



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE  
INSTITUTO DO NOROESTE FLUMINENSE DE EDUCAÇÃO SUPERIOR

**ATA DA 62<sup>a</sup> REUNIÃO ORDINÁRIA DO  
COLEGIADO DO CURSO DE COMPUTAÇÃO - LICENCIATURA**

1 Ao décimo nono dia do mês de Abril de dois mil e vinte e três, às quatorze horas,  
2 através de videoconferência, reuniram-se os membros do Colegiado do curso de  
3 Computação: Gustavo Silva Semaan, Ricardo Silveira Sousa, Maurício Rodrigues Silva  
4 Georgia Regina Rodrigues Gomes Poly, Laci Mary Barbosa Manhães, Francisco de  
5 Assis Alves da Silva, Rodolfo Alves de Oliveira, Rodrigo Erthal Wilson, e a discente  
6 Sarah Victoria Cardoso Machado. Justificaram ausência até a confecção da ata: Maria  
7 Goretti Andrade Rodrigues. Iniciaram-se os trabalhos sob Presidência do Coordenador  
8 do curso de Licenciatura em Computação, Gustavo Silva Semaan, para tratar da  
9 seguinte pauta: **1) Informes; 2) Aprovação de Ata; 3) Encaminhamentos; 4) TFC; 5)**  
10 **Inscrições em Disciplinas; 6) Comissões e Grupos de Trabalho; e 7) Assuntos**  
11 **Gerais.** **1.1) Bolsas para mediadores da Prefeitura:** a Assistente  
12 Administrativa Aline Silva de Carvalho, da Unidade, entrou em contato com os  
13 coordenadores de curso a respeito de 10 bolsas (de R\$ 550,00) que a Secretaria de  
14 Educação estaria oferecendo a alunos para atuarem como mediadores da Prefeitura. A  
15 princípio, os coordenadores indicariam alunos. O professor Gustavo entrou em contato  
16 com alguns alunos que no início do ano manifestaram preocupação por não terem  
17 conseguido bolsa(s) assistencial(ais). Eles agradeceram, mas no momento não poderiam  
18 exercer tal função devido aos horários, cursarem PPE e interesse no edital de monitoria.  
19 Assim, o professor mudou a abordagem e divulgou em grupos de alunos. Alguns alunos  
20 entraram em contato para obter mais informações e foram orientados. **1.2) PIBID**  
21 (**Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência**): o professor Gustavo  
22 recebeu um e-mail da Divisão de Prática Discente (DPD/PROGRAD), encaminhado  
23 pelo prof. Ricardo no dia 31/03/23, em que “[...] o Governo Federal, através da  
24 CAPES, informou que nossos projetos de PIBID e PIRP receberão mais cotas de  
25 bolsas. No PIBID já tínhamos 168 cotas e agora podemos receber mais 528 cotas  
26 novas, somando 696 cotas no total [...]”. Diante do exposto, o prof. Gustavo entrou em  
27 contato com a DPD no mesmo dia, também por e-mail, para se apresentar como novo  
28 coordenador de curso, manifestar interesse em receber informações sobre novos editais  
29 e colocar o curso à disposição para atuarmos no programa, tão importante para as  
30 licenciaturas. Em resposta, a DPD reafirmou a importância de todos os cursos  
31 participarem do PIBID e informou que a entrada de “novos” cursos será a partir de  
32 2024. **1.3) Busca por Bolsas para Estágio (Interno):** o Matheus (Gerente de TI), em  
33 uma conversa informal no INFES, relatou que soube de vagas disponíveis para  
34 estagiários em uma reunião em Niterói. Segundo ele, não sabia mais informações, mas  
35 já havia conversado sobre a necessidade de bolsistas com o prof. Ricardo (enquanto  
36 coordenador). O professor informou que enviou à comissão de extensão do PEB um  
37 projeto intitulado “Inclusão Digital”, que também conta com a participação dos

