



Serviço Público Federal

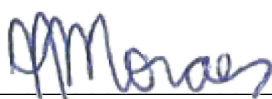
Ministério da Educação

**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ - ICM
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE DE MACAÉ - MCT**

1 Às quinze horas e dezoito minutos do dia vinte e oito de abril de dois mil e vinte e dois, por
2 meio remoto através da plataforma Google Meet, foi realizada a Reunião Ordinária do
3 Departamento de Contabilidade de Macaé (MCT) com a presença dos seguintes professores:
4 João Antônio Salvador de Souza, Chefe do Departamento de Contabilidade de Macaé (MCT)
5 e Presidente da Reunião, Gabriel Augusto de Sousa, Erica Jann Velozo, Jonathas Coelho
6 Queiroz da Silva, Mauro Silva Florentino, Sylvio Merhy de Carvalho, Roberto Pires Soares
7 Junior, Maycon Peter da Rosa, Flávio Marcos Silva Sarandy, Vanuza Silva Figueiredo,
8 Márcio Márvila Pimenta, Angelo Mario do Prado Pessanha e da discente Lorena Medeiros
9 Martins para deliberarem sobre: **1. Apreciação e deliberação da Ata da Plenária Conjunta**
10 **realizada em março de 2022; 2. Apreciação do parecer da Comissão de Avaliação de**
11 **Progressão Funcional referente ao processo SEI nº 23069.000461/2020-45 do professor**
12 **interessado Márcio Márvila Pimenta, matrícula SIAPE nº 2253733; 3. Aprovação dos**
13 **Relatórios Anual dos Docentes - RADs do ano de 2021; 4. Aprovação da alocação das**
14 **vagas de bolsas de monitoria distribuídas pela Divisão de Monitoria da PROGRAD ao**
15 **MCT; 5. Apresentação do resultado do concurso para professor efetivo do MCT; 6.**
16 **Apresentação do Informe Técnico 09/2022 do GT-Covid-19 UFF; 7. Assuntos gerais.**
17 Conferido o número de presentes e havendo quórum, o Presidente da Reunião Ordinária deu
18 início à mesma lendo os pontos da pauta da reunião. Em seguida, chamou os pontos da pauta,
19 quais sejam: **1. Apreciação e deliberação da Ata da Plenária Conjunta realizada em**
20 **março de 2022:** o professor João informou que no dia vinte de abril de dois mil e vinte e dois
21 foi encaminhado, por e-mail, a versão da Ata 04 (quatro) para leitura prévia. Informou também
22 que em vinte e dois de abril de dois mil e vinte e dois o prof. Maycon solicitou revisões das
23 linhas cento e sessenta e um a cento e sessenta e sete e das linhas cento e noventa e dois a
24 cento e noventa e seis. O professor João informou que essas solicitações foram atendidas no
25 primeiro dia útil após seu registro. Informou também que a Ata 04 (quatro) com as revisões
26 foi encaminhada, por e-mail, para leitura prévia de todos os professores no dia vinte e seis de
27 abril de dois mil e vinte e dois. O professor João perguntou se os professores teriam alguma
28 sugestão de modificação. Não havendo manifestação, o professor João colocou em votação a
29 Ata do mês de março. A Plenária então aprovou a Ata da Reunião Ordinária entre o
30 Departamento de Contabilidade de Macaé (MCT) e o Colegiado do Curso de Graduação em
31 Ciências Contábeis de Macaé realizada em vinte e dois de março de dois mil e vinte e dois. O
32 professor João informou que a mesma seguirá para arquivo e será disponibilizada no portal
33 de atas da Universidade Federal Fluminense. **2. Apreciação do parecer nº**
34 **0760318/2022/MCT da Comissão de Avaliação de Progressão Funcional referente ao**
35 **processo SEI nº 23069.000461/2020-45 do professor interessado Márcio Márvila**
36 **Pimenta, matrícula SIAPE nº 2253733:** o professor João informou que este parecer está
37 relacionado a avaliação de desempenho docente com fins de homologação de Progressão
38 funcional do docente Márcio Márvila Pimenta, Classe B, Nível 1, lotado no Departamento de

