



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA NÚMERO 3 DO COLEGIADO DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DE 25 DE ABRIL DE 2023.

1 Aos vinte e cinco dias do mês de abril de 2023, às 14 horas e 30 minutos, os professores do
2 Departamento de Ciência da Informação, sob a presidência da professora Raquel Luise Pret
3 Coelho, chefe do Departamento, reuniram-se em sessão presencial, na sala C214 do Instituto de
4 Artes e Comunicação Social (IACS) da Universidade Federal Fluminense (UFF), localizado na
5 Rua Lara Vilela, 126, São Domingos, Niterói, Rio de Janeiro, após os informes das
6 representantes do GCI no colegiado do IACS. da chefia de departamento, das coordenações e
7 docentes, para deliberar sobre a pauta: **[1] APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO**
8 ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO GCI OCORRIDA NO DIA 28/02/2023. [2] APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO
9 ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO GCI OCORRIDA NO DIA 22/03/2023. [3] APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO
10 EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO GCI DE 11/04/2023. [4] PARECER DA
11 COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA
12 NATÁLIA BOLFARINI TOGNOLI. [5] PARECER DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO
13 DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA MARIELLE BARROS DE
14 MORAES. [6] PARECER DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O
15 PROCESSO DA PROFESSORA SUELLEN OLIVEIRA MILANI. [7] PARECER DA
16 COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DO PROFESSOR
17 CARLOS HENRIQUE JUVÊNCIO DA SILVA. [8] PARECER DA COMISSÃO DE
18 PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DO PROFESSOR BRUNO HENRIQUE
19 ALVES. [9] PARECER DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O
20 PROCESSO DA PROFESSORA FÁTIMA AUXILIADORA DE SOUZA JUSTINIANO.
21 [10] RELATÓRIO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ELABORAÇÃO DE
22 CRITÉRIOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE MONITORIA NO GCI. [11]



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

24 **RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO PERMANENTE DE NECESSIDADES DO GCI.**
25 **[12] RECOMENDAÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS DE ARQUIVOLOGIA**
26 **E BIBLIOTECÔNOMIA E DOCUMENTAÇÃO SOBRE A MONTAGEM DO QUADRO**
27 **DE HORÁRIOS. [13] BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO NA ÁREA**
28 **DE GESTÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO. [14] APROVAÇÃO DOS RADS DO**
29 **ANO DE 2022 DOS PROFESSORES ESTHER HERMES LÜCK, MICHELY JABALA**
30 **MAMEDE VOGEL E JAC RIBEIRO. INFORMES. A) COLEGIADO DO IACS.** A
31 professora Elisabete Gonçalves de Sousa relata que as chaves do novo IACS foram entregues à
32 Direção. Que o novo prédio tem uma guarita com as chaves das salas e ficará sob a
33 responsabilidade dos guardas que, pelo que entendeu, são os responsáveis pela entrada no prédio.
34 O acesso às chaves será mediante a assinatura dos professores. O espaço do novo IACS ainda não
35 pode ser ocupado integralmente. Falta o laudo da vistoria do Corpo de Bombeiros do RJ. Até a
36 inauguração oficial não se pode fazer intervenções nos espaços, nem pinturas. 10 salas de uso
37 coletivo foram preparadas para receber turmas. As cadeiras das salas de aulas começaram a ser
38 montadas e espera-se que estejam prontas até o dia 10/04. Foi feita previsão que nesta semana (a
39 que se iniciou em 03/04) os administradores do IACS já terão o laudo dos Bombeiros. Com isso,
40 poderão fazer as mudanças que foram planejadas. No novo IACS ainda não tem internet nem
41 acesso ao Eduroam, nem circuito de câmeras. O STI ainda está preparando os pontos de rede. A
42 circulação no prédio do novo IACS está liberada: para visita, arrumar as salas específicas – como
43 os laboratórios, etc. Por não ter acesso à internet, os espaços administrativos ainda não podem ser
44 usados. O uso de sala de projeção tem que ser agendado. A prioridade de uso é para o Curso de
45 Cinema e Audiovisual. Sobre as eleições do colegiado do IACS, foi solicitado nomes de
46 professores para participar da comissão eleitoral. Do GCI não houve indicação. A diretora do
47 IACS, Flávia Clemente, esclareceu que os nomes para chapa – o que foi deliberado na plenária de
48 março do GCI – serão necessários em um momento a posteriori. A professora Raquel Luise Pret