38 professores Thiago Jordem Pereira, Fabrizzio Conde de Oliveira, Rodolfo Alves de  
39 Oliveira e com o Gerente de TI do INFES Matheus Carvalho do Nascimento. Após o  
40 trâmite no departamento, o referido projeto será submetido a algum edital da PROEX. O  
41 prof. Gustavo enviou um e-mail especificamente para o contato que trata de Estágio  
42 Interno na PROGRAD, onde questionou a informação disponível no portal Programa de  
43 Estágio Interno UFF (<https://www.uff.br/?q=node/4989>): "*o Programa de Estágio Interno está suspenso para o ano letivo de 2020 e 2021*". Ainda em relação ao e-mail,  
44 solicitamos orientações quanto a alternativas para esse programa na busca por bolsas  
45 para estagiários. Recebemos como resposta "*O Programa de Estágio Interno está sendo*  
46 *reformulado e ainda não reiniciou. A expectativa é de um edital entre os meses de*  
47 *setembro e outubro para o Programa de 2024.*". **1.4) Reuniões de Transição da**  
48 **Coordenação:** os professores Gustavo e Rodolfo, ainda ao término do ano 2022,  
49 entraram em contato com o prof. Ricardo para solicitar reuniões de transição, no sentido  
50 de: (a) identificar questões importantes e pendentes, em que a coordenação atual irá dar  
51 continuidade; (b) solicitar instruções, orientações gerais e dicas sobre procedimentos e  
52 sistemas da UFF; (c) obter orientações iniciais sobre os procedimentos necessários  
53 quanto a mudança da Coordenação de Curso no sentido de, inicialmente, atualizar as  
54 composições do Colegiado de Curso e do Núcleo Docente Estruturante. A primeira  
55 reunião (por videoconferência) ocorreu ainda no recesso de final de ano, no dia  
56 28/12/22, com a participação também do prof. Rodolfo. Já o segundo encontro (por  
57 videoconferência), ocorreu no dia 02/03/23, com a participação dos professores Gustavo  
58 e Ricardo, tendo como assunto principal inscrições de alunos, desde orientações gerais  
59 sobre o SISU aos sistemas da UFF relativos a inscrições. Em ambas reuniões, o prof.  
60 Gustavo rascunhou atas e submeteu ao prof. Rodolfo para que as demandas e  
61 orientações reportadas fossem registradas, organizadas e tratadas em momento  
62 oportuno. No momento, por exemplo, o prof. Gustavo relata que existe grande demanda  
63 (sazonal), referente ao início de período letivo, com alunos ingressantes, período de  
64 ajustes em disciplinas e (re)início dos trabalhos do colegiado após sua publicação  
65 recente. Seguem os tópicos abordados nas reuniões para formalização bem como  
66 encaminhamentos. **1.4.1) Caso da aluna Giovanna Gabriely da Silva Goncalves**  
67 (**matrícula 120092008**): havia uma preocupação em relação ao cancelamento de sua  
68 matrícula por *Insuficiência de Aproveitamento Escolar*. O caso foi tratado, resolvido e  
69 relatado (ata 61, subitem 1.6). A profa. Laci Mary informou que a aluna está grávida, e  
70 o prof. Rodrigo alertou sobre se tratar de um caso que deve analisado pela coordenação,  
71 visto seu caráter excepcional. No relato foi abordado como exemplo a questão de faltas  
72 (abonadas ou justificadas). **1.4.2) Colegiado Geral das Licenciaturas:** foi solicitada a  
73 remoção do prof. Ricardo e a indicação dos professores Gustavo e Rodolfo. O prof.  
74 Gustavo já participa de um grupo de informações do Colegiado de Licenciaturas, conta  
75 com o apoio do prof. Rodolfo, e irá prosseguir com a formalização da solicitação  
76 apresentada. **1.4.3) Atas:** segundo o prof. Ricardo, as atas estão disponíveis no Sistema  
77 Controle de Atas da UFF, e a Assistente Administrativa Juliana está enviando os  
78 documentos, mas verificamos que poucas atas foram inseridas no sistema até o  
79 momento. Após o período de inscrições, será solicitado à Juliana que todas as atas de  
80 Colegiado de Curso e do NDE sejam cadastradas e submetidas. Ainda nesse contexto,  
81 um link para esse sistema foi disponibilizado no portal do curso, assim como instruções  
82 para facilitar o acesso e a busca. **1.4.4) Disciplinas CEDERJ:** o prof. Ricardo informou  
83 que o NDE da Matemática (a conferir se Licenciatura ou Bacharelado) está trabalhando  
84 em equivalências de disciplinas do CEDERJ, e citou o exemplo de Cálculo V. O prof.  
85 Gustavo aproveita a oportunidade para solicitar que a Comissão de Disciplinas CEDERJ  
86 (ata 61, item 6.3), por meio de seu presidente prof. Rodrigo, busque mais informações  
87