39 Contabilidade de Macaé, referente ao interstício de trinta de setembro de dois mil e dezessete
40 a vinte e nove de setembro de dois mil e dezenove. Em seguida, o professor João passou a
41 palavra para os membros da Comissão de Avaliação para considerações. O professor Angelo
42 tomou a palavra e disse que a Comissão de Avaliação de Progressão Funcional deu o parecer
43 favorável à progressão funcional do docente e que a documentação anexada pelo professor
44 Márcio estava toda correta. O professor João então colocou em discussão e votação o parecer
45 nº 0760318/2022/MCT, a Plenária Departamental APROVOU o parecer nº
46 0760318/2022/MCT da Comissão de Avaliação de Progressão funcional do docente Márcio
47 Márcia Pimenta, matrícula SIAPE nº 2253733. **3. Aprovação dos Relatórios Anual dos**
48 **Docentes - RADs do ano de 2021:** O professor João informou que em vinte e seis de abril de
49 dois mil e vinte e dois foram encaminhadas, por e-mail, os Relatórios Anual de Docentes -
50 RADs para análise, ciência e assinatura. Em seguida, o professor João perguntou se os
51 professores teriam alguma sugestão de modificação. Não havendo manifestação, o professor
52 João colocou em votação os Relatórios Anual de Docentes - RADs do ano de 2021. A Plenária
53 Departamental então APROVOU os Relatórios Anual de Docentes - RADs do ano de 2021.
54 O professor João deixou como registro que, o professor Daniel solicitou ao Departamento os
55 Relatórios Anual de Docentes - RADs assinados, para que, posteriormente, ele, na figura de
56 Diretor do Instituto assinasse os mesmos. O professor João ressaltou que o departamento já
57 solicitou por e-mail os Relatórios Anual de Docentes - RADs assinados pelos professores. **4.**
58 **Aprovação da alocação das vagas de bolsas de monitoria distribuídas pela Divisão de**
59 **Monitoria da PROGRAD ao MCT:** O professor João informou que a solicitação deste ponto
60 foi realizada no dia vinte e um de abril de dois mil e vinte e dois pelo professor Gabriel, ao
61 qual passou a palavra. O professor Gabriel informou que pediu para incluir esse item na pauta
62 porque isso é uma determinação da PROGRAD. O professor Gabriel explicou que foram
63 submetidos, pelo Departamento de Contabilidade de Macaé - MCT, três projetos: um projeto
64 pelo professor Jonathas, um pelo professor Maycon e um por ele, professor Gabriel, para
65 solicitar bolsas de monitoria. O professor Gabriel informou que após análise orçamentária e
66 dos projetos, pela PROGRAD, todos os três projetos foram aprovados, porém só foram
67 disponibilizadas duas vagas de monitoria. O professor Gabriel, após conversar com o
68 professor João e também com outros professores, sugeriu que as vagas fossem alocadas para
69 os projetos dos professores Maycon e Jonathas pelo motivo dos projetos deles contemplarem
70 atendimento aos alunos e o projeto do professor Gabriel contemplar a produção de material
71 didático. O professor Gabriel comunicou sua decisão aos professores Maycon e Jonathas. O
72 professor Gabriel informou que o professor Maycon já fez seu processo seletivo e que nesse
73 processo foi aprovada a candidata Lorena. O professor Gabriel informou que o professor
74 Jonathas irá apresentar depois o seu processo. O professor Gabriel informou que esta foi a
75 proposta de alocação dada às vagas recebidas e que necessita da aprovação da Plenária para
76 essa proposta de alocação das vagas. O professor João então perguntou se os professores
77 teriam alguma consideração a respeito do assunto. Não havendo manifestação, o professor
78 João colocou em votação a aprovação da alocação das vagas de bolsas de monitoria: uma vaga
79 para o projeto do professor Maycon e outra vaga para o projeto do professor Jonathas. A
80 Plenária Departamental então APROVOU a alocação das vagas de bolsas de monitoria
81 distribuídas pela Divisão de Monitoria da PROGRAD ao Departamento de Contabilidade de
82 Macaé - MCT. O professor João passou novamente a palavra ao professor Gabriel. O
83 professor Gabriel explicou que o processo do professor Maycon foi concluído e que teve duas
84 candidatas inscritas e que foi aprovada a discente Lorena Medeiros Martins. A discente
85 Lorena então se apresentou aos presentes dizendo que está feliz com o início do trabalho de
86 monitoria e que espera realizar um ótimo trabalho. O professor Maycon parabenizou a aluna
87 Lorena pela aprovação no processo seletivo informando que a aluna Lorena já está atuante na
88 monitoria. O professor Maycon agradeceu a participação dos professores Gabriel e Roberto
89 na Banca do processo seletivo de monitoria. **5. Apresentação do resultado do concurso para**
90 **professor efetivo do MCT:** O professor João informou que o concurso público para professor

