

**Ata da 54ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente da Escola de Engenharia da Universidade Federal Fluminense, 28 de fevereiro de 2018.**

Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de fevereiro de 2018, na sala 233 do Bloco “D” da Escola de Engenharia, às 14h00min reuniram-se os membros do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente – TER, conforme relação anexa, sob a presidência do Chefe do Departamento, Professor Flávio Castro da Silva, secretariado por Cynthia Ramos do Nascimento. A Pauta foi previamente distribuída à Plenária Departamental e compreendeu os seguintes itens: **COMUNICADOS:** **1 – Apresentação do professor Ivanovich Lache Salcedo.** O prof. Flávio apresentou à Plenária o prof. Ivanovich Lache Salcedo, nomeado para atuar na área de Eletrônica e Automação. O prof. Ivanovich iniciou suas atividades no início de fevereiro junto ao Departamento. Passada a palavra ao prof. Ivanovich, este fez sua apresentação junto aos demais professores que lhe deram as boas-vindas. **2 – Assiduidade dos professores na Universidade.** O prof. Flávio iniciou o assunto trazendo para o conhecimento de todos o Ofício-Circular nº 1/2018/CGEG/DIFES/SESU-MEC de 19 de fevereiro de 2018, o qual divulga às IFES as recomendações assinaladas pelo TCU e o Ministério da Educação referente ao processo nº TC 014.877/2017-1 o qual tem o objetivo de avaliar os controles e o efetivo cumprimento da jornada de trabalho por professores e profissionais de saúde de instituições vinculadas ao Ministério da Educação. O prof. Flávio fez a leitura do item 9.9 do Acórdão de referência no qual consta que o TCU recomenda ao Ministério da Educação que oriente as IFES acerca da necessidade de realizarem a divulgação ao público das atividades de ensino, pesquisa e extensão bem como *“Instuírem norma que estabeleça parâmetros a serem observados por suas unidades acadêmicas por ocasião da definição das disciplinas que cada professor ministrará no período letivo, a fim de assegurar nível razoável de objetividade e uniformidade nesse processo decisório, em atenção aos princípios da eficiência e isonomia”*. O segundo ponto abordado dentro do assunto foi a questão dos alunos procurarem o professor e não encontrá-lo nas dependências do TER (sala de professores e/ou laboratório). O prof. Flávio mencionou que houve vários casos de alunos que relataram terem procurado por algum professor e não terem os encontrado durante o horário normal de trabalho, fato que ocorreu de mesma forma com professores procurando por outros professores. Destacou a importância de os professores seguirem o conteúdo programático das ementas a fim de não haver prejuízo aos alunos, respeitando-se a duração e a quantidade de aulas ao longo do semestre letivo. O prof. Flávio solicitou à Plenária uma orientação de como proceder nesses casos a fim de que essas ocorrências sejam evitadas e, caso continuem a ocorrer, qual seria a melhor medida a ser tomada. O prof. Marcos Alexandre relatou que na Coordenação do curso de Engenharia Agrícola e Ambiental, uma medida adotada foi a elaboração de uma planilha com horários de atendimento ao público e que está funcionando bem até o momento. O prof. Dario disse que a abordagem do Prof. Marcos refere-se a uma descrição da dinâmica proposta por ele para definir o momento específico, na sua coordenação (TGR), em que ele está disponível para os alunos, o que elimina o fato dos