para que possamos colaborar e também aproveitar o trabalho realizado pelos colegas da Matemática. **1.4.5) Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN):** o prof. Ricardo nos orientou a olhar a Resolução CNE CP 2/19, especificamente em relação ao Regulamento de Extensão, e que parece se tratar de uma questão urgente, a ser desenvolvida no 1º Semestre deste ano. O assunto será tratado em momento oportuno visto as demandas existentes na coordenação, anteriormente relatadas, mas contamos com o prof. Ricardo, que já possui conhecimento sobre o assunto para ajudar a apresentar soluções (conforme a demanda montarmos um grupo de trabalho ou comissão). **1.4.6) Atividades Complementares:** foi formada a Comissão de Atividades Complementares (CAC) (ata 61, item 6.5) para trabalhar no Regulamento das Atividades Complementares conforme orientação do prof. Ricardo, em momento oportuno. Segundo o prof. Ricardo, existe uma versão do novo Regulamento de AC que está em estágio avançado, e que demanda ajustes. Destaca também ser necessário elaborar discutir e aprovar um Regulamento de Extensão para o curso. **1.4.7) Regulamento de PPE:** o prof. Ricardo irá apresentar o Regulamento de PPE no NDE, que também está em uma versão próxima a final e encaminhou à coordenação a decisão de formar ou não uma comissão para isso. No âmbito do NDE será analisado o caso. **1.4.8) Relatório de Adequação Bibliográfica:** Também no âmbito do NDE, será proposta a formação uma comissão com um relator para tratar o assunto. O prof. Gustavo irá buscar mais informações, mas lembra que ainda em meio a Pandemia, em meados de 2020, o então Coordenador de Curso da Matemática, prof. Thiago Jordem, compartilhou o *Relatório Técnico de Adequação Bibliográfica*, em um documento com mais de 200 páginas, que contou com 8 participantes membros do NDE (incluindo prof. Ricardo) e 3 participantes da Biblioteca do INFES. A coordenação conta com a colaboração e a dedicação dos membros do NDE nas demandas apresentadas. **1.4.9) BNCC:** por fim, o prof. Ricardo indicou nos inteirarmos sobre as Normas sobre Computação na Educação Básica - Complemento à Base Nacional Comum Curricular (BNCC), documento homologado pelo MEC em outubro de 2022. Gostaríamos de, novamente, destacar e agradecer o atendimento prestado pelo prof. Ricardo em apoio à coordenação de curso. **1.5) Ofício Circular nº001/2023/INF:** o documento encaminhado por e-mail no dia 21/03/23 tem como assunto “*Informar novas rotinas administrativas da Secretaria Unificada*”. O documento está disponível na área restrita (Classroom, seção Apoio Secretaria). **1.6) Demanda sobre Apoio Pedagógico:** no dia 10/04/23 a Gicélia Moreira de Souza (Assistente Social do INFES) entrou em contato com o prof. Gustavo por telefone para relatar uma demanda apresentada por uma mãe em relação a um(a) ingressante. Não iremos aqui detalhes sobre a questão, mas as providências tomadas foram: (i) o prof. Gustavo entrou em contato com o Apoio Pedagógico da UFF (PROAES), especificamente com o Pedagogo Moacyr, solicitando orientações e, eventualmente, agendamento de um Apoio Pedagógico (seja para o coordenador e/ou o aluno). A orientação recebida pelo DAA/PROAES, em resumo, foi de analisar as necessidades específicas do(a) estudante, com a sugestão de que ele seja atendido no setor pedagógico do PROAES e, posteriormente, ocorra uma “*reunião com a coordenação e demais profissionais que o atendem*”. Foi fornecido um formulário de solicitação de atendimento para o aluno preencher, e este e-mail foi direcionado também a Gicélia; (ii) o prof. Gustavo entrou em contato por e-mail com todos os professores que lecionam disciplina para o aluno, e direcionou a comunicação também ao colega professor Thiago Jordem, que enquanto coordenador de curso do Bacharelado em Matemática, teve um caso semelhante; (iii) foram encaminhados por e-mail dois Guias importantes sobre Acessibilidade e Inclusão e Mídias Acessíveis bem como o quadro com as disciplinas que ele está inscrito; (iv) foi adicionado ao portal do curso o link da

138 Secretaria de Acessibilidade e Inclusão (<https://sensibiliza.uff.br>); (v) o prof. Gustavo  
139 conversou com uma aluna que reside na mesma república e fornece apoio ao aluno. De  
140 modo adicional, a Gicélia comentou que existe um Edital para Apoiador, já com  
141 inscrições encerradas, sobre um bolsista que acompanharia o aluno por 15 horas  
142 semanas. Após o e-mail aos professores, o professor Gustavo recebeu vários relatos que  
143 ajudam e melhoram o entendimento sobre o caso. A coordenação agradece e parabeniza  
144 a Gicélia pelo pronto atendimento, bem como os colegas professores que imediatamente  
145 trataram o caso e ajudaram a receber o calouro, criando um ambiente amistoso.  
146 Agradecemos, também, aos colegas discentes veteranos, ao D.A. e aos colegas  
147 ingressantes que são de grande importância na assistência a colega, em especial, neste  
148 primeiro contato com o INFES/UFF; Com a palavra, o prof. Rodrigo comentou sobre a  
149 importância de falar com mais “calma”. O prof. Ricardo informou que o aluno  
150 socializou em trabalho em grupo. O prof. Francisco nos brindou com um relato sobre  
151 uma experiência anterior com um aluno do INFES, em que nas primeiras aulas o aluno  
152 tinha dificuldade em tempo de aprendizagem, mas não em organização e era assíduo.  
153 Na ocasião a preocupação do professor era com as avaliações, e que ao fornecer mais  
154 tempo, as notas melhoraram. Com base no relato, o aluno precisava de confiança e  
155 tempo, e essa experiência foi importante para o crescimento pessoal do aluno. O prof.  
156 Relatou emoção ao constatar a evolução pessoal do aluno e os laços criados. **1.7) PROLICEN - Programa das Licenciaturas:** a DPD (Divisão de Prática Discente) da  
157 PROGRAD torna públicas as normas relativas ao processo seletivo e à distribuição de  
158 110 bolsas para o Programa Licenciaturas 2023. Inscrições de projetos entre 17/04/23 a  
159 24/04/23, com bolsas com a vigência de oito (8) meses 05/2023 a 12/2023 no valor de  
160 R\$ 700,00. O edital foi encaminhado aos docentes do curso e aos membros do  
161 colegiado de curso. **1.8) Informe da Aline (Secretaria da Direção):** foi  
162 disponibilizado um carro para a entrega de documentos dos alunos referentes ao PPE  
163 para Itaperuna-RJ. Será confirmado, ainda se a ida ocorrerá no quarta-feira, dia  
164 26/04/23, ou na sexta-feira, dia 28/04/23. **1.9) Programa de Tutoria do Bacharelado**  
165 **em Matemática:** os alunos ex-alunos do Curso de Computação Raphael Martins  
166 Domingues e a Silvia Miguez de Siqueira Braga foram aprovados no Processo Seletivo  
167 de Tutores do Curso de Bacharelado em Matemática, Edital GMB/INF Nº 01/2023, que  
168 ocorreu no dia 12/04/2023. Foram aprovados 3 alunos do Programa de Pós-Graduação  
169 em Modelagem Computacional em Ciência e Tecnologia, sendo o Raphael e a Silvia  
170 classificados em 1º e 2º lugar, respectivamente. Desde o ano de 2019, o projeto de  
171 Tutoria do Curso de Bacharelado em Matemática tem sido aprovado pela PROGRAD,  
172 sendo contemplado com 1 bolsa em 2019 e 2 bolsas nos anos 2020-2023. O principal  
173 objetivo do programa de tutoria é minimizar a evasão e retenção escolar do Curso de  
174 Graduação, principalmente nos períodos iniciais. **2) Aprovação de ata:** aprovação da  
175 ata do colegiado de curso de Licenciatura em Computação nº 61 de 22/03/23, disponível  
176 para leitura pela área restrita desde 29/03/23. **Em votação:** aprovada. **3) Encaminhamentos:** **3.1: Professor Substituto (ata 61, subitem 1.2):** dois candidatos

