

Ata da 47ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente da Escola de Engenharia da Universidade Federal Fluminense, 27 de outubro de 2016.

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de outubro de 2016, na sala 428, bloco “E” da Escola de Engenharia, às 14h00min, reuniram-se os membros do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente – TER, conforme relação anexa, sob a presidência do Chefe de Departamento, Professor Flávio Castro da Silva, secretariado por Cássia Guimarães do Nascimento. A Pauta foi previamente distribuída à plenária Departamental e compreendeu os seguintes itens: **DELIBRAÇÕES**.

1) Aprovação da Ata da 46ª Reunião Ordinária. A Ata da quadragésima sexta reunião do Departamento de Engenharia Agrícola e Meio Ambiente obteve aprovação por unanimidade.

2) Alteração de preponente da fazenda do CEAGRIM de Magé. Tendo em vista as atividades discentes junto ao doutorado, o Prof. James Hall solicitou ao professor Flávio que indicasse como novos preponentes da Fazenda de Magé os professores: 1º Titular Débora Candeias Marques de Moura; 2º Titular Ivenio Moreira da Silva e Suplente Roberta Jimenez de Almeida Rigueira. Aprovado por unanimidade.

3) Formação de Comissão para Progressão da Profa. Roberta Jimenez de Almeida Rigueira. A profa. Roberta indicou a formação para a Banca da Progressão de Adjunto A1 para Adjunto A2 os professores Marcio Cataldi, Flávio Castro da Silva e Carlos Rodrigues Pereira, foi aprovado por unanimidade.

4) Formação de Comissão para Progressão do Prof. André Luiz Belém. Foi indicado a formação para a Banca da Progressão de Adjunto A1 para Adjunto A2 os professores Marcio Cataldi, Monica de Aquino Galeano Massera da Hora e Flávio Castro da Silva. Aprovado por unanimidade.

5) Formação de Comissão para Progressão do Prof. Ivenio Moreira da Silva. Foi indicada a formação para a Banca da Progressão de Adjunto I para Adjunto II os professores Marcio Cataldi, Monica de Aquino Galeano Massera da Hora e Flávio Castro da Silva. Aprovado por unanimidade.

6) Relatório da Comissão de progressão da prof. Lívia Maria. A Profa. Dirlane relatou que o parecer do Relatório da comissão de progressão de Adjunto A1 para Adjunto A2 foi favorável. O parecer da progressão da Professora Livia Maria da Costa Silva foi aprovado por unanimidade.

7) Relatório de 32 meses de estágio probatório da docente Débora Candeias. O prof. Dario de Andrade Prata Filho apresentou os resultados da apreciação que a comissão de Estágio Probatório, realizou a respeito do referido Relatório, tendo como parecer final, aprovado. O prof. Dario aproveita a oportunidade para agradecer ajuda da profa. Debora no tópico de Engenharia de Irrigação, na disciplina TER00123, à época em que precisou se afastar em função do seu Doutorado. O relatório foi aprovado por unanimidade.

8) Relatório de 32 meses de estágio probatório da docente Izabella Christynne Ribeiro Pinto Valadão. O prof. Dario informou que o relatório da Professora Izabella foi avaliado pela Comissão Examinadora sendo favorável. O relatório foi aprovado por unanimidade.

9) Relatório de 24 meses de estágio probatório da docente Livia Maria. O prof. Dario iniciou o relato salientando que este relatório exigiu maiores detalhes em seu processo de análise. A Comissão de Estágio Probatório, em conformidade com a Lei 8112, art.20, aprovou o relatório com *condicionantes*, como seguem;

- a) Que a profa. Livia busque envidar esforços para o apaziguamento nas relações com o corpo discente, visando sanar as reclamações manifestadas no ultimo ano, materializadas em diversos documentos;
- b) Que a profa. Livia deve mostrar de forma contundente as comprovações da melhoria das condutas no desenvolvimento de suas disciplinas, melhorando as relações ensino-aprendizagem;
- c) Que a profa. Livia ao iniciar suas disciplinas, em cada semestre; use como base o conteúdo programático oficial da mesma, e aprimore seu plano de aulas; de forma que contenha a programação das datas de aulas e avaliações, bem como a literatura a ser seguida pelo aluno para cada aula;
- d) Que a conduta da comissão de estágio probatório ao analisar seu próximo relatório (de 32 meses), se pautará pela legislação específica vigente e também levará em consideração os processos internos, relacionados à profa. Livia, os quais ainda se encontram em tramitação;
- e) Que a profa. Lívia deverá atender as gestões da Direção da Escola de Engenharia e da Chefia do TER, quanto ao uso de espaço adequado

