



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**

1   **Ata da Reunião Extraordinária nº 72 do Departamento de Ciências Exatas, Biológicas e da Terra**  
2   **(PEB).** Aos onze dias do mês de maio de dois mil e vinte, às dezesseis horas, reuniram-se, por  
3   videoconferência, os membros deste Departamento, sob a presidência do professor Vinicius  
4   Mendes Couto Pereira, Chefe do Departamento de Ciências Exatas, Biológicas e da Terra – PEB.  
5   **Estiveram presentes, os professores:** André Luiz Gomes da Silva, Célia Maria Lira Jannuzzi, Érika  
6   Silos de Castro Batista, Fábio Pacheco Ferreira, Fabrizzio Condé de Oliveira, Francisco de Assis  
7   Alves da Silva, Francisco Miguel Zamora Inuma, Geórgia Regina Rodrigues Gomes Poly, Gustavo  
8   Silva Semaan, Horacio Marconi da Silva Matias Dantas Linhares, Igor David da Costa, Jean Carlos  
9   Miranda da Silva, João Bosco Bezerra de Farias, Joviana Sartori de Souza, Juan Lucas Nachez, Laci  
10   Mary Barbosa Manhães, Luciano Gomes de Medeiros Junior, Marcelo de Oliveira Dias, Marcelo  
11   Garcia Simão, Marcelo Nocelle de Almeida, Marciano Alves Carneiro, Marcos Vinícius Naves Bêdo,  
12   Margarida dos Santos Pacheco, Maria Carmen Morais, Maurício Rodrigues Silva, Nicole Brand  
13   Ederli, Ricardo Silveira Sousa, Rodolfo Alves de Oliveira, Rodrigo Erthal Wilson, Sandra Machado de  
14   Souza Lima, Thiago Jordem Pereira, Tibério Borges Vale, Wagner Rambaldi Telles e Wendel Mattos  
15   Pompilho. **Não justificaram a ausência, os professores:** Cléber de Almeida Corrêa Junior, Rosilene  
16   Abreu Portella Corrêa e Vítor Manoel Rodrigues do Nascimento. **Professores Afastados:** Daniel  
17   Costa de Paiva (Pós-doutorado), Erick Javier Palacios Escobar (Doutorado), Fernanda Mendonça de  
18   Vasconcellos (Doutorado), Gláucia Ribeiro Gonzaga (Doutorado), Juliana Alves Carvalho  
19   (Doutorado), Luciano Gomes de Medeiros Junior (Pós-doutorado) e Renata Bacellar Mello  
20   (Doutorado). **A pauta da reunião foi:** 1. **Discussão sobre a Instrução de Serviço PROGEPE Nº**  
21   **008/2020; 2. Definição do Calendário de Reuniões Ordinárias em 2020.** Iniciam-se os trabalhos.  
22   **1. Discussão sobre a Instrução de Serviço PROGEPE Nº 008/2020:** O professor Vinicius explicou  
23   que havia agendado a reunião para que pudesse ser discutida entre os docentes a IS PROGEPE Nº  
24   008/2020, que dispõe sobre a elaboração do plano de trabalho remoto pelos servidores. Ele  
25   informou que já havia sido realizada uma reunião sobre o assunto entre a Direção e as chefias, na  
26   qual foram levantados alguns pontos que poderiam ser discutidos e definidos pela plenária  
27   departamental, tais como: período de tempo abrangido pelo plano, elaboração de metas e modo  
28   de avaliação. O professor esclareceu que, de acordo com a IS, inicialmente, os planos de trabalho  
29   elaborados serão arquivados no setor de trabalho de cada servidor, mas que não sabia informar  
30   se, futuramente, eles não seriam requisitados por outros órgãos. O professor Tibério informou aos