177 tiveram suas inscrições deferidas na seleção para professor substituto (vaga do prof.  
178 Marcos Bedo). As provas ocorreram no período entre 04/04/23 e 06/04/23, e os dois  
179 candidatos foram habilitados, com o Márcio Lopes Gevegy classificado em primeiro  
180 lugar. A coordenação de curso e os professores membros da banca examinadora  
181 agradecem o apoio e destacam o ótimo trabalho realizado pela assistente administrativa  
182 Gessy Rosalino do Couto frente a secretaria do processo seletivo. **3.2: Melhorar a**  
183 **Comunicação (ata 61, subitem 1.4):** o professor Gustavo informa que com instruções  
184 do Gerente de TI (Matheus Carvalho do Nascimento), e de acordo com a Instrução  
185 Normativa STI/UFF Nº01, de 20/04/21 (disponível no Boletim de Serviço Nº75 de  
186

188 27/04/21), abriu um ticket para a criação do subdomínio do INFES  
189 (<http://computacao.infes.uff.br>). O endereço já foi registrado e uma primeira versão do  
190 portal do curso já está disponível para acesso. Inicialmente sem colaboradores ou  
191 voluntários, o professor Gustavo “desenvolveu” a primeira versão buscando organizar  
192 os conteúdos do curso já existentes nos portais do INFES e da UFF (Geral). Destacamos  
193 o interesse em divulgar as atividades dos docentes, discentes, grupos de pesquisa bem  
194 como atividades realizadas no INFES e pelos cursos associados. Estamos abertos  
195 também a críticas, sugestões etc. Os professores Ricardo e Laci Mary sugeriram, em  
196 momentos distintos, a criação de um espaço para egressos do curso no portal.  
197 Agradecemos a sugestão e iremos implementá-la assim que for possível. O prof.  
198 Gustavo destaca que o portal já conta com vários depoimentos de egressos que estão em  
199 caminhos distintos, atuando como professores, pesquisadores, empreendedores, em  
200 áreas da TI etc. De modo adicional, foi criada uma área restrita a membros do  
201 Colegiado e do NDE. A escolha pelo uso do Classroom deve-se a sua integração com a  
202 plataforma Google, disponibilizada pela UFF, além de ser um dos Ambientes Virtuais  
203 de Aprendizagem mais utilizados pelos professores do curso. Todos os membros do  
204 Colegiado e do NDE foram convidados e a grande maioria já aceitou o convite para  
205 acesso ao ambiente. Novamente, estamos abertos a críticas, sugestões etc em relação  
206 aos conteúdos, organização e ao uso da ferramenta como ambiente para centralizar  
207 comunicação e conteúdos restritos. **3.3: Estrutura dos Laboratórios (ata 61, subitem**  
208 **1.11):** em 03/04/23 foi solicitada a instalação do software Veyon no laboratório duplo,  
209 com o intuito de testar uma alternativa em relação ao uso de Datashow e TV.  
210 Novamente destacamos o empenho e o pronto atendimento da equipe de TI, aqui  
211 representada na pessoa do Matheus (Gerente). A coordenação solicitou que os  
212 professores informem os softwares que suas disciplinas demandam, e disponibilizou  
213 uma planilha compartilhada no classroom para centralizar os dados. A relação  
214 atualizada de softwares demandados nas disciplinas é de grande importância tanto para  
215 o bom funcionamento das aulas quanto para a equipe de TI realizar o seu trabalho na  
216 manutenção. Inclusive, enquanto especialistas, os docentes devem instruir sobre a  
217 preparação do ambiente necessário caso existam especificações particulares das  
218 ferramentas utilizadas. Ainda sobre o tema, uma vez que temos dois laboratórios  
219 “novos”, em ambientes novos, surge a demanda de um regulamento atualizado e  
220 adequado a eles, inclusive, com questões relacionadas a privacidade e segurança, dado o  
221 uso do Veyon em substituição/apoio a TVs e datasheets. Tal ferramenta foi instalada em  
222 todas as máquinas do laboratório supracitado, e é possível visualizar e assumir o  
223 controle dos computadores dos alunos por meio do computador do professor. É  
224 importante evitar e instruir quanto mal uso da ferramenta. O prof. Gustavo sugere que  
225 os docentes busquem informações sobre a ferramenta, que é simples e que pode ajudar  
226 muito durante as aulas. Na área restrita foram adicionados dois breves vídeos sobre o  
227 Veyon: (i) Instalação e Configuração; e (ii) Orientação de Uso. **3.4 Apresentação do**  
228 **curso aos calouros (ata 61, subtem 1.13):** na quarta-feira, dia 12/04/23 às 14:30  
229 ocorreu no auditório do INFES a apresentação do curso aos calouros, com a  
230 participação também de veteranos e do D.A.. O prof. Gustavo, além da apresentação,  
231 deixou o espaço aberto a perguntas e ocorreu uma conversa produtiva, em que os  
232 veteranos forneceram apoio aos calouros, inclusive com informações sobre editais, dicas  
233 da cidade etc. O prof. Gustavo, como membro da Comissão de Orientação Acadêmica,  
234 aproveitou a ocasião para também apresentar a Matriz Curricular do Curso, carga  
235 horária de disciplinas, instruir quanto a pré-requisitos, estratégias para o aluno evitar  
236 problemas como conflito de horários etc. O encontro foi positivo, produtivo e houve  
237 uma boa integração entre os participantes. O prof. Gustavo, mais uma vez, agradece a