  
01 de 08

mesmos o procurarem em outros horários e reclamarem de não tê-lo encontrado. Disse ainda, que isso é importante que cada professor o faça comunicando aos seus alunos os horários de atendimento, e no caso das coordenações e da secretaria do TER, será possível inclusive que o aluno ao procurar um professor possa registrar o horário em que o fez e até mesmo o assunto se assim o desejar. Isso facilitará o controle. O prof. Dario realçou que o problema trazido a tona, pelo chefe do TER, em sua referência ao item "assiduidade", remete a uma análise mais profunda. Chega mesmo a tocar na forma de lidar com as relações de trabalho, ou seja, como os professores estão cumprindo o contrato assinado pelo docente para prestação de serviço ao empregador, que é o MEC/Serviço Público Federal. O prof. Dario realça que os professores não podem jamais, naquela reunião combinar que irão cumprir menos horas de trabalho do que consta nos contratos de trabalho. Afirmou ainda, que professores de 20h têm que trabalhar 20h; professores de 40h têm que trabalhar 40h; professores de dedicação exclusiva, têm que dar dedicação exclusiva na forma da Lei. Ressaltou que apesar disso é sabido e entendemos que nem todo o trabalho que os docentes dedicam à UFF/TER, é realizado nas dependências da Universidade. Sabe-se que muitos realizam tarefas na UFF ou em visitas técnicas, participando em eventos e cursos. O prof. Dario afirmou ainda que os professores devem apoiar o chefe do TER em todas as atitudes que ele tiver que tomar na forma da Lei para lidar com a assiduidade, conforme ele mesmo estará sendo cobrado em função do cargo que ocupa. O prof. Cataldi reforçou o assunto comunicando que a chefia departamental deve utilizar-se das ferramentas que possuem para que problemas do tipo não voltem a ocorrer e a necessidade de haver parâmetros a que o Ofício-Circular menciona. O Prof. André relatou que muitas vezes os alunos vão bater à porta do laboratório onde trabalha procurando por professores que não foram encontrados na universidade, perguntando por assuntos relativos a outros professores. Da mesma forma, algumas vezes o próprio professor teve dificuldade de encontrar alguns colegas para tratar assuntos de disciplinas ou da própria universidade. O Prof. André concorda com o Prof. Dario e Prof. Cataldi, de que devemos seguir a lei atrelada a cada tipo de contrato (20 horas e 40 horas DE) mas que não há necessidade rigidez neste processo. Dessa forma, o Prof. André sugeriu que o departamento mantenha um quadro na secretaria com os locais de atendimento dos professores, com os prováveis horários de atendimento, além das informações básicas (ramal da sala, quais disciplinas em que salas). Quando um aluno ou outro professor procurar um colega e o mesmo não for encontrado, irá procurar a secretaria do departamento. Se a ausência for recorrente, o chefe do departamento deverá convocar o professor e reafirmar o compromisso contido na legislação vigente (Lei Nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012) sobre a carga horária semanal do professor e em caso de reincidência, tomar as medidas administrativas necessárias, como por exemplo, determinar falta na lista de frequência do professor, advertência, etc. O prof. Flávio perguntou à Plenária se o assunto e a proposta do prof. André Belém poderiam fazer parte das DELIBERAÇÕES do dia visto a importância destes ao Departamento. A Plenária concordou e então foram postos em votação. O assunto e a proposta do prof. André Belém foram aprovados por unanimidade. **3 - Cronograma de visitas técnicas.** O prof. Flávio relatou a importância em melhorar a qualidade de ensino por meio de visitas técnicas com os alunos. Ressaltou que há