(com mesa e cadeira) para apoio às suas funções de docentes; f) Que a profa. Livia ao apresentar o próximo relatório o faça correlacionando em ordem, compatibilizando cada ação desenvolvida, com seu imediato comprovante, possibilitando à comissão análises mais precisas. Colocado em votação o relatório da Comissão de Estágio Probatório foi aprovado por unanimidade. 10) Autorização para a criação do grupo de pesquisa e extensão em resíduos e sustentabilidade denominada ‘Indicadores de sustentabilidade urbano-rural (ISUR)’. A Profa. Dirlane informou que para a criação de um grupo de Pesquisa no CNPq, é necessário que o mesmo seja aprovado pela Plenária Departamental para Pesquisas e seus respectivos colaboradores que vem sendo trabalhados bem como a Área de conhecimento do grupo de pesquisa no CNPq que seria a área Multidisciplinar. Aprovado por unanimidade. 11) Autorização para criação do grupo de pesquisa denominado ‘Biocombustíveis, Máquinas e Mecanização Agrícola (BIOMMA)’. O Prof. Flávio reafirmou o que foi informado pela professora Dirlane, referente aos trâmites para a criação de grupo de pesquisas, e colocou para a apreciação da plenária a criação do grupo de pesquisa denominado ‘Biocombustíveis, Máquinas e Mecanização Agrícola (BIOMMA)’; sendo coordenado por ele mesmo e com apoio de mais professores do TER. Aprovado por unanimidade. 12) Autorização para a criação do grupo de pesquisa e extensão denominado ‘Pré Processamento e processamento de plantas medicinais, aromáticas e condimentares’. A Profa. Roberta informou que para a criação de um grupo de Pesquisa no CNPq, é necessário que o mesmo seja aprovado pela Plenária Departamental para ser encaminhado a Proppi que faz a solicitação ao CNPq, sendo a mesma Coordenadora do Grupo de Pesquisa. Aprovado por unanimidade. 13) Aprovação do projeto de P&D “Geração de cenários de afluência sazonais utilizando previsões numéricas do clima”, que será realizado entre a UFF/FEC e a empresa STATKRAFT. O prof. Mario Cataldi informou que ainda está fechando 04 bolsas de Mestrado e 04 de Iniciação Científica. O valor total do Projeto (Bolsas e mais equipamentos) é em torno de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais). Aprovado por unanimidade. 14) Proposta da coordenação do TGH de um ato de Universidade na praça em resposta a aprovação da PEC 241. O prof. Marcio Cataldi levou a ideia a Plenária do Departamento de apoiar o ato de uma “Universidade na Praça”. A Plenária aprova a ideia e irá levar ao Colegiado da Escola de Engenharia. 15) Aprovação dos Projetos de pesquisa e extensão: “Programa de monitoria de postura” (elaboração de cartilha para acompanhamento de galinhas poedeiras em agricultura familiar em parceria com a EMATUR SG) e Curauá: essa fibra é nossa” (projeto de estímulo à produção de fibra natural brasileira de Curauá e geração de trabalho e renda na agricultura familiar do leste fluminense). O prof. Marcos Teixeira solicita aprovação pela Plenária Departamental dos respectivos Projetos acima mencionados. Aprovado por unanimidade. 16) Aprovação dos Projetos de extensão “Barco-Escola para popularização da ciência e monitoramento ambiental com uso de fontes renováveis de energia”. O Professor Márcio Cataldi solicita aprovação do projeto de Extensão “Barco-Escola para popularização da ciência e monitoramento ambiental com uso de fontes renováveis de energia”. Aprovado por unanimidade. 17) Projeto CURO. O professor Dario informou que está na coordenação do Projeto de eficiência energética no Centro Universitário de Rio das Ostras/CURO, fruto de uma parceria entre a UFF/AMPLA. Para sua validação no âmbito da UFF e da AMPLA, este projeto precisa ser aprovado em plenária Departamental e já está inserido no SigProj. Aprovado por unanimidade.