organização e o apoio do D.A. por meio dos discentes Sarah (presidente) e Eduardo Echternacht Pinheiro (vice-presidente). **3.5: Bolsa de Monitoria (ata 61, subitem 1.14):** o prof. Rodolfo informa que o curso foi contemplado com duas bolsas de monitoria. O edital está disponível pelo Sistema de Monitoria da UFF (<https://app.uff.br/monitoria>). Foi acordado entre o prof. Rodolfo e o professor Rodrigo a troca da Coordenação de Monitoria. Assim, o coordenador de Monitoria passa a ser o prof. Rodrigo, e o prof. Gustavo já realizou a alteração no sistema. Caso alguém queira se manifestar ou também tenha interesse nesta coordenação, por favor, fique à vontade para se manifestar. Sem manifestação. O prof. Rodrigo informa que existem três candidatos inscritos. **3.6: Composição do NDE (ata 61, item 3):** Determinação de Serviço INF/UFF N.º 10 de 05/04/23, foi publicada no Boletim de Serviço Nº71 de 14/04/23. **3.7: Calendário de Reuniões 2023.1 (ata 61, subitem 4.2):** Conforme as demandas apresentadas, verificamos os cronogramas do PEB, PCH e do Mestrado em Ensino, e marcamos quarta-feira como dia de semana base. A única sugestão adicional do prof. Gustavo é ocorrer 14:30 devido ao fato de alguns professores lecionarem nas quartas até as 13hs. Com base nas demandas apresentadas e restrições informadas, segue uma segunda proposta. Colegiado de Curso: Quartas-feiras: 19/04/23 às 14hs (já havia sido confirmada), 17/05/23 às 14:30, 14/06/23 às 14:30, 12/07/23 às 14:30. Tal informação foi publicada para análise no classroom em 29/03/23. **Em votação:** aprovado. NDE: Quartas-feiras: 26/04/23 às 14:30, 21/06/23 às 14:30. **Em votação:** aprovado. **3.8: Revalidação de currículos (ata 61, subitem 5.2.1):** conforme a publicação no BS 64 de 04/04/23, a CEPEX Deferiu a Revalidação do Diploma com base no processo submetido, com parecer da comissão. **3.9: Revalidação de currículos (ata 61, subitem 5.2.2 e subitem 5.2.3):** com a palavra o prof. Rodolfo, que submeteu à coordenação os pareceres da comissão em relação aos dois processos referenciados, e que estão disponíveis para análise na área restrita do curso desde 14/04/23. Em relação aos pareceres, caso alguém queira se manifestar, por favor, fique à vontade. A profa. Mary Laci contribuiu explicando, de modo geral, o trabalho realizado pela comissão. Segue para votação: 3.9.1) parecer referente “Pessoa B (Venezuela)”, processo nº 23069.009825/2019-19. **Em votação:** aprovado. 3.9.2) parecer referente “Pessoa C (Venezuela)”, processo nº 23069.009828/2019-52. **Em votação:** aprovado. A coordenação de curso agradece e parabeniza os membros da Comissão de Revalidação de Currículos do Exterior, prof. Rodolfo, prof. Rodrigo e profa. Laci Mary. **3.10) Comissão de Orientação Acadêmica (ata 61, subitem 6.4):** documentos com a apresentação do curso e de orientações acadêmicas disponibilizadas na área restrita (classroom), referente ao item 3.4 do presente documento. Conforme citado, houve uma apresentação do professor Gustavo aos calouros em 12/04/23. **3.11) Formatura e concluintes (ata 61, item 7):** o prof. Gustavo no dia 31/03/23 fez contato por e-mail com os alunos que colaram grau administrativamente no dia 24/03/23, para saber se ocorreu tudo bem e se precisavam de algo. Em seguida, no dia 03/04/23, a aluna Silvia Miguez entrou em contato novamente para agradecer o apoio e suporte da coordenação, e para informar que ela e o Raphael Domingues já receberam suas *Certidões da Colação de Grau*. O prof. Gustavo, então, entrou em contato com os professores do grupo de Direção Chefes e Coordenadores e consultou sobre a possibilidade de uma colação de grau unificada, assunto que já havia sido mencionado no grupo, inclusive lembrando de alunos que não participaram de cerimônias devido à Pandemia. A mensagem enviada foi “*Solicitei ajuda a Juliana, e temos 9 (nove) alunos que colaram grau desde 2020 e não participaram de uma cerimônia. Talvez nem façam questão, mas vejo isso como uma forma de prestar contas à sociedade, de motivar os alunos que se dedicam e passam por dificuldades, de homenagear os colegas que se doam para uma*