  
02 de 08

procedimentos legais a serem cumpridos visando garantir a qualidade da viagem e a segurança do professor e dos alunos, principalmente no quesito seguro dos alunos. A fim de facilitar aos professores o agendamento das visitas técnicas, o prof. Flávio solicitou aos professores que informem à secretaria do TER a agenda de visitas técnicas ao longo do semestre. Assim, o TER irá solicitar ao setor de transporte a providências para a realização da visita técnica bem como os procedimentos legais, facilitando assim o trabalho do professor em realizá-la. Para tanto, os professores informarão com antecedência mínima de 20 (vinte) dias as suas respectivas agendas. Propôs que para os casos de visitas com duração de um dia todo, os alunos sejam liberados das demais aulas deste dia a fim de que não sejam contabilizadas as faltas por outros professores. O prof. Cataldi comentou a respeito do grande índice de evasão dos alunos de Engenharia de Recursos Hídricos e Meio Ambiente, corroborado após pelas afirmações do prof. Marcos Teixeira. **4 – Deliberações TGH.** O professor Marcio Cataldi informou que já havia enviado toda a documentação sobre as Regras dos TCC's do TGH aos professores do TER e do Colegiado, sendo que o termo de compromisso de orientação seria alterado, seguindo a sugestão da professora Monica Da Hora, visando a inclusão do compromisso do aluno no termo, como corresponsável pela ação. O professor comentou que em relação a reforma curricular ela estava se iniciando no combate a evasão do curso, que ocorre em sua grande maioria até o terceiro período. Dessa forma, o coordenador estava procurando os chefes dos Departamentos que ministram as disciplinas do ciclo básico, para tentar encontrar possíveis soluções para que elas fossem mais aplicadas e atraentes aos alunos, tendo como a prerrogativa combater não só a evasão do curso, mas sim, discutir a "eficiência" de formação dos alunos da UFF, que hoje é um pouco menor que 40%. Adicionalmente o coordenador irá sugerir ao NDE a criação de uma disciplina de matemática simbólica aplicada a Engenharia, que seria ministrada no terceiro período, alocando métodos numéricos para o período seguinte. O coordenador solicitou também que os professores que possuem disciplinas com carga horária superdimensionada que o procurassem, já que o curso irá precisar de horas para a reforma curricular. **5 – Reunião com a empresa Haztec.** A Técnico Administrativa Ana Caroline comunicou à Plenária que no dia primeiro de março às 14h30min haverá uma reunião com a empresa Haztec. A empresa entrou em contato com o Departamento com o objetivo de buscar parcerias para o desenvolvimento de pesquisas e projetos. Todos os professores foram convidados a participar da reunião. **DELIBERAÇÕES: 1 - Aprovação da Ata 53ª Reunião Ordinária.** A Ata da quinquagésima terceira Reunião do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente foi colocada para apreciação e aprovada por unanimidade. **2 - Apreciação dos RAD's 2017 entregues ao TER.** O prof. Flávio apresentou os Relatórios Anual de Docentes - Exercício 2017 (RAD) entregues ao TER pelos professores Antônio da Hora, Antônio Gusmão, Carlos Rodrigues, Daiane Cecchin, Débora Candeias, Dirlane de Fátima, Flávio Castro, Gabriel Nascimento, Ivenio Moreira, James Hall, Leonardo Hamacher, Lívia Maria, Marcio Cataldi, Marcos Alexandre, Mônica da Hora, Olga Calhman, Ricardo Félix e Roberta Rigueira à Plenária. Colocados em votação os Relatórios apresentados foram aprovados por unanimidade. **3. Parecer da Comissão de Estágio Probatório referente a terceira avaliação (32 meses) do relatório da prof.**

OPD  
03 de 08

**Roberta.** O professor Dario relatou à Plenária o relatório de atividade desenvolvidas pela prof. Roberta Rigueira referente à terceira avaliação de Estágio Probatório (32 meses). Informou que a professora apresentou o relatório com toda a documentação comprobatória onde consta atividades de ensino, pesquisa e extensão além de estar em conformidade com a Resolução CEP/UFF N° 219/2005 e com a Lei N° 8112/91. O parecer da comissão foi de aprovação do relatório de estágio probatório referente à terceira avaliação. Colocado em votação o relatório de Estágio Probatório referente a terceira avaliação da prof. Roberta Rigueira foi aprovado pela maioria excetuando-se a professora Livia Maria que absteve-se. **4. Parecer da Comissão de Estágio Probatório referente a terceira avaliação (32 meses) do relatório do prof. André.** O professor Dario relatou à Plenária o relatório de atividade desenvolvidas pelo prof. André Belém referente à terceira avaliação de Estágio Probatório (32 meses). Informou que o professor apresentou o relatório com toda a documentação comprobatória onde consta atividades de ensino, pesquisa e extensão além de estar em conformidade com a Resolução CEP/UFF N° 219/2005 e com a Lei N° 8112/91. O parecer da comissão foi de aprovação do relatório de estágio probatório referente à terceira avaliação. Colocado em votação o relatório de Estágio Probatório referente a terceira avaliação do prof. André Belém foi aprovado pela maioria excetuando-se a professora Livia Maria que absteve-se. **5. Parecer da Comissão de Estágio Probatório referente à primeira avaliação (12 meses) do relatório da prof. Daiane Cecchin.** O professor Dario relatou à Plenária o relatório de atividade desenvolvidas pela prof. Daiane Cecchin referente à primeira avaliação de Estágio Probatório (12 meses). Informou que a professora apresentou o relatório com toda a documentação comprobatória onde consta atividades de ensino, pesquisa e extensão além de estar em conformidade com a Resolução CEP/UFF N° 219/2005 e com a Lei N° 8112/91. O parecer da comissão foi de aprovação do relatório de estágio probatório referente à primeira avaliação. Colocado em votação o relatório de Estágio Probatório referente à primeira avaliação da prof. Daiane Cecchin foi aprovado pela maioria excetuando-se a professora Livia Maria que absteve-se. **6. Parecer da Comissão de Estágio Probatório referente à primeira avaliação (12 meses) do relatório do prof. Gabriel Carvalho.** O professor Dario relatou à Plenária o relatório de atividade desenvolvidas pelo prof. Gabriel Carvalho referente à primeira avaliação de Estágio Probatório (12 meses). Informou que o professor apresentou o relatório com toda a documentação comprobatória onde consta atividades de ensino, pesquisa e extensão além de estar em conformidade com a Resolução CEP/UFF N° 219/2005 e com a Lei N° 8112/91. O parecer da comissão foi de aprovação do relatório de estágio probatório referente à primeira avaliação. Colocado em votação o relatório de Estágio Probatório referente a primeira avaliação do prof. Gabriel Nascimento foi aprovado pela maioria excetuando-se a professora Livia Maria que absteve-se. **7 – Solicitação de liberação para participar do Seminário de Construções Rurais e Ambiência Aplicadas à Produção Animal (SCRAPA).** A prof. Daiane Cecchin solicitou a plenária a sua liberação para participar do Seminário de Construções Rurais e Ambiência Aplicadas à Produção Animal (SCRAPA) que irá ocorrer entre os dias 27 e 28 de março na UNESP de Tupã - SP. Colocado em votação a liberação da professora para a participação no Seminário foi aprovada por unanimidade.

