

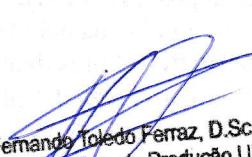


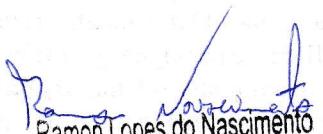
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Ata da Reunião Ordinária do TEP realizada em 13/02/2020

1 Às quatorze horas e dois minutos do dia 13 de fevereiro de 2020, na sala 306A do bloco D, teve início
2 a Reunião Ordinária do TEP, tendo como seu presidente o chefe do TEP, Prof. Fernando Toledo Ferraz
3 e contou com as presenças dos professores Denise Alvarez, Emmanuel Paiva de Andrade, Fernanda
4 Abizethe de Carvalho Duim, Gilson Brito Alves Lima, José Geraldo Lamas Leite, Júlio César Bispo
5 Neves, Lidia Angulo Meza, Luis Ernesto Torres Guardia, Luiz Carlos Brasil de Brito Mello, Mara
6 Telles Salles, Marcelo Maciel Monteiro, Marco Aurélio Cabral Pinto, Marcos Costa Roboredo, Níssia
7 Carvalho Rosa Bergiante, Paulo Roberto Pfeil Gomes Pereira, Ruben Huamanchumo Gutierrez, Sérgio
8 José Mecena da Silva Filho e Suzana Dantas Hecksher. Tiveram suas ausências justificadas os
9 professores: Antonio Carlos Magalhães da Silva, Artur Alves Pessoa, Carlos Francisco Simões Gomes,
10 Eduardo Uchoa Barboza, Elaine Aparecida Araujo, Fernando Oliveira de Araujo, Helder Gomes
11 Costa, João Carlos Correia Baptista Soares de Mello, José Kimio Ando, José Rodrigues de Farias
12 Filho, Maria Helena Campos Soares de Mello, Marcelo Gonçalves Figueiredo, Priscilla Cristina
13 Cabral Ribeiro, Ricardo Bordeaux Rego e Valdecy Pereira. Faltou à reunião a professora Silvia dos
14 Reis Alcântara Duarte. **1) Aprovação da ata da reunião ordinária do dia 22/01** – Foi colocada em
15 votação e aprovada a ata da reunião ordinária do dia 22/01/2020 acrescentando a justificativa do
16 professor Valdecy Pereira por estar em férias. **2) Informes:** **A) Exames de Proficiência** – O
17 presidente passou a palavra à professora Lidia que fez um breve relato sobre os trabalhos em
18 andamento da Comissão designada para estudar o tema de exames de proficiência. Na próxima
19 reunião, a Comissão apresentará uma proposta de normativa para ser apreciada pela plenária. **B) Levantamento de Necessidades de Cursos** – O presidente passou a palavra ao servidor Ramon que
20 informou que o chefe do Departamento deve preencher um formulário com o interesse dos professores
21 em cursos a serem ministrados pela Universidade e solicitou que os docentes que desejarem participar
22 de algum deles (a lista foi enviada com a pauta) devem informar à secretaria por e-mail. Além disso,
23 realçou ainda que todos devem informar seus afastamentos planejados (licença capacitação e pós-
24 doutorado) para 2021 para que o chefe possa preencher o documento da Universidade pois isso será
25 considerado na política de liberação dos afastamentos pela Reitoria. **C) Norma interna de diárias e**
26 **passagens** – O presidente destacou que a Universidade está no processo de refazer a normativa interna
27 de diárias e passagens já que houve alteração na última portaria publicada pelo Ministério da Educação
28 que disciplinava o tema. **D) Patrimônio (Ofício SAEP 049/2019)** – O presidente apresentou uma lista
29 de processos pendentes enviada pelo setor de patrimônio da Universidade: processos de doação de
30 bens que devem ser localizados para o devido prosseguimento. O presidente concluiu dizendo que o
31 servidor Luiz Eduardo entrará em contato com os envolvidos e prestará os devidos esclarecimentos.
32 **E) Área privada para docentes no site do TEP** – O presidente indicou que já está criada uma área
33 restrita no site do Departamento apenas para servidores deste Departamento. A secretaria
34 disponibilizará uma senha para que os professores possam ter acesso a diversos documentos nessa aba
35 exclusiva. **F) Atualização da presidência da Comissão Acadêmica** – O presidente informou que a
36 professora Lidia assumirá a presidência da Comissão Acadêmica. **G) Representação nos Colegiados**
37 **de Graduação** – O presidente anunciou que está finalizando a recomposição dos membros dos
38 colegiados de graduação e fará as novas designações em breve. **3) Comissão de Monitoria** – O
39 presidente apresentou a nova configuração da Comissão de Monitoria do Departamento, mantendo a
40 sistemática dos anos anteriores com o chefe, subchefe e coordenador de monitoria: Fernando Toledo
41 Ferraz, Lidia Angulo Meza e Marcos Costa Roboredo. **4) Prestação de contas do Projeto de**
42 **Iniciação à Docência 2019 – processo 23069.010042/2020-11** – Apesar de pareceres positivos das
43 Comissões Acadêmica e Financeira, foi colocado em votação e aprovado o processo
44 23069.010042/2020-11: Prestação de contas do Projeto de Iniciação à Docência 2019. **5) Projeto Final**
45 – O presidente passou a palavra à professora Suzana que, junto com a professora Níssia, relataram a
46 proposta de nova sistemática para as disciplinas TEP00136 e TEP00137. Diversos professores fizeram
47 comentários, ponderações e sugestões. Em seguida, o presidente informou que enviará a proposta
48

