



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA NÚMERO 1 DO COLEGIADO DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, DE 28 DE FEVEREIRO DE 2023.

1 Aos vinte e oito dias do mês de fevereiro de 2023, às 14 horas, os professores do Departamento
2 de Ciência da Informação, sob a presidência da professora Raquel Luise Pret Coelho, chefe do
3 Departamento, reuniram-se em sessão virtual, utilizando o aplicativo *Google.Meet*,
4 disponibilizado pela Universidade Federal Fluminense, após os informes do departamento, das
5 coordenações e docentes, para deliberar sobre a pauta: [1] **APROVAÇÃO DA ATA DA**
6 **PLENÁRIA DEPARTAMENTAL OCORRIDA NO DIA 16/12/2022.** [2] **APROVAÇÃO**
7 **DOS RADS DE 2022 DOS DOCENTES: ANA CÉLIA RODRIGES, CARLOS HENRIQUE**
8 **JUVÊNCIO, DANIEL FLORES, ELISABETE GONÇALVES DE SOUSA, GONZALO**
9 **RUBÉN ALVAREZ, JULIETTI DE ANDRADE, LINAIR MARIA CAMPOS, LÚCIA**
10 **MARIA VELLOSO DE OLIVEIRA, MARIELLE BARROS DE MORAES, RENATO DE**
11 **MATTOS, ROSIMERE MENDES CABRAL, SUELLEN OLIVEIRA MILANI, VITOR**
12 **MANOEL MARQUES DA FONSECA.** [3] **CALENDÁRIO DE PLENÁRIAS 1/2023.** [4]
13 **QUADRO DE HORÁRIOS 2023.1** [5] **PROJETO DE PESQUISA, *INFORMATION***
14 ***LITERACY NA FORMAÇÃO DE BIBLIOTECÁRIOS NO BRASIL E NO MÉXICO,***
15 **COORDENADO PELA PROFESSORA MARIELLE BARROS DE MORAES.** [6]
16 **PROJETO DE PESQUISA: CONSTRUÇÃO DE MODELO PARA ENRIQUECIMENTO**
17 **SEMÂNTICO DE IMAGEM BIOMÉDICA, COORDENADO PELA PROFESSORA**
18 **JOICE CARDOSO ENNES** [7] **PARECER DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE**
19 **PROGRESSÃO FUNCIONAL DO GCI - PROCESSO DA PROFESSORA NATÁLIA**
20 **BOLFARINI TOGNOLI** [8] **SELEÇÃO SIMPLIFICADA EM VIRTUDE DA**
21 **EXONERAÇÃO DO PROFESSOR JOACI PEREIRA FURTADO - REGIME DE**
22 **TRABALHO, ÁREA DE CONHECIMENTO; BANCA; MODALIDADES DE PROVA E**
23 **PESOS; ÁREAS GRADUAÇÃO E MESTRADO; BAREMA; LISTA DE PONTOS;**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

24 **CRONOGRAMA; QUANTIDADE DE FOLHAS PARA RASCUNHO E PARA A PROVA**
25 **OFICIAL. [9] PROJETO DE ENSINO - *CONSTRUÇÃO, USO E AVALIAÇÃO DE***
26 ***LINGUAGENS DOCUMENTÁRIAS VERBAIS*, COORDENADO PELA PROFESSORA**
27 **JÓICE CARDOSO ENNES. [10] PROJETO DE ENSINO – *REPRESENTAÇÃO DA***
28 ***INFORMAÇÃO: PERSPECTIVAS DE ENSINO E APRENDIZAGEM*, COORDENADO**
29 **PELA PROFESSORA ROSANA PORTUGAL TAVARES DE MORAES [11] PLANO DE**
30 **MONITORIA 2023. [12] COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA**
31 **SELEÇÃO DE MONITORES 2023. [13] COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO**
32 **PERMANENTE PARA ANÁLISE DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA A**
33 **DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE MONITORIA. [14] COMISSÃO ELEITORAL PARA**
34 **ELEIÇÕES DE CHEFIA DEPARTAMENTAL. [15] COMISSÃO PARA A SEMANA DO**
35 **GCI – 1/2023. [16] PROJETO DE PESQUISA – *INSTITUIÇÕES ARQUIVÍSTICAS NO***
36 ***BRASIL: ACESSO E CULTURA*, COORDENADO PELA PROFESSORA LÚCIA MARIA**
37 **VELLOSO DE OLIVEIRA. INFORMES. A) COMISSÃO DE GESTÃO DE ESPAÇOS**
38 **DO IACS. A professora Joice Cardoso Ennes informa que foi realizada a primeira reunião do**
39 **ano da referida Comissão e que a Diretora do IACS, Flávia Clemente, esclareceu que o novo**
40 **prédio do IACS já está liberado para o uso e que algumas áreas estão parcialmente interditadas,**
41 **pois estão esperando a liberação das licenças do Corpo de Bombeiros de Niterói, mas que devem**
42 **ser obtidas antes do semestre começar. B) GCI. A professora Raquel Luise Pret Coelho informa**
43 **que ao consultar à Prograd acerca dos novos códigos das disciplinas de extensão para**
44 **implementá-las no quadro de horários de 2023.1 e, por conseguinte, serem ofertadas aos cursos**
45 **de Arquivologia e Biblioteconomia e Documentação, em cumprimento à determinação do MEC**
46 **de incorporação do mínimo de 10% da carga horária extensionista no total de cada curso, foi**
47 **informada pela Divisão de Apoio Curricular que pela grande quantidade de processos recebidos**
48 **para o ajuste curricular dos cursos de graduação da UFF, não seria possível implementar as**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

