

1 **Ata Nº 41 da reunião do Colegiado do Curso de Licenciatura em Computação – INFES**  
2 Ao vigésimo dia do mês de maio de dois mil e vinte, às dezesseis horas e trinta e cinco  
3 minutos, através de videoconferência, reuniram-se os membros do Colegiado do curso  
4 de Computação: Ricardo Silveira Sousa, Maurício Rodrigues Silva, Geórgia Regina  
5 Rodrigues Gomes, Margarida dos Santos Pacheco, Laci Mary Barbosa Manhães,  
6 Rodolfo Alves de Oliveira, Jean Carlos Miranda da Silva e Rodrigo Erthal Wilson.  
7 Representantes discentes participantes: Ingrid Frazão Loiola Barata e Mateus Moreira  
8 de Paula Faria. O Prof. Gustavo Semaan também participou da reunião. Iniciaram-se os  
9 trabalhos sob a Presidência do Professor Coordenador Ricardo Silveira Sousa para  
10 tratar da seguinte pauta: **1) Informes; 2) Aprovação da ata da reunião anterior; 3)**  
11 **Situação de alunos; 4) Adequação Bibliográfica e Conteúdo Programático 5) Proposta**  
12 **Calendário Reuniões 2020/1; 6) Proposta Questionário Discente; 7) Programa de**  
13 **Extensão; 8) Proposta Regulamento de TFC; 9) Assuntos Gerais. 1- Informes:** O  
14 professor Ricardo Silveira Sousa iniciou a reunião com os seguintes informes: A) No  
15 ano passado o Prof. Ricardo elaborou um projeto de monitoria junto com o professor  
16 Rodolfo Alves de Oliveira para atender as disciplinas Estrutura de Dados I, Algoritmos e  
17 Técnicas e Práticas de Programação do curso de Computação e para atender também  
18 os alunos do Bacharelado em Matemática nas disciplinas de Programação Matemática  
19 e Estrutura de Dados I. No início do ano o projeto foi contemplado com duas bolsas. B)  
20 Nos meses de março e abril a coordenação de Computação recebeu vários  
21 requerimentos de inscrição, inclusive por e-mail, que foram todos realizadas como  
22 consta no quadro de horários. C) Situação de alunos: c.1) Nos meses de fevereiro e  
23 março o curso recebeu dois requerimentos de trancamento de matrícula. c.2) Para o o  
24 aluno Lucas Lessa que integralizou o currículo em de julho de 2019, foi feito em 2019/II  
25 todo um procedimento interno solicitando rematrícula devido a particularidade do seu  
26 caso. Os procedimentos atuais para ele colar grau remotamente já foram feitos junto a  
27 PROGRAD. c.3) O aluno Leonardo Goulart defendeu TFC II no dia seis de maio de dois  
28 mil e vinte por videoconferência e a verificação dos comprovantes das horas  
29 complementares do aluno será feita remotamente. c.4) Sobre concluintes: os alunos  
30 Priscila Moraes Souza e Isaac Rodrigues da S. Arruda ainda não apresentaram o TFC II.  
31 O professor Ricardo apresentou uma planilha com levantamento que fez no início do  
32 ano sobre os alunos prováveis formandos, com nome, matrícula, situação, carga  
33 horária cursada e disciplinas pendentes. A coordenação vem tentando contato com o  
34 aluno Jose Paulo Borba Zanco mas ainda não teve retorno. D) No dia sete de maio  
35 desse ano a PROGRAD realizou reunião com coordenadores de curso, praticamente  
36 todos os coordenadores de curso da UFF participaram. E) Com relação ao site do curso  
37 o professor Ricardo Silveira Sousa informou que todos os cursos da UFF estão no site  
38 principal da universidade. Neste, tem-se o link para o site próprio de cada curso de  
39 graduação da UFF. O curso de Computação está no domínio do site do INFES e nele há  
40 o link do site do RIUFF, que é o repositório institucional da UFF, onde consta os TFC's.  
