



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA

ATA DA REUNIÃO DO NDE DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA
(Realizada dia 13 de julho de 2022)

Ao décimo terceiro dia do mês de julho de dois mil e vinte dois, realizou-se, via *Google Meet*, em videoconferência, a reunião do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Graduação em Medicina. A Prof^a **Claudete Araújo Cardoso**, Coordenadora do Curso, abriu os trabalhos às oito horas, estando *on-line* os seguintes professores: Adriana Pittella Sudre, **MIP**; Alair Sarmet Santos, **MRD**; Ana Caroline Siquara, **MPT**; Christiane Ribeiro Fernandes, **MMI**; Carlos Augusto Faria, **MMI**; Cristina Asvolinsque, **MRD**; Graça Helena Maia, **MPT**; Helena Carla Castro, **GCM**; Lilian Koifman, **MPS**; Luiz Cláudio Santos, **MCG**; Maria de Fátima Bazhuni, **MMI**; Moema Guimarães Motta, **MSS**; Sandra Costa Fonseca, **MEB**; Valéria de Queiroz Pagnin, **MSM**. A reunião teve como pauta os itens: **1) Aprovação da ata da reunião realizada em 08/06/2022**. A ata foi aprovada sem ressalvas. **2) Relatório dos pequenos grupos (GT do 1º ao 4º, 5º ao 8º e Internato)**. A Professora Adriana Pittella, sobre o GT do 1º ao 4º, informou que houve a troca da coordenação do 4º período. A Prof^a Tânia Gouvêa Thomaz e a Prof^a Andréa Regina de Souza Baptista deixaram a coordenação e quem assumiu foram as Prof^{as} Istéfani Luciene Dayse da Silva e Raiane Cardoso Chamon, ambas do Departamento de Patologia. O grupo conversou também sobre algumas sugestões debatidas pelos professores do TCS e do 1º período. A primeira delas é sobre uma reunião entre os coordenadores do 1º ao 4º períodos para que sejam discutidas as ações, de forma que fiquem homogêneas entre os períodos. A segunda seria a criação de um espaço de debates entre os docentes, visando a troca de experiências e ideias, de preferência uma vez por mês, de forma *on-line*. A terceira seria sobre investir no aprimoramento do docente do NDE, pensando em oficinas, para que todos tenham uma linguagem homogênea e uma base de formação semelhante. A Prof^a Adriana ficou de passar um formulário para todos os coordenadores de períodos, do 1º ao 4º, para que eles enviem para os professores e coloquem o número de matrícula dos alunos que foram reprovados nas suas disciplinas, de maneira que tenhamos ao final um compilado dos alunos reprovados do 1º ao 4º, e que se identifiquem alunos que estão com dificuldades ou reprovando muito. Informou também sobre a mudança de horário na Fisiologia VII, do 4º período, pois os alunos hoje têm aulas das 9:00 às 11:00 nas sextas-feiras, e em seguida a MAD IV, das 11:00 às 13:00. As aulas de Fisiologia começarão 30 minutos mais cedo, para que terminem até as 10:30, dando um intervalo de 30 minutos para os alunos. O Prof. Carlos Faria informou que como ele e a Prof^a Sandra Fonseca estão envolvidos na atualização das ementas, e como há muitas demandas de final de período letivo, não houve reunião formal do GT do 5º ao 8º no último mês. Entretanto, a Prof^a Cristina Asvolinsque citou que, dentro do 5º período, já estão discutindo sobre a volta à grade anterior, pois houve algumas modificações e adequações para o período de pandemia. Sobre o GT do Internato, a Prof^a Fátima Pombo informou que está correndo bem, apesar de algumas