49 modificações no primeiro semestre de 2023. Assim sendo, a professora pede a retirada do ponto 3
50 da pauta, uma vez que o horário precisará ser todo revisto a fim de retornar para a oferta referente
51 aos currículos anteriores, ou seja, relativas às mesmas disciplinas de 2022.2. A professora Raquel
52 Luise Pret Coelho pede aos professores para entregarem os diários e resumos semestrais de
53 2022.1. **C) COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO.** A
54 professora Julietti de Andrade lembra da iminência da visita dos avaliadores de curso do MEC e
55 da necessidade que os docentes anexem os documentos comprobatórios das suas produções
56 científicas e atividades acadêmicas em suas pastas criadas pela coordenação no *Google Drive*. **D)**
57 **COORDENAÇÃO DE ARQUIVOLOGIA.** O professor Renato de Mattos informa que o curso
58 também está em processo de avaliação do MEC e em estágio de preenchimento do formulário do
59 *E-MEC*. **[1] APROVAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA DEPARTAMENTAL OCORRIDA**
60 **NO DIA 16/12/2022.** A plenária aprova por unanimidade a ata departamental ocorrida no dia 18
61 de novembro de 2022. **[2] APROVAÇÃO DOS RADS DE 2022.** A plenária, considerando que
62 o relatório anual docente (RAD) é uma auto-declaração de cada docente, aprova por unanimidade
63 os RADs dos professores Ana Célia Rodrigues, Carlos Henrique Juvêncio, Daniel Flores, Elisabete
64 Gonçalves de Sousa, Gonzalo Rubén Alvarez, Julietti De Andrade, Linair Maria Campos, Lúcia
65 Maria Velloso de Oliveira, Marielle Barros de Moraes, Renato de Mattos, Rosimere Mendes
66 Cabral, Suellen Oliveira Milani, Vitor Manoel Marques da Fonseca. **[3] CALENDÁRIO DE**
67 **PLENÁRIAS 1/2023.** A plenária aprova por unanimidade as datas 20/03/2023; 25/04/2023;
68 24/05/2023; 22/06/2023; 21/07/2023 e 21/08/2023 para a realização das reuniões ordinárias do
69 colegiado do GCI no primeiro semestre de 2023. O horário deverá ser preferencialmente a partir
70 das 14h30. **[4] QUADRO DE HORÁRIOS 2023.1.** Ponto retirado de pauta em consequência do
71 informe dado pela chefia departamental no início da plenária. **[5] PROJETO DE PESQUISA,**
72 **INFORMATION LITERACY NA FORMAÇÃO DE BIBLIOTECÁRIOS NO BRASIL E NO**
73 **MÉXICO, COORDENADO PELA PROFESSORA MARIELLE BARROS DE MORAES.**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

