



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE E DESENVOLVIMENTO
REGIONAL
DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL DE CAMPOS – SSC

Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Serviço Social de Campos, do Instituto de Ciências da Sociedade e Desenvolvimento Regional, realizada à Rua José do Patrocínio, setenta e um, Centro, Campos dos Goytacazes, aos dez dias de outubro do ano dois mil e dezoito, às nove horas.

1 Aos dez dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às nove horas, na
2 sala duzentos e sete do Bloco F, reuniram-se sob a presidência do Professor
3 Valter Martins, Chefe do Departamento de Serviço Social de Campos, os
4 docentes: Adriana, Soares Dutra, Ana Maria de Almeida Costa; Antenora Maria
5 da Mata Siqueira, Carlos Antonio de Souza Moraes, Cláudia Mara B. dos
6 Santos Alvarenga, Érica Terezinha Vieira de Almeida, Isabel Cristina chaves
7 Lopes, Ivana arquejada Faes, Juliana Viana Ford, Kétnen Rose Medeiros
8 Barreto, Leda Regina de Barros Silva, Liliane Cardoso D´Almeida, Maria Clélia
9 Pinto Coelho, Rosany Barcellos de Souza, Viviane Aparecida Siqueira Lopes.
10 Justificaram ausência as professoras Juliana Nazareno Mendes e Scheilla
11 Bárbara. O Presidente abriu a reunião com leitura dos pontos de pauta:
12 **Informes. 1 - Aprovação da ata da reunião de setembro de 2018; 2 -**
13 **Coordenação de extensão; 3- Coordenação de pesquisa; 4 - Plano de**
14 **trabalho – estágio probatório docente – profa. Adriana Soares Dutra; 5 -**
15 **Relatório final de estágio probatório – prof. Valter Martins (Supressão); 6 -**
16 **Quadro de pontuação de currículo para concurso público – professor**
17 **magistério superior SSC/UFF; 7 - Repositório institucional; 8 - Secretaria**
18 **do SSC; 9 - Período para agendamento das férias dos docentes do SSC.**
19 **Inclusão de pontos: 9 - Representação de comitê intersetorial; 10 - Comitê**
20 **de ética em pesquisa em Ciências Sociais Aplicadas.** Informes do
21 Departamento: 1. Regimento interno do ESR; 2. Suspensão de atendimento às
22 demandas do ESR em função da falta de Secretário no SSC; 3. Renovação da
23 licença médica da Profa. Isabela Sarmet; Informes da Coordenação de Curso:
24 1. Apresentação dos trabalhos de monitoria (Sala C 102) a partir das 18 horas
25 em Campos no dia 16/10 e, em Niterói, no dia 18/10. São 15 minutos de
26 apresentação; 2. Sobre o ENADE – realização dia 25/11 e reuniões com os
27 ingressantes e concluintes; Informe da Pós Graduação Strictu sensu: sobre a
28 pesquisa PIBIC com apresentação em Niterói/RJ – encontrar novas soluções
29 mediante a apresentação de 05 minutos e as dificuldades do interior em relação
30 as apresentações em Niterói, muitas vezes, com os orientadores em mais de
31 um dia e horário; Informe da Pós Graduação Lato sensu: 1. Período de
32 finalização de turma; 2. Secretaria de licença na Pós graduação Stricto sensu e

33 dificuldades estruturais quanto a instalação de sala para as coordenações de
34 Pós; Informe Coordenação de Extensão: sobre a Mostra de extensão IFF-UFF-
35 UENF com início no dia 17/10/2018; **1 - Aprovação da ata da reunião de**
36 **setembro de 2018** – sugestão de alteração de trecho da redação pela Profa.
37 Viviane enviada por e-mail - aprovada; **2 - Coordenação de extensão**; Profa.
38 Isabel manifesta o interesse de continuidade e apresenta algumas avaliações
39 gerais a respeito de 01 ano à frente da Coordenação de extensão – aprovação
40 da profa. Isabel como Coordenadora de Extensão no período de outubro de
41 2018 a outubro de 2019; **3 - Coordenação de pesquisa** – Prof. Carlos
42 apresenta algumas avaliações gerais registradas em relatório de gestão
43 disponibilizado ao Departamento de Serviço Social de Campos e disponibiliza a
44 coordenação de pesquisa. A profa. Viviane Siqueira se candidata à
45 Coordenação e a plenária aprova seu nome. Assim, a Professora Viviane
46 Siqueira assume a Coordenação no período de outubro de 2018 a outubro de
47 2019; **4 - Registro do plano de trabalho da Profa. Adriana – estágio**
48 **probatório**. Comunicado na reunião. **5 - Relatório final de estágio probatório**
49 **– prof. Valter Martins (Supressão)** – o professor esclarece que apresentará o
50 Relatório final na reunião de novembro, quando perfaz os 32 meses como
51 registrado no Plano de Trabalho. **6 - Quadro de pontuação de currículo para**
52 **concurso público – professor magistério superior SSC/UFF** – apresentação
53 pela Profa. Ketnen Barreto – QUADRO 1: diferenciações por área (Serviço
54 Social e áreas afins – da especialização ao Pós Doutorado); inclusão de
55 aprovação simplificada – item 7; QUADRO 2: Alteração de ensino por semestre
56 (graduação, mestrado e doutorado); Manutenção de orientação de monitoria e
57 de iniciação científica e inclusão de extensão por aluno e em barra única nestes
58 itens; QUADRO 3: Experiência profissional em Serviço Social (por ano);
59 Inclusão de participação em bancas de concursos públicos na área de Serviço
60 Social; Manutenção de participação em bancas de avaliações e comissões de
61 avaliação; Inclusão de experiência como supervisor de campo (por ano);
62 Trabalho como extensionista; QUADRO 4: Parecerista de periódico; Inclusão de
63 prefácio e posfácio; Alteração para revistas internacionais e nacionais na
64 mesma linha, diferenciando por Qualis (A, B, C); Inclusão de Coordenação e
65 participação em eventos local/regional; Alteração para Composição de
66 comissão organizadora de evento científico; Coordenação de mesas em evento
67 científico; 4. Incluir apenas as experiências discentes (Extensão, iniciação
68 científica e monitoria). Quadro de pontuação de currículo para concurso público
69 e seleção simplificada aprovado com sugestão de envio por e-mail para o grupo
70 de professores. **7 - Repositório institucional** apresentação, pelo Prof. Valter,
71 de alguns elementos introdutórios e pela Profa. Cláudia, da Norma de Serviço
72 da Universidade nº 655 – aprovada em Diário Oficial em 05/01/2017.
73 Contribuições dos docentes. Será incluído no repositório: título do trabalho,
74 autor, orientador, resumo e palavras – chave, além do arquivo em PDF. A
75 plenária aprovou que os docentes do SSC farão a seleção do material a partir
76 do seguinte critério: nota média 08 (oito) [não é possível selecionar os trabalhos
77 por corte de notas, toda a produção precisa ser registrada no repositório
78 institucional, incluindo em 22/10/2018]. A reunião ocorrerá na sala F 207, as 9

