

1 **Universidade Federal Fluminense**  
2 **Faculdade de Nutrição Emília de Jesus Ferreira**  
3 **Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Nutrição.**

4  
5  
6 **Ata - Reunião Ordinária do NDE de 06/05/2019**

7 EMENTA: 1. Aprovação da ata da reunião de abril de 2019. 2. Pedido de  
8 Declaração de Integralização do Curso de Graduação. 3. Mobilidade Acadêmica  
9 na Universidade do Porto. 4. ENADE 2019. 5. Universidade Católica de Angola. 6.  
10 Mobilidade EAD para 2019/2. 7. Situação da Aluna Mariana Silveira. 8. Orientação  
11 de TCC de professor em afastamento. 9. Clínica de Hemoterapia em Niterói. 10.  
12 Informes

13  
14 Aos seis dias do mês de maio de dois mil e dezenove, reuniram-se na sala da  
15 coordenação do Curso de Nutrição da Faculdade de Nutrição Emília de Jesus  
16 Ferreira as professoras integrantes do NDE: Maristela Soares Lourenço, Kátia  
17 Ayres, Luciana Malheiros, Rosane Rito, Maria das Graças Medeiros, Márcia  
18 Ribeiro e Daniele Soares. A Prof<sup>a</sup> Maristela presidiu a reunião. **Primeiro item da**  
19 **pauta – Aprovação da ata de abril de 2019.** Aprovada pela plenária. **Segundo**  
20 **item de pauta: Pedido de Declaração de Integralização do Curso de**  
21 **Graduação.** A professora Maristela relatou que as alunas Patrícia Almeida,  
22 Ágatha Christie e Kamila Marques, solicitaram à Coordenação do Curso uma  
23 declaração de integralização. Elas fizeram esta solicitação pelos seguintes  
24 motivos, respectivamente: intenção de fazer seleção para Mestrado na Faculdade  
25 de Nutrição Emília de Jesus Ferreira (Patrícia e Ágatha) e participação em seleção  
26 de concurso público. Maristela informou ao plenário do NDE que a declaração a  
27 ser dada, será igual a que foi fornecida para a aluna Nathalia, que também fará  
28 seleção para o Mestrado. **Terceiro item de pauta: Mobilidade Acadêmica na**  
29 **Universidade do Porto.** A professora Maristela informou que a aluna Vitória  
30 Hoelz Schettini fará mobilidade acadêmica no período de setembro de 2019 até  
31 fevereiro de 2020 na Universidade do Porto, em Portugal. Para este fim a aluna  
32 solicitou uma declaração onde consta que as disciplinas que ela irá cursar em  
33 Portugal, sejam aproveitadas no curso de graduação em Nutrição da UFF. A  
34 professora Maristela informou ao plenário que orientou a aluna que traga  
35 documentos relativos às disciplinas que cursará na Universidade portuguesa Os  
36 documentos seriam: ementas, programas, etc., para que a Coordenação de Curso  
37 da UFF possa avaliar mais detalhadamente e portanto emitir a declaração  
38 solicitada. **Quarto item de pauta: ENADE 2019.** A Prof<sup>a</sup> Maristela informou que a  
39 Divisão de Avaliação da UFF solicitou que a Coordenação informe a relação de e-  
40 mail, seja Iduff ou VM, para poder encaminhar informações sobre o ENADE 2019.  
41 Maristela informou que a coordenação possui dois endereços eletrônicos, sendo:  
42 um gmail e outro VM. Ela indagou ao plenário se seria válido criar um e-mail do  
43 Iduff neste momento para atender a solicitação da Divisão de Avaliação. Após  
44 breve debate ficou definido que a Coordenação criará novo e-mail no Iduff,  
45 somente após a nova coordenação assumir oficialmente. Nesse sentido, a  
46 coordenação, através da professora Maristela, irá acompanhar através do VM as  
47 informações referentes ao ENADE 2019. **Quinto item de pauta: Universidade**