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

49 perguntou se há algum posicionamento sobre a comissão eleitoral para as eleições de chefia
50 departamental do GCI, uma vez que o mandato atual terminará em 25 de maio de 2023. A
51 professora Raquel Luise Pret comunica que não tem o interesse de ficar como pró-tempore. A
52 professora Elisabete Gonçalves informa que o assunto foi requerido como ponto de pauta no
53 colegiado do IACS. No entanto, a professora Flávia Clemente pediu que a comissão fosse
54 indicada com todos os membros e que a aprovação da mesma poderia ser *ad referendum*. A
55 professora Raquel Luise Pret relata que há a necessidade de dois servidores-técnicos e que o GCI
56 está sem funcionários. As coordenações dos cursos de Arquivologia e Biblioteconomia e
57 Documentação concordam em encaminhar nomes de discentes para compor a comissão. Então, a
58 professora Raquel Luise Pret pede que as representantes do GCI no colegiado do IACS levem os
59 nomes de docentes e discentes indicados e que os técnicos-administrativos sejam indicados pela
60 direção do IACS. A falta de técnicos-administrativos foi mencionada. Muitos departamentos e
61 programas de pós-graduação estão sem funcionários. A previsão é que a UFF realize concurso
62 público para o provimento desses cargos ainda no ano de 2023 e a direção vai solicitar técnicos
63 administrativos para as vagas, também espera-se receber funcionário por meio de remoção, já que
64 a janela de remoção está aberta. O processo para professor titular encaminhado pelo Prof. Daniel
65 Flores já está no EGA e a banca foi aprovada na reunião. **B) GCI.** A professora Raquel Luise
66 Pret Coelho relata a dificuldade de fechar a banca examinadora do concurso público para Gestão
67 de Unidades de Informação. Dos nomes aprovados como membros externos em plenária
68 extraordinária do dia 11 de abril de 2023, duas professoras não puderam participar e uma alegou
69 conflito de agenda no dia 10 de julho de 2023. Todos os nomes indicados pelos professores do
70 GCI foram consultados e muitos não tinham agenda. Ademais, precisou-se fazer um pedido
71 intempestivo para trazer o professor André Araújo da Universidade Federal do Paraná.
72 Felizmente, a CPD assinalou que havia disponibilidade orçamentária para a vinda do professor e
73 a banca examinadora conseguiu ser composta e enviada aos candidatos com inscrições