41 Esses depósitos vêm sendo feito desde o início do ano pela Assistente em  
42 Administração Juliana Peixoto de Aguiar Pereira. Foi criado recentemente um outro  
43 link dentro do site do curso chamado "Oportunidades e estágio" que foi dividido em:  
44 educação básica, educação superior, profissional área computação e estágio. F)  
45 Colação de Grau Remota agora é permitida na UFF, seguindo os procedimentos  
46 exigidos pela Universidade. G) Com relação ao ENADE 2020, a data prevista é 22 de  
47 novembro de 2020, mas não há, até o momento, a definição do cronograma completo

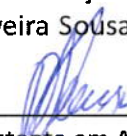
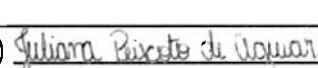
48 de tarefas relativas ao ENADE 2020. O cronograma é definido somente no edital do  
49 ENADE de cada ano, normalmente o INEP publica até o mês de junho, mas devido a  
50 pandemia não se tem uma definição. H) O professor Ricardo Silveira Sousa também  
51 informou que está participando do Projeto Respirador/Ventilador Mecânico com o  
52 Professor Maurício Rodrigues Silva, que é o coordenador desse projeto. Outros  
53 informes: O professor Rodolfo Alves de Oliveira informou que o professor Marcos  
54 Vinicius Naves Bedo está em outra reunião com professores da UFF e UFRJ e por isso  
55 não está presente, e que recebeu como doação do professor Leonardo Gresta Paulino  
56 Murta duas impressoras. O professor Gustavo Silva Semaan disse que enviará seus  
57 informes por escrito que estão relatados a seguir: i) *“Ensino e extensão: com iniciativa  
58 própria do prof. Gustavo, em conjunto com alunos da Computação e colegas de outras  
59 instituições, temas de interesse foram selecionados e apresentações online por entre  
60 30 minutos e 1 hora ocorreram, no que denominamos MeetUps. Foram realizadas  
61 essencialmente pelo Google Meet, e atenderam até o momento a cerca de 50 alunos  
62 de quatro instituições, incluindo o próprio INFES-UFF: Instituto Federal Fluminense  
63 Campus Santo Antônio de Pádua (IFF-Pádua), Centro de Ensino Superior de Juiz de Fora  
64 (CESJF), Faculdade Metodista Granbery (FAMEG). Foi criado um portal para divulgação  
65 e centralização das atividades: <http://www.semaan.info/meet> Todos que quiserem e  
66 puderem colaborar com a iniciativa serão bem-vindos; ii) Apoio ao combate COVID-19:  
67 por iniciativa própria, para o combate à Pandemia (análises, apoio as demandas e  
68 soluções) reuniões foram realizadas, eventualmente informais, por meio de softwares  
69 como Skype, Google Meet, Zoom e WhatsApp. Em relação a projetos internos, atuamos  
70 com prof. Jean, profa. Nicole e prof. Rodrigo. Em relação a outras instituições/orgãos,  
71 foram contactados: (i) Prefeitura de Santo Antônio de Pádua; (ii) Prefeitura Municipal  
72 de Juiz de Fora; (iii) Universidade Federal de Juiz de Fora (CGCO-UFJF); (iv) Empresa  
73 Ernst & Young; e (v) Igreja Metodista Campo Alegre. Detalhes foram fornecidos no  
74 plano de trabalho, conforme IS 008/2020. Softwares, orientações e formalizações de  
75 procedimentos foram realizados, e as demandas são atendidas em parceria  
76 pesquisadores e profissionais de outras instituições. Já existem softwares prontos (em  
77 execução), softwares em testes, prototipos em desenvolvimento e soluções que  
78 consideram tecnologias disponíveis; iii) Orientações em Andamento: o aluno Germando  
79 concordou em continuar as atividades de seu TFC, realizadas em parceria com o prof.  
