

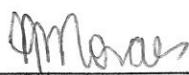


Serviço Público Federal
Ministério da Educação

**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ - ICM
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE DE MACAÉ - MCT**

1 Às quinze horas e dez minutos do dia 30 de outubro de 2020, por meio remoto através da plataforma
2 *Google Meet*, foi realizada reunião ordinária do Departamento de Contabilidade de Macaé (MCT)
3 com a presença dos seguintes professores: Gabriel Augusto de Sousa, Chefe do Departamento de
4 Contabilidade de Macaé (MCT) e Presidente da Reunião, Jonathas Coelho Queiroz da Silva, Mauro
5 Silva Florentino, Maycon Peter da Rosa, Flávio Marcos Silva Sarandy, Angelo Mario Prado
6 Pessanha, Sylvio Merhy de Carvalho e dos discentes representantes do Diretório Acadêmico : Bianca
7 Alves Ferreira Lyra, Herica Pinheiro de Aguiar, Victoria Rebouças de Amorim e Luana Riscado
8 Ferreira, para deliberarem sobre: **1 - Apreciação e deliberação sobre a ata da Plenária do mês**
9 **anterior; 2 - Indicação de representante do Departamento de Contabilidade de Macaé para**
10 **compor a Comissão Organizadora da Agenda Acadêmica 2021; 3- Atualização quanto às**
11 **seleções de Monitoria 2020 (processos novos e documentos para envio à PROGRAD); 4 -**
12 **Deliberação sobre parecer da Comissão Departamental quanto ao atendimento de exigências**
13 **apresentadas pela CPPD ao processo de progressão do professor Dario Bezerra de Andrade; 5**
14 **- Apresentação do resultado da pesquisa realizada pelo Diretório Acadêmico; 6 - Assuntos**
15 **Gerais.** Conferido o número de presentes e havendo quórum o Presidente da reunião deu início a
16 mesma. Em primeiro lugar agradeceu a todos pelo comparecimento à reunião e em seguida, o
17 presidente da reunião chamou os pontos da pauta, quais sejam: **1 - Apreciação e deliberação sobre**
18 **a ata da Plenária do mês anterior** : a plenária aprovou por unanimidade a ata da Reunião
19 Departamental de vinte e nove de setembro de 2020; **2 - Indicação de representante do**
20 **Departamento de Contabilidade de Macaé para compor a Comissão Organizadora da Agenda**
21 **Acadêmica 2021:** antes da indicação do representante pela Plenária, o professor Jonathas fez um
22 agradecimento aos alunos que participaram da Agenda Acadêmica de 2020, inclusive alunos de fora
23 da UFF Macaé, e, em especial, aos ex-alunos Júlio e Júlia e a professora Carla, da Universidade
24 Federal da Amazônia - UFAM, pela participação e colaboração nas palestras. O professor Gabriel
25 agradeceu ao professor Jonathas por haver representado o Departamento nessa Agenda Acadêmica
26 diferente devido a atual situação gerada pela pandemia. Não havendo manifestação para indicação de
27 um representante do Departamento de Contabilidade de Macaé para compor a Comissão
28 Organizadora da Agenda Acadêmica de 2021, o professor Gabriel sugeriu, e a Plenária concordou,
29 que se fizesse um contato com o professor João, que retornará de licença no próximo ano, para ser
30 esse representante. Caso o professor João concorde, a Plenária indicará o nome dele. Caso não
31 concorde, haverá nova consulta na próxima Reunião Departamental para escolha do representante. **3**
32 **- Atualização quanto às seleções de Monitoria 2020 (processos novos e documentos para envio**
33 **à PROGRAD):** o professor Gabriel lembrou que na última reunião houve distribuição de vagas de
34 Monitoria para o professor Dário e para o professor Flávio. Explicou que houve publicação dos editais
35 para as seleções desses professores, porém não houve inscrições de alunos para se habilitarem a essas
36 seleções. O professor Gabriel indicou dois caminhos para a Plenária decidir: 1- a possibilidade de
37 abertura de outras seleções para algum outro professor que queira ou 2- abre-se mão dessas duas
38 vagas de Monitoria para a PROGRAD. O professor Sylvio sugeriu que o Diretório Acadêmico fizesse
39 uma pesquisa entre os alunos para saber em quais disciplinas estariam interessados que houvesse