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

74 homologadas no dia 18 de abril de 2023, respeitando o cronograma do concurso. São 18
75 candidatos com as inscrições homologadas. O professor Vitor Manoel Marques da Fonseca
76 sugere que seja registrado em ata que o colegiado do GCI louva os grandes esforços da chefia
77 departamental em compor a banca examinadora, devido às grandes dificuldades de encontrar
78 professores no estado do Rio de Janeiro e com um cronograma tão apertado. A plenária aprova
79 por unanimidade o reconhecimento do trabalho da chefia departamental e agradece os professores
80 do GCI que auxiliaram com as indicações. A seleção simplificada para a área de Fundamentos e
81 Políticas da Informação foi cadastrada no sistema CPD e o processo está tramitando via SEI. A
82 banca examinadora precisa incluir a ementa e o cronograma detalhado no sistema para que a
83 seleção aconteça. O cronograma sugerido e aprovado na plenária de março precisará ser revisto,
84 pois a previsão é que as provas acontecessem entre os dias 2 e 8 de maio de 2023. No entanto,
85 pelo atraso dos documentos a serem inseridos no sistema, as inscrições não foram abertas. **C)**
86 **COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO.** A professora Raquel
87 Luise Pret informa que a professora Julietti de Andrade relatou que os alunos ingressantes do
88 curso estão sem aulas da disciplina de Introdução à Filosofia, pois o Departamento de Filosofia
89 alegou no dia 16 de abril de 2023 que está em fase de contratação de professor substituto, mas
90 que no presente momento não possui professor em seu quadro para lecionar para a turma
91 destinada aos alunos de Biblioteconomia e Documentação. A professora Raquel Pret informa
92 que entrou em contato com a Prograd para mediar a situação. **D) COORDENAÇÃO DE**
93 **ARQUIVOLOGIA.** A professora Clarissa Moreira dos Santos Schmidt esclarece que o período
94 de ajustes foi prorrogado. Os alunos tiveram até o dia 20 de abril para fazer as alterações no plano
95 de estudos e as coordenações terão até o dia 28 de abril para requisitar as vagas aos
96 departamentos e alocar os discentes. Esclarece que os procedimentos voltaram a ser semelhantes
97 ao período pré-pandemia. Os prazos para ajustes e trancamento já estão se encerrando e os alunos
98 são reprovados, caso não atinjam 75% de frequência nas disciplinas. **E) COORDENAÇÃO DE**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

99 **MONITORIA.** A professora Rosana Portugal, coordenadora de Monitoria do GCI, esclarece que
100 foram realizadas reuniões com a comissão permanente de critérios para a distribuição de bolsas
101 de monitoria e que no relatório apresentado para aprovação, além dos projetos de monitoria
102 apresentados pelo GCI, há os critérios estabelecidos e, a partir destes, as 7 bolsas concedidas pela
103 Prograd foram distribuídas no GCI. O professor Renato de Mattos sugere que os critérios
104 apresentados se transformem em resolução do GCI para regulamentar a concessão de bolsas de
105 monitoria no GCI. A professora Rosana Portugal argumenta que uma nova reunião com a
106 comissão de monitoria deve ser convocada para sistematizar a resolução e ser apresentada na
107 próxima plenária. Sobre o processo seletivo dos bolsistas, a professora Rosana Portugal informa
108 que as inscrições foram encerradas no dia 20 de abril e a banca avaliadora recebeu 68 inscrições,
109 no entanto, apenas 27 alunos apresentaram a documentação correta. Dos projetos com bolsa, o
110 coordenado pela professora Rosimere Cabral precisará ter novo edital com novo processo
111 seletivo, pois não teve candidatos aptos para receberem bolsa. A coordenadora relata ainda que os
112 projetos com monitoria voluntária não receberam inscrições e que um novo edital para a
113 modalidade será aberto. **[1] APROVAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA DEPARTAMENTAL**
114 **OCORRIDA NO DIA 28/02/2023.** A professora Raquel Luise Pret pede a correção, incluindo o
115 ponto *calendário de plenárias 1/2023* que fora aprovado na reunião ordinária de fevereiro.
116 Ademais, avisa que a próxima plenária também será presencial, em virtude do semestre letivo e
117 do retorno total às atividades presenciais. A ata é aprovada por unanimidade com a inclusão do
118 ponto citado pela professora Raquel Pret. **[2] APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO**
119 **ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO GCI OCORRIDA NO DIA 22/03/2023.** A ata foi
120 aprovada por unanimidade. **[3] APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO**
121 **EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO GCI DE 11/04/2023.** A ata foi aprovada por
122 unanimidade, com exceção da abstenção da professora Rosa Inês de Novais Cordeiro, que
123 justificou seu voto por não estar presente na reunião extraordinária. **[4] PARECER DA**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

