



Serviço Público Federal

Ministério da Educação


UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
ICM – INSTITUTO DE CIÊNCIAS DE MACAÉ
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE

1 Ao décimo sétimo dia do mês de maio do ano de dois mil e dezoito, às dezesseis horas, na Sala 304,
2 do Instituto de Ciências da Sociedade de Macaé - ICM, espaço integrante da Cidade Universitária
3 de Macaé, sito à Rua Aloísio da Silva Gomes, 50 – Granja dos Cavaleiros - Macaé – RJ, foi
4 realizada reunião ordinária com a presença dos seguintes professores: Mauro Silva Florentino,
5 Chefe de Departamento e Presidente da Reunião, Andrea Barbosa Osório Sarandy, Aristóteles José
6 Riani, Camilla Borges Sampaio, Dario Bezerra de Andrade, Érica Jann Velozo, Gabriel Augusto de
7 Souza, Jonathas Coelho Queiroz da Silva, Maycon Peter Da Rosa, Roberto Pires Soares Júnior,
8 Sylvio Merhy de Carvalho e os representantes discentes Thalles Junger de Mello, Vitor Hugo da
9 Rocha Moraes e Paulo Henrique Xavier dos Santos para deliberarem sobre: **1) Indicação de**
10 **docentes para a composição do próximo Colegiado de Unidade. 2) Aprovação do relatório de**
11 **progressão funcional dos professores Ângelo Mário do Prado Pessanha e Mauro Silva**
12 **Florentino, para Adjunto III e Adjunto II, respectivamente. 3) Composição de nova comissão**
13 **para a avaliação do relatório de progressão funcional dos professores Flávio Marcos Silva**
14 **Sarandy e Roberto Pires Soares Júnior para Adjunto I. 4) Informações e considerações sobre**
15 **os concursos havidos e carga horária dos docentes do MCT. 5) Análise de pedido de atuação**
16 **esporádica em palestra, conferências, cursos de pós-graduação, atividades científicas e**
17 **culturais em instituições distintas da UFF, em conformidade com o disposto na Lei**
18 **12.772/2012, art. 21 (VIII e XII). 6) Assuntos Gerais.** Após a conferência do quórum necessário
19 para realização da reunião, foi apresentada a ata da reunião anterior, a qual foi aprovada por todos
20 os docentes presentes. Após esse processo, deu-se início à reunião, abordando os assuntos em pauta
21 na seguinte ordem: **1) Indicação de docentes para a composição do próximo Colegiado de**
22 **Unidade.** O prof. Mauro alertou para prazo máximo de inscrição dos candidatos à eleição do
23 colegiado de curso ser o dia 24/05. Sendo assim, seria necessária a indicação imediata dos docentes
24 e discentes interessados ao pleito. Após deliberações da plenária, foram indicados os seguintes
25 representantes para composição da chapa que disputará as eleições de colegiado: Sylvio Merhy de
26 Carvalho, Érica Jann Velozo e Jonathas Coelho Queiroz da Silva como docentes titulares; Mauro
27 Silva Florentino, Flávio Marcos Silva Sarandy e Dario Bezerra de Andrade como respectivos
28 docentes suplentes; Luís Victor Moura da Costa, matrícula 217105068, como representante discente
29 titular; e, por fim, Larissa Brum Beraldo, matrícula 217105095, como suplente da representação
30 discente. Após a indicação dos nomes, foi colocada em votação a composição da chapa e aprovada
31 por unanimidade pela plenária. Findo o assunto, deu-se seguimento ao próximo item da reunião. **2)**
32 **Aprovação do relatório de progressão funcional dos professores Ângelo Mário do Prado**
33 **Pessanha e Mauro Silva Florentino, para Adjunto III e Adjunto II, respectivamente.** Foram
34 apresentados os relatórios de progressão funcional dos professores Ângelo Mário do Prado
35 Pessanha e Mauro Silva Florentino, para Adjunto III e Adjunto II, respectivamente, com o parecer
36 positivo da comissão avaliadora em ambos. Os docentes aprovaram, por unanimidade, os relatórios
37 apresentados. Sem mais o que discutir a respeito, deu-se sequência à reunião. **3) Composição de**
38 **nova comissão para a avaliação do relatório de progressão funcional dos professores Flávio**
39 **Marcos Silva Sarandy e Roberto Pires Soares Júnior para Adjunto I.** A prof. Andrea, membro
40 integrante da comissão permanente de avaliação de progressão funcional, solicitou a sua
41 substituição na referida comissão. Foi decidido então que o Prof. Mauro irá substituí-la na comissão
42 para análise dos 2 processos em questão, com a presidência permanecendo atribuída ao Prof.
43 Ângelo. Sem mais deliberações, foi dada continuidade à reunião, abordando o tema seguinte. **4)**

