



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL

ATA DA 6ª PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

1 Aos quatorze dias do mês julho de dois mil e vinte e três, às 14:30 horas (Horário de Brasília) na
2 sala C-214 do Instituto de Arte e Comunicação Social (Casarão), aconteceu a 6ª Plenária
3 Ordinária do Departamento de Ciência da Informação da Universidade Federal Fluminense
4 (UFF). Dando início à reunião, a chefe pro tempore do departamento leu a ordem dos assuntos
5 a serem tratados na pauta: **INFORMES: COLEGIADO DO IACS, GCI, COORDENAÇÕES,**
6 **COMISSÕES, PROFESSORES. PONTOS: [1] APROVAÇÃO DA ATA DE 22 DE JUNHO DE 2023. [2]**
7 **COMISSÃO PRÊMIO ABECIN - TCC 2023 BIBLIOTECONOMIA. [3] COMISSÃO PRÊMIO ABECIN -**
8 **TCC ARQUIVOLOGIA 2023. [4] PEDIDO DE AFASTAMENTO PARA CAPACITAÇÃO DA PROFA.**
9 **ANA CÉLIA RODRIGUES. [5] MEMBRO EXTERNO PARA TCC DE BIBLIOTECONOMIA. [6]**
10 **MEMBRO EXTERNO PARA TCC DE ARQUIVOLOGIA. [7] COMISSÃO DA SEMANA DO GCI**
11 **2023.2. [8] ENVIO DE PLANOS DE ENSINO ATÉ DIA 01/SET. [9] CALENDÁRIO DE PLENÁRIAS**
12 **2023.2. Informes: IACS:**
13 A professora Michely Jabala Mamede Vogel informou que na ultima reunião de colegiado do
14 IACS, a professora Flavia Clemente de Souza relatou que houve a inscrição da chapa única para
15 a próxima gestão do colegiado de unidade (julho/2023 – julho/2025), e que a atual gestão do
16 colegiado se encerrará no dia 01/01/2023. O processo eleitoral para escolha dos novos
17 membros do colegiado já está em andamento. Informou também que a subsecretaria de
18 questões de gênero do município de São Gonçalo, Michelle Azevedo está propondo uma
19 parceria com o IACS para projetos de sensibilização que envolvam conteúdos ligados à arte e
20 comunicação, como peças de teatro e filmes sobre a temática de gênero. O professor Jac
21 Ribeiro foi indicado para conversar com a subsecretaria. Foi encerrada a avaliação dos
22 processos de progressão do ISH (Instituto de Saúde e Humanidades de Rio das Ostras) por parte
23 da Comissão de Avaliação Local do IACS. Foi decidido homenagear o professor Antônio Moreno
24 (GCV), falecido em junho de 2021: por meio da nomeação do laboratório de animação do Novo
25 IACS como "Laboratório de Animação Professor Antônio Moreno". Foi aprovada a Comissão
26 curatorial para a galeria do Novo IACS. Foi aprovada a cessão de uma sala do Novo IACS ao
27 INCT. Foi aprovada a cessão de uma sala no Novo IACS para o projeto Escola Popular de Niterói.
28 Foi aprovada a comissão para consultoria técnica para os espaços sonoros e audiovisuais do
29 IACS (Novo IACS e Casarão). Foi aprovada cessão de sala para a Escola de pré-vestibular social
30 da FEUFF. Foi aprovada a criação de comissão local para solicitação de transportes em
31 consonância com a nova norma da Superintendência de Operações e Manutenção (SOMA).
32 **GCI:** A chefe pro tempore relata que houve reclamação na Ouvidoria da UFF sobre atividades
33 relacionadas a alguns professores, que foi analisada e respondida. Ressalta, contudo, o caráter
34 presencial da maioria das disciplinas e o cuidado com o planejamento de atividades junto aos
35 estagiários de docência. Informa que é importante definir o perfil das três vagas de concurso
36 para professor efetivo que serão abertos em nos próximos meses. Informa que o Concurso para