80 Rodrigo Erthal; iv) Jovens Talentos: reuniões semanais de 1 hora têm sido realizadas  
81 desde o início de maio, em parceria com a profa. Maria Daniele. O projeto possui duas  
82 bolsistas pelo Edital Jovens Talentos 2019-2020, além de cinco alunos voluntários.”* A  
83 professora Laci Mary Barbosa Manhães informou que completou o seu estágio  
84 probatório e que teve um artigo aprovado na área de Computação e Educação, mas  
85 teve que desistir devido as restrições orçamentárias por falta de financiamento para  
86 participar, que seria em torno de dois mil reais. **2- Aprovação da ata da reunião  
87 anterior:** A ata da última reunião de colegiado que aconteceu no mês de dezembro de  
88 2019 foi aprovada. **3- Situação de alunos:** O Prof. Ricardo relatou que na última  
89 reunião de coordenadores, foi levantado pela Pró-Reitora a necessidade de motivar os  
90 alunos concluintes a integralizar o currículo que as contribuição e/ou sugestões devem  
91 vir do NDE, colegiado, departamento, direção e professores. Outra possibilidade é que  
92 para alunos concluintes, como não se sabe como vai ficar a questão das aulas, poderia  
93 haver quebra de requisito de algumas disciplinas e ainda mencionou o uso do  
94 GoogleClassroom para servir de auxílio em algumas atividades. O curso de

95 Computação têm alguns alunos para os quais faltam poucas disciplinas para  
96 integralizar o currículo além do TFC e horas de Atividades Complementares. Sobre o  
97 TFC a professora Margarida dos Santos Pacheco disse que acredita que não há  
98 problema de se continuar o estudo, escrita e até apresentação do trabalho, que  
99 participou da primeira banca por videoconferência do curso de Computação e foi uma  
100 experiência positiva. Também disse que estranhou o fato da apresentação ser aberta  
101 para o público em geral, que viu no *Facebook* o link para assistir a apresentação de  
102 TFC, que isso poderia ser revisto fazendo um adendo dentro do plano de trabalho de  
103 conclusão de curso. Vários professores se manifestaram sobre o assunto e se  
104 mostraram a favor da apresentação de TFC ser aberta ao público. O professor Gustavo  
105 Silva Semaan disse que talvez poderia reduzir a divulgação ao INFES. O professor  
106 Ricardo Silveira Sousa, com relação a publicidade, em consulta a Direção e a PROGRAD  
107 foi relatado que o link da apresentação deveria ser divulgado. Então, a coordenação do  
108 curso, com relação ao TFC do aluno Leonardo Goularte, divulgou no site do INFES o link  
109 aberto ao público. O Prof. Ricardo relatou que concorda com a colocação do professor  
110 Gustavo Silva Semaan da possibilidade de ser divulgado somente dentro da  
111 comunidade do INFES. Sobre o assunto concluintes, a professora Geórgia Regina  
112 Rodrigues Gomes disse que tem dois orientandos de TFC. A aluna Eutelina Cristina  
113 Ramos Machado que ainda não entregou o texto de TFC apesar da professora ter  
114 entrado em contato recentemente solicitando o trabalho. O aluno Geovane Mota Silva  
115 enviou o TFC e foi revisado por ela. Em seguida, a docente encaminhou ao aluno  
116 novamente para correções. O discente ainda não retornou por problemas de saúde.