49 apresentada oralmente por e-mail a todos e será elaborada uma resolução conjunta TGP/TEP sobre
50 trabalho de conclusão de curso a ser votada nos dois setores e que ajudará a nortear a condução das
51 disciplinas de Projeto Final I e II. **6) Quadro de Horários 2020.1** – Foi colocado em votação e
52 aprovado o Quadro de Horários para 2020.1 com as alterações já encaminhadas por e-mail e incluindo
53 a mudança de horário da turma T2 da disciplina TEP00109 ECONOMIA APLICADA para quinta de
54 07h as 11h. Além disso, também foi aprovado que serão criadas turmas das disciplinas TEP001036 e
55 TEP00137 para cada um dos professores interessados em orientar e continuar orientando alunos,
56 respeitando o teto de orientações já estabelecido em reunião pretérita. **7) Projeto de Extensão da**
57 **professora Elaine: “Diálogos e troca de saberes sobre gestão em cooperativas de reciclagem em**
58 **Niterói e São Gonçalo”** – O presidente ressaltou que a professora Elaine solicitou por e-mail que seu
59 projeto fosse retirado de pauta. **8) Aprovação de cursos** – Após pareceres positivos das Comissões
60 Acadêmica e Financeira, foram colocados em votação e aprovados os seguintes cursos: A) Aditamento
61 por doze meses do projeto MBA Gerenciamento de Projetos 2017.2, contrato 015/2018, processo
62 23069.012526/2017-08. B) Aditamento por doze meses do contrato 040/2018 do curso MBA Gestão
63 Estratégica da Produção e Manutenção, projeto FEC 3966, processo 23069.012863/2017-97. **9) Processos de dispensa de disciplina** – O presidente passou a palavra ao professor Paulo Pfeil que
64 apresentou uma proposta de nova sistemática nos processos de dispensa de disciplina: solicitou que
65 fosse feita uma triagem de carga horária e conteúdos similares antes do envio dos processos aos
66 docentes. Segundo ele, essa triagem poderia ser feita tanto pela secretaria do Departamento quanto
67 pela Coordenação. A professora Suzana, enquanto Coordenadora, se prontificou a fazer essa triagem
68 na Coordenação de Engenharia de Produção. **10) Assuntos Gerais** – O professor Sérgio Mecena
69 divulgou uma proposta de duas bolsas para doutorado sanduíche nos Estados Unidos e o presidente
70 indicou que o docente poderia repassar essa oportunidade ao Programa de Pós-Graduação em
71 Engenharia de Produção. O professor José Geraldo disse que repassará um convite para participação
72 em evento acadêmico aos chefes de departamento e seus representantes. O presidente frisou que, com
73 a aposentadoria da professora Maria Helena, nomeará uma comissão para estudar e propor requisitos
74 necessários para abertura de um novo concurso público. Além disso, ele também solicitou voluntário
75 para assumir a Comissão Acadêmica no lugar do professor Luiz Brasil que não deseja ser mais
76 membro. A professora Denise questionou sobre o encaminhamento para o alagamento constante da
77 sua sala no bloco E e para as impressões de documentos dos professores que não possuem impressora.
78 O presidente disse que o Departamento disponibilizará uma impressora para que os docentes enviem
79 trabalhos por e-mail e recolham as impressões na secretaria. Porém, ela não é uma impressora de
80 grande capacidade e não suporta um volume grande de impressões. Sobre a manutenção predial,
81 recomendou que a docente comunique formalmente à direção e ele também levará essa pauta assim
82 que for membro do Colegiado da Escola. A reunião foi encerrada às quinze horas e vinte minutos. E,
83 nada mais havendo a ser tratado, eu, Ramon Lopes do Nascimento, lavrei a presente ata que vai por
84 mim assinada juntamente com o presidente.
85