48 **Católica de Angola.** A Professora Maristela informou que o Professor Luiz Anjos  
49 relatou que conheceu duas estudantes de Angola e as mesmas ficaram  
50 interessadas em vir para a UFF fazer um intercâmbio, no segundo semestre de  
51 2019. Maristela relatou que orientou ao professor Luiz que ele verifique se as duas  
52 universidades possuem convênio. A Plenária do NDE concordou com o  
53 encaminhamento e orientação dada pela Coordenadora ao Professor Luiz Antônio.  
54 A Professora Luciana alertou também para que tudo seja realizado de forma  
55 institucional, evitando qualquer problema administrativo e até de segurança das  
56 pessoas que venham de Angola. A Professora Daniele informou que o Professor  
57 Luiz fez esse relato na reunião departamental do MNS. As professoras Luciana e  
58 Graça expressaram e compartilharam da preocupação com a realização dos  
59 trâmites locais para a formalização de tal intercâmbio. **Sexto item de pauta:**  
60 **Mobilidade EAD para 2019/2.** A professora Maristela relatou que Prograd enviou  
61 e-mail sobre mobilidade EAD. Professora Maristela leu o e-mail para os membros  
62 do NDE. A professora Luciana disse que a coordenação da Biomedicina também  
63 recebeu este e-mail. Maristela informou que as disciplinas a distância são  
64 oferecidas pelo Cederj. As professoras Kátia e Luciana lembraram que este  
65 assunto já foi trazido para a reunião do NDE, quando a professora Gabrielle ainda  
66 estava na Coordenação. A plenária não identificou nenhuma disciplina que  
67 pudesse ser cursada pelos alunos. **Sétimo item de pauta: Situação da Aluna**  
68 **Mariana Silveira** A professora Maristela faz um relato da situação da aluna  
69 Mariana Silveira. Ela informou que a mesma foi reprovada em algumas disciplinas  
70 por mais de uma vez e que ingressou no curso em 2012. A aluna está preocupada  
71 com o tempo máximo de permanência na Universidade. A plenária informou que o  
72 tempo máximo é de 15 semestres. A professora Kátia sugeriu que a Coordenação  
73 chame a aluna para montar os diversos planos de curso para se ter uma noção  
74 mais próxima da realidade da situação da aluna, assim será possível tomar uma  
75 decisão mais acertada sobre o assunto. **Oitavo item de pauta: Orientação de**  
76 **TCC de professor em afastamento.** A professora Maristela relatou que a  
77 professora Ana Lúcia solicitou a marcação da apresentação do TCC de uma aluna  
78 sobre sua orientação. Ela queria marcar a data e já informar a composição da  
79 banca, que não estava dentro dos critérios conforme o Regulamento do TCC, o  
80 que foi prontamente informado a professora Ana Lúcia pela Coordenadora. A  
81 professora Graça lembrou que a professora Ana Lúcia está em afastamento para  
82 o doutorado e indagou se ela poderia orientar TCC estando afastada. Essa dúvida  
83 surgiu entre os membros do NDE presentes. Após consulta ao Regulamento do  
84 TCC, que não explicita esta questão, a dúvida persistiu. A professora Maristela  
85 ficou responsável por buscar essa informação com o setor pertinente. Quanto a  
86 questão da composição da banca de TCC, o plenário sugeriu que seja  
87 encaminhado para a professora Ana Lúcia o regulamento do TCC e que este item  
88 seja destacado. **Nono item de pauta: Clínica de Hemoterapia em Niterói.** A  
89 Professora Maristela informou que a Clínica de Hemoterapia no centro de Niterói  
90 está solicitando uma parceria com a Faculdade de Nutrição Emília de Jesus  
91 Ferreiro. A parceria é para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão,  
92 durante um ano. As funcionárias da Clínica, Maria Lúcia (Química), e Fernanda  
93 (enfermeira) informaram que tem observado que os trabalhadores apresentam  
94 40% de sobrepeso e 20% de obesidade. A plenária sugeriu o envio para os

95 departamentos para averiguar o interesse dos professores. **Décimo item de**  
96 **pauta: Informes. A) Tutoria Voluntária:** A professora Maristela informou que foi  
97 aprovada pelo Colegiado de Curso, a Tutoria Voluntária para as disciplinas de  
98 Bioestatística e Química Analítica. Os tutores serão alunos de Pós-Graduação e  
99 tem por objetivo auxiliar os alunos nas disciplinas em destaque. Tem uma  
100 proposta para a disciplina de Nutrição Clínica. **B) Evento do CRN 4:** As  
101 professoras presentes no evento (Maristela, Kátia e Rosane) relataram que foi  
102 produtivo e dinâmico, e relataram ainda que estavam presentes também alunos da  
103 Faculdade. O evento discutiu sobre formação profissional e terá um relatório que  
104 será disponibilizado pelo CRN4. **C) Fórum de Coordenadores:** As professoras  
105 Maristela e Juliana estiveram presentes no último fórum de coordenadores. Elas  
106 relataram que entre os diversos cursos presentes, as queixas e dificuldades  
107 apresentadas foram basicamente as mesmas, destacando-se para a definição dos  
108 10% da carga horária para extensão, que deve estar implementado até 2021. A  
109 Prograd e a Proex precisam normatizar para que possamos executar. Eu, Kátia  
110 Ayres Monteiro, lavrei a presente ata que foi assinada por mim e pelos demais  
111 presentes.