Informações e considerações sobre os concursos havidos e carga horária dos docentes do MCT. Recentemente foram realizados 2 concursos para preenchimento de vagas de professore substitutos nas áreas de contabilidade pública e contabilidade financeira e societária. Contudo, apesar do concurso de contabilidade pública dispor de 2 aprovados, o 1º deles não pode tomar posse por já possuir vínculo estatutário e o 2º deles apresenta a mesma situação. Diante do exposto, é provável que haja necessidade da realização de novo concurso, sem tempo apto para convocação dos candidatos para o próximo semestre. O candidato aprovado no concurso de contabilidade financeira e societária mostrou-se apto a tomar posse e disponibilizou-se a ministrar algumas disciplinas de contabilidade geral; ainda assim, devido a escassez de docentes, todos os docentes terão de ministrar 12h/aula por semana, sem exceções, nem mesmo para os chefes de coordenação e departamento. A partir da contratação dos novos professores substitutos serão realocadas as disciplinas para que os docentes possam ter uma carga horária mais confortável. Encerradas as discussões, foi dado início ao próximo tema em pauta. **5) Análise de pedido de atuação esporádica em palestra, conferências, cursos de pós-graduação, atividades científicas e culturais em instituições distintas da UFF, em conformidade com o disposto na Lei 12.772/2012, art. 21 (VIII e XII).** O prof. Gabriel pediu a palavra e explicou o tema aos demais docentes, lendo os artigos da referida lei. Segundo o texto explicitado, a lei autoriza que os professores exerçam até 30h/anuais de atividades fora da instituição de origem, através de atuação em palestras, conferências, cursos de pós-graduação, atividades científicas e culturais. Embora já exista a previsão em lei, o docente disse que é praxe a aprovação dessa matéria em plenária, para maior clareza e transparência do processo. O item foi colocado em votação e aprovado pela plenária por unanimidade. Encerrada a votação, passou-se ao último item da pauta. **6) Assuntos Gerais.** O prof. Maycon estará se ausentando do país do dia 21 de maio ao dia 1 de junho. Esse tempo de afastamento ocorrerá sem prejuízo das atividades acadêmicas, uma vez que as suas provas serão aplicadas por outro docente e, para as semanas seguintes, serão passadas atividades para as turmas, com futura reposição das aulas. O prof. Roberto pediu a palavra para realizar alguns informes sobre o CAIC: segundo ele, em 2018 está prevista a aquisição de livros para literatura básica, com valor estimado entre R\$ 20.000 a R\$ 25.000,00. Outro tema abordado foi a necessidade de atualização da comissão de biblioteca. Foi instituído que o prof. Dário será o suplente do prof. Maycon na referida comissão e que os representantes discentes serão substituídos pelos estagiários do departamento e da coordenação, sendo o aluno Caio Henrique da Silva Prisco designado como representante titular e o aluno Jan Lucas Santos de Souza designado como seu suplente. Ainda se tratando do tema, o prof. Maycon explicou que a bibliotecária do ICM, quando realiza uma cotação, sempre busca a versão mais recente das obras mencionadas na ementa; dessa forma, caso algum docente deseje uma versão específica mais antiga de uma obra, deve mencionar tal fato à comissão. Outro ponto levantado pelo docente foi a dificuldade de obter informações junto ao CRC sobre os profissionais contábeis da região para fins de levantamentos e projetos. O prof. Aristóteles aproveitou então o ensejo para dividir com os outros colegas a sua participação na associação comercial e oferecer ajuda não só nessa questão, mas também colaboração em projetos da universidade em parceria com a própria associação. Por fim, foram sugeridas algumas medidas para tentar a aproximação do CRC com a faculdade, tais como elaborar um ofício à delegacia do CRC alertando sobre a necessidade das informações solicitadas ou mesmo realizar uma palestra com o professor Ladeira na sede da instituição. Após deliberações da plenária, o prof. Dário pediu a palavra para realizar os últimos informes. O primeiro deles foi que havia sido decidido, na reunião de colegiado, que os orientandos deverão trazer o aceite do orientador a cada semestre, e não somente quando da inscrição em Orientação em TCC I. Foi decidido também não será disponibilizada diretamente a inscrição para os alunos nas disciplinas de Orientação em TCC I, Orientação em TCC II e TCC; quem fará essa inscrição será a própria coordenação, mediante apresentação do aceite do orientador. Outro tema abordado foi o ENADE, a ser realizado nesse ano. O próprio prof. Dário orientou os alunos a preencherem corretamente os formulários disponibilizados no próprio site do ENADE e alertou para as dificuldades presentes aos alunos que não comparecerem à prova, tais como impossibilidade de obtenção de diploma. Após as considerações, a discente Juliana perguntou sobre o andamento dos trabalhos da comissão de avaliação de horas complementares. O prof. Mauro explicou que foi