Prof. Fernando Toledo Ferraz, D.Sc.
Chefe do Depto. Eng. de Produção UFF
Matr. SIAPE 311329


Ramon Lopes do Nascimento
Assistente em Administração
SIAPE 2258293



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Niterói, 13 de fevereiro de 2020

Lista de Presença da Reunião Departamental Ordinária – TEP

NOME	ASSINATURA
1. ANTONIO CARLOS MAGALHÃES DA SILVA	
2. ARTUR ALVES PESSOA	
3. CARLOS FRANCISCO SIMÕES GOMES	
4. DENISE ALVAREZ	<i>Denise Alvarez</i>
5. EDUARDO UCHOA BARBOZA	
6. ELAINE APARECIDA ARAUJO	
7. EMMANUEL PAIVA DE ANDRADE	
8. FERNANDA ABIZETHE DE CARVALHO DUIM	<i>Fernanda Duim</i>
9. FERNANDO OLIVEIRA DE ARAUJO	
10. FERNANDO TOLEDO FERRAZ	
11. GILSON BRITO ALVES LIMA	
12. HELDER GOMES COSTA	
13. JOÃO CARLOS CORREIA B. S. DE MELLO	
14. JOSE GERALDO LAMAS LEITE	<i>Jose Geraldo Lamas</i>
15. JOSE KIMIO ANDO	
16. JOSE RODRIGUES DE FARIA FILHO	
17. JÚLIO CÉSAR BISPO NEVES	
18. LIDIA ANGULO MEZA	<i>Lidia Angulo</i>
19. LUIS ERNESTO TORRES GUARDIA	
20. LUIZ CARLOS BRASIL DE B. MELLO	
21. MARA TELLES SALLES	
22. MARCELO GONÇALVES FIGUEIREDO	
23. MARCELO MACIEL MONTEIRO	
24. MARCO AURÉLIO CABRAL PINTO	
25. MARCOS COSTA ROBOREDO	<i>Marcos Costa Roboredo</i>
26. MARIA HELENA C. SOARES DE MELLO	
27. NISSIA CARVALHO ROSA BERGIANTE	
28. PAULO ROBERTO PFEIL GOMES PEREIRA	
29. PRISCILLA CRISTINA CABRAL RIBEIRO	
30. RICARDO BORDEAUX REGO	
31. RUBEN HUAMANCHUMO GUTIERREZ	
32. SÉRGIO JOSÉ MECENA DA SILVA FILHO	
33. SILVIA DOS REIS ALCÂNTARA DUARTE	
34. SUZANA DANTAS HECKSHER	<i>Suzana Hekscher</i>
35. VALDECY PEREIRA	



**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ESCOLA DE ENGENHARIA
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

Niterói, 13 de fevereiro de 2020

Lista de Presença da Reunião Departamental Ordinária para convidados – TEP

NOME	ASSINATURA
1. IVANOVICH LACHE SALCEDO	
2. OSVALDO LUIZ GONÇALVES QUELHAS	