288 educação pública, inclusiva e de qualidade (além das palavras). Temos em mãos uma  
289 ÓTIMA OPORTUNIDADE”, junto a relação de alunos a seguir: Semestres: 2020.1:  
290 alunos (i) Leonardo Lima Goularte de Barros e (ii) Lorrana Filemes de Castro; Semestre  
291 2022.1: alunos (iii) Heitor Gomes Brum Magacho e (iv) Roger Goyer Borges Pinheiro;  
292 Semestre 2022.2: alunos (v) Carla Fabiane Faria de Jesus, (vi) Maria Clara Dias  
293 Campos, (vii) Monique Carvalho Higino, (viii) Raphael Martins Domingues, (ix) Silvia  
294 Miguez de Siqueira Braga. Não houveram formados em 2020.2, 2021.1 e 2021.2; **3.12)**  
295 **Comissões (ata 61, item 6):** a assistente administrativa Juliana e o prof. Gustavo  
296 submeteram para publicação as Determinações de Serviço: (DS GCU/UFF N°01 de  
297 22/03/23) Comissão de Validações de Currículos do Exterior; (DS GCU/UFF N°02 de  
298 22/03/23) Comissão de Disciplinas CEDERJ; (DS GCU/UFF N°03 de 22/03/23)  
299 Comissão de Orientação Acadêmica; (DS GCU/UFF N°04 de 22/03/23) Comissão de  
300 Atividades Complementares; (DS GCU/UFF N°05 de 22/03/23) Coordenação de  
301 Estágio Supervisionado; e (DS GCU/UFF N°06 de 22/03/23) Coordenador de Trabalho  
302 Final de Curso (TFC), prof. Maurício Rodrigues Silva. Especificamente em relação à  
303 última DS, sobre o coordenador de TFC, a Juliana consultou a Aline Silva pois, embora  
304 o mandato tenha começado em 2022 (ata N°52), não havia sido publicada como  
305 Determinação de Serviço. **4) TFC:** foi solicitado pelo professor Gustavo ao prof.  
306 Maurício informações a respeito da coordenação de TFC. Dentre elas, o Cronograma  
307 (entrega de documentos), a relação entre alunos, orientadores e informações sobre seus  
308 trabalhos (como tema e título). De modo adicional, o professor Gustavo no mesmo e-  
309 mail, destacou a importância de “atualizar informações dos orientadores, como áreas  
310 de pesquisa, de interesse, temas propostos ou em andamento, etc”. Tais demandas  
311 devem ser apresentadas semestralmente, conforme as normas vigentes. As normas de  
312 TFC encontram-se na área restrita, na seção “Documentos Importantes”. De modo  
313 adicional, uma vez que o prof. Ricardo está ministrando a disciplina Projeto de TFC, o  
314 prof. Gustavo alertou ao prof. Maurício sobre a importância de também consultá-lo para  
315 a obtenção de informações adicionais. As competências e atribuições do Coordenador  
316 de TFC e do Professor de Projeto de TFC podem ser consultadas no documento  
317 supracitado, também disponível no Boletim de Serviço nº 89 de 13/05/22 (Resolução  
318 INF/UFF nº5 de 29/04/22). Destaca-se que o curso possui um portal próprio, e seus  
319 integrantes têm mais autonomia e facilidade para manter as informações importantes e  
320 abertas ao público, além da área restrita onde é possível disponibilizar informações de  
321 interesse apenas para os membros. O prof. Gustavo está à disposição para colaborar na  
322 (re)organização de documentos e informações sobre o assunto e, especificamente em  
323 relação ao procedimento para tal processo, sugeriu ao prof. Maurício que fosse adotada  
324 uma estratégia “bottom up”, no sentido de que os documentos submetidos por alunos e  
325 orientadores fossem a origem dos dados que serão considerados para publicação, e não a  
326 simples disponibilização de planilhas ou trocas de e-mails para coleta dos dados, que  
327 levaria, eventualmente, à perda de referência e descontrole (em especial, sobre  
328 documentos ausentes ou informações conflitantes). O prof. Gustavo já conversou  
329 pessoalmente com o prof. Maurício no sentido de colaborar no processo, e o prof.  
330 Rodrigo se dispôs a colaborar também. O prof. Gustavo oferece a palavra aos  
331 professores Maurício e Ricardo, e aos demais colegas. O Prof. Mauricio agradece aos  
332 professores que tem retornado informações sobre o tema. Segundo ele, está sendo  
333 compilando de modo simples, como uma atividade de apoio, não formalizada,  
334 orientadores e seus orientandos, professores que tem possibilidade de orientar mais  
335 alunos etc. O professor ainda informou que irá passar os dados para o "site" (em  
336 referência ao Portal da Computação relatado no item 3.2 deste documento). Ele ainda  
337 cita que trata-se de uma ideia adicional do que trata o regulamento. O prof. Ricardo

