



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA**

DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA

Avenida Marquês de Paraná, 303, Prédio Anexo do HUAP, Centro, CEP 24033-900,
Niterói/RJ

Tel.: (21) 2629-9344 / (21) 2629-9342 – meb.isc@id.uff.br

ATA DA 204ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE EPIDEMIOLOGIA E BIOESTATÍSTICA

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de 2022, às nove horas, realizou-se, via Google Meet, a reunião ordinária do Departamento de Epidemiologia e Bioestatística (MEB) do Instituto de Saúde Coletiva (ISC) da Universidade Federal Fluminense (UFF), sob a presidência da professora Valéria Troncoso Baltar, Chefe do Departamento de Epidemiologia e Bioestatística. Estavam presentes as professoras Cynthia Boschi Pinto, Edna Massae Yokoo, Gisele Caldas Alexandre, Helia Kawa, Jackeline Christiane Pinto Lobato Vasconcelos, Maria Inês Couto de Oliveira, Michele Ribeiro Sgambato, Sandra Costa Fonseca, Sandra Mara Silva Brignol, o professor Paulo Roberto Telles Pires Dias e o técnico-administrativo Leonardo Soares. As professoras Regina Fernandes Flauzino e Maria Luiza Garcia Rosa estavam afastadas para tratamento de saúde. A servidora técnico-administrativa Roberta Maria de Albuquerque Gomes encontra-se, no momento, em licença maternidade. A professora Luciana Tricai Cavallini justificou sua ausência com um atestado de saúde e está aguardando perícia para sua solicitação de afastamento para tratamento de saúde. **Informes:** **a)** A professora Sandra Fonseca participou da última reunião do colegiado da Medicina e informou que foi confirmada a conferência curricular, que acontecerá nos dias 19, 20 e 21 de outubro. Além disso, a docente informou que houve uma discussão sobre a realização das aulas durante a semana acadêmica e conferência curricular. Por fim, o colegiado da Medicina decidiu que poderão acontecer as aulas normalmente, mas não poderá ter atividades avaliativas nesse período, que vai de 17 a 21 de outubro e, para que a falta seja justificada, o aluno deverá comprovar que participou de algum desses eventos. **b)** A professora Sandra Brignol participou da última reunião do colegiado da Farmácia e informou que em breve o curso terá de 20 a 30 formandos. Além disso, criou-se uma comissão para avaliar os pedidos de aproveitamento de disciplinas. Também criou-se uma nova disciplina vinculada ao curso de Farmácia, nomeada como Análise Sensorial de Alimentos. A reunião seguiu com a seguinte pauta: **(1) Concurso para Professor Efetivo 40h em 2023.** A professora Valéria comunicou aos presentes que a aposentadoria da professora Maria Inês se concretizou, e está pendente apenas de publicação no DOU. Em razão disso, teremos uma vaga disponível para realização de concurso em 2023, caso seja essa a decisão do colegiado. Após deliberação, o colegiado do MEB **APROVOU** a realização do concurso em 2023 com a vaga decorrente da aposentadoria da professora Maria Inês. Assim, o colegiado decidiu pela realização de reunião extraordinária na próxima segunda-feira (03/10), às 08:30h, para tratar exclusivamente de assuntos relacionados ao concurso. Também ficou decidido que a professora Michele Ribeiro Sgambato - professora substituta do MEB - não será convocada para participar da reunião, tendo em vista um possível conflito de interesse. **(2) Substituição de Maria Inês e Maria Luiza.** A professora Valéria explicou que a professora Maria Luiza não está totalmente recuperada e, por isso, deve solicitar prorrogação de sua licença, e a professora Maria Inês está na iminência de se aposentar.

UBaltar.