COMUNICADOS: 1) Recursos fonte 0250. O prof. Flávio informou que o Departamento dispõe do valor de R\$ 1.503,62 (Um mil quinhentos e três e sessenta e dois centavos) da Fonte 0250. A utilização deste recurso é realizada através da UFF/PROPPi, sendo a compra restrita a esse órgão responsável. Com este recurso e seguindo as tabelas de preço da Proppi, via pregão, foi possível adquirir 01(uma) mesa, 02 (duas) cadeiras e 10 (dez) resmas A4. Esses materiais foram adquiridos e estão aguardamos apenas os trâmites da Universidade. 2) Documentos e pastas TER. O prof. Flávio informou que as pastas funcionais dos profs. Eduardo Jorge e Chow Sin Hwa não foram encontradas em nossos

arquivos na secretaria, por medida de segurança serão tomadas algumas medidas a fim de preservar a integridade documental dos docentes e funcionários do Departamento. Entre as medidas estarão a abertura de novo acesso a sala dos professores e acesso limitado à secretaria e chefia do TER na sala da secretaria do Departamento. 3) Férias da Cássia. O prof. Flávio comunicou que a secretaria Cássia Guimarães, no período de 02/01/2017 a 21/01/2017 entrará de férias. **RELATOS:** 1) **Apresentação da Revisão Final do TCC pelo grupo de trabalho.** A Comissão apresentou os novos formatos para os seguintes documentos: Ata de Aprovação, Declaração de Participação em Banca, Folha de Divulgação e Modelo de TCC. Após discussão com a plenária deliberou-se: Aceitar por unanimidade os referidos documentos com as modificações propostas, disponibilizar de forma eletrônica nos sites das coordenações dos cursos de graduação fazer uso destes a partir do semestre 2017/01. Esclarecimentos: avaliação e composição da nota final do aluno (podendo ou não - a critério do Prof(a). Orientador(a) - serem mantidas na versão final desta); a Declaração de Participação em Banca foi pensada para uso em especial quando da presença de membros externos na banca (de forma que seja possível coletar a assinatura do Chefe de Departamento antes da realização da defesa); a Folha de Divulgação deverá ser preenchida e afixada no quadro de avisos do Departamento, fixando o aluno e seu Orientador(a) responsável pela alocação de sala para a defesa; o Modelo de TCC é oferecido ao Departamento como forma de uniformizar os trabalhos, refletindo as normas vigentes da UFF e inclui uma formatação já estruturada e preparada para facilitar o trabalho de edição final. 2) **Concursos para professores efetivos 40h DE.** O prof. Flávio deu a palavra aos profs Marcos Teixeira e Débora Candeias para relatar sobre o Concurso de Magistério Superior realizado pelo nosso Departamento. A profa. Débora informou que foram dois candidatos aprovados na área de Fenômenos de Transporte e que as notas da prova escrita e didáticas tiveram bons resultados. O prof. Marcos Teixeira relatou que 01(um) candidato foi aprovado no Concurso Público na área de Construção Rurais e Ambiência. O prof. Flávio agradece aos Secretários dos respectivos Concursos Gabriel Ribeiro e Cássia Guimarães, pelo excelente trabalho e empenho durante a realização dos Concursos. 3) **Relato sobre a participação como palestrante do "I Encontro das Redes de Educação da UFF" realizado na Reitoria.** O Prof. Marcio Cataldi apresentou um resumo de sua palestra proferida no referido encontro, onde deu ênfase as dificuldades atuais para as práticas de ensino e aprendizagem para a geração atual de estudantes universitários, exemplificando algumas técnicas que tem apresentado resultados positivos. 4) **Relato sobre a participação da profa. Dirlane junto a Proiac.** A profa. Dirlane informou que depois de ter participado de um curso de metodologias ativas promovido pelo PROIAC - Programa de inovação e assessoria curricular foi convidada e selecionada para atuar como membro efetivo deste programa. O PROIAC faz parte da Pró-Reitoria de Graduação e foi criado para auxiliar na gestão do ensino e da formação profissional, tendo atuado junto aos departamentos auxiliando no planejamento e acompanhamento curricular de forma geral e também em prol do desenvolvimento docente. Alguns membros da plenária se mostraram interessados em participar de cursos de metodologias ativas e a professora Dirlane fará a intermediação destes junto à PROIAC. Sem mais nada a tratar, encerrou-se às 18h00min, presidida pelo Professor Flávio Castro da Silva e redigida por mim, Cássia Guimarães do Nascimento, a presente ata vai assinada em conjunto com o Senhor Presidente.

Prof. Flávio Castro da Silva
Presidente

Cássia Guimarães do Nascimento
Secretária