338 comentou sobre o RIUFF (Repositório Institucional da UFF - que possui um link no  
339 portal da Computação) e destacou que em TFC I, além do aceite de orientação o  
340 professor pode solicitar o Plano de Ensino. A profa. Laci Mary comentou sobre em  
341 outros cursos existirem diários com os orientandos para cada professor, e sugeriu que o  
342 processo adotado nos outros cursos seja verificado com os professores Marciano e  
343 Fábio (coordenadores de curso da Licenciatura em Matemática e Física,  
344 respectivamente). **5) Inscrições em Disciplinas:** **5.1) Solicitação de quebra de pré-**  
345 **requisito:** o aluno Yan Mamprim Gonçalves de Oliveira solicitou quebra de pré-  
346 requisito com o intuito de cursar a disciplina PPE I. O aluno já foi aprovado em Práticas  
347 de Ensino, Metodologia de Estudo e Pesquisa, mas foi reprovado em Recursos  
348 Educacionais Tecnológicos em 2022.2. Após consultar os professores das disciplinas  
349 PPE I e Recursos Educacionais Tecnológicos (Valessa Leal Lessa de Sá Pinto e Daniel  
350 Costa de Paiva, respectivamente), o prof. Gustavo decidiu *ad referendum* por deferir a  
351 solicitação do aluno. O professor Gustavo, então, submete a plenária a aceitação de sua  
352 decisão. Caso alguém queira se manifestar, por favor, fique à vontade. Sem  
353 manifestação, **segue para votação:** Aprovado. Especificamente sobre os pré-requisitos  
354 relacionados a PPEs, o professor Gustavo sugere que fossem analisados novamente,  
355 uma vez que uma reprovação ou mesmo não cursar alguma disciplina de uma cadeia de  
356 pré-requisitos tem grande impacto nos períodos posteriores (vide o fluxograma da  
357 matriz curricular). Segue em ata a formalização da sugestão para posterior análise. **5.2)**  
358 **Alocação de laboratórios:** conforme combinado entre os professores Gustavo, Rodrigo  
359 e Geórgia, em que existiam conflitos de horários, aguardamos o início das aulas para  
360 analisarmos as inscrições e, com base na quantidade de alunos bem como nos requisitos  
361 específicos de cada disciplina, fazermos a (re)alocação de laboratórios. Acredito que foi  
362 encontrada a melhor configuração possível, com base nos equipamentos disponíveis. O  
363 prof. Gustavo aproveita a oportunidade para destacar a necessidade de preenchimento  
364 do documento disponibilizado para que os docentes informem as demandas de software  
365 e hardware de suas disciplinas, em especial visto o uso dos novos laboratórios. Caso  
366 alguém queira se manifestar, por favor, fique à vontade. Com a palavra, a profa.  
367 Geórgia informou que conversou com o Diretor prof. Silvio Cesar de Souza Lima sobre  
368 a ideia de trocar os computadores do LECOM (prédio principal) pelos notebooks novos  
369 do laboratório contêiner 05 (laboratório duplo). Um argumento é o tamanho das telas  
370 dos notebooks não serem adequadas para disciplinas como IHC, Processamento Digital  
371 de Imagens e disciplinas que envolvam prática de programação. O prof. Rodrigo alertou  
372 sobre o espaço físico do LECOM ser melhor para lecionar, visto o melhor acesso aos  
373 alunos e suas telas. **6) Comissões e Grupos de Trabalho:** **6.1) Comissão Organização**  
374 **e Apoio a Eventos:** com o intuito de centralizar em uma comissão as informações, a  
375 divulgação e eventualmente a organização de eventos do curso, entre os professores da  
376 computação, foram convidados pela coordenação e confirmaram participação os  
377 professores: Rodrigo (presidente), prof. Daniel Paiva (Líder do TEC e credenciado no  
378 Mestrado em Ensino), profa. Geórgia (Líder do GPINFEe e Coordenadora do Mestrado  
379 em Ensino) e prof. Maurício (Membro do ANOTI, presidente da comissão permanente  
380 da Agenda Acadêmica no INFES e atual coordenador de TFC do curso). O convite aos  
381 professores da comissão deu-se pela ideia do fortalecimento mútuo do curso e de seus  
382 grupos de pesquisa. **6.2) Grupo de Trabalho para Propor Normas para Utilização**  
383 **dos Laboratórios:** o contêiner 04 (vulgo “*laboratório Triplo*”) e o contêiner 05 (vulgo  
384 “*laboratório Triplo*”) demandam regras específicas de utilização. A coordenação  
385 gostaria de formar um grupo de trabalho para, com base nos documentos existentes  
386 (Normas do LECOM, normas de utilização de laboratório elaboradas pela GTI/INFES,  
387 etc) propor as novas normas. Além de um Grupo de Trabalho a ser formado, o prof.