74 A professora Marielle Barros de Moraes apresenta um resumo de seu projeto de pesquisa, cujo
75 formulário com todos os dados havia sido disponibilizado anteriormente ao colegiado do GCI. A
76 plenária aprova por unanimidade o projeto. **[6] PROJETO DE PESQUISA: CONSTRUÇÃO**
77 **DE MODELO PARA ENRIQUECIMENTO SEMÂNTICO DE IMAGEM BIOMÉDICA,**
78 **COORDENADO PELA PROFESSORA JOICE CARDOSO ENNES.** A professora Joice
79 Cardoso Ennes apresenta um resumo de seu projeto de pesquisa, cujo formulário com todos os
80 dados havia sido disponibilizado anteriormente ao colegiado do GCI. A plenária aprova por
81 unanimidade o projeto. **[7] PARECER DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE**
82 **PROGRESSÃO FUNCIONAL DO GCI - PROCESSO DA PROFESSORA NATÁLIA**
83 **BOLFARINI TOGNOLI.** A professora Raquel Luise Pret Coelho esclarece que a professora
84 Natália Bolfarini Tognoli justificou que não poderia comparecer a presente plenária, devido a
85 participação em uma banca de doutorado anteriormente marcada. No entanto, enviou um e-mail
86 com cópia aos demais docentes pedindo que o ponto fosse mantido e que a plenária apreciasse o
87 parecer da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI sobre o seu processo. A professora
88 Rosa Inês de Novais Cordeiro lembrou que o acordo feito pelo colegiado do GCI que, para fins
89 de aprovação de progressão, estágio probatório e projetos de pesquisa, ensino e extensão, o
90 docente requerente deve estar presente na plenária que deliberará sobre tais assuntos. Em casos
91 de excepcionalidade como o presente que a plenária seja consultada sobre a manutenção do ponto
92 em questão ou não. A professora Raquel Luise Pret Coelho, como presidente da plenária,
93 pergunta então à plenária sobre a manutenção ou não da apreciação do parecer. A plenária
94 mantém o ponto 6 da pauta por unanimidade. Após a consulta, o professor Renato de Mattos,
95 membro efetivo da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI lê o parecer que aprova a
96 progressão da professora Natália Bolfarini Tognoli do nível de adjunto C1 para C2. A plenária
97 aprova por unanimidade o parecer da Comissão de Avaliação de Progressão do GCI sobre o
98 processo da professora Natália Bolfarini Tognoli. **[8] SELEÇÃO SIMPLIFICADA EM**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

99 **VIRTUDE DA EXONERAÇÃO DO PROFESSOR JOACI PEREIRA FURTADO -**
100 **REGIME DE TRABALHO, ÁREA DE CONHECIMENTO; BANCA; MODALIDADES**
101 **DE PROVA E PESOS; ÁREAS GRADUAÇÃO E MESTRADO; BAREMA; LISTA DE**
102 **PONTOS; CRONOGRAMA; QUANTIDADE DE FOLHAS PARA RASCUNHO E PARA**
103 **A PROVA OFICIAL.** A professora Raquel Luise Pret Coelho esclarece que a DGLD autorizou
104 o processo de seleção simplificada em virtude da exoneração do professor Joaci Pereira Furtado,
105 publicada em DOU no dia 24 de novembro de 2022, por meio da portaria n.º 1.995. Assim sendo,
106 para que a seleção simplificada ocorra os itens elencados no ponto 7 da pauta precisam ser
107 aprovados em plenária, de acordo com a Resolução CEPEX n.º 583, de 8 de dezembro de 2021. A
108 professora Joice Cardoso Ennes afirma que a lista de pontos enviada para o colegiado é
109 demasiada restrita à área de Políticas Informacionais e defende que seja ampliada a área
110 considerando aquela em que o professor exonerado realizou o concurso. A professora Raquel
111 Luise Pret Coelho esclarece que os arquivos enviados são minutas, propostas para a seleção
112 simplificada. Aduz que se trata de uma contratação temporária e não para um concurso de quadro
113 permanente e que as maiores lacunas no quadro de disciplinas do Departamento são justamente
114 as turmas da disciplina de Políticas Informacionais que, inclusive, estão sem professor para o
115 início do primeiro semestre de 2023. A professora Rosa Inês de Novais Cordeiro entende que os
116 processos de seleção simplificada e o concurso para professor efetivo são correlatos, uma vez que
117 o preenchimento é para a mesma vaga e destaca o histórico da vaga em áreas não contempladas
118 pela lista de pontos, ressaltando a necessidade de ampliá-los. A professora Rosa Inês de Novais
119 Cordeiro solicita que seja registrado em ata que o histórico da vaga em questão está relacionado a
120 área de conhecimento Fundamentos Teóricos da Biblioteconomia e Ciência da Informação, DE,
121 vaga proveniente do curso de Biblioteconomia e Documentação. As professoras Elisabete
122 Gonçalves de Sousa e Marielle Barros de Moraes concordam com a necessidade de ampliação
123 dos pontos e da área para o concurso, considerando as necessidades do curso de Biblioteconomia