79 horas na próxima quarta – feira. Além disso, será verificado se o Servidor da
80 Coordenação de Curso fará o trabalho de inclusão no sistema. **8 - Secretaria**
81 **do SSC** – deliberação para permanecer fechada até a chegada de um
82 secretário (a). Encaminhamento: solicitar reunião extraordinária de Colegiado
83 de Unidade com participação de todos os docentes do SSC; **9 - Período para**
84 **agendamento das férias dos docentes do SSC** – a orientação do
85 Departamento com aprovação em plenária é que as férias devem ser gozadas
86 fora do período letivo – orientação ratificada nesta reunião. **Pontos incluídos: 9**
87 **- Representação de comitê intersetorial** – primeiro fórum da sociedade civil a
88 ser realizado hoje, as 14 horas, na UFF/Campos. Serão eleitos representantes
89 para delegados no Comitê. Inscritos e aprovado o nome da Profa. Ana Maria de
90 Almeida Costa; **10 - Comitê de ética em pesquisa em Ciências Sociais**
91 **Aplicadas:** apresentação, pelo Prof. Carlos Moraes, de demandas referentes a
92 Resolução nº 510 de 07 de abril de 2016. Encaminhamento: a Profa. Viviane,
93 nova coordenadora de Pesquisa, irá averiguar a respeito do Comitê de ética da
94 UFF e trazer os elementos para o debate a respeito dos procedimentos do
95 Departamento. **Palavra – franqueada: Profa. Ana Costa:** 1. Relata a ausência
96 de folhas com pauta para aplicação de prova; 2. Informa que está sendo
97 arrolada em denúncia, por meio de relatório da Polícia Militar, a respeito de uso
98 de carro da Universidade Federal Fluminense/Instituto de Ciências da
99 Sociedade e Desenvolvimento Regional, em trabalho de pesquisa de campo no
100 Açú, em São João da Barra, RJ. Relata ainda que, mediante tal situação,
101 recorreu a Advogado, na medida em que esta pesquisa se vincula a sua tese de
102 doutorado. O prof. Valter Martins manifesta, em extensão ao Departamento, o
103 apoio à professora Ana Costa e à preservação da atividade de pesquisa como
104 *locus* da livre expressão do pensamento racional, da dignidade e do respeito às
105 diversidades que marcam opiniões políticas e teóricas e da autonomia
106 acadêmica em pesquisar os conflitos nos territórios urbanos e rurais. Profa
107 Ketnen Barreto: relata problema de reserva das salas de aula para orientações,
108 visto que o sistema tem permitido reservas conjuntas ou, também tem ocorrido,
109 uso das salas pelos docentes, mesmo não as reservando. Encaminhamento:
110 em caso de dificuldades na reserva das salas, os docentes deverão encaminhar
111 para o Departamento. Esclarecimento: Professores sem Gmail ou IDUFF não
112 conseguem fazer a reserva no sistema. Nada mais havendo a acrescentar, o Sr.
113 Presidente, professor Valter Martins (matrícula SIAPE 1684977), deu por
114 encerrada a reunião. E para constar, eu, Carlos Antonio de Souza Moraes
115 (matrícula SIAPE 2581468), Vice Chefe do Departamento de Serviço Social de
116 Campos, secretariei esta reunião e redigi a presente ata, que assino junto com
117 o Sr. Presidente. Campos dos Goytacazes, dez de outubro de dois mil e
118 dezoito.


Valter Martins
Chefe de Departamento de
Serviço Social de Campos
SIAPE 1684977 ESR/UFR