OPD  
04 de 08

**8 – Solicitação de liberação para participar do ANTARCTICA XXI Training and Development Academy.** O prof. André solicitou à Plenária a sua liberação para participar do ANTARCTICA XXI Training and Development Academy que vai ocorrer entre os dias 28 de maio e 10 de junho em Noto, Itália. O prof. André foi convidado pelo grupo da Antartica XXI para palestrar sobre suas atividades científicas, mudanças climáticas e educação ambiental no evento que será fechado e voltado apenas para guias antárticos. Os organizadores irão custear todo o traslado e estadia. O Prof. André relatou ainda que durante este período, suas atividades de ensino serão substituídas pelo Prof. Marcos (que divide com ele a disciplina TER00084 - Modelagem e Otimização de Sistemas Agrícolas e Ambientais) e com o Prof. Cataldi para algumas atividades na disciplina TER00130 - Mudanças Climáticas. Colocado em votação a liberação do professor para a participação no evento e foi aprovada por unanimidade.

**9 – Convênio entre UFF e águas do Brasil para execução de projeto na área de biodiesel.** A professora Dirlane comunicou que no dia 11 de janeiro estiveram (ela e prof. Flávio) na Estação de Tratamento de Esgoto de Araruama para conversar com André Lermontov, que é superintendente da Águas do Brasil, a respeito de uma parceria entre o Departamento e a empresa para projetos de pesquisa. A ideia inicial é analisar macrófitas para verificar o potencial para produção de biodiesel, porém outras pesquisas poderão ser desenvolvidas, tais como compostagem, modelagem, dentre outras. Houve interesse da Águas do Brasil, que citou linhas que seriam de interesse, como as relacionadas ao tratamento de lodo. A professora Dirlane comentou que esteve em contato com professores do Instituto de Química para viabilizar a extração das macrófitas, bem como um possível uso da pirólise para tratamento do lodo. Colocada em votação a proposta do projeto foi aprovada por unanimidade.

**10. Apresentação do parecer da Banca de avaliação a progressão de Adjunto II (C2) para Adjunto III (C3) do Prof. Ricardo Abranches Felix Cardoso Junior.** A Prof.<sup>a</sup> Mônica de Aquino G. M. da Hora, Presidente da banca de Avaliação de progressão do Prof. Ricardo Abranches Felix Cardoso Junior, apresentou toda a documentação comprobatória à Plenária enfatizando que o professor Ricardo Abranches Felix Cardoso Júnior obteve quantidade de pontos superior para a progressão. Após apreciação de todos e colocado em votação, a Plenária Departamental aprovou, por unanimidade a progressão horizontal do professor Ricardo Abranches Felix Cardoso Júnior de Classe Adjunto nível II (C2) para Classe Adjunto nível III (C3).

