forma de implementação. Falou ainda sobre a Comissão de Biossegurança da Escola de Engenharia, que está finalizando o plano de contingência para o retorno e a expectativa é de concluir em dezembro. Informou que está sendo retomada a ação de descupinização dos espaços da Escola, e pediu que fosse informado caso algum espaço do TEP ainda não tenha sido descupinizado; informou que estão sendo feitas melhorias no serviço de internet para as aulas híbridas e também diversas obras nos blocos D e E da Escola, de manutenção preventiva e corretiva, com previsão de que tudo esteja pronto até 28 de março de 2022, data estimada para o retorno presencial. Falou também sobre o projeto 70 anos da Escola em 2022, onde será editado um livro; a elaboração do novo Regimento Interno da Escola; o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU); recursos humanos e eleições departamentais.

2) Aprovação do texto da ata da reunião ordinária do dia 12/11 – Pedido de retificação da professora Lidia: *"Solicito apenas uma correção no item 5: o apoio é para todos os professores do departamento, sem distinção entre os que pertencem ao TPP ou não. Também na parte da pergunta da professora Denise incluir após " ... de cada docente interessado." o seguinte trecho: "pois os recursos são limitados, mas que isso pode ser revisto a critério da plenária."* Foram colocados em votação e aprovados o pedido de retificação e o texto da ata, ambos sem ressalvas. **3) Aprovação do texto da ata da reunião extraordinária do dia 25/11** – Pedido de retificação do professor Gilson: inclusão de justificativa de presença. Foi colocado em votação e aprovado sem ressalvas. **4) Aprovação do Projeto de Pesquisa do prof. Luis Torres: "Aprendizado de Máquina em Julia"** – O presidente passou a palavra ao professor Luis Torres, que fez um breve relato sobre o projeto. O prof. Júlio lembrou que o prof. Artur já trabalha com a linguagem Julia; o projeto foi colocado em votação e aprovado sem ressalvas. **5) Aprovação do Calendário das Reuniões de 2022** – O presidente apresentou a proposta de datas para as reuniões, ressaltando que foi utilizada a mesma sistemática do ano de 2021 para determinar as datas e colocou em discussão; o prof. José Geraldo lembrou que dia 22/11 é aniversário de Niterói e possivelmente feriado, sugerindo alteração desta data. Prof. Ferraz

