



Serviço Público Federal

Ministério da Educação

**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ - ICM  
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE DE MACAÉ - MCT**

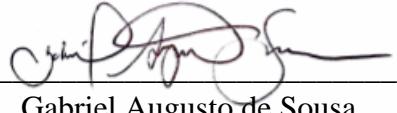
1 Às quatorze horas e oito minutos do dia 27 de maio de 2021, por meio remoto através da plataforma  
2 *Google Meet*, foi realizada **Reunião Ordinária do Departamento de Contabilidade de Macaé**  
3 (**MCT**) com a presença dos seguintes professores: Gabriel Augusto de Sousa, Chefe do Departamento  
4 de Contabilidade de Macaé (MCT) e Presidente da Reunião, Jonathas Coelho Queiroz da Silva, Erica  
5 Jann Velozo, Mauro Silva Florentino, Angelo Mario Prado Pessanha, Sylvio Merhy de Carvalho,  
6 Roberto Pires Soares Junior, João Antonio Salvador de Souza, Maycon Peter da Rosa e dos discentes  
7 representantes do Diretório Acadêmico: Gustavo Gomes, Bianca Alves Ferreira Lyra e Lauren  
8 Rabelo Fernandes para deliberarem sobre: **1. Apreciação e deliberação da ata da Plenária**  
9 **Departamental realizada em abril de 2021;2. Apreciação e deliberação quanto à proposta de**  
10 **cancelamento do processo seletivo simplificado para contratação de professor substituto e**  
11 **aproveitamento de candidato aprovado em processo seletivo simplificado realizado pelo**  
12 **Departamento de Contabilidade de Niterói;3. Assuntos gerais.** Conferido o número de presentes  
13 e havendo quórum o Presidente da reunião deu início a mesma. O professor Gabriel em primeiro  
14 lugar agradeceu a todos pelo comparecimento à reunião e em seguida leu a pauta. Em seguida, o  
15 presidente da reunião chamou os pontos da pauta, quais sejam: **1. Apreciação e deliberação da ata**  
16 **da Plenária Departamental realizada em abril de 2021:** a Plenária aprovou por unanimidade a ata  
17 da Reunião Departamental Ordinária do mês de abril de 2021 realizada em vinte e nove de abril de  
18 2021; **2. Apreciação e deliberação quanto à proposta de cancelamento do processo seletivo**  
19 **simplificado para contratação de professor substituto e aproveitamento de candidato aprovado**  
20 **em processo seletivo simplificado realizado pelo Departamento de Contabilidade de Niterói:** o  
21 presidente da reunião explicou que o processo seletivo de professor substituto para o Departamento  
22 foi iniciado em 2019 mas devido à pandemia e questões orçamentárias foi suspenso pela Universidade  
23 e que, recentemente, foi autorizado a retomada do processo de seleção porém com a condição  
24 apresentada pela PROGEPE de que teria que ser realizado em modo presencial. O professor Gabriel  
25 informou que, após conversas com os docentes João e Érica, que fazem parte da banca organizadora  
26 do processo seletivo simplificado, avaliando diversos fatores que poderiam impactar a realização do  
27 concurso, tais como restrições locomotivas impostas pela pandemia na cidade de Macaé, a incerteza  
28 de haver ou não candidatos aprovados, atraso na nomeação de candidato devido a recursos interpostos  
29 e outros fatores que poderiam influenciar na demora da conclusão das seleções, realizou-se consulta  
30 junto ao Departamento de Contabilidade de Niterói a fim de identificar a existência de processos  
31 seletivos válidos com candidatos aprovados ainda não aproveitados. Assim, foi apurado junto ao  
32 Departamento de Contabilidade de Niterói que há dois processos seletivos: um na área de  
33 Contabilidade Geral e Perícia Contábil e outro em Contabilidade Geral e Financeira, que são áreas  
34 similares às seleções que iríamos realizar em nosso Departamento, com candidatos aprovados em  
35 excedente. O professor Gabriel informou que, com o retorno das convocações de candidatos  
36 aprovados em seleções já realizadas, o Departamento de Niterói irá convocar o primeiro colocado em  
37 cada seleção e com isso teríamos a possibilidade de solicitar àquele Departamento a aprovação para  
38 que o nosso Departamento possa convocar outros aprovados de cada seleção para atuar em nosso  
39 curso, considerando que o calendário acadêmico de todo o ano de 2021 ainda prevê a realização de  
40 atividades remotas. O professor Roberto questionou sobre as disciplinas que poderiam ser atendidas  
41 pelos professores substitutos e o professor Gabriel informou que eles seriam alocados para suprir  
42 disciplinas que, ou estão sendo atendidas pela coordenadora ou pelo chefe de departamento, ou estão