124 **COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA**
125 **NATÁLIA BOLFARINI TOGNOLI.** A professora Margareth da Silva, presidente da Comissão
126 de Progressão do GCI, esclarece que os processos das professoras Natália Tognoli e Marielle de
127 Moraes retornaram da CPPD pelo equívoco das datas de interstício. Esclarece que os docentes
128 mudam de data de interstício após o estágio probatório. Assim sendo, passa a leitura do novo
129 parecer com as datas corretas. O parecer da Comissão aprova a progressão da professora Natália
130 Bolfarini Tognoli, de adjunto C1 para adjunto C2. A professora Natália Bolfarini Tognoli
131 agradece o trabalho da Comissão. O parecer da Comissão de Progressão do GCI sobre a
132 progressão da professora Natália Bolfarini Tognoli é aprovado por unanimidade. **[5] PARECER**
133 **DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA**
134 **MARIELLE BARROS DE MORAES.** A professora Natália Bolfarini Tognoli, membro efetivo
135 da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI, lê o novo parecer que aprova a progressão da
136 professora Marielle Barros de Moraes, do nível de adjunto C1 para C2. A professora professora
137 Marielle Barros de Moraes agradece o trabalho da Comissão e destaca o exame atento da mesma.
138 A plenária aprova por unanimidade o parecer da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI
139 sobre o processo da professora Marielle Barros de Moraes. **[6] PARECER DA COMISSÃO DE**
140 **PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA SUELLEN**
141 **OLIVEIRA MILANI.** A professora Natália Bolfarini Tognoli, membro efetivo da Comissão de
142 Avaliação de Progressão do GCI, lê o parecer que aprova a progressão da professora Suellen
143 Oliveira Milani, do nível de adjunto C1 para C2. A professora Suellen Milani agradece o trabalho
144 da Comissão e destaca o exame atento da mesma. A plenária aprova por unanimidade o parecer
145 da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI sobre o processo da professora Suellen Oliveira
146 Milani. **[7] PARECER DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O**
147 **PROCESSO DO PROFESSOR CARLOS HENRIQUE JUVÊNCIO DA SILVA.** O professor
148 Carlos Juvêncio justificou a sua ausência e pediu por e-mail, destinado a todos os docentes, que o



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

149 ponto fosse mantido, apesar de não poder estar presente. A professora Raquel Luise Pret,
150 presidente da reunião, lembra que o acordo do colegiado do GCI é que os professores estejam
151 presentes na leitura do parecer de sua progressão, mas que as exceções podem ser deliberadas
152 pela plenária que é soberana. A professora Margareth da Silva, presidente da Comissão de
153 Avaliação de Progressão do GCI, esclarece que os procedimentos mudaram com a
154 implementação dos processos de progressão do SEI e que os professores tomam ciência do
155 parecer antes do documento ser aprovado em plenária. A professora Rosa Inês de Novais
156 Cordeiro argumenta que o acordo precisa ser mantido, pois a presença do docente que foi
157 avaliado é importante para esclarecer possíveis dúvidas acerca de algum aspecto de seu
158 desempenho. Após, os esclarecimentos, a professora Raquel Pret consulta a plenária sobre o
159 pedido do professor Carlos Juvêncio para a manutenção do ponto de pauta. O ponto de pauta é
160 mantido por unanimidade. Então, o professor Renato de Mattos profere o parecer acerca da
161 progressão do professor Carlos Henrique Juvêncio da Silva. O parecer aprova a referida
162 progressão de adjunto C1 para adjunto C2. A plenária aprova por unanimidade o parecer da
163 Comissão de Avaliação de Progressão. **[8] PARECER DA COMISSÃO DE PROGRESSÃO**
164 **DO GCI SOBRE O PROCESSO DO PROFESSOR BRUNO HENRIQUE ALVES.** A
165 professora Natália Bolfarini Tognoli, membro efetivo da Comissão de Avaliação de Progressão
166 do GCI, lê o parecer que aprova a progressão do professor Bruno Henrique Alves, do nível de
167 adjunto C1 para C2. O professor Bruno Alves agradece o trabalho da Comissão e destaca o
168 exame atento da mesma. A plenária aprova por unanimidade o parecer da Comissão de Avaliação
169 de Progressão do GCI sobre o processo do professor Bruno Henrique Alves. **[9] PARECER DA**
170 **COMISSÃO DE PROGRESSÃO DO GCI SOBRE O PROCESSO DA PROFESSORA**
171 **FÁTIMA AUXILIADORA DE SOUZA JUSTINIANO.** A professora Margareth da Silva,
172 presidente da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI, lê o parecer que aprova a progressão
173 da professora Fátima Auxiliadora de Souza Justiniano, do nível adjunto C2 para C3. A professora