40 monitor. A discente Bianca, representante do Diretório Acadêmico, ficou de providenciar essa
41 pesquisa o mais rápido possível e comunicar ao Departamento. O resultado desse levantamento será
42 levado a uma Reunião Departamental Extraordinária para aprovação da alocação das vagas e para
43 logo depois se iniciar o processo de seleção. Outro ponto levantado pelo professor Gabriel foi solicitar
44 aos professores que têm monitores e que estejam com pendências na documentação do processo de
45 escolha do Monitor que providenciem a documentação que falta, que já foi sinalizada através de *email*
46 pelo Departamento, para que seja enviada à PROGRAD; **4 - Deliberação sobre parecer da**
47 Comissão Departamental quanto ao atendimento de exigências apresentadas pela CPPD ao
48 processo de progressão do professor Dario Bezerra de Andrade: o professor Mauro, como
49 presidente da Comissão de Avaliação Funcional do Departamento, explicou que houve exigência da
50 CPPD quanto ao interstício abrangido no parecer anterior que foi inserido no processo de progressão
51 do professor Dário. Então, o professor Mauro apresentou para a Plenária o novo parecer da Comissão
52 o qual foi ao pedido de progressão abrangendo o interstício de 12/08/2018 a 12/08/2020. Em seguida
53 a Plenária deliberou e aprovou o parecer da Comissão de avaliação da progressão funcional e o
54 processo de progressão funcional do docente Dario Bezerra de Andrade lotado no Departamento de
55 Contabilidade de Macaé, do nível 2 da Classe C (Professor Adjunto) para o nível 3 da Classe C
56 (Professor Adjunto) no interstício de 12/08/2018 a 12/08/2020; **5 - Apresentação do resultado da**
57 pesquisa realizada pelo Diretório Acadêmico: a representante do Diretório Acadêmico Bianca
58 expos à Plenária uma breve apresentação do resultado da pesquisa realizada pelo Diretório
59 Acadêmico junto aos discentes sobre a opinião dos estudantes quanto ao andamento do período letivo
60 em modo remoto. Os professores presentes comentaram sobre as dificuldades encontradas em
61 ministrar suas aulas pela limitação imposta por instrução da Universidade, além de outros fatores, e
62 que com as principais demandas apontadas através dessa pesquisa eles poderão conversar com suas
63 respectivas turmas sobre dificuldades, limitações e possibilidades. Além disso, os professores
64 sinalizaram quanto à possibilidade de eventualmente fazerem alguns ajustes nas aulas para que se
65 possa manter a qualidade do curso diante desses desafios que foram impostos pela pandemia. O
66 professor Sylvio solicitou que constasse em ata uma solicitação à UFF para que a Universidade mude
67 a regra sobre a gravação de aulas. Para ele as aulas poderiam ser gravadas e ficarem disponíveis para
68 os alunos sem a necessidade de autorização de todos os alunos que fazem parte da sala de aula e que
69 a UFF deve assumir a responsabilidade pela gravação; **7- Assuntos Gerais:** o professor Sylvio
70 solicitou ao professor Gabriel que no próximo semestre aloque suas aulas para os dias de segunda-
71 feira e terça-feira. Concluídos os assuntos, sem que houvesse mais nenhuma manifestação dos
72 presentes, o presidente da reunião professor Gabriel Augusto de Sousa agradeceu mais uma vez a
73 presença de todos e foi dada por encerrada a reunião e, eu, Nilma de Fátima Bezerra de Moraes, lavrei
74 esta ata que vai por mim e pelo presidente da reunião assinada.



Nilma de Fátima Bezerra de Moraes
Secretária do Departamento de Contabilidade -
ICM/Macaé



Gabriel Augusto de Sousa
Chefe de Departamento do Curso de
Contabilidade – ICM/Macaé