Portanto, será preciso substituí-las em EPI V e EPI VII. Em razão disso, deliberou-se que a professora Michele fará a substituição em EPI VII. Quanto à disciplina EPI V, os docentes do MEB alternar-se-ão, de acordo com a disponibilidade de cada um, para conseguir atender essa demanda. As professoras que serão alocadas nesta disciplina para este semestre 2/2022 são as professoras Cynthia (coordenadora), Edna, Sandra Fonseca e Gisele. **(3) Diárias e Passagens para o Congresso Abrascão.** A Valéria explicou que UFF disponibilizou dois editais com apoio financeiro - diárias e inscrição - para os servidores que participarem de eventos de capacitação ou congresso, no entanto, não há certeza de contemplação para os participantes do edital, pois observar-se-á o orçamento disponibilizado para o respectivo edital. Além disso, existe a limitação de um servidor contemplado por Unidade para cada edital. Por isso, ficou definido que a professora Gisele irá se candidatar ao edital para receber o valor da inscrição para o congresso da Abrasco, enquanto a professora Cynthia participará do edital para receber as diárias. **(4) Computador da Maria Inês.** Alegando possíveis problemas em seu computador, a professora Maria Inês solicitou esse ponto de pauta, no entanto, precisou sair mais cedo da reunião e não participou dessa discussão. A professora Valéria explicou que a professora Maria Inês enviou um e-mail ao MEB solicitando explicações de como o computador dela havia quebrado e consertado sem que ela tivesse autorizado. A professora Valéria disse que gostaria que a Maria Inês estivesse presente para explicar o que quebrou de fato no computador, porque após ser analisado pela Cynthia, Leonardo e outros presentes, não foi constatado nenhum problema e o equipamento estava funcionando perfeitamente. A professora Valéria explicou que o computador, comprado com recursos de projeto, é patrimônio da UFF e de uso coletivo dos professores. Além disso, a docente salientou que passamos por dois anos de pandemia, descupinização da sala por duas vezes, acúmulo de muita sujeira, movimentação de móveis e materiais para pintura da sala, computadores parados por muito tempo, etc. Tudo isso possibilita ocasionar problemas nos móveis e equipamentos da sala. A professora reforça que muitas pessoas passaram por aquelas salas, e não há como saber quais foram todas as pessoas que entraram lá. Por fim, a professora Valéria manifestou seu incômodo com o e-mail enviado pela professora Maria Inês, já que tinha um tom acusatório, indicando que a chefia teria responsabilidade sobre o problema no computador. A professora Cynthia expressou sua concordância com os pontos colocados pela Valéria. A professora Sandra Fonseca falou que, com o retorno das aulas presenciais, utilizou o computador da Maria Inês por um curto período e o equipamento não apresentou nenhum tipo de problema e que a única coisa que fez foi a troca dos mouse e teclado sem fio, já que não funcionava pela falta da peça que estava na gaveta da Maria Inês, por mouse e teclado com fio. A professora Sandra Brignol agradeceu pelo trabalho realizado pela chefia com os cuidados realizados no MEB para que os professores pudessem retornar às atividades com condições de trabalho. Além disso, expressou que seria importante uma resposta formal à professora por e-mail ou que constasse em ata. Também explicou ser normal a ocorrência de problemas em equipamentos eletrônicos em razão do tempo, sobretudo pelo fato do não uso. Por fim, considera que houve uma falta de compreensão por parte da professora Maria Inês. A professora Hélia também concordou que deveria haver uma resposta ao e-mail. Ainda, com relação a esse episódio, a professora Edna manifestou seu apoio à chefia. **(5) Apresentação da ADUFF (biênio 2020-2022).** O representante da ADUFF não participou da reunião, mas justificou sua ausência por e-mail. **(6) Substituição da Luciana nas Disciplinas e na Organização do Livro do ISC.** A professora Luciana está afastada para tratamento de saúde, a princípio, por 90 dias. Consequentemente, precisará ser substituída em EPI I, TCS II e nas suas atribuições na organização do livro do ISC e na comissão de avaliação funcional do MEB. Após discussão, o colegiado decidiu que não haverá substituição em TCS II por parte do nosso departamento, haja vista a situação atual do MEB com diversos professores afastados que já estão sendo substituídos em suas respectivas disciplinas, impossibilitando, por enquanto, assumir mais essa responsabilidade. Essa decisão será comunicada ao Professor Túlio, Diretor