**11 – Proposta de convênio com a universidade EMINES - Marrocos, para intercâmbio acadêmico.** O Prof. André relatou a experiência que teve com um aluno intercambista da universidade do Marrocos (EMINES School of Industrial Management, Marrocos) que passou 3 meses trabalhando no Observatório Oceanográfico, indicando um ambiente salutar para os alunos da universidade. Para este ano, o diretor de relações internacionais da EMINES solicitou a possibilidade de enviar 6 estudantes de engenharia para um intercâmbio de 3 meses entre Junho e Agosto de 2018. O Prof. André sugeriu então fazermos um convênio, para facilitar a vinda destes alunos e principalmente, permitir uma maior interação do processo de intercâmbio com a Superintendência de Relações Internacionais (SRI), o que irá permitir aos alunos terem curso de português e apoio daquela superintendência. O Prof. Cataldi e o Prof. Ivanovich se interessaram em

AMP  
05 de 08

montar um plano de trabalho para estes alunos. A proposta de convênio com a universidade EMINES foi colocada então em votação e a plenária deliberou aprovar a proposta por unanimidade. **12 – Solicitação de formação da banca de progressão da prof. Livia Maria de adjunto A2 para adjunto C1.** A professora Livia Maria solicitou a formação da banca de sua progressão funcional indicando os professores Marcos Alexandre Teixeira, Carlos Rodrigues Pereira e Flávio Castro da Silva, sob a presidência do primeiro para comporem a Banca da Progressão de Adjunto A2 para Adjunto C1. Colocado em votação a banca foi aprovada por unanimidade. **13 – Revisão do Formulário 13 da Disciplina TER00084 Modelagem e Otimização de Sistemas Agrícola e Ambientais.** O Prof. Marcos Teixeira apresentou a proposta de adequar a disciplina TER00084 - Modelagem e Otimização de Sistemas Agrícolas e Ambientais à disciplina TER00071 - Modelagem de Sistemas Ambientais, sua congênere oferecida aos alunos do curso de Eng. de Recursos Hídricos e Meio Ambiente, de forma que a ementa das duas disciplinas possam ser convergentes e assim possibilita-se - dentro do âmbito da revisão curricular - ter alunos dos dois cursos na mesma turma. As modificações implicam em aumento de carga horária e adequação da ementa. Colocado em votação a revisão proposta foi aprovada por unanimidade. **14 – Revisão do Formulário 13 da Disciplina TER00130 Mudanças Climáticas I.** O Prof. André relatou que a disciplina de Mudanças Climáticas (TER00110) passou de 45 horas para 60 horas conforme aprovado pelo colegiado do TGH em 2016, mas até aquele momento no sistema constava apenas 45 horas porque necessitava ser aprovada pela plenária departamental. Uma revisão do formulário 13 foi realizada e a disciplina já incluída pela PROGRAD no sistema com o número correto de horas (e agora com o código TER00130 Mudanças Climáticas I). Colocado em votação, a plenária aprovou a alteração da disciplina por unanimidade. **15 – Criação da disciplina TER00131 Modelagem de Grandes Sistemas.** O Prof. André e o Prof. Cataldi apresentaram uma nova disciplina chamada TER00131 - Modelagem de Grandes Sistemas e que será ofertada como optativa para o curso de Engenharia de Recursos Hídricos e Meio Ambiente a partir do próximo semestre (2018\_2), complementando as disciplinas de modelagem que já existem no curso. Colocado em votação a plenária aprovou a criação da disciplina por unanimidade. **16 – Apresentação de Projetos de Extensão programa de intercâmbio e colaboração entre a UFF e a Chukwuemeka Odumegwu Ojukwu University – COOU.** O Prof. Marcos Teixeira, com vistas à internacionalização da UFF, assim como aumento da visibilidade do TER, recebeu a proposta de propor um programa de intercâmbio e colaboração entre a UFF e a Chukwuemeka Odumegwu Ojukwu University – COOU (anteriormente Anambra State University - <https://coou.edu.ng/>) - Nigéria. O Prof. explicou as bases para este intercâmbio, que deverá buscar fora da UFF os fundos para sua realização. Colocado em votação a proposta foi aprovada por unanimidade. **17. Apreciação do Projeto de pesquisa e extensão: "Rejeitos: análise de embalagens visando a logística reversa".** A professora Dirlane explicou que o projeto de rejeitos surgiu após resultados obtidos em uma dissertação de mestrado. A ideia é fazer uma caracterização e quantificação do rejeito gerado em cooperativas de reciclagem verificando a possibilidade de reinserção na cadeia produtiva, atendendo a princípios da logística reversa. Caso não haja essa