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

124 e Documentação. A professora Raquel Luise Pret Coelho então ressalta a necessidade de reativar
125 a Comissão de Mapeamento das Necessidades do GCI com o objetivo de definir as áreas dos
126 concursos e os perfis de graduação e pós-graduação dos candidatos. Destaca a importância dos
127 editais para o provimento de cargos efetivos estarem em consonância com os projetos políticos-
128 pedagógicos dos cursos e com os atuais currículos dos cursos de Arquivologia e de
129 Biblioteconomia e Documentação. Os professores Carlos Henrique Juvêncio e Renato de Mattos
130 concordaram com a necessidade de reativar a referida comissão. O professor Carlos Henrique
131 Juvêncio lembrou da mobilidade dos docentes nas disciplinas e da necessidade de alocar os
132 professores em áreas afins às suas pesquisas. Fala endossada pelo professor Renato de Mattos que
133 reafirmou a necessidade do levantamento das áreas de atuação dos docentes, das linhas de
134 pesquisa do qual fazem parte para se compreender as reais necessidades do GCI e a partir delas
135 definir as áreas dos concursos, os perfis de graduação e pós-graduação dos candidatos. Depois do
136 debate, foi deliberado por unanimidade que o ponto 7 seria retirado de pauta e que seria
137 constituída uma comissão temporária para elaborar toda a documentação necessária a ser
138 aprovada pela plenária em próxima reunião. Tal comissão será composta pela chefe do
139 departamento de Ciência da Informação, pela Coordenadora do Curso de Arquivologia, pela
140 Coordenadora do Curso de Biblioteconomia e Documentação, por um representante do NDE de
141 Arquivologia e por um representante do NDE de Biblioteconomia a serem escolhidos pelos
142 NDEs dos cursos. Foi deliberado por unanimidade a reativação da Comissão de Mapeamento das
143 Necessidades do GCI com o objetivo de definir as áreas dos concursos e os perfis de graduação e
144 pós-graduação dos candidatos com a seguinte composição: chefe do departamento de Ciência da
145 Informação, coordenadora do curso de Arquivologia, coordenadora do curso de Biblioteconomia
146 e Documentação, dois representantes do NDE de Arquivologia e dois representantes do NDE de
147 Biblioteconomia a serem escolhidos pelos NDEs dos cursos. **[9] PROJETO DE ENSINO -**
148 **CONSTRUÇÃO, USO E AVALIAÇÃO DE LINGUAGENS DOCUMENTÁRIAS VERBAIS,**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

149 **COORDENADO PELA PROFESSORA JÓICE CARDOSO ENNES.** A professora Joice
150 Cardoso Ennes relata que o projeto de ensino é oriundo do projeto de monitoria do ano anterior e
151 que já possui produtos a serem cadastrados em seu RAD. Após o resumo da proposta
152 apresentada, o projeto de ensino é aprovado por unanimidade. **[10] PROJETO DE ENSINO –**
153 **REPRESENTAÇÃO DA INFORMAÇÃO: PERSPECTIVAS DE ENSINO E**
154 **APRENDIZAGEM, COORDENADO PELA PROFESSORA ROSANA PORTUGAL**
155 **TAVARES DE MORAES APROVAÇÃO DO PLANO DE MONITORIA 2023.** A
156 professora Rosana Portugal Tavares de Moraes relata que o projeto de ensino é oriundo do
157 projeto de monitoria e que a aprovação é importante para o cadastro das atividades no RAD.
158 Após o resumo da proposta apresentada, o projeto de ensino é aprovado por unanimidade. **[11]**
159 **PLANO DE MONITORIA 2023.** A professora Rosana Portugal Tavares de Moraes,
160 coordenadora de Monitoria no GCI, esclarece o plano de monitoria para 2023, relata os projetos
161 apresentados pelos docentes do GCI e as exigências da Prograd para o presente ano. Após
162 explanação, a plenária aprova por unanimidade o plano de monitoria do GCI para 2023. **[12]**
163 **COMPOSIÇÃO DA BANCA EXAMINADORA PARA SELEÇÃO DE MONITORES**
164 **2023.** A plenária delibera que a professora Rosana Portugal Tavares de Moraes será a presidente
165 e os professores Bruno Henrique Alves, Juliatti de Andrade e Lúcia Maria Velloso de Oliveira,
166 membros titulares da referida comissão. **[13] COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PARA**
167 **ANÁLISE DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA A DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE**
168 **MONITORIA.** A plenária delibera que a professora Rosana Portugal Tavares de Moraes será a
169 presidente e os professores Bruno Henrique Alves, Juliatti de Andrade, Lúcia Maria Velloso de
170 Oliveira, Renato de Mattos e Raquel Luise Pret Coelho serão membros titulares, e os professores
171 Gonzalo Rubén Alvarez e Linair Maria Campos, como membros suplentes da referida comissão.
172 **[14] COMISSÃO ELEITORAL PARA ELEIÇÕES DE CHEFIA DEPARTAMENTAL.** A
173 professora Raquel Luise Pret Coelho relata que o ponto foi sugerido pela professora Michely