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

174 professora Fátima Justiniano agradece o trabalho da Comissão e destaca o exame atento da
175 mesma. A plenária aprova por unanimidade o parecer da Comissão de Avaliação de Progressão
176 do GCI sobre o processo da professora Fátima Auxiliadora de Souza Justiniano. [10]
177 **RELATÓRIO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ELABORAÇÃO DE CRITÉRIOS**
178 **PARA A DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE MONITORIA NO GCI.** A professora Rosana
179 Portugal apresenta o relatório com os critérios para a distribuição de bolsas, os projetos
180 apresentados pelos professores do GCI e os contemplados com bolsas, enviado anteriormente
181 aos docentes pelo GCI. A plenária aprova por unanimidade o relatório da comissão permanente
182 de monitoria. [11] **RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO PERMANENTE DE**
183 **NECESSIDADES DO GCI.** A professora Raquel Luise Pret relata que a Comissão de
184 Necessidades do GCI se reuniu no início do mês de abril e a partir do mapeamento dos docentes
185 do GCI, elaborado pela chefe de departamento, chegaram às recomendações apresentadas. A
186 professora então lê as recomendações. A professora Rosa Inês de Novais Cordeiro argumenta que
187 o trabalho a ser feito pela comissão era o mapeamento da atuação dos professores tal como fora
188 feito em 2017. A professora Raquel Pret esclarece que o mapeamento foi atualizado e a partir
189 dele, houve a reunião da comissão com longos debates acerca de diretrizes a serem
190 implementadas, inclusive para os próximos concursos. A comissão percebeu que dentre as
191 necessidades, o estabelecimento de diretrizes para a organização dos concursos é uma delas. O
192 professor Renato de Mattos entende que as diretrizes apresentadas pela comissão em nada
193 interferem no mapeamento e na apresentação do mesmo. São ações independentes e que, se a
194 plenária está de acordo com as diretrizes, não haveria problema algum votar as recomendações.
195 A professora Rosa Inês de Novais Cordeiro sugere que o ponto seja adiado para a próxima
196 plenária e o mapeamento seja encaminhado aos docentes pela comissão para melhor
197 compreensão acerca das diretrizes. O ponto então é retirado de pauta. [12]
198 **RECOMENDAÇÕES DAS COORDENAÇÕES DOS CURSOS DE ARQUIVOLOGIA E**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

199 **BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO SOBRE A MONTAGEM DO QUADRO DE**
200 **HORÁRIOS.** A professora Clarissa Moreira dos Santos Schmidt relata que há um acordo entre
201 as coordenações de curso e a chefia departamental para que o quadro de horários seja pouco
202 alterado, pois é uma dinâmica muito complicada conciliar as disciplinas do mesmo período sem
203 choque de horários, conseguir salas para os módulos das turmas e, sobretudo, laboratórios para as
204 disciplinas específicas. Assim, o pedido é que a plenária apoie e fique registrado as
205 recomendações das coordenações de Arquivologia e Biblioteconomia e Documentação para que,
206 preferencialmente, as turmas específicas dos cursos sejam ofertadas no período da noite e as
207 disciplinas de tronco comum sejam ofertadas com uma turma no período diurno e outra no
208 período noturno. A professora Rosa Inês de Novais Cordeiro discorda, pois os cursos são
209 integrais e cada semestre apresenta uma realidade diferente. O ponto é encaminhado então para a
210 votação. As recomendações para que as turmas específicas dos cursos sejam ofertadas no
211 período da noite e as disciplinas de tronco comum sejam ofertadas com uma turma no período
212 diurno e outra no período noturno são aprovadas por ampla maioria, com exceção do voto
213 contrário da professora Rosa Inês de Novais Cordeiro que pede seu registro nominal em ata. [13]