43 sem professor alocado, como Tópicos em Contabilidade II, Gestão Pública e Sistemas Fiscais,  
44 Cálculo Atuarial, por exemplo. A professora Erica informou que consultou o Currículo Lattes de cada  
45 candidato que se classificou nessas seleções e que os mesmos atendem aos requisitos que estamos  
46 almejando nas nossas seleções e que essa forma será a mais rápida de preencher o nosso quadro de  
47 docentes e não prejudicar os discentes com a falta de oferta de disciplinas no primeiro semestre de  
48 2021. O professor Gabriel informou ainda que o contato e consulta aos candidatos somente poderão  
49 ser realizados pela PROGEPE, por razões jurídicas. O professor Sylvio sugeriu, e os presentes  
50 concordaram, em retificar a proposta de encaminhamento da votação para: suspensão temporária do  
51 processo seletivo simplificado para contratação de professor substituto e aproveitamento de candidato  
52 aprovado em processo seletivo simplificado realizado pelo Departamento de Contabilidade de  
53 Niterói. A Plenária então deliberou e aprovou a suspensão temporária do processo seletivo  
54 simplificado para contratação de professor substituto e a Plenária deliberou e aprovou o  
55 aproveitamento de um candidato aprovado em cada processo seletivo simplificado de Contabilidade  
56 Geral e Perícia Contábil e de Contabilidade Geral e Financeira realizado pelo Departamento de  
57 Contabilidade de Niterói. **3. Assuntos Gerais:** O professor Angelo solicitou ao Departamento ou  
58 Coordenação que sejam criadas para as suas turmas as respectivas salas no Google Class. O professor  
59 Maycon acompanhou a mesma solicitação do professor. A professora Erica comunicou que esse ano  
60 solicitou ao professor Gabriel que as inscrições na disciplina de Metodologia ocorressem nos mesmos  
61 moldes que as inscrições nas disciplinas de Orientação de Trabalho de Fim de Curso. Assim sendo, a  
62 professora Erica informou aos alunos que busquem um orientador agora, no início do semestre. Ela  
63 solicitou aos professores que não deixem de ler seus *emails* pois essa solicitação se dará por esse meio  
64 e só após o aceite do professor os alunos serão inscritos nas disciplinas. Ela informou ainda que, com  
65 relação à quebra de requisitos solicitadas pelos discentes, todos os *emails* enviados para os professores  
66 analisarem estão de acordo com a orientação do Colegiado de Curso e que o Histórico Escolar do  
67 aluno está encaminhado em anexo para análise. A professora Érica ainda informou que, apesar de  
68 ainda não estar aberto o período de ajuste, está adiantando as demandas solicitadas pelos discentes  
69 para que quando o sistema permitir, as inscrições sejam realizadas. A professora Erica se colocou à  
70 disposição para esclarecimentos, caso sejam necessários. Sem mais assuntos a discutir, o presidente  
71 da reunião professor Gabriel Augusto de Sousa agradeceu a presença dos presentes e foi dada por  
72 encerrada a reunião e, eu, Nilma de Fátima Bezerra de Moraes, lavrei esta ata que vai por mim e pelo  
73 presidente da reunião assinada.

---

Nilma de Fátima Bezerra de Moraes  
Secretária do Departamento de Contabilidade -  
ICM/Macaé

---



Gabriel Augusto de Sousa  
Chefe de Departamento de Contabilidade  
de Macaé – ICM/MCT