



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM MEDICINA

ATA DA 424ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA

1 Ao décimo oitavo dia do mês de maio de dois mil e vinte dois, realizou-se, via *Google Meet*,
2 em videoconferência, a 424ª Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Graduação em
3 Medicina. **Profª. Claudete Aparecida Araújo Cardoso**, coordenadora do Curso, abriu os
4 trabalhos às oito horas, estando *on-line* os seguintes professores e alunos registrados na medida
5 em que foram comparecendo na “live”: Professores: Alair Augusto Sarmet Moreira Damas dos
6 Santos e Cristina Asvolinsque Pantaleão Fontes, **MRD**; Cristine Fares Maia, **MSM**; Sonia
7 Maria Dantas Berger, **MPS**; Graça Helena Maia do Canto Teixeira, Thiago Pavoni Gomes
8 Chagas, Fabiana Resende Rodrigues, **MPT**; Sandra Durães, **MMC**; Carlos Augusto Faria,
9 André Ricardo Araujo da Silva, **MMI**; Adriana Pittella Sudré, Claudia Lamarca Vitral, **MIP**;
10 Márcia Rodrigues Amorim dos Santos, **GBG**; Tania Gouvea Thomaz, **MFL**; Luciana Souza de
11 Paiva, **GIM**; Sandra Costa Fonseca, **MEB**; Rafael Cisne de Paula, **MMO**; Moema Guimarães
12 Motta, Veronica Alcoforado, **MSS**. Professor que justificou ausência: Alexandre Ribeiro
13 Fernandes. Representando os alunos pelo **DABT**: Rachel Barcelos Gallas, Carolina Soares
14 Cardoso, Luiza Bazin de Oliveira, Breno Gonçalves da Silva, José Augusto Antonio Alves Flor,
15 Matheus Tetsuo Fujita e Noemie Fourcroy Maillard. Prof.^a Claudete iniciou a reunião
16 solicitando que iniciasse a gravação para fins de transcrição da ata. **Passado ao primeiro item:**
17 **Aprovação da Ata da 423ª Reunião Ordinária.** Ata da 423ª reunião ordinária realizada em
18 vinte de abril aprovada com dezenove votos. **Item dois da pauta: Atualização da**
19 **Coordenação de Curso.** Prof^a Claudete comunicou que reconsiderou e resolveu permanecer na
20 Coordenação do Curso. No entanto, Prof. Arnaldo manteve sua decisão em não continuar.
21 Como não existe eleição para vice-coordenador, pois a eleição é somente para coordenador do
22 curso, o Prof. Adauto está consultando a Reitoria para saber como oficializar a substituição de
23 um vice-coordenador. Agradeceu a valorosa ajuda que o Prof. Arnaldo prestou enquanto
24 permaneceu como vice. **Passado ao item três: Informe sobre o andamento dos prazos e**
25 **atividades da Extensão Universitária (Resolução CEPEX 567/2021).** Prof.^a Valéria Pagnin
26 presidente da comissão está de férias nessa quinzena, mas, os trabalhos continuam em
27 andamento, inclusive houve uma reunião com o COLUNI – Colégio Universitário para o
28 desenvolvimento de trabalhos e parcerias. O COLUNI apresenta várias frentes de trabalhos nas
29 diversas faixas etárias dos alunos. Serão apresentadas propostas que estão sendo avaliadas.
30 Prof.^a. Claudete lembrou que existem outras frentes de trabalhos sendo analisadas. Prof.^a
31 Alexandra Anastácio, Pró Reitora de Graduação, solicitou que em agosto do corrente ano já
32 seja apresentado pelo curso a curricularização dos dez por cento de carga horária das extensões
33 universitárias dentro de PPC. As Prof.^as Sandra Fonseca e Adriana Pittella estão revisando e
34 atualizando o PPC - Projeto Pedagógico do Curso de Medicina, para quando forem incluídas as

