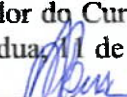


1 **Ata Nº 13 da reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso de**  
2 **Licenciatura em Computação– INFES** Ao décimo primeiro dia do mês de março  
3 de dois mil e vinte, às dezesseis horas, nas instalações do Instituto do Noroeste  
4 Fluminense de Educação Superior (INFES), reuniram-se os membros do Núcleo  
5 Docente Estruturante (NDE) do curso de Computação: Ricardo Silveira Sousa,  
6 Rodrigo Erthal Wilson, Geórgia Regina Rodrigues Gomes, Rodolfo Alves de  
7 Oliveira, Cleber de Almeida Corrêa Junior, Margarida dos Santos Pacheco e Andréa  
8 Cardoso Reis. Iniciaram-se os trabalhos sob a Presidência do Professor Coordenador  
9 Ricardo Silveira Sousa para tratar da seguinte pauta: **1) Informes; 2) Aprovação da**  
10 **ata anterior; 3) Adequação Bibliográfica e Conteúdo Programático; 4)**  
11 **Programa de Extensão; 5) Assuntos Gerais. 1- Informes:** O professor Ricardo  
12 Silveira Sousa fez os seguintes informes: A) Com relação ao conteúdo  
13 programático, a lista de disciplinas optativas e tudo que foi feito e aprovado em  
14 reunião foi enviado para o PEB em dezembro de 2019, que era o prazo final. B) O  
15 professor Daniel Costa de Paiva ministrou as disciplinas Informática Educativa I e  
16 Informática Educativa III no curso de verão de 2020. C) Em relação ao SISU 2020  
17 nós tínhamos até o dia 19 de fevereiro de 2020 o total de 32 candidatos para o curso  
18 de Licenciatura em Computação, metade ampla concorrência e a outra metade  
19 políticas afirmativas. Esse ano, diferentemente dos outros, a pré-matrícula presencial  
20 dos candidatos de política afirmativa ocorreram em Niterói, por isso ainda não  
21 sabemos quantos candidatos confirmaram a inscrição no curso. Dos 16 candidatos  
22 de ampla concorrência só vieram 12 para a pré-matrícula presencial. **2- Aprovação**  
23 **da ata anterior:** A ata da reunião do NDE do mês de outubro de 2019 foi aprovada.  
24 **3) Adequação Bibliográfica e Conteúdo Programático:** O professor Ricardo  
25 Silveira Sousa enviou, por e-mail, para os membros do NDE arquivo com nomes  
26 das disciplinas obrigatórias e optativas que precisam ser trabalhadas para a  
27 adequação bibliográfica com os respectivos professores responsáveis por cada  
28 disciplina e perguntou se todos estavam de acordo com a divisão. Explicou que a  
29 primeira fase do trabalho é fazer um levantamento quantitativo do acervo de acordo  
30 com o formulário 13 de cada disciplina, consultando para cada disciplina o número  
31 de exemplares disponível na biblioteca. E que é essencial identificar livros que não  
32 estejam adequados e apontar problemas no conteúdo programático e fazer sugestões  
33 de alteração de livros. Disse também que o NDE pode sugerir livros para serem  
34 adquiridos. Os professores conversaram sobre o assunto que será discutido  
35 novamente em outra reunião. **4) Programa de Extensão:** O professor Ricardo  
36 Silveira Sousa informou que de acordo com Resolução do MEC, todos os cursos  
37 terão que ter dez por cento da carga horária da matriz curricular de atividade de  
38 extensão, que terá que ser implantada a partir de 2022, também falou sobre uma  
39 minuta da UFF que dá orientações sobre programas de extensão e deu outras  
40 explicações e orientações sobre o assunto. Depois disso ele apresentou sua proposta  
41 de atividades de extensão. Os demais membros do NDE e professores também  
42 discutiram sobre a resolução, minuta e possibilidades das atividades de extensão e  
43 apresentaram ideias, como o pré-enem, evento com robótica vinculado a disciplinas  
44 e outros. O professor Ricardo pediu que os professores formalizem suas propostas e  
45 enviem por e-mail. Este assunto será discutido novamente em outra reunião. **5)**  
46 **Assuntos Gerais:** Não houve. Nada mais havendo a ser tratado, eu, Juliana Peixoto  
47 de Aguiar Pereira, Assistente em Administração, lavro a presente ata, ao qual dato e  
48 assino juntamente com o Coordenador do Curso de Computação professor Ricardo  
49 Silveira Souza. Santo Antônio de Pádua, 11 de março de 2020.  
50 Ricardo Silveira Sousa (Presidente) 

- 51 Juliana Peixoto de Aguiar Pereira (Assist. em Administração) Juliana Peixoto de Aguiar Pereira
- 52 Maurício Rodrigues Silva \_\_\_\_\_
- 53 Rodrigo Erthal Wilson \_\_\_\_\_
- 54 Geórgia Regina Rodrigues Gomes \_\_\_\_\_
- 55 Rodolfo Alves de Oliveira \_\_\_\_\_
- 56 Cleber de Almeida Corrêa Junior \_\_\_\_\_
- 57 Margarida dos Santos Pacheco \_\_\_\_\_
- 58 Andréa Cardoso Reis \_\_\_\_\_
- 59 ..... \_\_\_\_\_
- 60 ..... \_\_\_\_\_