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**

31 docentes que, conforme já dito às chefias, havia participado de uma reunião com o Reitor e que  
32 este havia esclarecido que a elaboração do plano de trabalho remoto não era uma exigência do  
33 Ministério da Economia, mas sim uma determinação da Reitoria que visava proteger a instituição  
34 no caso de fiscalizações. O professor disse que havia sugerido aos chefes que, além do plano de  
35 trabalho, fosse elaborado um relatório que contemplasse as atividades realizadas remotamente  
36 no período anterior à publicação da IS 008/2020. Sobre esse relatório, os docentes, em discussão,  
37 consentiram em não o elaborar e seguir apenas o que determinava a instrução. Outro ponto  
38 discutido entre os professores foi a respeito de quem estabeleceria as metas a serem cumpridas  
39 no plano de trabalho. Decidiu-se, então, que essas seriam determinadas por cada docente  
40 individualmente. O professor Vinicius disse que a IS impunha muitas atribuições às chefias, que  
41 deveriam acompanhar, coordenar e avaliar as atividades remotas dos servidores e que, no caso do  
42 PEB, isso se tornava problemático visto que a quantidade de professores lotados no setor é  
43 bastante grande. Alguns docentes sugeriram a criação de uma comissão para auxiliar a chefia a  
44 avaliar o cumprimento das metas estabelecidas no plano. Isso se daria a partir do confrontamento  
45 entre o plano de trabalho e o relatório de cumprimento de metas, que deverá ser elaborado pelo  
46 docente ao final do período determinado pelo plano. Após extensa discussão sobre os vários  
47 aspectos da Instrução de Serviço, foram feitos os seguintes encaminhamentos: **1.1.**  
48 **Encaminhamento:** Aprovar a criação da Comissão para Avaliação dos Relatórios de Cumprimento  
49 das Metas do Plano de Trabalho Remoto. **Em votação:** Aprovado pela plenária departamental. **1.2.**  
50 **Encaminhamento:** Aprovar os seguintes membros para comporem a Comissão para Avaliação dos  
51 Relatórios de Cumprimento das Metas do Plano de Trabalho Remoto: Gustavo Silva Semaan  
52 (Presidente), Horacio Marconi da Silva Matias Dantas Linhares, Jean Carlos Miranda da Silva,  
53 Jovaina Sartori de Souza, Marciano Alves Carneiro e Maria Danielle Rodrigues Marques. **Em**  
54 **votação:** Aprovado pela plenária departamental. **1.3. Encaminhamento:** Aprovar a data de  
55 01/05/2020 para início do plano de trabalho remoto. **Em votação:** Aprovada pela plenária  
56 departamental. **1.4. Encaminhamento:** Aprovar a dispensa da apresentação de comprovantes na  
57 entrega do relatório de cumprimento das metas do plano de trabalho remoto. **Em votação:**  
58 Aprovado pela plenária departamental. **1.5. Encaminhamento:** Aprovar o período de duração do  
59 plano de trabalho remoto. **Em votação:** **3 meses:** 20 votos; **4 meses:** 11 votos; **5 meses:** 0 voto; **6**  
60 **meses:** 1 voto; **Abstenções:** 2. O período de 3 meses foi aprovado pela maioria. **1.6.**



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**

61   **Encaminhamento:** Aprovar a data final para envio do plano de trabalho remoto por *e-mail* ao  
62   Departamento. **Em votação:** Dia 25/05/2020: 3 votos; Dia 29/05/2020: 20 votos; **Abstenções:** 11.  
63   A data de 29/05/2020 foi aprovada pela maioria. **2. Definição do Calendário de Reuniões**  
64   **Ordinárias em 2020:** **2.1. Encaminhamento:** Aprovar as seguintes datas para realização das  
65   reuniões ordinárias: 03 de junho; 01 de julho; 05 de agosto; 02 de setembro; 07 de outubro; 04 de  
66   novembro e 02 de dezembro. **Em votação:** Aprovadas pela plenária departamental. Nada mais  
67   havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezoito horas e trinta minutos. Para constar, eu,  
68   Maria Danielle Rodrigues Marques, lavro a presente ata, que data e assino, juntamente com  
69   Vinicius Mendes Couto Pereira, Chefe do Departamento de Ciências Exatas, Biológicas e da Terra.  
70   Santo Antônio de Pádua, 11 de maio de dois mil e vinte. Maria Danielle Rodrigues  
71   Marques  Maria Danielle Rodrigues Marques e Vinicius Mendes Couto Pereira  
72   \_\_\_\_\_.

73   -----  
74   -----  
75   -----  
76   -----  
77   -----  
78   -----  
79   -----  
80   -----  
81   -----  
82   -----  
83   -----  
84   -----  
85   -----  
86   -----  
87   -----  
88   -----  
89   -----  
90   -----