atividades de extensão, seja realizado em um único trabalho. **Passado ao quatro item da pauta: Retorno dos pré e co-requisitos referentes às disciplinas do 2º ao 7º período, que foram retirados do Relatório Curricular no ano de 2020.** Em meados de 2020 com a pandemia e sem o curso poder oferecer as disciplinas presencialmente, houve a necessidade de se flexibilizar o curso com a quebra de pré e co-requisitos para poder dar andamento com o currículo com as disciplinas que pudessem ser oferecidas de forma remota. Agora com o retorno às aulas presenciais, a proposta é deliberar a volta dos pré e co-requisitos. Esse assunto foi abordado pelos presentes mas inadvertidamente não foi deliberado, portanto retornará na próxima reunião do colegiado. **Passado ao quinto item: Atualização do PPC - Projeto Pedagógico de Curso.** Prof.^a Sandra Fonseca informou que já divulgou um documento mantendo como perfil o PPC de mil novecentos e noventa e quatro. Houve uma série de ajustes curriculares daquela época até agora. O Sr. Gilmar, responsável da Coordenação de Apoio ao Ensino de Graduação – CAEG, encaminhou as portarias e os boletins de serviço em que são ratificados esses ajustes. Foi montado pela Prof.^a Claudete um DRIVE onde os membros do NDE - Núcleo Docente Estruturante e os professores têm acesso. E nas reuniões estão sendo solicitados que os coordenadores de período e os responsáveis por disciplinas vejam o material e verifiquem se as ementas estão de acordo, se a bibliografia está atualizada e se está disponível na biblioteca da faculdade, mesmo que seja de forma virtual. Tudo deverá estar conferido para quando for realizada a mudança com a Extensão Universitária, que será obrigatória, este documento esteja correto e atualizado. No documento para a atualização das ementas aparece, inclusive, um campo que pode ser informado se a disciplina possui extensão e qual a carga horária. Prof.^a Adriana Pittella fez um roteiro orientando como fazer o preenchimento do que colocar e como colocar nas ementas. Prof.^a Claudete solicitou que cada coordenador de período acompanhe e cobre dos professores das disciplinas dos seus períodos, para realização desse trabalho e otimizar o tempo. **Passado ao sexto item: Informes sobre vagas do Curso de Graduação em Medicina.** Foi feito um levantamento pela Coordenação do Curso das vagas ociosas e encaminhado à Sra Suzette Lopes, diretora da PROGRAD na Reitoria, e no momento apresentamos cinquenta e seis vagas ociosas. Essas vagas ociosas são preenchidas por Transferências Interinstitucionais, que são entre instituições públicas, ou por concurso com provas de Transferências Facultativas que envolvem instituições privadas. O concurso deverá acontecer, pois o curso não poderá permanecer com as vagas ociosas. Para isso, será necessária uma organização porque teremos um aumento de alunos nas disciplinas de Trabalho de Campo Supervisionado e nas disciplinas dos períodos iniciais, para isso, será necessária muita organização para podemos alocar os alunos. Prof.^a Sandra Fonseca sugeriu a possibilidade do professor substituto para atender essas demandas. O objetivo do concurso é ocupar as vagas ociosas, mas é preciso elaborar um edital com cuidado baseado no estudo dos equívocos dos editais anteriores e nas experiências de quem participou desses concursos. **Passado ao sétimo item: Regulamento do Núcleo Docente Estruturante – NDE.** O documento foi encaminhado para que todos pudessem fazer sugestões, críticas, correções e esclarecer dúvidas que pudesse haver no documento. Uma das mudanças foi a representação discentes foi incluído um discente de cada ciclo, básico, clínico e internato, pois houve a constatação que ter o aluno que está vivendo o ciclo dá um maior suporte. Após, o comentário da Prof^a Claudete e não havendo nenhuma outra mudança circunstancial além de correções de nomes e erros de digitação, foi colocado em votação sendo aprovado o regimento com vinte um votos. **Passado ao oitavo item**

79 **da pauta: Solicitação de transferência interinstitucional de Keily Rosa dos Santos,**
80 **Processo SEI nº 23069.161126/2022-84.** Essa candidata é oriunda do curso de Serviço Social
81 da Universidade Rural do Rio de Janeiro e já havia pleiteado a transferência anteriormente,
82 sendo indeferido em nove de fevereiro desse ano. Como a condição do aceite das transferências
83 interinstitucionais pela Coordenação do Curso é de o aluno estar cursando Medicina e como se
84 trata de um indeferimento, é preciso passar pelo Colegiado do Curso para ciência e votação.
85 Após os esclarecimentos, colocado em votação, o pedido foi indeferido com vinte um votos.

86 **Passado ao nono item: Formulário de comunicado de intercorrência em aula.** Foi
87 encaminhado um formulário de intercorrência, com aulas não ministradas, problemas de infra-
88 estrutura com ar-condicionado, retroprojetor quebrado etc. O propósito desse formulário é
89 realizar por via remota e aprimorar as comunicações e corrigir os problemas com maior
90 agilidade. Haverá uma reunião com os alunos para receber outras sugestões. O propósito é
91 agilizar a solução dessas intercorrências. Será enviado um e-mail de orientações de como fazer.
92 Poderá ser preenchido tanto pelos discentes quanto pelos docentes. **Passado aos informes**
93 **gerais: sem comentários adicionais.** Nada mais havendo a tratar, a Presidente encerrou a
94 reunião e mandou que se lavrasse a ata, a qual, depois de lida e aprovada vai, pela mesma
95 assinada.

96
97
98
99
100