UBalla

do ISC. Em EPI I, a professora Valéria fará a substituição. O colegiado decidiu que a professora Sandra Brignol atuará, como suplente, na comissão de avaliação funcional do MEB. Ainda, ficou definido que a professora Sandra Brignol substituirá a professora Luciana na organização do livro do ISC. **(7) Pedido de Aula de Epidemiologia na Carga Horária da Disciplina de MIAI do 6 Período.** A professora Gisele explicou que recebeu uma solicitação do professor Arnaldo para participação em MIAI-2, com oferta de aulas de Epidemiologia. Nesse sentido, a docente explicou que essa abordagem já é realizada em EPI III e considera não haver necessidade de repetição de conteúdo, exceto se realmente fosse uma atividade integrada. Após cuidadosa deliberação, o colegiado decidiu que não irá participar da disciplina nesse momento. **Assuntos Gerais:** **a)** A professora Gisele informou que haverá a semana de monitoria nos dias 17 e 18 de outubro, com apresentação dos monitores bolsistas e voluntários. Tendo em vista isso, é preciso formar uma banca de avaliadores da monitoria para esse evento. Todavia, há restrição para os docentes que são orientadores. Assim, os professores Paulo e Gisele representarão o MEB na mencionada banca. Em razão dessa restrição, que afeta a maioria professores do MEB, ficou decidido que convidaremos mais dois professores externos ao nosso Departamento para compor a banca. **b)** A professora Valéria informou que, em resposta à solicitação da Ana Lorena para aproveitamento de vaga em concurso público, foi informado não haver essa possibilidade, uma vez que o concurso não foi realizado no Estado do Rio de Janeiro. **c)** A professora Valéria informou que o MEB participou de reunião com a PROGRAD, e uma das coisas que foi falada, é sobre a dificuldade manifestada pelos docentes em entender o que seria o ensino híbrido, pois não existe uma regulação sobre isso. Nesse sentido, a Valéria encaminhará um link para participação dos professores do MEB na criação de um documento sobre esse assunto. **d)** A professora Valéria explicou sobre a situação do site do MEB e diversos outros da UFF que foram hackeados. Com isso o MEB perdeu diversos materiais que estavam lá. Por esse motivo, a UFF fez um investimento na compra de uma nova licença definitiva para melhorar a segurança e qualidade dos sites, através do WordPress. Também disse que o site passará por uma migração para esse novo sistema da UFF. A docente explicou que é possível solicitar ao STI um treinamento para utilização desse novo programa de criação e edição de sites (DIVI). Ademais, a professora Valéria pensou em uma atividade de extensão voltada para o site. **e)** A professora Gisele perguntou aos professores se havia algum problema com a frequência dos monitores. Os professores presentes não relataram falta dos monitores. **f)** A professora Sandra Brignol comunicou que o professor Túlio, diretor do ISC, a designou para compor a comissão de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFF. Além disso, relatou que juntou as turmas das disciplinas (Vulnerabilidade e Interseccionalidade das existências LGBTQIA+ (Código ISC10042),) que ministra no PPGSC e PPGBIOS, e tem dúvida como isso conta na carga horária, se é apenas uma carga horária para as duas ou se há a somatória delas. A professora Valéria explicou que as turmas serão registradas no Sistema acadêmico da pós-graduação (SISPOS) de dois programas e que isso implica em uma contagem duplicada da carga horária. Com isso, solicitou que esse assunto fosse trazido para plenária quando tratarmos da distribuição de carga horária. A professora Sandra Brignol informou que o V SESCOTRANS será realizado no dia quatro de novembro, das 8h até as 18hs, no auditório da Faculdade de Medicina no HUAP, e este evento será, provavelmente, um projeto de extensão. Por isso, pediu autorização do colegiado para criação desse evento. A professora Valéria solicitou que o projeto limitasse a carga horária para que a professora não ultrapasse a CH que deve dedicar a extensão. O colegiado **aprovou** a solicitação da professora. Por fim, a mencionada professora informou que chegou uma verba de 300 mil reais à UFF, por emenda parlamentar do Deputado Federal David Miranda, para formação de discentes na área de saúde para atendimento e sensibilização sobre temas relacionados à saúde da população LGBT. Em razão disso, foi procurada pelo Beni Olej para participação, pois sabia que a docente atua e tem um projeto de extensão com essas temáticas - o PROSAIN. Expressou que foi procurada novamente recentemente para nova

UBalla

colaboração, mas que desanimou com a forma que parte do recurso, 100 mil reais, foi gasto com óculos para atividades virtuais, e, também, como o restante do dinheiro será aplicado. Assim, a professora Sandra manifestou que aceita participar desse projeto, mas se tiver autonomia para administrar o recurso e aplicá-lo em atividades voltadas ao fim proposto. Ao fim, explicou que terá uma reunião em breve para conversarem sobre essa questão e convidou os professores do MEB para participação e apoio nesse encontro, o que foi aceito pela professora Helia. **g)** A professora Hélia relatou a demora em retirar as cadeiras armazenadas na sala Nobre de Melo, o que está atrapalhando a circulação dentro da sala. A professora Valéria entrará novamente em contato com o professor Túlio, já que as cadeiras pertencem ao ISC, e solicitar a retirada. **h)** Sem mais a tratar, a reunião foi encerrada às doze horas e vinte e seis minutos, e eu, Valéria Troncoso Baltar, lavrei a presente ata.

Niterói, 26 de setembro de 2022



Valéria Troncoso Baltar
Chefe do MEB