388 Gustavo entrou em contato com Matheus (Gerente de TI), com a Francine Mathias  
389 Brum (Gerente de Patrimônio) e com a presidência do D.A. convidando-os para  
390 contribuírem na análise do documento após a comissão apresentar uma primeira versão.  
391 Busca-se envolver pessoas relacionadas à estrutura, aos cuidados do patrimônio público  
392 bem como o bom atendimento aos discentes, sejam em demandas concernentes a matriz  
393 curricular ou ao atendimento de solicitações extras, devidamente formalizadas em  
394 fórum adequado. **7) Assuntos Gerais:** **7.1) Processos no SEI:** a coordenação tem  
395 atuado para resolver todas as pendências existentes no SEI, de processos direcionados  
396 por outros setores ou mesmo abertos por alunos. Após aprovados os pareceres (subitem  
397 3.9 do presente documento), e encaminhamento ao setor responsável, os três processos  
398 pendentes foram analisados pelo prof. Gustavo, e foi visto que o prof. Ricardo já havia  
399 resolvido grande parte das demandas. A coordenação então, entrou em contato com os  
400 alunos para novamente se colocar à disposição e concluiu os processos no sistema. **7.2)**  
401 **Evento 10 anos da Computação:** coincidindo com o início de sua gestão na  
402 coordenação, um familiar do coordenador de curso, professor Gustavo, encontra-se em  
403 um quadro grave de saúde, mas estável, que demanda cuidados especiais. Alguns  
404 colegas mais próximos sabem da situação. O relato é apresentado pois o prof. Gustavo  
405 havia se comprometido com a professora Margarida dos Santos Pacheco de coordenar o  
406 evento, e inclusive recebeu uma versão preliminar – ainda incompleta - do projeto de  
407 extensão a ser submetido. Além do informe, o professor Gustavo gostaria de contar com  
408 o apoio dos colegas, em especial aos que têm mais experiência na gestão de eventos,  
409 para assumir tal função. Em caso alternativo, gostaria de sugestões ou alternativas para  
410 realiza-lo em outro momento. Com o acúmulo de funções além da coordenação e com o  
411 problema relatado, infelizmente, o professor não vê possibilidade de o evento ocorrer no  
412 primeiro semestre caso não haja colaboração entre os docentes. O Gustavo compromete-  
413 se a apoiar no que for necessário. Se a Comissão de Apoio a Eventos puder assumir a  
414 demanda, é um momento importante para o curso, que poderia ressaltar os grupos de  
415 pesquisa e ajudar na divulgação de nossas atividades no INFES. Com a palavra, a  
416 professora Geórgia comentou e acrescentou sugestões apresentadas como maneiras de  
417 homenagear a profa. Margarida, mas informou que no momento também está muito  
418 ocupada com diversas atribuições da coordenação do Programa de Pós-graduação em  
419 Ensino e que, infelizmente, não poderia participar da organização no momento, mas se  
420 dispôs a colaborar com a organização. O prof. Ricardo também sugeriu maneiras de  
421 homenagear a professora. **7.3) Solicitações da Coordenação:** a coordenação reitera a  
422 solicitação em relação ao ingresso no classroom, ao preenchimento da planilha de  
423 demandas dos laboratórios, informações sobre TFC e também lembra sobre o  
424 documento disponível para que os docentes apresentem suas sugestões de pontos de  
425 pauta e seus informes (de modo detalhado, se possível da maneira como queiram que  
426 conste em ata). Todos os documentos citados estão disponíveis na área restrita  
427 (classroom). **7.4) Relato sobre a turma de calouros:** com a palavra, a profa. Laci Mary  
428 manifesta sua preocupação em relação a falta de participação, falta de interação e  
429 eventualmente atitudes desrespeitosas por parte dos alunos, como jogar durante as aulas  
430 e comunicações paralelas etc. A prof. Georgia compartilha sobre sua preocupação em  
431 relação a falta de atenção visto o uso de fones de ouvido. O prof. Francisco ratifica  
432 sobre uso de fone de ouvido, celulares, etc. Destaca que quando se tratar de casos de  
433 emergência, poderiam avisar e sair da sala para resolver a questão. Alerta sobre tratar-se  
434 de falta de respeito com o professor e com os colegas (comumente ingressantes). Os  
435 professores Rodrigo e Gustavo comentam sobre os calouros terem cursado parte do  
436 Ensino Médio à distância (devido à Pandemia) e que isso pode ter atrapalhado no  
437 sentido de estarem menos maduros que turmas anteriores, mas destacam que trata-se de

438 um comentário respeitoso, no sentido de contribuir com o debate e não de justificar  
439 maus comportamentos. A coordenação sugere trabalharmos no sentido de orientá-los e  
440 educá-los. Nada mais havendo a tratar, eu, o Presidente da reunião, Coordenador do  
441 curso de Licenciatura em Computação, Professor Gustavo Silva Semaan, dou por  
442 encerrada a reunião, e lavo a presente ata, a qual data e assino. Santo Antônio de Pádua,  
443 19 de Abril de 2023.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** GUSTAVO SILVA SEMAAN  
Data: 17/05/2023 20:07:52-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

---

Prof. Gustavo Silva Semaan  
Coordenador de Curso

---

Ricardo Silveira Sousa  
Prof. do Magistério Superior

---

Maurício Rodrigues Silva  
Prof. do Magistério Superior

---

Georgia Regina Rodrigues Gomes Poly  
Profª. do Magistério Superior

---

Laci Mary Barbosa Manhães  
Profª. do Magistério Superior

---

Rodolfo Alves de Oliveira  
Prof. do Magistério Superior

---

Francisco de Assis Alves da Silva  
Prof. do Magistério Superior

---

Rodrigo Erthal Wilson  
Prof. do Magistério Superior

---

Sarah V. Cardoso Machado  
Representante discente