CPD  
26 de 08

possibilidade, também será avaliado o potencial para tratamento por meio de pirólise. Colocado em votação a proposta do projeto foi aprovada por unanimidade. **18. Apreciação da participação do prof. André Belém nos projetos "Prediction and Research Moored Array in the Tropical Atlantic" e "CLIMATE" Edital Print/CAPES.** O prof. André apresentou sua proposta de participação no projeto "Prediction and Research Moored Array in the Tropical Atlantic" (PIRATA) relatando que atualmente 2 (dois) alunos de mestrado e 1 (um) de doutorado sob sua orientação estão envolvidos no projeto, que além de trazer recursos com verba de pesquisa para o laboratório, promove o departamento na rede internacional do PIRATA, composta por EUA, França e outras instituições no Brasil. O Prof. André também relatou sua participação no projeto "CLIMATE" que será submetido ao Edital Print/CAPES de internacionalização da UFF, e prevê bolsas de doutorado e mestrado *sandwich* para seus alunos, além de promover a integração do departamento em outros cursos de pós-graduação da UFF com conceitos CAPES 4, 5 e 6. Colocado em votação a participação do Prof. André nos dois projetos foi aprovada pela plenária por unanimidade. **19 – Convênio UFF/CEAGRIM.** O prof. Flávio realizou a leitura da carta do prof. James Hall enviada para a Plenária. O prof. James não compareceu devido ao fato de estar em férias mas enviou a carta em função da relevância do assunto. Na carta o prof. James apontou as realizações durante o período que esteve como preposto no Convênio UFF/CEAGRIM e os motivos que o levou a solicitar a sua substituição a frente do convênio. Informou que solicitou a substituição de preposto em dezembro de 2016 e que a partir de então os professores Ivenio Moreira da Silva, Roberta Rigueira e Débora Candeias ficaram com a função. Porém, ao realizar o preenchimento do RAD 2017, constatou que o seu nome ainda estava definido a uma atividade do citado convênio. O prof. Flávio colocou em apreciação de todos. A Professora Roberta informou a necessidade de agendar uma reunião com os Professores Débora e Ivenio. Entretanto, é necessário aguardar o retorno do Professor Ivenio das férias para que se dê andamento às atividades previstas no convênio UFF/CEAGRIM. Ressaltou que o convênio possui vigência até o ano de 2020, e que para que seja possível tomar as devidas decisões, em acordo com os interesses Institucional e Departamental, é necessário avaliar as obrigações e deveres de ambas as partes envolvidas, a fim de não gerar quaisquer ônus. Colocado em votação a proposta foi aprovada por unanimidade. **20 – Apresentação do projeto de P&D com a empresa Clime com título Geração de cenários hidroclimáticas para as principais bacias do SIN, incluindo as novas UHE's da Região Norte.** O professor Marcio Cataldi apresentou à Plenária a apreciação do projeto de P&D com a empresa Clime, intitulado "Geração de cenários hidroclimáticos para as principais bacias do SIN, incluindo as novas UHEs da Região Norte." Colocado em votação, o projeto de P&ID foi aprovado por unanimidade pela Plenária. **21 – Apresentação dos candidatos a Reitoria da UFF em reunião Departamental.** O prof. André Belém sugeriu à Plenária que caso os candidatos queiram fazer campanha e conversar com os professores durante a realização da reunião Departamental, eles deverão agendar com antecedência para que os professores possam preparar as perguntas e dúvidas a respeito das propostas e que o tempo disponibilizado seja de no

07 de 08

máximo 20 (vinte) minutos para não atrapalhar o andamento da Reunião do Departamento. Colocado em votação a proposta foi aprovada por unanimidade. Não havendo mais nada a acrescentar, o prof. Flávio deu como encerrada a reunião cuja presente Ata vai assinada por mim em conjunto com o Sr. Presidente.

  
Prof. Flávio Castro da Silva  
Presidente

*Cynthia Ramos do Nascimento.*  
Cynthia Ramos do Nascimento  
Secretária

80 p 80  
08 de 08