97 definida, em reunião do colegiado, uma nova comissão composta por ele (presidente), pelo prof.
98 Gabriel e pelo prof. Dário. Ele acrescentou ainda que o objetivo da comissão seria avaliar todas
99 atividades até o final do mês, disponibilizando essas informações para a secretária da coordenação
100 poder lança-las no sistema em tempo hábil. Foi decidido também que será seguida a tabela atual de
101 atribuição de horas para atividades complementares até que nova tabela seja votada em reunião do
102 colegiado. Após tais informes, o prof. Jonathas solicitou a palavra e informou que precisaria de um
103 discente como titular e um como suplente para formação da Comissão Própria de Avaliação (CPA).
104 Foram indicados os nomes dos alunos Vitor Hugo da Rocha Moraes, matrícula 217105074, como
105 discente titular e Cynthia Layhane dos Santos Silva, matrícula 217105116, como discente suplente.
106 Esses alunos receberão horas complementares pela participação na comissão, assim como os alunos
107 que, comprovadamente, participaram das reuniões de colegiados. Sem que houvesse manifestação
108 dos presentes, foi dada por encerrada a reunião e eu, Gabriel Casas, lavrei esta que vai por mim e
109 pelo Presidente da reunião, Professor Mauro Silva Florentino, assinada.


Prof. Mauro Silva Florentino
Chefe de Departamento de Contabilidade - MCT
SIAPE 1805264


Gabriel de Araújo Casas
Auxiliar em Administração
SIAPE 2426958



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE – MACAÉ – ICM
Departamento de Contabilidade de Macaé - MCT

Folha de presença da Reunião Ordinária de 16 de maio de 2018

NOME	ASSINATURA
ANDREA BARBOSA OSÓRIO SARANDY	
ÂNGELO MÁRIO DO PRADO PESSANHA	
ARISTÓTELES JOSÉ RIANI	
CAMILLA BORGES SAMPAIO	
DÁRIO BEZERRA DE ANDRADE	
ERICA JANN VELOZO	
FLÁVIO MARCOS SILVA SARANDY	
GABRIEL AUGUSTO DE SOUSA	
JONATHAS COELHO QUEIROZ DA SILVA	
JÚLIO CÉSAR G. CAMPOS FILHO	
MAURO SILVA FLORENTINO	
MAYCON PETER DA ROSA	
ROBERTO PIRES SOARES JUNIOR	
SYLVIO MERHY DE CARVALHO	
REPRESENTANTE DISCENTE 1	
REPRESENTANTE DISCENTE 2	
REPRESENTANTE DISCENTE 3	