intercorrências, mas que está em contato direto com a Profª Claudete para aparar algumas arestas e resolver algumas intercorrências pontuais com os hospitais conveniados. O grupo também está atualizando as ementas dos rodízios obrigatórios e eletivos. **3) Atualização do PPC (Projeto Pedagógico de Curso).** A Profª Sandra Fonseca informou sobre o andamento da atualização das ementas das disciplinas. Informou que existem disciplinas optativas que estão desativadas, mas que estão na matriz curricular atual. Prova Valéria Pagnin irá consultar o Sr Gilmar de Almeida Lima, da Divisão de Apoio Curricular, para se informar se há necessidade de se fazer alguma atualização nos documentos. Solicitou que os chefes dos departamentos e coordenadores ajudem a informar quais as disciplinas de fato estão ativas. A Profª Claudete deu uma breve explicação sobre o que são essas disciplinas desativadas. A Profª Valéria Pagnin mostrou para os participantes da reunião como ficam as informações do PPC no e-MEC. **4) Documentação necessária para a primeira fase da auditoria do MEC.** Tivemos uma reunião com o Sr Marcelo Linhares, procurador educacional da UFF, sobre o processo de credenciamento do nosso curso pelo MEC. Foi apresentado que esse processo se constitui de três fases. Na primeira fase, a documentação será enviada pela Reitoria, na segunda serão providenciados os dados detalhados dos docentes e do curso, e na terceira será a visita *in loco*. Uma força-tarefa está sendo realizada para compilar a planilha com as informações atualizadas e enviar para o Sr Marcelo Linhares na Reitoria. **5) Atualização sobre as atividades da Extensão Universitária (Resolução CEPEX 567/2021).** A Profª Valéria informou que a comissão irá se reunir na próxima semana para fazer as adequações necessárias, mas que já foram vistas as disciplinas com essa vocação extensionista. Do Instituto de Saúde coletiva temos 96 horas dos TCS I-A e I-B, 2-E e 2-D e mais Saúde e Sociedade. Além disso, temos mais 80 horas do Internato de Atenção Básica. A Prof. Adriana informou que MAD-IV temos mais seis horas de atividades extensionistas. Das 914 horas já temos definidas 176 horas. Para obter a carga horária restante, serão avaliadas, dentro do Internato Obrigatório, quais são as atividades extensionistas, o que daria em torno de 128 horas para cada rodízio, mais TCS II-D, que tem 170 horas e um turno que poderá ser utilizado com atividade de extensão. Tais ementas contendo a carga horária da extensão precisam ser apresentadas e discutidas na reunião do NDE do próximo mês e aprovadas em seguida no Colegiado de Curso. Com o cumprimento desses prazos nós teremos um tempo seguro para enviar a documentação para a PROGRAD. **6) Demanda de vagas para o período 2022.2 para os alunos transferidos (planilha em anexo).** A Profª Claudete informou que a servidora Sylvia Lacerda, em consulta à funcionária Suzete da Reitoria, verificou que as nossas vagas ociosas não eram 56, e sim 14, uma vez que no cálculo se deve fazer a média dos quatro períodos e não o número absoluto. A Coordenadora mostrou também uma planilha informando quais disciplinas cada um dos 14 alunos transferidos precisa cumprir em cada período, seus pré-requisitos e demandas específicas. **7) Validação do estágio da CLEV como Internato Eletivo.** A Profª Claudete fez um resumo de como é realizado o estágio da CLEV no exterior e de como essa carga horária é aproveitada. Antes da pandemia os alunos utilizavam a carga horária da CLEV como atividade complementar, no entanto alguns alunos têm solicitado nos últimos meses o aproveitamento dessa carga horária como Internato Eletivo. A Profª Valéria Pagnin demonstrou sua preocupação sobre a validação desta atividade como internato Eletivo e informou que esta será uma das pautas da reunião de colegiado. **8) Informes gerais.** A Profª Adriana Pittella fez um convite para os membros do NDE participarem de uma atividade de ação extensionista que será realizada pelos alunos sob a

78 supervisão dos professores no Instituto Biomédico no dia 22 deste mês, de 11 às 13 horas. A
79 Professora Claudete falou sobre o Sensibiliza UFF, suas bolsas para o aluno apoiador e a
80 importância de se realizar a divulgação desse programa para os alunos. Sem mais assuntos a
81 tratar, a reunião foi encerrada.

82
83
84
85
86 Profa Claudete A. Araújo Cardoso – SIAPE 1458469
87 Coordenadora do curso de Medicina da UFF