propôs então a data de 08/11 para a reunião de novembro. Foi colocado em votação o calendário, com a alteração sugerida, e aprovado sem ressalvas. **6) Informe sobre as submissões para o Projeto de Iniciação à Docência 2022** – O prof. Marcos Roboredo lembrou que o prazo de submissão de projetos do PID 2022 vai até o dia 13/01/2022, cinco dias antes da reunião do TEP de janeiro. Lembrou também que cada docente pode submeter mais de um projeto, porém com a limitação de um bolsista por projeto. Sugeriu que os professores que orientam projetos de Monitoria atualmente também submetam projetos PID, para maximizar as chances de conseguir bolsas. **7) Informe da Comissão de Compras sobre os gastos de 2021** – A profa. Lidia apresentou os gastos do TEP em 2021 e lembrou que os dados estão todos disponíveis no site do TEP, na aba restrita, assim como o planejamento de compras para 2022 e 2023. Ressaltou que já há verba empenhada para assegurar o Programa de Iniciação à Docência do TEP para 2022 e 2023 e que pode ser desempenhado em caso de necessidade, e mostrou o gasto em cada categoria, lembrando que desde o segundo semestre de 2021 não se pode mais solicitar apoio do TEP para eventos internacionais, por decisão da PROAD. Explicou também que alguns pedidos foram cancelados devido a aumento de preços, e que o departamento segue tentando comprar o compressor para o Laboratório de Automação. Lembrou novamente que a contratação de serviços para os gabinetes não pode ser feita com verba própria do Departamento, e que isto depende da SOMA, junto com o TCE. Relatou ainda sobre a nova fase de descupinização, que ocorrerá em breve e está a cargo do Francisco, do TCE, que por sua vez tem entrado em contato com os professores que solicitaram a descupinização. **8) Aprovação do Barema do Concurso para área “Engenharia do Trabalho e as Mudanças Sociotécnicas” e Banca Examinadora** – A professora Suzana iniciou seu relato ressaltando que o Barema não compõe o edital do concurso, mas estará disponível no site do TEP para os candidatos, e a proposta de banca poderá ser alterada em função dos candidatos inscritos. Apresentou então o Barema proposto, com as pontuações relativas a cada item/grupo. Apresentou também a proposta de Comissão Examinadora para o concurso, com os seguintes membros internos titulares: profa. Denise Alvarez e profa. Suzana Hecksher; membros internos suplentes: prof. Marcelo Figueiredo, prof. Júlio César e prof. Fernando Ferraz; membros externos titulares: João Alberto Camarotto (UFSCar), Simone Santos Oliveira (ENSP/FIOCRUZ) e Maria Christine Werba Saldanha (UFPB); membros externos suplentes: Ricardo José Matos de Carvalho (UFRN), Vicente Aguilar Nepomuceno de Oliveira (UNIRIO) e Ubirajara Aluizio de Oliveira Mattos (UERJ). O prof. Ferraz colocou em votação o Barema e a Comissão Examinadora, conforme propostos pela comissão do concurso, e ambos foram aprovados sem ressalvas. **9) Afastamento de curta duração da profa. Lidia, para intercâmbio na Universidade de Talca, Chile** – A profa. Lidia relatou seu pedido de afastamento, um projeto do CNPq iniciado antes da pandemia, de trabalho de campo e validação de resultados. Haverá também um congresso em Talca, no Chile, nos dias 6, 7 e 8 de março de 2022. O afastamento seria do dia 6 até o dia 25 de março. A profa. Priscilla lembrou que deve haver um intervalo mínimo entre dois afastamentos de um docente, e a profa. Lidia informou que afastamentos de curta duração, menores a 14 dias não necessitam de autorização do Departamento, e que seu afastamento não terá qualquer interferência nas aulas, pois será período de férias na universidade. Foi colocado em votação o afastamento da profa. Lidia e aprovado sem ressalvas. **10) Aplicação VR - ensino remoto: relato da profa. Priscilla** – A profa. Priscilla relatou sua situação, uma dúvida sobre procedimentos de avaliação, pois conforme a resolução 197/2020 em vigor, as avaliações assíncronas não podem ter VR; porém, ela havia colocado no plano de atividades e em um arquivo para os alunos com regras de avaliações, onde constam conteúdo, regras e respectivas datas. Um grupo de alunos não entregou uma avaliação assíncrona, e caso solicitem fazer a VR, a professora tem dúvida se poderia aplicar a prova, indo contra a resolução em vigor. O prof. Júlio sugeriu que a profa. Priscilla, para não prejudicar os alunos, mantenha a aplicação da VR neste momento e que a partir de então siga a resolução em vigor. A profa. Silvia indagou se haveria problema em ajudar os alunos, e a profa. Suzana vê como uma boa solução manter a VR e lembrou que ela substituirá apenas uma das avaliações, mesmo que o aluno deixe de fazer duas ou mais, e que o docente pode inclusive fazer uma avaliação extra, no intuito de ajudar aos alunos. O prof. Júlio concordou com a profa. Suzana, dizendo que não vê qualquer inconveniente em tomar ações que ajudem aos alunos, desde que seja feito de forma igual para todos. A profa. Priscilla terminou agradecendo pelas contribuições. **11) Assuntos Gerais** – Sobre as eleições departamentais do TEP, os professores Luiz Brasil, José Geraldo e a profa. Suzana parabenizaram o chefe e subchefe, professores Fernando Ferraz e Lidia, e a profa. Lidia lembrou que a definição das chapas e a eleição no TEP ficaram para o mês de janeiro de 2022. A profa. Suzana falou sobre o concurso de professor titular do TEP, lembrando que é 40 horas DE e da mesma área do prof. Rodrigo, que entrou recentemente no Departamento como 20 horas, e questionou se, caso ele tenha interesse em participar do concurso, poderia haver algum problema com a banca, por ser formada por colegas do Departamento, sobre um conflito de interesses por questões de amizade. Prof. Ferraz

108 lembrou que há possibilidade de um professor 20 horas solicitar aproveitamento como professor 40
109 horas DE, e a profa. Suzana informou para isso o professor já deverá ter passado pelo estágio
110 probatório. O prof. Ferraz disse que, caso o prof. Rodrigo manifeste interesse, o Departamento pode
111 realizar uma consulta formal à Progepe e outros órgãos competentes para saber maiores informações
112 sobre como proceder. O prof. Ferraz agradeceu a todos os servidores do TEP pela convivência e
113 dedicação ao longo do ano, deu as boas-vindas aos dois novos docentes do TEP, profs. Diogo e
114 Rodrigo, e pediu que todos continuem se cuidando contra a Covid. Terminou desejando Boas Festas e
115 um bom descanso no recesso a todos. A reunião foi encerrada às dezesseis horas e três minutos.
116 Excepcionalmente e por dificuldades técnicas, esta ata não será acompanhada pela lista de assinatura
117 dos participantes. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Bruno Almeida Hortmann, lavrei a presente
118 ata que vai assinada apenas pelo presidente.

Fernando Toledo Ferraz
Chefe do Departamento de Engenharia de Produção