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

174 Mamede Jabala Vogel, por e-mail direcionado a todos os docentes e que no mesmo manifesta a
175 sua intenção e da professora Suellen Milani de concorrerem como chefe e vice-chefe nas
176 próximas eleições. A professora Raquel Luise Pret Coelho se diz surpresa, pois não houve uma
177 comunicação prévia à atual chefia. No entanto, considera que o cargo de chefe departamental é
178 uma função de coordenação de trabalhos administrativos entre iguais e, por isso, não compreende
179 sentido em concorrer para a reeleição do cargo haja vista que outra colega possui interesse no
180 mesmo cargo. A professora Ana Célia Rodrigues diz que as sucessões departamentais sempre
181 ocorreram com diálogos e acordos entre as gestões antecessoras e sucessoras. Afirma que essa
182 cultura departamental deveria continuar, pois sempre garantiu o bom funcionamento do GCI. As
183 professoras Rosa Inês de Novais Cordeiro, Joice Cardoso Ennes e Esther Luck discordam e
184 entendem que a chapa a lançar candidatura não precisa entrar em contato com a atual chefia para
185 comunicar a sua decisão. Após um breve debate sobre a cultura de transição do cargo no GCI, os
186 nomes dos professores Renato de Mattos, como presidente, a professora Marielle Barros de
187 Moraes, como membro titular, e a professora Lúcia Maria Velloso de Oliveira, como membro
188 suplente foram indicados para a referida comissão eleitoral a serem apresentados pelos
189 representantes do GCI na plenária do IACS, uma vez que é da competência do colegiado do
190 Instituto deliberar sobre tal ponto. A professora Raquel Luise Pret Coelho sugere que as
191 coordenações indiquem alunes para compor a referida comissão e fique a critério do próprio
192 colegiado de unidade indicar os técnicos, pois o GCI está sem servidor no momento. [15]
193 **COMISSÃO PARA A SEMANA DO GCI – 1/2023.** A plenária delibera que a professora
194 Márcia J. Bossy será a presidente e as professoras Marielle Barros de Moraes e Linair Maria
195 Campos serão membros titulares da referida comissão. [16] **PROJETO DE PESQUISA,**
196 ***INSTITUIÇÕES ARQUIVÍSTICAS NO BRASIL: ACESSO E CULTURA, COORDENADO***
197 **PELA PROFESSORA LÚCIA MARIA VELLOSO DE OLIVEIRA. INFORMES.** A
198 professora Lúcia Maria Velloso de Oliveira faz um breve resumo do projeto, mostrando seu



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE ARTE E COMUNICAÇÃO SOCIAL
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

199 vínculo com o PPGCI, após a sua explanação a plenária aprova o projeto de pesquisa por
200 unanimidade. Compareceram à reunião os professores Ana Célia Rodrigues, Bruno Henrique
201 Alves, Carlos Henrique Juvêncio, Daniel Flores, Elisabete Gonçalves Souza, Esther Hermes
202 Lück, Gonzalo Rubén Alvarez, Joice Cleide Cardoso Ennes de Souza, Julietti de Andrade, Linair
203 Maria Campos, Lúcia Maria Velloso, Marcia J. Bossy, Marielle Barros de Moraes, Rosa Inês de
204 Novais Cordeiro, Rosana Portugal Tavares de Moraes, Rosimere Mendes Cabral, Suellen
205 Oliveira Milani e Vitor Manoel Marques da Fonseca. Estão de férias os professores Christiano
206 Pereira Pessanha, Clarissa Moreira dos Santos Schmidt, Fátima Auxiliadora de Souza Justiniano,
207 Jac Ribeiro, Margareth da Silva, Michely Mamede Jabala Vogel. Justificou ausência a professora
208 Natália Bolfarini Tognoli. Nada mais havendo a tratar, eu, Professora Raquel Luise Pret Coelho,
209 dei por encerrada a reunião e lavrei a presente ata, que vai por mim assinada.
210 Niterói, 28 de fevereiro de 2023.