37 Professor Titular do docente Daniel Flores ocorrerá no dia 17 de julho (segunda-feira) as 9:00,
38 via Google Meet. Informa ainda que as aulas do próximo semestre ocorrerão no IACS Novo ou
39 no bloco A do Gragoatá. Os professores que desejarem dar aula no Casarão deverão se
40 manifestar. **Coordenações: Arquivologia.** A professora Clarissa Moreira dos Santos Schmidt
41 informa que a visita do MEC foi agendada para o período de 02 a 04 de outubro de 2023. A
42 visita será virtual. A documentação está sendo preparada pelo NDE. **Biblioteconomia e**
43 **Documentação.** Não tem informes. **Biblioteconomia modalidade a distância.** A professora
44 Esther Hermes Luck informa que os trabalhos para o início do sexto período já foram iniciados.
45 Já se iniciou a reflexão sobre a formatura dos alunos. Os trabalhos de conclusão de curso serão
46 projetos de ação social. A apresentação dos TCCs será presencial no IACS Novo. Os alunos
47 apresentarão os trabalhos por meio da banners. As apresentações serão publicizadas. A CAPES
48 convocou as coordenações de curso do BibEAD e haverá um novo edital para uma nova turma.
49 A professora Esther Hermes Luck explica que poderá ser realizada uma revisão do Projeto
50 Político Pedagógico nacional. **Comissões: Comissão Eleitoral do GCI:** O professor Renato de
51 Mattos informa sobre envio de um e-mail automático e um e-mail da comissão sobre a consulta
52 eleitoral para chefia e subchefia do Departamento de Ciência da Informação com as
53 informações e os links para a votação que ocorrerá entre os dias 17 e 18 de julho. A finalização
54 do processo está prevista para 30 de agosto. **Monitoria:** A professora Michely Jabala Mamede
55 Vogel leu o relatório de atividades da comissão de monitoria, enviado por sua presidente, a
56 professora Rosana Portugal Tavares de Moraes. O GCI recebeu oito bolsas de monitoria e há
57 três projetos sendo executados por voluntários. **Professores:** Não houve informes. **Pontos: [1]**
58 **Aprovação da ata de 22 de junho de 2023.** Ata aprovada. **[2] Comissão Prêmio ABECIN - TCC**
59 **Biblioteconomia 2023.** A comissão temporária foi criada e é composta pelos professores
60 Gonzalo Ruben Alvarez, Christiano Pereira Pessanha e Bruno Henrique Alves. Os resultados
61 devem ser encaminhados à Coordenação de Biblioteconomia até dia 26 de julho, que tomará as
62 providências para a inscrição. A comissão foi aprovada. **[3] Comissão Prêmio ABECIN - TCC**
63 **Arquivologia 2023.** A comissão temporária foi criada e é composta pelos professores Jac
64 Ribeiro, Lucia Maria Velloso de Oliveira e Ana Célia Rodrigues. Os resultados devem ser
65 encaminhados à Coordenação de Arquivologia até dia 26 de julho, que tomará as providências
66 para a inscrição. A comissão foi aprovada. **[4] Pedido de afastamento para licença capacitação**
67 **da profa. Ana Célia Rodrigues.** O pedido da docente foi encaminhado à Comissão de
68 Afastamento. A professora Rosa Inês Novais de Cordeiro, presidente da comissão, explica que o
69 regulamento deve ser atualizado, mais especificamente no que diz respeito à legislação. O
70 afastamento solicitado é para licença capacitação. A docente fará intercâmbio científico e
71 participará de eventos científicos na Universidad Complutense de Madrid, no período de
72 02/10/2023 a 21/12/2023, sob a supervisão da professora Concepción Mendo Carmona. Tendo
73 em vista que se trata de afastamento sem contratação de professor substituto, o acordo no
74 Departamento é que o docente que está solicitando licença capacitação combine com colegas
75 de Departamento como se dará a substituição para ministrar as disciplinas sob sua atribuição.
76 Assim, o eixo temático “Produção, Organização e Recuperação da Informação” se reuniu para
77 verificar e auxiliar o Departamento, indicando as possibilidades de substituição das disciplinas
78 ministradas pela professora Ana Celia Rodrigues em 2023.2, informando que a professora Lucia
79 Maria Velloso de Oliveira ficará responsável pela disciplina Avaliação de Documentos e o
80 professor Renato de Mattos pela disciplina Diplomática I. A professora Rosa Inês Novais de
81 Cordeiro procedeu a leitura do parecer, recomendando à plenária a aprovação do afastamento.
82 A professora Ana Célia Rodrigues agradeceu o trabalho da Comissão, informou que o processo
83 está no SEI e explicou que houve mudanças no procedimento e documentos e que o despacho
84 deve ser enviado pela chefia do Departamento à DACQ. **O afastamento foi aprovado. [5]**

85 **Membro externo para TCC de Biblioteconomia.** Credenciamento aprovado de Walla Capelobo.
86 **[6] Membro externo para TCC de Arquivologia.** Credenciamento aprovado de Marina Tedesco.
87 **[7] Comissão da Semana do GCI 2023.2.** Não houve interessados. A professora Michely Jabala
88 Mamede Vogel fará um levantamento dos professores que não estarão de férias no período do
89 planejamento do evento e do próprio evento e fará as consultas para compor a comissão. **[8]**
90 **Envio de planos de ensino.** A professora Michely Jabala Mamede Vogel solicitou que os
91 docentes enviem seus planos de ensino até 04 de setembro para arquivamento no GCI. Ponto
92 aprovado. **[9] Calendário de plenárias 2023.2.** A professora Michely Jabala Mamede Vogel
93 sugeriu as seguintes datas para as plenárias do segundo semestre letivo: 26 de setembro, 25 de
94 outubro, 23 de novembro e 15 de dezembro de 2023. As datas foram aprovadas. Estiveram
95 presentes na reunião os seguintes membros: Ana Célia Rodrigues, Clarissa Moreira dos Santos
96 Schmidt, Elisabete Gonçalves Souza, Esther Hermes Luck, Fatima Auxiliadora de Souza
97 Justiniano, Gonzalo Rubén Alvarez, Jac Ribeiro, Jóice Cleide Cardoso Ennes de Souza, Julietti de
98 Andrade, Lucia Maria Velloso de Oliveira, Michely Jabala Mamede Vogel, Natalia Bolfarini
99 Tognoli, Renato de Mattos, Rosa Inês de Novais Cordeiro e Suellen Oliveira Milani. Em
100 afastamento encontra-se a professora: Marielle Barros de Moraes. Justificaram a ausência os
101 professores: Bruno Henrique Alves, Carlos Henrique Juvêncio, Christiano Pereira Pessanha,
102 Daniel Flores, Linair Maria Campos, Marcia Jurkiewicz Bossy, Margareth Silva, Raquel Luise Pret
103 Coelho, Rosana Portugal Tavares de Moraes, Rosimere Mendes Cabral e Vitor Manoel Marques
104 da Fonseca. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16 horas, da qual, para
105 constar, foi lavrada a presente Ata, que vai por mim assinada, chefe pro tempore do
106 departamento.
107 Niterói, 14 de julho de 2023.

Michely Jabala Mamede Vogel
Chefe do Departamento de Ciência da Informação