91 efetivo na área de conhecimento MATEMÁTICA, MÉTODOS QUANTITATIVOS E
92 ESTATÍSTICA APLICADOS À CONTABILIDADE, processo nº 23069.90021/2021-52, foi
93 realizado respeitando o Edital 140/2021 e a Resolução CEPEX/UFF nº 583/2021. O professor
94 João informou ainda que o concurso contou com a inscrição de nove candidatos, dos quais
95 cinco realizaram a prova escrita. Destes, dois foram habilitados para segunda etapa que
96 consistia na prova didática. O professor João continuou a informação dizendo que findada a
97 avaliação da prova didática, um candidato foi habilitado para prova de títulos e que terminada
98 a análise curricular, a candidata Monique dos Santos Barreto, graduada em Ciências
99 Econômicas, mestre e doutora em Economia, foi aprovada em primeiro lugar com média 6,33
100 (seis e trinta e três). O professor João informou ainda que passado o período de recurso, o
101 Departamento de Contabilidade - MCT encaminhou a documentação para Coordenação de
102 Pessoal Docente - CPD, encerrando assim a etapa do Departamento de Contabilidade de
103 Macaé – MCT no processo, ficando à espera dos trâmites por parte da Reitoria. O professor
104 João informou ainda que para informações adicionais ver site do CPD. O professor João
105 agradeceu a participação efetiva da Comissão de Concursos, dos professores participantes da
106 Banca examinadora e da secretária do concurso Nilma. O professor João passou a palavra
107 para a Plenária. Após algumas considerações acerca do concurso feitas pela Plenária, o
108 professor João passou para o próximo ponto da pauta. **6. Apresentação do Informe Técnico**
109 **09/2022 do GT-Covid-19 UFF:** o professor João informou que será encaminhado, por e-mail,
110 a todos, o Informe Técnico 09/2022 do GT-Covid-19 UFF. O professor João informou que
111 basicamente o Informe Técnico diz que a situação da pandemia está estável e que mesmo com
112 as aulas presenciais não houve aumento significativo de casos, e que a situação de aula
113 presencial ou remota continuará do mesmo jeito: quem tem aula presencial continuará tendo
114 e quem tem aula remota continuará tendo. **7. Assuntos gerais:** o professor João informou que
115 da parte do Departamento esses são os temas desta Plenária. O professor João perguntou se
116 os presentes desejariam apresentar mais algum assunto adicional. A professora Erica lembrou
117 que a Resolução CEPEX/UFF nº 637 está em vigor nesse semestre e estará no semestre que
118 vem e que, a reprovação do aluno ainda não contará no histórico final e no cálculo do
119 coeficiente de rendimento, tal como, para o primeiro semestre de dois mil e vinte e dois, fica
120 vedado o registro de frequência do discente em todos os componentes curriculares. Pediu para
121 os professores lembrarem da Resolução CEPEX/UFF nº 637 e do regulamento de graduação.
122 A professora Vanuza informou que está fazendo parte da Comissão organizadora da Semana
123 Acadêmica de dois mil e vinte e dois e que já começaram a ter reuniões para planejar a mesma.
124 Ela informou que o primeiro passo para a organização da Semana Acadêmica será consultar
125 os alunos dos cursos de Contabilidade, Administração e Direito para verificar os temas que
126 eles sugerem para que sejam desenvolvidos nas palestras. A professora Vanuza informou que
127 essa listagem será repassada aos professores e caso algum professor tenha interesse de
128 apresentar uma palestra ou indicar algum palestrante para que possa fazer parte da listagem
129 que os alunos apresentaram que, por gentileza, o façam. A professora Vanuza informou que
130 os professores também podem dar sugestões. A professora Vanuza informou que manterá
131 sempre os professores informados sobre o andamento da organização da Semana Acadêmica.
132 Nada mais havendo a tratar, o presidente da reunião professor João Antônio Salvador de Souza
133 deu por encerrada a reunião e, eu, Nilma de Fatima Bezerra de Moraes, lavrei esta ata que vai
134 por mim e pelo presidente da reunião assinada.



Nilma de Fátima Bezerra de Moraes
Secretária do Departamento de Contabilidade-
ICM/Macaé
SIAPE 2417890



Assinado de forma digital por Joao
Antonio Salvador de Souza
joaosalvador@id.uff.br:1246305372
0
Dados: 2022.05.02 10:17:57 -03'00'

João Antônio Salvador de Souza
Chefe de Departamento do Curso de
Contabilidade – ICM/Macaé
SIAPE 1201898