117 **Adequação Bibliográfica e Conteúdo Programático:** O professor Ricardo Silveira Sousa  
118 disse que a adequação bibliográfica é uma prioridade máxima das coordenações de  
119 curso, que é um trabalho complexo com uma parte burocrática muito grande, e que é  
120 necessário elaborar um Relatório de Adequação Bibliográfica. Disse também que este  
121 assunto já foi levado nas duas últimas reuniões presenciais do NDE (outubro de 2019 e  
122 março de 2020). Esse Relatório de Adequação Bibliográfica deve ser elaborado e  
123 assinado pelo Núcleo Docente Estruturante, com o suporte das informações e  
124 orientações disponibilizadas pela Biblioteca e referendado pelo colegiado de curso. Em  
125 seguida, esse documento vai para o departamento de curso, direção e por último a  
126 PROGRAD. Além disso, foi encaminhado um e-mail pela Direção, originalmente da  
127 biblioteca do INFES, com informações importantes sobre o Relatório de Adequação  
128 Bibliográfica. Na reunião do NDE desse ano foram passadas algumas orientações e  
129 atividades para cada membro do NDE, também foi enviado recentemente e-mail  
130 orientando mais uma vez os professores como deve ser esse trabalho. O objetivo da  
131 coordenação é tratar alguns assuntos para a próxima reunião que deve acontecer até a  
132 segunda semana do mês de junho. O professor Ricardo mostrou também o modelo  
133 que recebeu da PROGRAD do Relatório de Adequação Bibliográfica, que consiste em  
134 alguns pontos indicar o número de exemplares para cada bibliografia, que deve estar  
135 adequada com a ementa e ao conteúdo programático de cada disciplina. Explicou  
136 também que cada membro do NDE ficou responsável por determinadas disciplinas  
137 periodizadas e optativas. Esses professores já foram cobrados sobre a adequação  
138 desde o ano passado e agora em maio também. O coordenador informou que a  
139 PROGRAD está estudando a possibilidade de contar como carga horária para os  
140 professores a participação no NDE. Sobre o conteúdo programático, o professor  
141 Ricardo Silveira Sousa explicou que de acordo com a resolução n.º 169/2019, os

142 conteúdos programáticos das disciplinas regulares periodizadas e optativas do curso  
143 precisam estar no Lduff e que essas informações podem ser obtidas através de  
144 consulta pública. Em virtude da nova grade curricular do curso, foi aprovado em  
145 reunião do NDE e do colegiado de curso as disciplinas optativas que deveriam  
146 permanecer ativas de acordo com essa resolução e outras que deveriam ser  
147 desativadas. Então, o coordenador apresentou arquivo com as listagens das disciplinas  
148 não periodizadas ativas e desativadas do curso. Em resumo, do PCH são 15 disciplinas  
149 ativas e 17 desativadas e, 29 disciplinas ativas e 17 desativadas do PEB. Se algum  
150 professor tiver alguma proposta para criar ou reativar disciplina precisa ter ementa,  
151 conteúdo programático e bibliografia adequados para ser apreciada no NDE e  
152 Colegiado de Curso. O coordenador informou também que somente o chefe do  
153 departamento tem acesso ao sistema Lduff para atualizar as ementas e conteúdos  
154 programáticos, e que em sua opinião, as coordenações poderiam também ter acesso.  
155 Por esse motivo, fica realmente complicado para a chefia atualizar todos esses dados  
156 de todos os cursos e, que em uma consulta pública feita hoje não constava essas  
157 alterações na grade do curso. **5- Proposta Calendário Reuniões 2020/1:** O professor  
158 Ricardo Silveira Sousa disse que diante da pandemia o calendário de reuniões 2020,  
159 que foi aprovado na última reunião do colegiado do ano de 2019, será suspenso e  
160 trouxe uma nova proposta para o primeiro semestre de 2020: Reuniões de colegiado  
161 de curso nos dias 17/06 e 08/07 e reuniões do Núcleo Docente Estruturante nos dias  
162 27/05 (Não sabe se vai ser possível) e 06/07. Todas as reuniões às 14 horas. O  
163 coordenador deixou claro que essa proposta pode sofrer modificações. O referido  
164 calendário foi aprovado. O calendário de reuniões do segundo semestre de 2020 será  
165 definido na última reunião do colegiado do primeiro semestre de 2020. **6- Proposta**  
166 **Questionário Discente:** O professor Ricardo Silveira Sousa explicou, conforme já tinha  