214 **BANCA EXAMINADORA DO CONCURSO PÚBLICO NA ÁREA DE GESTÃO DE**
215 **UNIDADES DE INFORMAÇÃO.** A professora Raquel Luise Pret esclarece que os nomes dos
216 membros enviados ao colegiado do GCI foram informados aos candidatos do concurso público
217 para professor universitário efetivo, classe adjunto, regime de 40 horas – dedicação exclusiva, na
218 área de Gestão de Unidades de Informação, no dia 18 de abril de 2023, conforme estipula o edital
219 UFF n.º50/2023. Não houve recursos acerca da impugnação dos membros da banca examinadora
220 e todos os docentes já enviaram a declaração de não impedimento. A plenária então aprova por
221 unanimidade os nomes dos professores Rosimere Mendes Cabral (UFF), como presidente da
222 banca examinadora; o professor Bruno Henrique Alves (UFF), como membro titular interno; os
223 professores Bruna Silva do Nascimento, da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

224 (Unirio), Marianna Zattar Barra Ribeiro, da Universidade Federal do Rio de Janeiro
225 (IBICT/UFRJ) e André Vieira de Freitas Araújo, da Universidade Federal do Paraná (UFPR),
226 como membros titulares externos. Os membros suplentes externos são os professores Dayanne da
227 Silva Prudencio, da Universidade Federal do Estado do Rio de Janeiro (Unirio); Sérgio de Castro
228 Martins, da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ) e Viviane Santos de Oliveira Veiga,
229 da Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz). Os membros suplentes internos são as professoras Rosana
230 Portugal Tavares de Moraes (UFF) e Suellen Oliveira Milani (UFF). **[14] APROVAÇÃO DOS**
231 **RADS DO ANO DE 2022 DOS PROFESSORES ESTHER LUCK, MICHELY VOGEL E**
232 **JAC RIBEIRO.[2] APROVAÇÃO DOS RADS DE 2022.** A plenária, considerando que o
233 relatório anual docente (RAD) é uma auto-declaração de cada docente, aprova por unanimidade
234 os RADs dos professores Esther Hermes Lück, Michely Jabala Mamede Vogel e Jac Ribeiro.
235 Compareceram à reunião os professores Bruno Henrique Alves, Clarissa Moreira dos Santos
236 Schmidt, Elisabete Gonçalves Souza, Fátima Auxiliadora de Souza Justiniano, Linair Maria
237 Campos, Lúcia Maria Velloso, Margareth da Silva, Marielle Barros de Moraes, Natália Bolfarini
238 Tognoli, Renato de Mattos, Rosa Inês de Novais Cordeiro, Rosana Portugal Tavares de Moraes,
239 Suellen Oliveira Milani e Vitor Manoel Marques da Fonseca. Justificaram suas ausências Ana
240 Célia Rodrigues, Carlos Henrique Juvêncio, Christiano Pessanha, Daniel Flores, Esther Hermes
241 Lück, Gonzalo Rubén Alvarez, Jac Ribeiro, Jóice Cleide Cardoso Ennes de Souza, Julietti de
242 Andrade, Michely Mamede Jabala Vogel, Rosimere Mendes Cabral. Nada mais havendo a tratar,
243 eu, Professora Raquel Luise Pret Coelho, dei por encerrada a reunião e lavrei a presente ata, que
244 vai por mim assinada.

245 Niterói, 25 de abril de 2023.