167 sido informado por e-mail antes da reunião, que no Fórum de Coordenadores com a  
168 PROGRAD houve a discussão da aplicação de um questionário discente durante o  
169 isolamento social. A coordenação recebeu três questionários que foram ou estão  
170 sendo aplicados por outras coordenações. Tendo como referência estes três  
171 documentos, o coordenador Ricardo Silveira Sousa elaborou uma proposta de  
172 questionário para ser aplicada aos alunos da Computação. Essa proposta foi  
173 apresentada e discutida amplamente nesta reunião por professores e alunos que  
174 fizeram questionamentos, propostas e sugestões foram colocadas em votação em  
175 reunião. **Encaminhamento:** o questionário foi aprovado com alterações. Esse  
176 questionário será enviado para os alunos do curso de Licenciatura em Computação por  
177 e-mail utilizando o *Google Forms*. Prazo: dez dias, mas sem restrição de receber após  
178 este período. **7- Programa de Extensão:** O professor Ricardo Silveira Sousa apresentou  
179 a Resolução do MEC Nº 7, de 18 de dezembro de 2018, que Estabelece as Diretrizes  
180 para a Extensão na Educação Superior Brasileira. E disse que o prazo é de três anos  
181 para implementar contando a partir de 2018, e que acredita que esse período de  
182 pandemia não deva contar, mas que o curso já está trabalhando nisso. Também falou  
183 sobre uma minuta da UFF que trata desse assunto. O coordenador também  
184 apresentou brevemente uma proposta que elaborou de programas de extensão, que já  
185 foi discutido pelo NDE. Essa proposta deverá ser item de pauta da próxima reunião e  
186 enviada por e-mail para apreciação prévia. **8- Proposta Regulamento de TFC:** O  
187 professor Ricardo Silveira Sousa disse que pode enviar por e-mail a proposta do novo  
188 regulamento de TFC para a nova matriz curricular que foi discutida nas reuniões do

189 NDE e do colegiado e a proposta do professor Gustavo Silva Semaan que foi feita em  
190 cima da primeira em colaboração com os professores Daniel Costa de Paiva e Rodrigo  
191 Erthal Wilson. Por se tratar de um documento com muitos itens e detalhes que  
192 precisam ser avaliados esse item de pauta deve ser tratado em outra reunião. O  
193 professor Gustavo Silva Semaan disse que na reunião de maio de 2019 foi mencionado  
194 que talvez não haveria mais o TFC e perguntou se isso procede. O coordenador  
195 respondeu que não se lembra bem mas acredita que não. **Assuntos Gerais:** O  
196 professor Gustavo Silva Semaan disse que gostaria de receber as convocações das  
197 reuniões mesmo não sendo do colegiado do curso e que já fez essa solicitação por e-  
198 mail e fez a seguinte fala: “Eu fiquei extremamente desgastado e desconfortável com a  
199 reunião de maio de 2019, ao qual não entrarei em detalhes, mas não assinarei a ata.  
200 Estou à disposição para contribuir no TFC no tramite do regulamento novo, mas se for  
201 possível, solicito que após a conclusão do documento alguém assumo o tema. Destaco  
202 que sequer fui convidado à reunião do NDE ou do colegiado que abordariam o tema.  
203 Seria um pedido pessoal meu ao coordenador”. O professor Ricardo Silveira Sousa  
204 respondeu que não há nenhum problema e que o professor Gustavo Silva Semaan  
205 solicitou seu desligamento do colegiado. Também explicou que as reuniões do  
206 colegiado de curso e do NDE são abertas, mas convocações são enviadas somente para  
207 os membros e disse para o professor Gustavo Silva Semaan ficar à vontade para  
208 contribuir e conversar. Nada mais havendo a ser tratado, eu Juliana Peixoto de Aguiar  
209 Pereira lavro esta ata, ao qual dato e assino juntamente com o Coordenador do Curso  
210 de Computação professor Ricardo Silveira Sousa. Santo Antônio de Pádua, 20 de maio  
211 de 2020.

212 Ricardo Silveira Sousa (Presidente)  \_\_\_\_\_  
213 Juliana Peixoto de Aguiar Pereira (Assistente em Administração)  \_\_\_\_\_  
214 Maurício Rodrigues Silva \_\_\_\_\_  
215 Geórgia Regina Rodrigues Gomes \_\_\_\_\_  
216 Margarida dos Santos Pacheco \_\_\_\_\_  
217 Laci Mary Barbosa Manhães \_\_\_\_\_  
218 Rodolfo Alves de Oliveira \_\_\_\_\_  
219 Jean Carlos Miranda da Silva \_\_\_\_\_  
220 Rodrigo Erthal Wilson \_\_\_\_\_  
221 Ingrid Frazão Loiola Barata \_\_\_\_\_  
222 Mateus Moreira de Paula Faria \_\_\_\_\_  
223 .....  
224 .....  
225 .....